

**UCHWAŁA Nr 1690 / 09**  
**Zarządu Województwa Świętokrzyskiego**  
**z dnia 29 kwietnia 2009 r.**

**w sprawie przyjęcia „Zasad i trybu aktualizacji Planu Inwestycji Wieloletnich Samorządu Województwa Świętokrzyskiego 2007 – 2013”**

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. z 2001 r. nr 142 poz. 1590 z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się dokument pn.: „Zasady i tryb aktualizacji Planu Inwestycji Wieloletnich Samorządu Województwa Świętokrzyskiego 2007 – 2013”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr 814/08 z dnia 19 marca 2008 r. w sprawie przyjęcia „Zasad, trybu i harmonogramu opracowania Programu Inwestycji Samorządu Województwa Świętokrzyskiego 2007 – 2013”.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marszałek Województwa  
Świętokrzyskiego

Adam Jarubas

Uzasadnienie  
do Uchwały nr 1690 /09  
Zarządu Województwa Świętokrzyskiego  
z dnia 29 kwietnia 2009 r.

w sprawie przyjęcia „Zasad i trybu aktualizacji Planu Inwestycji Wieloletnich Samorządu  
Województwa Świętokrzyskiego 2007 – 2013”

W dniu 9 lutego 2009 r. Sejmik Województwa Świętokrzyskiego uchwałą nr XXIII/406/09 uchylił Program Inwestycji Samorządu Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007 -2013. Tym samym uchwała nr 814/08 Zarządu Województwa z dnia 19 marca 2008 r. w sprawie przyjęcia „Zasad, trybu i harmonogramu opracowania Programu Inwestycji Samorządu Województwa Świętokrzyskiego 2007 – 2013” stała się bezprzedmiotowa i konieczne jest jej uchylenie.

**Jednocześnie Zarząd Województwa planuje przyjąć w drodze uchwały „Plan Inwestycji Wieloletnich Samorządu Województwa Świętokrzyskiego 2007 – 2013”, który będzie stanowić podstawę dla Zarządu Województwa Świętokrzyskiego do opracowania projektu budżetu województwa wraz z wydatkami na wieloletnie programy (zadania) inwestycyjne w kolejnych latach.**

**W związku z powyższym istnieje konieczność przyjęcia dokumentu określającego zasady i tryb aktualizacji przedmiotowego Planu Inwestycji Wieloletnich.**

## Zasady i tryb aktualizacji Planu Inwestycji Wieloletnich Samorządu Województwa Świętokrzyskiego 2007-2013

Bilansowanie wydatków przeznaczanych na cele inwestycyjne w układzie wieloletnim jest jednym z ważniejszych instrumentów zarządzania Województwem Świętokrzyskim, jako jednostką samorządu terytorialnego szczebla wojewódzkiego. Jasno określony mechanizm podejmowania przedsięwzięć rozwojowych realizowanych w dłuższym niż jednoroczny horyzoncie czasowym, zapewnia spójność i koordynację działań oraz umożliwia lepsze przygotowanie Województwa do wymagań dotyczących ich współfinansowania ze środków europejskich, stanowiących znaczący instrument wspierania rozwoju regionu.

Wieloletnie planowanie przedsięwzięć inwestycyjnych zwiększa również wiarygodność kredytową Województwa. Pozwala dostosować skalę przedsięwzięć do możliwości finansowych województwa w perspektywie kilku kolejnych lat.

### Zasady programowania wieloletniego

1. Plan Inwestycji Wieloletnich Samorządu Województwa Świętokrzyskiego 2007-2013 (PIW) służy realizacji celów *Strategii Rozwoju Województwa Świętokrzyskiego do 2020 roku* w zakresie zadań własnych Województwa, realizowanych przez jednostki organizacyjne podległe Województwu i jednostki, dla których Województwo jest organem założycielskim. Analiza potrzeb inwestycyjnych prowadzona jest z punktu widzenia długookresowych, strategicznych celów rozwoju.
2. Plan Inwestycji Wieloletnich jest to dokument przyjęty przez Zarząd Województwa, zawierający listę zadań realizowanych w dłuższym niż jednorocznym horyzoncie czasowym, finansowanych wyłącznie ze środków budżetu województwa lub współfinansowanych w ramach programów operacyjnych Celu 1 i Celu 3 polityki spójności UE, lub innych źródeł krajowych i zagranicznych.
3. Plan ujmuje zadania, dla których łączna wielkość dofinansowania z budżetu województwa wynosi co najmniej 500 tys. zł.
4. Plan jest podstawowym dokumentem dla opracowania przez Zarząd projektu budżetu Województwa Świętokrzyskiego w zakresie wydatków majątkowych na dany rok budżetowy oraz prognozy wydatków przynajmniej na kolejne dwa lata.
5. Plan podlega okresowej (w miarę potrzeb) aktualizacji, zarówno w zakresie przedsięwzięć już ujętych w programie jak i nowo wnioskowanych, co wiąże się z koniecznością ponownej analizy możliwości finansowych Województwa, jak również weryfikacją rzeczowej realizacji Planu.
6. Podmiotami uprawnionymi do złożenia wniosku o współfinansowanie zadania wieloletniego środkami z budżetu województwa są wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne za pośrednictwem Departamentów merytorycznych oraz właściwe Departamenty merytoryczne Urzędu Marszałkowskiego, o ile realizują projekty własne w układzie wieloletnim. Departamenty merytoryczne dokonują wstępnej oceny i hierarchizacji zadań.
7. Wnioski przygotowywane są na formularzu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu.
8. W nawiązaniu do przyjętych obecnie unijnych i krajowych zasad oraz czasokresu programowania operacyjnego, Plan Inwestycji Wieloletnich Samorządu Województwa Świętokrzyskiego został opracowany na lata 2007-2013, co oznacza, że projekty zakontraktowane w ramach regionalnego i krajowych programów operacyjnych do roku 2013, będą zgodnie z zasadą n+2 mogły być finansowane do roku 2015.

9. PIW stanowi zbiorcze zestawienie zadań planowanych do zrealizowania, przygotowane w podziale na listę podstawową i rezerwową. Są one uporządkowane według programów i priorytetów wraz z informacją o planowanym terminie rozpoczęcia i zakończenia ich realizacji oraz jednostkach odpowiedzialnych za ich realizację. Podstawową informacją jest wielkość nakładów zarówno poniesionych jak i zaplanowanych z rozbiorem na poszczególne lata, w ujęciu poszczególnych źródeł finansowania.
10. W pierwszej kolejności na liście podstawowej będą ujmowane zadania wieloletnie, które:
  - posiadają zawarte umowy o dofinansowanie,
  - zostaną umieszczone na *Indykatywnych wykazach Indywidualnych projektów kluczowych* tworzonych dla Programów Operacyjnych szczebla krajowego,
  - zostaną umieszczone na *Indykatywnym wykazie Indywidualnych projektów kluczowych RPO Województwa Świętokrzyskiego*,
  - zostaną zgłoszone i zakwalifikowane do dofinansowania z innych środków zagranicznych.
11. Umieszczenie zadania na liście podstawowej nie oznacza zabezpieczenia środków finansowych i wymaga zastosowania trybu prac nad projektem uchwały budżetowej województwa, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XL/458/06 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 12 czerwca 2006 roku.
12. Wydatki na zadania wieloletnie planowane są w oparciu o harmonogramy rzeczowo-finansowe określone we wniosku aplikacyjnym, preumowie lub umowie o dofinansowanie projektu współfinansowanego ze środków unijnych, a w przypadku zadań finansowanych wyłącznie ze środków budżetu województwa w oparciu o wstępne harmonogramy rzeczowo-finansowe zaakceptowane przez Dyrektora Departamentu merytorycznego.
13. Samorządowe jednostki organizacyjne województwa ubiegające się o dofinansowanie zadań środkami z budżetu województwa składają „Kartę Zadania” do Departamentu Urzędu Marszałkowskiego, któremu podlegają merytorycznie.
14. Dyrektorzy Departamentów przedkładają do Departamentu Polityki Regionalnej (w formie papierowej i elektronicznej):
  - „Karty Zadań” realizowanych bezpośrednio przez podległy Departament,
  - Zweryfikowane „Karty Zadań” poszczególnych samorządowych jednostek organizacyjnych
15. Plan może określać kwotę rezerwy budżetowej (związanej m. in. ze zmianami kursu walut, wzrostem cen materiałów i usług).
16. PIW podlega monitorowaniu, co oznacza pozyskiwanie i przetwarzanie informacji o stanie przygotowania i realizacji projektów, zmianach w możliwości ich finansowania, postępach w realizacji zakresu rzeczowego i finansowego oraz terminach realizacji poszczególnych zadań.

### **Tryb opracowania Planu Wydatków Wieloletnich Samorządu Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013.**

17. Opisany poniżej tryb prac będzie miał zastosowanie począwszy od aktualizacji Planu w miesiącu kwietniu 2009, z wykorzystaniem dotychczas zgromadzonych i ocenionych przez Zarząd materiałów planistycznych.
18. Dla usprawnienia organizacji prac nad opracowaniem zmian do PIW, Marszałek powołuje zarządzeniem Komisję ds. koordynowania Planu Inwestycji Wieloletnich Samorządu Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013).
19. Zadaniem Komisji jest przeprowadzenie oceny i hierarchizacji zadań ujętych lub planowanych do ujęcia w Planie Wydatków Wieloletnich (w oparciu o przyjęte kryteria, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego dokumentu) w podziale na listę podstawową i rezerwową.

20. Funkcję Przewodniczącego Komisji, sprawuje Członek Zarządu Województwa Świętokrzyskiego nadzorujący zagadnienia rozwoju regionalnego.
21. Członkami Komisji, o której mowa w pkt. 18, są Skarbnik Województwa oraz Dyrektorzy Departamentów merytorycznych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć przedstawiciele wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych Województwa Świętokrzyskiego oraz innych podmiotów, dla których Województwo jest organem założycielskim, składających propozycje zadań wieloletnich do Planu.
22. Bazę projektów prowadzi oraz materiały robocze przygotowuje Departament właściwy w sprawach rozwoju regionalnego.
23. Skarbnik Województwa Świętokrzyskiego przygotowuje prognozę możliwości finansowych województwa, z uwzględnieniem planowanych dochodów, wydatków bieżących oraz zdolności kredytowej.
24. Propozycje zmian w Planie wynikające z ocen, jakim zostaną poddane wszystkie zgłoszone zadania wieloletnie oraz uwzględniające możliwości finansowe Województwa przedkładane są przez Komisję Zarządowi Województwa Świętokrzyskiego.
25. Zarząd Województwa Świętokrzyskiego podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia (aktualizacji) PIW, stanowiącą podstawę do prac nad projektem uchwały budżetowej lub jej zmiany.

<b>Załącznik nr 1:</b> <b>Wniosek o wpisanie / o aktualizację wpisu */</b> <b>ZADANIA WIELOLETNIEGO</b> <i>do Planu Inwestycji Wieloletnich Samorządu Województwa Świętokrzyskiego</i>								
1. Nazwa zadania								
2. Jednostka odpowiedzialna za realizację								
3. Program Operacyjny								
4. Numer i nazwa działania								
5. Tryb wyboru projektu								
Indywidualny Tak/Nie				Konkursowy Tak/Nie				
Podstawowy Tak/Nie		Rezerwowy Tak/Nie		Podstawowy Tak/Nie		Rezerwowy Tak/Nie		
6. Data poniesienia pierwszego wydatku kwalifikowalnego				7. Data poniesienia ostatniego wydatku kwalifikowalnego				
8. Termin rozpoczęcia rzeczowej realizacji zadania				9. Planowany termin rzeczowego zakończenia realizacji zadania				
10. Źródła finansowania zadania (w zł)								
10a. Całkowita wartość zadania		10b. EFRR	10c. Budżet województwa	10d. Budżet państwa	10e. środki własne jednostki	10f. Kredyty i pożyczki	10g. Środki z innych źródeł	
							kwota	pochodzące z:
RAZEM								
do 2009								
2010								
2011								
2012								
2013								
2014								
2015								
10. Uzasadnienie podjęcia realizacji inwestycji								
10 a. Uzasadnienie zmian w zakresie finansowo-rzeczowym								
11. Zakres rzeczowy zadania								
12. Planowane do osiągnięcia wskaźniki produktu								

13. Stopień przygotowania inwestycji					
13a Studium wykonalności			13b. Pozwolenie na budowę		
Jest data uzyskania	Nie ma, przewidywana data	Nie dotyczy	Jest data uzyskania	Nie ma przewidywana data	Nie dotyczy
13c. Decyzja o ustaleniu lokalizacji			13d. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach		
Jest data uzyskania	Nie ma, przewidywana data	Nie dotyczy	Jest data uzyskania	Nie ma przewidywana data	Nie dotyczy
14. Preumowa			15. Umowa o dofinansowanie		
Jest data podpisania	Nie ma, przewidywana data	Nie dotyczy	Jest data podpisania	Nie ma, przewidywana data	
16. Stan zaawansowania procedury przetargowej			17. Dostępność terenu pod inwestycje		
w przygotowaniu - przed procedurą(ogłoszeniem przetargu), w trakcie procedury, procedura zakończona			Jest	Nie ma przewidywana data	
18. Koncepcja programowa			19. Dokumentacja techniczna		
Jest, data	Nie ma, przewid data		Jest, data	Nie ma, przewid data	
20. Data przekazania wniosku o dofinansowanie do Instytucji Zarządzającej			21. Harmonogram realizacji projektu		
			Jest,	Nie ma, przewid data	
22. Informacje dodatkowe					

Sporządził / Osoba do kontaktów

.....

Czytelny podpis

Zaakceptował:

..... Data i podpis Dyrektora Jednostki odpowiedzialnej za realizację projektu  
.....

Zatwierdził:

.....  
.....

Data i Podpis Dyrektora Departamentu merytorycznego

<b>ZAŁĄCZNIK NR 2: KRYTERIA OCENY I HIERARCHIZACJI ZADAŃ</b>										
<b>DZIEDZINA INWESTYCYJNA</b>										
<b>WNIOSKODAWCA</b>										
<b>NAZWA ZADANIA</b>										
<b>ZASADY PUNKTACJI</b>							<b>PUNKTY PRZYZNANE PRZEZ KOMISJĘ</b>			
<b>1. Zgodność ze Strategią Rozwoju Województwa do 2020 roku</b>										
bezpośrednia zgodność							<b>5</b>			
brak bezpośredniej zgodności							<b>0</b>			
<b>2. Ocena potrzeby realizacji zadania</b>										
							<b>0-20</b>	<b>pkt</b>		
		<b>niezbędne</b>	<b>bardzo potrzebne</b>	<b>potrzebne</b>	<b>mniej potrzebne</b>					
<b>b. pilne</b>	20	15	10	5						
<b>pilne</b>	15	10	5	3						
<b>mniej pilne</b>	10	5	3	2						
<b>może czekać</b>	5	3	2	1						
<b>3. Konstrukcja finansowa</b>										
współfinansowanie co najmniej 75% wartości zadania (środki bezzwrotne)							<b>20</b>			
współfinansowanie od 50 - 75% wartości zadania (środki bezzwrotne)							<b>15</b>			
współfinansowanie od 25 - 50% wartości zadania (środki bezzwrotne)							<b>10</b>			
współfinansowanie do 25% wartości zadania (środki bezzwrotne)							<b>5</b>			
brak współfinansowania zadania ze środków pozabudżetowych (tylko środki własne)							<b>0</b>			
<b>4. Gwarancja pozyskania środków bezzwrotnych dla inwestycji</b>										
umowa o dofinansowanie projektu							<b>45</b>			
obecność na liście podstawowej IPI* / pre-umowa							<b>35</b>			
obecność na liście rezerwowej IPI*							<b>20</b>			
zadanie zgłoszone lub planowane do zgłoszenia do konkursu							<b>10</b>			
brak jakiegokolwiek pewności							<b>0</b>			
<b>5. Stan zaawansowania procesu przygotowania i realizacji zadania</b>										
prace inwestycyjne rozpoczęte (roboty w toku)							<b>5</b>			
przygotowanie dokumentacji i pozwoleń							<b>2,5</b>			
nie rozpoczęto prac (sama koncepcja)							<b>0</b>			
<b>6. Powiązanie z innymi zadaniami inwestycyjnymi</b>										
bezpośrednie powiązanie							<b>5</b>			
pośrednie powiązanie							<b>2,5</b>			
brak powiązania							<b>0</b>			
<b>SUMA PUNKTÓW - max. 100 pkt.</b>										
* IPI - indykatywne listy projektów wszystkich programów operacyjnych 2007-2013										