



ROPS-IV.272.10.2023

Kielce, dnia 07.11.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY

Województwo Świętokrzyskie - Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego

Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

NIP: 9591506120

REGON: 291009337

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja spotkania mikołajkowego dla rodzin adopcyjnych oraz zawodowych rodzin zastępczych polegającego na przygotowaniu paczek mikołajkowych, zabezpieczeniu miejsca organizacji spotkania, zapewnieniu cateringu dla uczestników oraz przygotowaniu i realizacji programu animacyjnego.

Kod CPV – 79952000-2 – usługi w zakresie organizacji imprez

III. TERMIN I MIEJSCE ŚWIADCZENIA USŁUGI

3 grudnia 2023 r. godz. 13.00 – 16.00 – hotele na terenie miasta Kielce

IV. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Z uwagi na fakt, że szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wartości 130 000 PLN postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)

V. FORMA WSPÓŁPRACY

Umowa

VI. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY

1. Wykonawca musi posiadać niezbędne uprawnienia, doświadczenie oraz potencjał organizacyjny i ekonomiczny do wykonania zamówienia.
2. Wykonawca zamówienia dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.



3. Sytuacja ekonomiczna i finansowa Wykonawcy powinna być na tyle stabilna, aby zapewnić prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaproponowana tylko jedna cena i nie może jej zmieniać.
2. Ofertę należy sporządzić na Formularzu ofertowym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. W przygotowanej ofercie należy wskazać cenę netto i cenę brutto (netto + podatek VAT) w PLN. Wykonawca uwzględni w cenie wszelkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia. Zaoferowana przez Wykonawcę cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia wraz z uwzględnieniem wszelkich kosztów związanych z jego realizacją, świadczonego na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy plus podatek VAT (jeśli dotyczy) naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania oferty.
4. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Wykonawca może korzystać z usług podwykonawców.
7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
8. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści powinny być parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu unieważnienia przez Zamawiającego zapytania ofertowego.
10. Oferta musi spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.
11. W przypadku uznania za najkorzystniejszą ofertę złożoną przez Wykonawcę drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail, Zamawiający zażąda dostarczenia złożonej oferty w oryginalnej formie pisemnej przed podpisaniem umowy.
12. **Kompletna oferta powinna zawierać:**
 - a) **dane dotyczące wykonawcy (pełna nazwa wykonawcy, adres, NIP, REGON, telefon, adres poczty elektronicznej),**



- b) wypełniony Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego – Formularz ofert
- c) podpisany Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego – Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- d) podpisany Załącznik Nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego – Oświadczenie o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych

VIII. KRYTERIA OCENY I WYBORU OFERTY

1. Kryteriami, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty są: **Cena oferty (C), Standard hotelu (H), Aspekt społeczny (As)**

2. Znaczenie kryterium:

- a) **Cena oferty (C) - 60 %**
- b) **Standard hotelu (H) - 30 %**
- c) **Aspekt społeczny (As) - 10 %**

3. Zasady przyznawania punktów:

a) **Cena oferty (C)** - liczba punktów dla każdej ocenianej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru, gdzie zaokrąglenia dokonane zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku - **50%**:

C min

$C = \frac{C_{\text{bad}}}{C_{\text{min}}} \times 60 \text{ pkt}$ gdzie 1 pkt = 1%

C bad

gdzie:

C - ilość punktów badanej oferty w kryterium ceny

C min - cena oferty (brutto) najniższa spośród wszystkich badanych ofert

C bad - cena oferty (brutto) badanej oferty.

b) Standard hotelu (H) - 30 %:

Ilość punktów dla każdej ocenianej oferty zostanie wyliczona w poniższych sposób:

- **15 pkt** jeżeli Wykonawca wskaże hotel **trzygwiazdkowy (3*)** znajdujący się w odległości nie większej niż 5 km od Dworca PKP w Kielcach;

- **30 pkt** jeżeli Wykonawca wskaże hotel **czterogwiazdkowy (4*)** lub o wyższym standardzie znajdujący się w odległości nie większej niż 5 km od Dworca PKP w Kielcach;



c) Aspekt Społeczny (As) – max 10 pkt, gdzie 1 pkt = 1%:

Ilość punktów dla każdej ocenianej oferty zostanie wyliczona w poniższych sposób:

Ilość punktów zostanie przyznana na podstawie zadeklarowanej w „Formularzu oferty” liczby osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy, zatrudnionych u Wykonawcy lub podwykonawcy przy realizacji przedmiotowego zamówienia, tj:

a) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w następujący sposób:

za zatrudnienie na okres realizacji zamówienia minimum 1 osoby, o której mowa powyżej wykonawca otrzyma 10 pkt. Nie zatrudnienie żadnej osoby zgodnie z powyższym wymaganiem powoduje nieprzyznanie żadnych dodatkowych punktów w kryterium Aspekt społeczny.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która w wyniku oceny uzyska największą sumaryczną liczbę punktów – **Wynik punktowy (Wp)**, obliczoną wg poniższego wzoru:

$$WP = C + H + As$$

gdzie:

WP - wynik punktowy

C - liczba punktów w kryterium cena, wyliczona według wzoru z lit. A

Maksymalna liczba punktów za w/w kryteria wynosi 100 punktów.

4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

2. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim i w postaci elektronicznej.
2. Ofertę należy przesłać w formie skanu za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: anna.wlodarczyk@sejmik.kielce.pl , wpisując w tytule wiadomości: „Oferta - organizacja spotkania mikołajkowego”.
3. Termin składania ofert upływa – **14 listopada o godzinie 12.00.**



4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane

3. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Podstawą do uregulowania płatności za wykonaną usługę będzie Protokół zdawczo - odbiorczy podpisany bez zastrzeżeń przez strony umowy.
2. Płatność zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę po należyтым wykonaniu usługi i dostarczeniu do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
3. Płatność, o której mowa w ust. 2 zostanie dokonana w terminie **14 dni** od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.

4. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, zwane dalej RODO) Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Marszałek Województwa Świętokrzyskiego z siedzibą w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25 - 516 Kielce, tel.: 41/395-15-49, fax: 41/344-60-45, e-mail: urząd.marszalkowski@sejmik.kielce.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, tel.: 41/395-15-18, 395-11-06 e-mail: iod@sejmik.kielce.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który będzie wynikał z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, instrukcji kancelaryjnej i archiwalnej.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Jednak ich nie podanie może spowodować iż Pani/Pana oferta nie będzie brana pod uwagę przy rozpatrywaniu ofert w toku postępowania.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.



10. Na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

5. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawcy z prośbą o uzupełnienie złożonej oferty lub udzielnie wyjaśnień. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania tylko Wykonawców, którzy złożyli oferty o najkorzystniejszej cenie.
3. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wyłącznie Wykonawcę wybranego do realizacji zamówienia. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana do realizacji zostanie o tym poinformowany w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych złożonych ofert, jeśli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełni wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym.
6. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny. Unieważnienie może nastąpić w szczególności w następujących przypadkach, gdy:
 - a) powstaną okoliczności wymagające zmiany opisu przedmiotu zamówienia,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym,
 - d) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.



8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem składania ofert zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie BIP Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego.
9. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta umowa uwzględniają warunki wymagania określone w niniejszym zapytaniu.

6. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

W przypadku pytań związanych z zapytaniem ofertowym należy kontaktować się drogą mailową lub telefonicznie z pracownikiem Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Panią Anna Włodarczyk tel. 41/395-19-20 e-mail: anna.wlodarczyk@sejmik.kielce.pl

7. ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis zamówienia
- Załącznik nr 2 - Formularz ofert
- Załącznik nr 3 - Projekt umowy wraz z załącznikiem: Protokół zdawczo-odbiorczy
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik Nr 5 - Oświadczenie o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych