

**ZARZĄDZENIE Nr 32/24**  
**Marszałka Województwa Świętokrzyskiego**  
**z dnia 21 lutego 2024 r.**

zmieniające zarządzenie w sprawie przyjęcia Regulaminu prac Zespołu ds. oceny ryzyka wystąpienia nadużyć finansowych, związanych z wdrażaniem Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 / Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 oraz powołania składu Zespołu ds. oceny ryzyka wystąpienia nadużyć finansowych

Na podstawie art. 43 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2094, z późn. zm.) oraz § 8 i 9 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 8438/24 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 10 stycznia 2024 r. w sprawie przyjęcia tekstu jednolitego Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach (z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

**§ 1**

W zarządzeniu nr 105/16 Marszałka Województwa Świętokrzyskiego z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu prac Zespołu ds. oceny ryzyka wystąpienia nadużyć finansowych, związanych z wdrażaniem Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 / Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 oraz powołania nowego składu Zespołu ds. oceny ryzyka wystąpienia nadużyć finansowych, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załącznik nr 1 do zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) załącznik nr 2 do zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom Departamentów oraz ich Zastępcom, odpowiedzialnym za realizację zadań związanych z wdrażaniem Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 i Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 28 lutego 2024 r.

**Marszałek Województwa Świętokrzyskiego**

**Andrzej Bętkowski**

*/dokument podpisano elektronicznie/*

## Potwierdzenie zgodności kopii z dokumentem elektronicznym:

Znak pisma dokumentu: OK-I.120.32.2024  
Identyfikator dokumentu: 2444879  
Nazwa dokumentu: ZARZĄDZENIE - ZMIANA REGULAMIN I SKŁAD  
ZESPOŁU (2024).DOCX  
Suma kontrolna SHA256 dokumentu: b3dbe88a36be46c203c5029ca3d3621888f4734e  
5c5344b9a797ddb82459b139

Wydrukował(a): Lidia Skrzeczyna OK-I  
Data wydruku: 2024-03-13 09:10:15

Podpisy dokumentu:

.....  
Andrzej Krzysztof Bętkowski  
Data podpisu: 2024-02-21 15:08:56  
Rodzaj podpisu: Kwalifikowany podpis elektroniczny  
Numer certyfikatu: 668391214802324668076174841025955321 103462527975  
Wystawca certyfikatu: Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.

**Regulamin prac**  
**Zespołu ds. oceny ryzyka wystąpienia nadużyć finansowych, związanych**  
**z wdrażaniem Regionalnego Programu Operacyjnego**  
**Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 / Programu Regionalnego**  
**Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Skróty i pojęcia użyte w Regulaminie:

- 1) Rozporządzenie ogólne – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. U. UE. L. 2013. 347. 320 ze zm.);
- 2) Rozporządzenie 2021/1060 - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 26 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
- 3) Wytyczne KE - Wytyczne KE dla Państw członkowskich i instytucji wdrażających programy „Ocena ryzyka nadużyć finansowych oraz skuteczne i proporcjonalne środki zwalczania nadużyć finansowych, EGESIF\_14-0021-00 z dnia 16 czerwca 2014 r.;

- 4) IZ FEŚ – Instytucja Zarządzająca FEŚ 2021-2027;
  - 5) IZ RPOWŚ – Instytucja Zarządzająca RPOWŚ 2014-2020;
  - 6) Regulamin – Regulamin prac Zespołu ds. oceny ryzyka wystąpienia nadużyć finansowych;
  - 7) RPOWŚ 2014-2020 – Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020;
  - 8) FEŚ – Program Regionalny Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027;
  - 9) UMWS – Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach;
  - 10) Zespół – Zespół ds. oceny ryzyka wystąpienia nadużyć finansowych;
  - 11) Zarząd – Zarząd Województwa Świętokrzyskiego;
  - 12) IR – Departament Inwestycji i Rozwoju
  - 13) EFS – Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego;
  - 14) EFS+ - Europejski Fundusz Społeczny Plus;
  - 15) DBiF – Departament Budżetu i Finansów;
  - 16) KC – Departament Kontroli i Certyfikacji;
  - 17) Oddział Rozliczeń – odpowiedzialny za koordynowanie działań dot. zarządzania ryzykiem wystąpienia nadużyć finansowych w IZ RPOWŚ / IZ FEŚ,
  - 18) OK – Departament Organizacyjny i Kadr,
  - 19) WSOD – Wieloosobowe Stanowisko ds. Ochrony Danych i Przeciwdziałania Konfliktom Interesów.
2. Zespół działa na podstawie:
- 1) Wytycznych KE dla Państw członkowskich i instytucji wdrażających programy „*Ocena ryzyka nadużyć finansowych oraz skuteczne i proporcjonalne środki zwalczania nadużyć finansowych*”, EGESIF\_14-0021-00 z dnia 16 czerwca 2014 r.;
  - 2) Dokumentu, pn. „*Polityka zwalczania nadużyć finansowych i przeciwdziałania zjawiskom korupcji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020*”, przyjętego Uchwałą nr 5815/22 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 31 sierpnia 2022 r.;
  - 3) niniejszego Regulaminu.
3. Zespół zostaje powołany na okres realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 oraz Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego na lata 2021-2027.

## § 2

### Skład Zespołu

1. W skład Zespołu wchodzi 21 przedstawicieli poszczególnych Departamentów działających w ramach UMWS:
  - 1) 10 przedstawicieli IR;
  - 2) 4 przedstawicieli EFS;
  - 3) 1 przedstawicieli DBiF;
  - 4) 4 przedstawicieli KC;
  - 5) 1 przedstawiciel OK;
  - 6) 1 przedstawiciel WSOD.
2. Przedstawiciele departamentów o których mowa w ustępie 1 są wyznaczani przez Dyrektorów, Zastępców Dyrektorów tych departamentów a informacja o tym jest przekazywana do Dyrektora lub Zastępcy Dyrektora IR.
3. Pracownicy powołani do pracy w Zespole powinny posiadać wiedzę i doświadczenie w zakresie obszarów ryzyka, będących przedmiotem oceny w danym departamencie, odpowiadającym za realizację Programu.
4. W obradach Zespołu mogą również uczestniczyć zapraszani przedstawiciele służb zajmujących się zwalczaniem nadużyć finansowych, albo przedstawiciele innych instytucji, które posiadają przydatną wiedzę specjalistyczną w omawianej dziedzinie.
5. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego. Zarządzeniem ustanawiającym skład Zespołu, Marszałek Województwa Świętokrzyskiego podejmuje decyzję o wyznaczeniu Przewodniczącego Zespołu oraz jego Zastępcy i Sekretarzy.
6. Przewodniczący oraz jego Zastępca i Sekretarze Zespołu wyznaczani są spośród wskazanych przedstawicieli Departamentów.
7. Prace Zespołu prowadzone są przy obecności co najmniej połowy składu Zespołu.
8. Decyzje podczas posiedzenia podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów, głos rozstrzygający należy do Przewodniczącego Zespołu.
9. Wszyscy członkowie podczas pierwszego zebrania zobowiązani są do podpisania *Deklaracji poufności Członka Zespołu ds. samooceny ryzyka nadużyć finansowych*. W uzasadnionych przypadkach ww. *Deklaracja* może zostać podpisana przez Członka Zespołu wcześniej i dostarczona do Sekretarza Zespołu.

10. Na wniosek Przewodniczącego Zespołu Marszałek Województwa Świętokrzyskiego powołuje i odwołuje członków Zespołu w drodze zarządzenia.

### § 3

#### Posiedzenia Zespołu

1. Pierwsze posiedzenie Zespołu odbywa się w terminie do 15 dni roboczych po przyjęciu zarządzenia Marszałka Województwa Świętokrzyskiego, powołującego Zespół.
2. Zespół dokonuje okresowej oceny zidentyfikowanych przez Komisję Europejską ryzyk nadużyć finansowych raz w roku, w terminie do 31 października za poprzedni rok obrachunkowy.
3. W przypadku ustalenia bardzo niskiego poziomu ryzyka i braku zgłoszeń przypadków nadużyć w ciągu poprzedniego roku, IZ RPOWŚ/ IZ FEŚ może zdecydować o przeglądzie ryzyk nadużyć finansowych co drugi rok.
4. Zespół przeprowadza ocenę bieżącej ryzyka, w następujących przypadkach:
  - 1) wystąpienia nowego przypadku nadużycia,
  - 2) zasadniczych zmian w procedurach lub kadrach IZ RPOWŚ/ IZ FEŚ,
  - 3) stwierdzenia potencjalnie słabych punktów systemu,
  - 4) istotnych i nieprzewidzianych wcześniej elementów oceny ryzyk nadużyć finansowych.
5. Spotkania Zespołu są zwoływane z inicjatywy Przewodniczącego.
6. W przypadku podjęcia przez Przewodniczącego decyzji o zwołaniu posiedzenia Zespołu, Sekretarz Zespołu niezwłocznie informuje o tym fakcie członków Zespołu.
7. O planowanym terminie posiedzenia członkowie Zespołu są informowani nie później niż na 5 dni roboczych przed zebraniem. Zawiadomienie o posiedzeniu Zespołu określa termin, godzinę, miejsce oraz wstępny porządek obrad.
8. Przed planowanym posiedzeniem Zespołu, jego członkowie mogą zgłaszać propozycje zmian do wstępnego porządku obrad, m.in. w zakresie oceny ryzyk, które powinny podlegać ocenie oraz innych zagadnień, związanych z nadużyciami finansowymi, w terminie 4 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia o posiedzeniu Zespołu.
9. Zgłoszone propozycje zmian do wstępnego porządku obrad podlegają akceptacji Przewodniczącego Zespołu.
10. Propozycja nowego porządku obrad przekazywana jest członkom Zespołu nie później niż 1 dzień roboczy przed planowanym posiedzeniem Zespołu.

11. Z posiedzenia Zespołu sporządzany jest protokół podpisywany przez Przewodniczącego Zespołu i Sekretarza obejmujący:
  - 1) porządek obrad Zespołu;
  - 2) listę obecności na posiedzeniu Zespołu;
  - 3) wyniki oceny ryzyka nadużyć finansowych, zawarte w Formularzu oceny;
  - 4) inne rozstrzygnięcia i rekomendacje ustalone podczas posiedzenia;
  - 5) zaprezentowane stanowiska i opinie członków Zespołu.
12. Protokół sporządzany jest w terminie do 21 dni roboczych od dnia posiedzenia Zespołu, a następnie przekazywany jest do autoryzacji członkom Zespołu. W uzasadnionych przypadkach termin na sporządzenie protokołu może ulec wydłużeniu maksymalnie o 14 dni roboczych.
13. Członkowie Zespołu w terminie 5 dni roboczych od otrzymania protokołu mają prawo wnieść zastrzeżenia odnośnie jego treści. Brak uwag wniesionych w wyznaczonym terminie jest uznawany za akceptację treści protokołu.
14. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący Zespołu może zwołać posiedzenie bez konieczności zachowania terminu wskazanego w ust. 7.

#### **§ 4**

##### **Zadania Zespołu**

1. Zespół dokonuje regularnej oceny ryzyka nadużyć finansowych.
2. Zespół przygotowuje plany reagowania oraz proponuje wdrożenie adekwatnych mechanizmów kontrolnych w celu ograniczenia zidentyfikowanego ryzyka.
3. Analiza ryzyka nadużyć finansowych dokonywana przez Zespół opiera się na następujących działaniach:
  - 1) identyfikacji ryzyka w odniesieniu do celów i zadań Departamentów, w tym celów i zadań wynikających z pełnienia funkcji IZ RPOWŚ 2014-2020/ IZ FEŚ 2021-2027;
  - 2) analiza zidentyfikowanych ryzyk, mająca na celu określenie prawdopodobieństwa wystąpienia danego ryzyka i możliwych jego skutków;
  - 3) określenie akceptowalnego poziomu ryzyka w danej sytuacji;
  - 4) określenie do każdego zidentyfikowanego ryzyka rodzaju wymaganej reakcji;

- 5) określenie działań, koniecznych do podjęcia w celu zmniejszenia danego ryzyka do akceptowalnego poziomu;
- 6) ustalenie hierarchii ryzyk (uporządkowanie malejąco według przyznanych ocen).
4. Do szacowania ryzyka Zespół wykorzystuje formularz oceny ryzyka nadużyć finansowych.
5. Zespół jest odpowiedzialny ponadto za:
  - 1) wskazywanie obszarów, które powinna objąć kontrola systemowa w zakresie weryfikacji skuteczności systemów kontroli (planów reagowania), w szczególności pod względem prewencji, wykrywania i eliminowania nadużyć finansowych;
  - 2) rekomendowanie tematyki i zakresu szkoleń dla beneficjentów oraz pracowników instytucji zaangażowanych w realizację RPOWŚ 2014-2020 / FEŚ 2021-2027;
  - 3) rekomendacje odnośnie działań informacyjnych w zakresie nadużyć finansowych;
  - 4) ocenę przejrzystości podziału obowiązków w zakresie organizowania systemów zarządzania i kontroli w IZ RPOWŚ/ IZ FEŚ;
  - 5) analizę mechanizmów zgłaszania nadużyć obowiązujących w IZ RPOWŚ/ IZ FEŚ.
6. Wyniki oceny ryzyka dokonanej przez Zespół są udostępniane:
  - 1) właściwym organom na ich wniosek przez Oddział Rozliczeń IR,
  - 2) przez Członków Zespołu właściwym komórkom organizacyjnym UMWŚ,w celu uwzględnienia zidentyfikowanych ryzyk w realizacji powierzonych im zadań.

## § 5

### **Prawa i obowiązki członków Zespołu**

1. Członkowie Zespołu mają prawo do:
  - 1) przedstawiania opinii i stanowisk Departamentów, które reprezentują;
  - 2) dostępu do informacji niezbędnych do wypełniania zadań członka Zespołu, z zastrzeżeniem poufności przekazywanych informacji;
  - 3) wnioskowania do Przewodniczącego o zwołanie posiedzenia Zespołu;
  - 4) wnioskowania do Sekretarza Zespołu o udzielenie informacji w zakresie zadań realizowanych przez Zespół;
  - 5) wnioskowania o zaproszenie na posiedzenie Zespołu przedstawicieli służb zajmujących się zwalczaniem nadużyć finansowych lub przedstawicieli innych instytucji,



posiadających specjalistyczną wiedzę w zakresie rozpatrywanych na posiedzeniu kwestii;

6) wnioskowania o organizację szkoleń dla członków Zespołu w zakresie realizowanych zadań.

2. Członkowie Zespołu są zobowiązani do:

1) czynnego uczestnictwa w posiedzeniach Zespołu;

2) informacji o ewentualnych nieobecnościach na posiedzeniu Zespołu;

3) opracowania metodyk i prowadzenia analizy ryzyka nadużyć finansowych;

4) zapoznania się z dokumentami dotyczącymi zwalczania nadużyć finansowych oraz zarządzania ryzykiem nadużyć finansowych w RPOWŚ / FEŚ;

5) przedstawiania ryzyk oraz mechanizmów kontrolnych minimalizujących wskazane ryzyka;

6) informowania o zidentyfikowanych nowych rodzajach ryzyka przez Departamenty, które reprezentują;

7) proponowania rozwiązań w zakresie zapobiegania, wykrywania i zwalczania nadużyć finansowych w celu doskonalenia systemu zwalczania nadużyć finansowych w RPOWŚ / FEŚ;

8) przekazywania informacji na temat podjętych rozstrzygnięć w departamentach, które reprezentują;

9) co najmniej jednokrotnego uczestnictwa w dedykowanym szkoleniu z zakresu zapobiegania i wykrywania nieprawidłowości oraz procesów, których realizacja obarczona jest szczególnym ryzykiem nadużyć finansowych i przekazania informacji uzyskanych podczas szkolenia pozostałym pracownikom w ramach własnych Departamentów;

10) podpisania *Deklaracji poufności*.

## § 6

### **Zadania Przewodniczącego Zespołu**

1. Pracą Zespołu kieruje Przewodniczący.

2. Przewodniczący Zespołu jest odpowiedzialny za realizację następujących zadań:

1) zwoływanie posiedzeń Zespołu w terminach uwzględniających zapisy regulaminu;

2) akceptacja agendy posiedzeń Zespołu;

- 3) zapraszanie na posiedzenie Zespołu przedstawicieli służb zajmujących się zwalczaniem nadużyć finansowych lub innych przedstawicieli instytucji, posiadających specjalistyczną wiedzę w zakresie rozpatrywanych na posiedzeniu zagadnień;
  - 4) nadzór nad dokumentacją związaną z pracą Zespołu;
  - 5) zatwierdzenie Protokołu z prac Zespołu;
  - 6) kierowanie do Marszałka Województwa Świętokrzyskiego wniosków o odwołanie lub powołanie członków Zespołu.
3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki przejmuje Zastępca Przewodniczącego.

## **§ 7**

### **Zadania Sekretarza Zespołu**

Do zadań Sekretarza Zespołu należy:

- 1) przekazywanie członkom Zespołu informacji o terminie, godzinie i miejscu spotkania;
- 2) przekazywanie członkom Zespołu, przed przystąpieniem do prac niezbędnych informacji i materiałów będących przedmiotem prac Zespołu;
- 3) sporządzanie listy obecności z posiedzenia prac Zespołu;
- 4) sporządzanie Protokołu z posiedzenia prac Zespołu i przedstawianie go do zatwierdzenia Przewodniczącemu Zespołu;
- 5) przekazanie zatwierdzonego przez Przewodniczącego Protokołu z posiedzenia prac Zespołu pozostałym członkom Zespołu.

## **§ 8**

### **Korespondencja**

Korespondencja w zakresie zadań Zespołu powinna być kierowana na adres:

Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego

Sekretariat Departamentu Inwestycji i Rozwoju

ul. Sienkiewicza 63; 25-002 Kielce

tel.: 41 395 13 20, 41 395 13 18; e-mail: sekretariat.IR@sejmik.kielce.pl

**Potwierdzenie zgodności kopii z dokumentem elektronicznym:**

Znak pisma dokumentu: OK-I.120.32.2024  
Identyfikator dokumentu: 2444883  
Nazwa dokumentu: ZAŁ 1 REGULAMIN ZESPOŁU DS OCENY RYZYKA (2024).DOCX  
Suma kontrolna SHA256 dokumentu: 68121ffb8c34f267eb59863ee1bf2bd30f94e92f55  
46d215f56de5e8a89eba84

Wydrukował(a): Lidia Skrzeczyna OK-I

Data wydruku: 2024-03-13 09:11:04

.....

Podpisy dokumentu:

Andrzej Krzysztof Bętkowski

Data podpisu: 2024-02-21 15:09:02

Rodzaj podpisu: Kwalifikowany podpis elektroniczny

Numer certyfikatu: 668391214802324668076174841025955321103462527975

Wystawca certyfikatu: Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.

**Lista osób powołanych do pracy w Zespole ds. oceny ryzyka wystąpienia nadużyć finansowych, związanych z wdrażaniem Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 / Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027**

- 1) Anna Kucharczyk, Departament Inwestycji i Rozwoju – **Przewodniczący Zespołu,**
- 2) Dariusz Kowalski, Departament Kontroli i Certyfikacji - **Zastępca Przewodniczącego Zespołu,**
- 3) Rafał Jurytko, Departament Inwestycji i Rozwoju - Członek Zespołu,
- 4) Joanna Cieślik-Sztandera, Departament Inwestycji i Rozwoju - Członek Zespołu,
- 5) Edyta Malinowska, Departament Organizacyjny i Kadr - Członek Zespołu,
- 6) Justyna Strzelecka, Departament Inwestycji i Rozwoju – Członek Zespołu,
- 7) Edyta Gaik, Departament Inwestycji i Rozwoju - Sekretarz Zespołu,
- 8) Agnieszka Rzczycka, Departament Inwestycji i Rozwoju - Sekretarz Zespołu,
- 9) Justyna Milczarek, Departament Inwestycji i Rozwoju - Członek Zespołu,
- 10) Krzysztof Kasprzyk, Departament Inwestycji i Rozwoju - Członek Zespołu,
- 11) Iwona Sobieraj, Departament Inwestycji i Rozwoju - Członek Zespołu,
- 12) Sergiusz Gałwiazek, Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego - Członek Zespołu,
- 13) Anna Misztal, Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego - Członek Zespołu,
- 14) Łukasz Grzesik, Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego - Członek Zespołu,
- 15) Agata Wiech, Departament Kontroli i Certyfikacji - Członek Zespołu,
- 16) Michał Zagniński, Departament Kontroli i Certyfikacji - Członek Zespołu,
- 17) Lucyna Fryziel, Departament Kontroli i Certyfikacji - Członek Zespołu,
- 18) Agnieszka Chojnecka, Departament Budżetu i Finansów - Członek Zespołu,
- 19) Michał Warszawski, Departament Inwestycji i Rozwoju - Członek Zespołu,
- 20) Iwona Ozga, Wieloosobowe Stanowisko ds. Ochrony Danych i Przeciwdziałania Konfliktom Interesów – Członek Zespołu,
- 21) Aleksandra Półtorak-Wiśniewska, Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego - Członek Zespołu.

22)

**Potwierdzenie zgodności kopii z dokumentem elektronicznym:**

Znak pisma dokumentu: OK-I.120.32.2024  
Identyfikator dokumentu: 2444884  
Nazwa dokumentu: ZAŁ 2 LISTA OSÓB POWOŁANYCH DO PRACY  
W ZESPOLE (2024).DOCX  
Suma kontrolna SHA256 dokumentu: c938c3930dd4aafc99427c8a17717392aab4ada0  
bef6e1c3024142a9bca7f33c

Wydrukował(a): Lidia Skrzeczyna OK-I

Data wydruku: 2024-03-13 09:11:49

.....

Podpisy dokumentu:

Andrzej Krzysztof Bętkowski

Data podpisu: 2024-02-21 15:09:03

Rodzaj podpisu: Kwalifikowany podpis elektroniczny

Numer certyfikatu: 668391214802324668076174841025955321103462527975

Wystawca certyfikatu: Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.