**Umowa - WZÓR**

zawarta w dniu ………. r. w Kielcach pomiędzy:

**Województwem Świętokrzyskim – Urzędem Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego** Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, NIP 959-15-06-120,
zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Krzysztof Randla - Z-ca Dyrektora Departamentu Organizacyjnego i Kadr, na podstawie Uchwały Nr 805/19 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 03.07.2019 roku
w sprawie upoważnienia do składania oświadczeń woli,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a:
**………………………………………………………………………………………………**

**………………………………………………………………………………………………**

zwanym dalej „Wykonawcą”.

**§ 1**

1. Przedmiotem Umowy jest: **Malowanie ścian korytarzy i klatek schodowych w budynku C2** Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach przy al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce zgodnie Ofertą Wykonawcy i Opisem przedmiotu zamówienia. Przedmiar będący Opisem przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy.

**§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, że:
2. posiada odpowiednie kwalifikacje oraz doświadczenie, a także dysponuje sprzętem i wykwalifikowanym personelem niezbędnym do wykonania wszelkich świadczeń wynikających z postanowień umowy i zobowiązuje się do utrzymania takiego stanu rzeczy przez cały okres obowiązywania umowy;
3. wszelkie świadczenia wykonywane na rzecz Zamawiającego na podstawie postanowień umowy wykonane zostaną z należytą starannością;
4. zobowiązuje się do tego, by roboty wykonywane były zgodnie z wymogami stawianymi przez obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności, aby prace prowadzone były przez osoby przeszkolone w zakresie wymaganym przepisami prawa i zasadami BHP oraz posiadały stosowne uprawnienia;
5. posiada wszelkie niezbędne zgody, pozwolenia, zezwolenia lub koncesje wymagane przepisami prawa do wykonywania wszelkich czynności wiążących się z wykonywaniem przedmiotu zamówienia i zobowiązuje się do utrzymania takiego stanu rzeczy przez cały okres obowiązywania umowy;
6. nie jest świadczącym usługi, o którym mowa w art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020. poz. 2207 t.j.).
7. Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia użyje własnego sprzętu.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w trakcie wykonywania Usług, w tym wynikające w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych oraz nieszczęśliwych wypadków.
9. Wykonawca we własnym zakresie ubezpiecza pracowników realizacji zadania. Oświadcza również, iż posiada ważną przez okres obowiązywania umowy polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody związane z wykonywaną działalnością gospodarczą, wyrządzone przy wykonywaniu Usługi.

**§ 3**

1. Po wykonaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru.
2. Zamawiający dokona odbioru w terminie 5 dni roboczych od chwili zgłoszenia gotowości, o której mowa w ust. 1. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu zamówienia będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru. Protokół stanowi załącznik nr 2 niniejszej umowy.

Zamawiający uprawniony będzie do wpisania do protokołu odbioru zastrzeżeń co do wykonanych prac. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, Wykonawca będzie zobowiązany do nieodpłatnego poprawienia wykonanych Usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**§ 4**

1. Termin realizacji zamówienia wynosi do 45 dni od podpisania umowy.
2. Ze względu na specyfikę pracy w czynnym urzędzie należy uwzględnić konieczność wykonywania części robót po godzinach urzędowania lub w dni wolne od pracy. Usługa będzie możliwa do zrealizowania zgodnie z poniższymi wytycznymi:
	1. malowanie klatek schodowych w godzinach pracy Urzędu jak również po ich zakończeniu,
	2. malowanie korytarzy po godzinach pracy Urzędu tj. po godz. 16:00 oraz w weekendy.
3. Kolorystyka użytych materiałów zostanie uzgodniona z Zamawiającym.
4. Wszystkie stosowane materiały użyte do wykonania przedmiotu zamówienia powinny posiadać stosowne certyfikaty, aprobaty techniczne i atesty wydane przez upoważnioną instytucję krajową. Do wykonania inwestycji muszą być używane materiały nowe dopuszczone do stosowania w budownictwie, spełniające warunki określone w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213t.j.) oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy

**§ 5**

1. Całkowite ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:

- ………………. zł netto

- ……………..... zł podatek VAT

- ……………….. zł brutto.

1. Ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy zawiera wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

**§ 6**

1. Płatność wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury, wystawionej nie wcześniej niż w dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury przelewem, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie z rachunku bankowego Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na wystawionej fakturze. Za datę uregulowania należności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Fakturę należy wystawić według poniższych danych:

 Nabywca:

 **Województwo Świętokrzyskie**

**al. IX Wieków Kielc 3**

**25-516 Kielce**

**NIP: 9591506120,**

Odbiorca:

**Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego,**

**al. IX Wieków Kielc 3**

**25-516 Kielce.**

**§ 7**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych:
	1. w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
	2. za opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu Usług – 0,2 % maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego po upływie terminu wskazanego w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy rozumie się jego wykonanie niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz ze złożoną ofertą.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

**§ 8**

1. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności ~~o~~ danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą Stronę; uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją przedmiotu umowy.
2. Jeżeli podczas realizacji umowy dojdzie do przetwarzania przez Wykonawcę powierzonych mu danych osobowych przestrzegać on będzie przepisów wskazanych
w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* tj.(Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 /WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L
z 2016 r. Nr 119, str. 1).
3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1 i 2 Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym oraz prawo do odszkodowania w wysokości poniesionej szkody.

 **§ 9**

1. Kontakt pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie w formie: pisemnej, telefonicznej lub mailowej.
2. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

 Korespondencja kierowana do Zamawiającego:

Adres: Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, Departament Organizacyjny i Kadr, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce.

 Telefon: (41) 342-14-92

 e-mail: aleksandra.winiarska@sejmik.kielce.pl

 Korespondencja kierowana do Wykonawcy:

 Adres: ………………………………………………………….

 Telefon: ………………………………

 Fax: ……………………………….

Zmiana danych wskazanych w ust. 2 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

**§ 10**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace na okres 36 miesięcy.
2. Okres gwarancyjny będzie liczony od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego usunięcia wady lub usterki dotyczącej prac. Zamawiający jednakże wyznacza termin usunięcia wad lub usterek.
4. Usuniecie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
5. Wady lub usterki nie usunięte w wyznaczonym terminie Zamawiający może usunąć
w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt i ryzyko.
6. Strony ustalają, że okres rękojmi z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy będzie 3 lata. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne Przedmiotu Umowy wykonawca ponosi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
7. Zamawiający ma prawo wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi także po upływie jej okresu, jeżeli wada została ujawniona w okresie rękojmi.

**§ 11**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Prawa i obowiązki Stron określone w Umowie oraz z niej wynikające, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej Strony.
4. Zmiany umowy mogą mieć miejsce w razie wystąpienia okoliczności mających wpływ na wykonanie zobowiązań stron wynikających z umowy, nie dających się przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. Strony będą dążyć do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć w związku
z umową, w tym dotyczących jej interpretacji lub wykonania, w drodze uzgodnień. Jeżeli strony nie dojdą do porozumienia, wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

**Zamawiający Wykonawca**