

UCHWAŁA NR 7138/23
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
Z DNIA 24 MAJA 2023 ROKU

W SPRAWIE:

Przyjęcia zmian w Rocznym Planie Działań Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 na rok 2023 w zakresie działań Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Kielcach.

NA PODSTAWIE:

Art. 41 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz.U. z 2022 roku, poz. 2094 t.j.); art. 9 ust. 1 pkt 2, ust.2 pkt 10, 11 i 12 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2020 r. poz. 818); art. 125 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz.U.UE.L.2015.270.1) uchwała się co następuje:

§ 1

Przyjmuje się zmiany w Rocznym Planie Działań Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 na rok 2023, stanowiący załącznik do niemiejszej uchwały określony następującą nazwą:

Załącznik nr WUP/2/A/RPD/2023

Grupa wydatków: „Bieżąca obsługa wdrażania Programu w tym szkolenia dla pracowników”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Kielcach.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**MARSZAŁEK
WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**

ANDRZEJ BĘTKOWSKI
(dokument podpisano elektronicznie)

Załącznik nr WUP/2/A/RPD/2023 do Uchwały Nr 7138/23
Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 24.05.2023

ROCZNY PLAN DZIAŁAŃ W RAMACH POMOCY TECHNICZNEJ RPOWŚ 2014-2020
W OKRESIE OD 01/01/2023 DO 31/12/2023*

1. PROGRAM

Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego
na lata 2014-2020

2. OŚ PRIORYTETOWA

11 Pomoc Techniczna

3. DZIAŁANIE

~~11.1/11.2/11.3**~~

**4. INSTYTUCJA WDRAŻAJĄCA
/BENEFICJENT KOŃCOWY**

Wojewódzki Urząd Pracy w Kielcach

5. PODSTAWA PRAWNA

Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 przyjęty Uchwałą Nr 1948/16 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 16 listopada 2016 r. z późn. zm. Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych RPOWŚ 2014-2020 w części dot. Osi Priorytetowej 11 Pomoc Techniczna, przyjęty uchwałą Nr 2518/17 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 26 kwietnia 2017 roku z późn. zm.

6. CEL WYDATKOWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH DLA DZIAŁANIA ~~11.1/11.2/11.3~~:**

Celem wydatkowania środków w ramach *Działania 11.2 Wsparcie procesu wdrażania RPOWŚ 2014-2020 poprzez wzmocnienie potencjału administracyjnego* jest wzmocnienie potencjału administracyjnego jednostek uczestniczących we wdrażaniu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

W ramach Działania 11.2 realizowane będą wydatki związane z zapewnieniem sprawnego i efektywnego wdrażania Programu m.in. poprzez wsparcie kadr zaangażowanych w zarządzanie i wdrażanie RPOWŚ na lata 2014-2020 oraz w zakresie obsługi administracyjno-technicznej procesu zarządzania i wdrażania Programu.

7. DZIEDZINA INTERWENCJI FUNDUSZY STRUKTURALNYCH:

a) ~~Nazwa: Skuteczny i efektywny system wdrażania RPOWŚ 2014-2020 / Wsparcie procesu wdrażania RPOWŚ 2014-2020 poprzez wzmocnienie potencjału administracyjnego / Informacja i promocja RPOWŚ**~~

b) Numer kodu interwencji: ~~121/422/423**~~

8. BUDŻET I WSKAŹNIKI REALIZACJI CELÓW POMOCY TECHNICZNEJ RPOWŚ W RAMACH GRUPY WYDATKÓW:

Bieżąca obsługa wdrażania Programu w tym szkolenia dla pracowników nazwa grupy wydatków

Budżet i wskaźniki realizacji celów PT RPOWŚ wg. tabeli nr 11 i 12.

KRÓTKI OPIS DZIAŁANIA PLANOWANE DO REALIZACJI W RAMACH W/W GRUPY WYDATKÓW W 2023 ROKU.

Założone działania dotyczą finansowania kosztów:

- wynagrodzenia ekspertów zewnętrznych, którzy dokonają oceny wniosków o dofinansowanie projektów złożonych w ramach programu regionalnego *Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027*;
- podnoszenia kwalifikacji (w tym kosztów delegacji i podróży służbowych) dla pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Kielcach – zaangażowanych we wdrażanie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 oraz przygotowanie do wdrażania nowego programu regionalnego *Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027* – w związku z ich uczestnictwem w szkoleniach, spotkaniach, warsztatach, konferencjach, grupach roboczych itp.;
- kontroli prowadzonych przez pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Kielcach w zakresie prawidłowości realizacji projektów w ramach RPOWŚ na lata 2014-2020 (dotyczy kontroli na miejscu realizacji projektów);
- ewentualnych egzekucji (sądowych i komorniczych) w ramach RPOWŚ na lata 2014-2020.

9.ZGODNOŚĆ Z PRAWEM KRAJOWYM I WSPÓLNOTOWYM W TYM:

- ustawą PZP ** W przypadku umów cywilno – prawnych działania będą realizowane zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.). Zadania (w przypadku wydatków powyżej 130 tysięcy złotych netto) realizowane będą w oparciu o <i>Zbiorny wykaz planowanych zamówień publicznych w 2023 roku</i> w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Kielcach	TAK/NIE	NIE DOTYCZY
- zasadą promowania równości kobiet i mężczyzn oraz zasadą niedyskryminacji w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami. ** Zasady realizowane będą poprzez zapobieganie wszelkim formom dyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną w dostępie do rozwoju zawodowego, kształcenia i szkolenia oraz przy pracach związanych z kontrolą projektów.	TAK/NIE	NIE DOTYCZY
- zasadą zrównoważonego rozwoju ** Zasada realizowana będzie poprzez racjonalny i oszczędny sposób gospodarowania dobrami materialnymi wytworzonymi w ramach prowadzonych działań np. redukcja korespondencji papierowej, przekazywanie materiałów/prezentacji otrzymanych w trakcie spotkań, konferencji, grup roboczych innym pracownikom w wersji elektronicznej, drukowanie dokumentów wyłącznie w uzasadnionych przypadkach w duplikacie, wykorzystywanie wielokrotnie wydrukowanych jednostronnie kartek.	TAK/NIE	NIE DOTYCZY

10. CZY WNIOSKODAWCA DYSPONUJE KADRĄ GWARANTUJĄCĄ WYKONALNOŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA**

TAK/NIE

NIE DOTYCZY

Tabela nr 11.

Nazwa grupy wydatków	Całkowita wartość wydatków kwalifikowalnych w ramach grupy wydatków	Wartość współfinansowania z EFS (85%)	Wartość współfinansowania budżetu Samorządu Województwa (15%)	Wskaźniki				
				Nazwa	Typ	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa
Bieżąca obsługa wdrażania Programu w tym szkolenia dla pracowników	18.000,00	15.300,00	2.700,00	Liczba uczestników form szkoleniowych dla instytucji	Produktu	osoba	0	2

Tabela nr 12. HARMONOGRAM NA KOLEJNE KWARTAŁY W PODZIALE NA GRUPY WYDATKÓW

Nazwa grupy wydatków: Bieżąca obsługa wdrażania Programu w tym szkolenia dla pracowników		
Okres(rok, pół roku)		Planowane wydatki kwalifikowalne
rok	półrocze	
2023	I - półrocze	9.500,00
	II - półrocze	8.500,00



OSOBY DO KONTAKTÓW ROBOCZYCH:

Imię i nazwisko: Joanna Gralińska
Telefon: (41) 364-16-23
Fax: (41) 364-16-66
E-mail: j.gralinska@wup.kielce.pl

MIEJSCOWOŚĆ: Kielce

DATA: 21.04.2023 r.

**PODPIS
DYREKTORA
WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY W KIELCACH:**

** - okres rzeczowej i finansowej realizacji projektu*

*** - niepotrzebne skreślić*