**głoszenie o naborze na wolne stanowisko pracy w**

**Świętokrzyskim Biurze Rozwoju Regionalnego w Kielcach**

|  |  |
| --- | --- |
| **Jednostka** | Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego w Kielcach  ul. Targowa 18  25-520 Kielce  tel. 0 41 362 70 12, fax. 0 41 343 01 79, sekretariat@sbrr.pl |
| **W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w ŚBRR, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, wynosił 9,35%.**  W związku z powyższym pierwszeństwo w zatrudnieniu na stanowisku urzędniczym, z wyłączeniem kierowniczych stanowisk urzędniczych, przysługuje osobie niepełnosprawnej, o ile w wyniku naboru znajdzie się w gronie pięciu najlepszych kandydatów, spełniających wymagania niezbędne oraz w największym stopniu spełniających wymagania dodatkowe.  **Zatem kandydat, który zamierza skorzystać z powyższego uprawnienia zobowiązany jest do złożenia**  **wraz z dokumentami aplikacyjnymi kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.** | |
| **Oferowane stanowisko** | **Pracownik ds. księgowo-finansowych** |
| **Data**  **ogłoszenia** | **09.06.2023 r.** |
| **Termin składania** | **23.06.2023 r.** |
| **Wymagane wykształcenie** | wyższe magisterskie (ekonomiczne, finansowe, rachunkowe) |
| **Wymagania związane ze stanowiskiem** | **1. Wymagania niezbędne:**   * ogólna znajomość zagadnień z zakresu finansów publicznych, w tym ustaw: o rachunkowości, o finansach publicznych, o podatkach dochodowych i systemie ubezpieczeń społecznych, * znajomość Microsoft Office oraz obsługi komputera, * operatywność, dyspozycyjność, * umiejętność pracy w zespole, * zdolność szybkiego poszerzania wiedzy i umiejętności.   **2. Wymagania dodatkowe:**    Mile widziane:   * znajomość zasad rozliczeń, ewidencji kosztów i zasad rachunkowości budżetowej, * znajomość ewidencji środków trwałych, wyposażenia i wartości niematerialnych i prawnych, * znajomość rozliczeń Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, * samodzielność, kreatywność. |
| **Zakres**  **wykonywanych zadań na stanowisku** | * bieżąca weryfikacja dokumentów pod względem formalnym i rachunkowym, * dekretowanie i księgowanie operacji finansowych w systemie księgowym, * rozliczanie delegacji, * prowadzenie spraw związanych z Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych, naliczanie odpisów, analiza wydatków, * dokonywanie przelewów bankowych drogą elektroniczną, * okresowa analiza wykorzystania środków finansowych, * wykonywanie innych zadań z zakresu finansów i księgowości zleconych przez przełożonego. |
| **Warunki pracy na stanowisku** | 1.Praca administracyjno– biurowa w siedzibie Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego    w Kielcach.  2. Praca z monitorem ekranowym powyżej połowy dobowego czasu pracy.  3. Obsługa urządzeń biurowych.  4. Praca w budynku na III piętrze, budynek jest wyposażony w windy. |
| **Wymagane dokumenty** | 1. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie. 2. Oświadczenie kandydata o niekaralności. 3. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji. 4. CV i list motywacyjny. 5. Kwestionariusz osobowy (wg wzoru załączonego do Regulaminu przeprowadzania naboru, dostępne także w Biuletynie Informacji Publicznej ŚBRR).   Wszystkie oświadczenia, list motywacyjny, CV oraz kwestionariusz osobowy powinny być własnoręcznie podpisane, pod rygorem nieuzyskania pozytywnej oceny formalnej.  Wszystkie dokumenty przedkładane w naborze przez kandydata muszą być sporządzone w języku polskim w formie umożliwiającej ich odczytanie, a dokumenty wydane w języku obcym powinny być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego. |
| **Miejsce składania dokumentów** | **Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w miejscu składania dokumentów** **lub przesłać pocztą na adres:**  Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego ul. Targowa 18, 25-520 Kielce; III piętro, pok. 316. |
| **Uwagi** | Aplikacje, które wpłyną po terminie lub nie spełniają formalnych wymogów, nie będą rozpatrywane. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu aplikacji do Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego w Kielcach. |