

URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO  
KANCELARIA URZĘDU

WPLYNIĘŁO  
dnia 16. 05. 2023

Nr Rejestru 21055/2023  
Podpis



EST

Załączniki do rozporządzenia  
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku  
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

## WZÓR

### UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

#### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/~~niepobieranie\*\*~~”.

#### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|  |   |
|--|---|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta | ZARZĄD WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO   |
| 2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży. |

#### II. Dane oferenta(-tów)

|   |  |
|---|--|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu  |  |
| Fundacja Wspierania Europejskich Mobilności „Euroteam”<br>Siedziba: Pęcławice Górne 41, 28-210 Bogoria<br>KRS: 0000600775 NIP: 9492205639<br>tel. 606721249<br>Email: <a href="mailto:lidkaz1@onet.eu">lidkaz1@onet.eu</a><br>Adres do korespondencji:<br>Grzybów 1<br>28-210 Bogoria |  |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)   | Lidia Zamiela – Prezes Fundacji<br>Tel. 606721249<br>Email: <a href="mailto:lidkaz1@onet.eu">lidkaz1@onet.eu</a> |

#### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|  |   |            |                  |            |
|--|---|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego                           | „Zorganizowanie wycieczki dla uzdolnionych uczniów ZPO w Bogorii” |            |                  |            |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup> | Data rozpoczęcia  | 23.05.2023 | Data zakończenia | 25.06.2023 |

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

**3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)**

Zadanie polega na zorganizowaniu 3 dniowej wycieczki do Zakopanego dla uzdolnionych uczniów ZPO w Bogorii. Wycieczka będzie miała charakter wypoczynkowo-edukacyjny. Młodzież pozna krajobraz, kulturę i tradycje góralskie. Oprócz wypoczynku w hotelu zaplanowano również liczne atrakcje połączone ze zwiedzaniem ciekawych miejsc i aktywnością turystyczną. Wyjazd zostanie zorganizowany dla grupy 36 uczniów, którzy wykazują szczególne uzdolnienia w różnych dziedzinach. Młodzież ta przez cały rok szkolny brała udział w licznych konkursach, olimpiadach, festiwalach, turniejach, zawodach na szczeblu wojewódzkim i ogólnokrajowym, zajmując czołowe miejsca. Poprzez swoje zaangażowanie promowali zarówno szkołę, jak i gminę. Wycieczka ta będzie nagrodą za zaangażowanie i reprezentowanie na zewnątrz placówki oraz motywacją do dalszych działań. Ponadto są to uczniowie pochodzący z rodzin o niskich dochodach, którzy nie mają możliwości (szansy) na samodzielny (indywidualny), pełnopłatny wyjazd.

Zorganizowanie takiej wycieczki to działanie wspierające młodych ludzi oraz całe rodziny.

**4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego**

| Nazwa rezultatu                      | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|--------------------------------------|--|---|
| Zorganizowanie wyjazdu do Zakopanego | 3 dni/36 osób  | Dokumentacja fotograficzna, lista obecności uczestników, faktury            |

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

Fundacja Wspierania Europejskich Mobilności "Euroteam" działa od 2015r. Początkowo działalność fundacji skupiona była wokół programu Erasmus+ i wspieranie młodych ludzi. W 2021r. zmieniła się siedziba Fundacji oraz Zarząd. Fundacja rozszerzyła swoje cele m.in. o działalność charytatywną, podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości, działalność wspomagającą rozwój społeczności lokalnych. Jednak cały czas główne działania Fundacji skierowane są na wspieranie uzdolnionej młodzieży. W 2022r. Fundacja pozyskała środki od Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna i zorganizowała "Spotkanie Mikołajkowe przy choince" w Wierzbce. W ostatnim czasie Fundacja objęła patronatem Młodzieżową Radę Gminy Bogoria. W ramach „Programu aktywizacji młodzieży w samorządach województwa świętokrzyskiego” sfinansowanego ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu Fundusz Młodzieżowy na lata 2022-2033. Priorytet 1.: Aktywizacja młodzieży w samorządach udało się pozyskać środki na organizację dwóch wydarzeń: Inicjatywa Młodzieżowa – wsparcie na organizację konferencji dla młodzieżowych rad i sejmiku jednostek samorządu terytorialnego województwa świętokrzyskiego oraz Granty dla młodzieżowych rad i sejmiku jednostek samorządu terytorialnego województwa świętokrzyskiego.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

| Lp.   | Rodzaj kosztu                          | Wartość PLN      | Z dotacji        | Z innych źródeł  |
|---|--|------------------|------------------|------------------|
| 1.  | Pobyty w hotelu (noclegi, wyżywienie). | 17 280,00        |                  |                  |
| 2.  | Zakup biletów wstępu.                  | 864,00           |                  |                  |
| 3.  | Usługa transportowa.                   | 6 000,00         |                  |                  |
| <b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b> |  | <b>24 144,00</b> | <b>10 000,00</b> | <b>14 144,00</b> |

## V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Prezes Zarządu Fundacji Wspierania  
Europejskich Mobilności „EUROTEAM”

*Lidia Zamieło*  
Lidia Zamieło

Data 12.05.2023r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

Wiceprezes Zarządu Fundacji Wspierania  
Europejskich Mobilności „EUROTEAM”

*Anna Mianowska*  
Anna Mianowska

FUNDACJA WSPIERANIA  
EUROPEJSKICH MOBILNOŚCI  
„EUROTEAM”  
Peławice Górne 41, 28-210 Bogoria  
NIP: 9492205639 REGON: 362675461

SECRET  
TOP SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

Pęcławice Górne, 12.05.2023r.

## OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że Fundacja Wspierania Europejskich Mobilności „EUROTEAM” w roku 2023 nie uzyskała dotacji z budżetu Samorządu Województwa Świętokrzyskiego w trybie z pominięciem otwartego konkursu ofert.

FUNDACJA WSPIERANIA  
EUROPEJSKICH MOBILNOŚCI  
„EUROTEAM”  
Pęcławice Górne 41, 28-210 Bogoria  
NIP: 9492205639 REGON: 363670461

Prezes Zarządu Fundacji Wspierania  
Europejskich Mobilności „EUROTEAM”

  
Lidia Zamiela

Wiceprezes Zarządu Fundacji Wspierania  
Europejskich Mobilności „EUROTEAM”

  
Anna Mianowska



Pęcławice Górne, 12.05.2023r.

### OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, iż zadanie „Zorganizowanie wycieczki dla uzdolnionych uczniów ZPO w Bogorii” nie będzie współfinansowane z budżetu Samorządu Województwa z innego tytułu.

FUNDACJA WSPIERANIA  
EUROPEJSKICH MOBILNOŚCI  
„EUROTEAM”  
Pęcławice Górne 41, 28-210 Bogoria  
NIP: 9492205639 REGON: 263675461

Prezes Zarządu Fundacji Wspierania  
Europejskich Mobilności „EUROTEAM”

*Lidia Zamiela*  
Lidia Zamiela

Wiceprezes Zarządu Fundacji Wspierania  
Europejskich Mobilności „EUROTEAM”

*Anna Mianowska*  
Anna Mianowska





# Statut Fundacji Wspierania Europejskich Mobilności „Euroteam”

(tekst jednolity po zmianach)

## Rozdział I. Postanowienia ogólne

### § 1

1. Fundacja Wspierania Europejskich Mobilności „Euroteam”, zwana dalej Fundacją, działa na podstawie Ustawy z dn. 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach oraz postanowień niniejszego statutu.
2. Fundacja została ustanowiona z woli następujących fundatorów indywidualnych:

Justyny Mizery

Marzeny Śledź

aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza Marię Winiarską w kancelarii notarialnej w Częstochowie, ul. Raclawicka 4, w dniu 09.12.2015

### § 2

1. Siedzibą Fundacji jest miejscowość Pęcławice Górne, numer domu 41, gmina Bogoria, województwo świętokrzyskie.
2. Czas trwania fundacji jest nieoznaczony.
3. Terenem działania Fundacji jest cały obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów, Fundacja może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

### § 3

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy do spraw oświaty i wychowania.
3. Fundacja opiera swoją działalność na pracy fundatorów i wolontariuszy.
4. Dla osiągnięcia swoich celów Fundacja może wspierać działalność innych osób prawnych, fizycznych oraz instytucji.
5. Fundacja może zatrudniać pracowników.
6. Działalność Fundacji może być prowadzona zarówno odpłatnie jak i nieodpłatnie.

### § 4

Fundacja może ustanawiać certyfikaty, odznaki i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla fundacji, przyczyniającym się do realizacji celów fundacji.

## Rozdział II. Cele i zasady działania Fundacji

### § 5

Celem Fundacji jest:

- a) organizacja mobilności uczniów, nauczycieli i pracowników różnych instytucji współpracując w ramach programu Erasmus+;
- b) zwiększenie mobilności młodych ludzi poprzez wspieranie projektów europejskich i wymian międzynarodowych;

FUNDACJA WSPIERANIA  
EUROPEJSKICH MOBILNOŚCI

„EUROTEAM”

Pęcławice Górne 41, 28-210 Bogoria  
NIP: 7492205639 REGON: 263671441

Prezes Zarządu Fundacji Wspierania  
Europejskich Mobilności „EUROTEAM”

*Lidia Zamieła*  
Lidia Zamieła

1

**Za zgodność  
odpisu z oryginałem**

- c) opracowanie projektów współpracy z różnymi instytucjami edukacyjnymi aby wspomóc rozwój młodych ludzi;
- d) wspieranie współpracy z organizacjami publicznymi i prywatnymi;
- e) rozwijanie działań kulturalnych, edukacyjnych, społecznych i sportowych, które pomagają podnieść jakość szkolenia młodych ludzi;
- f) wspieranie kreatywności młodzieży i rozwijanie ich umiejętności;
- g) organizowanie szkoleń dla młodych ludzi, pracowników różnych instytucji publicznych;
- h) organizowanie kursów językowych;
- i) promowanie działań wspierających zatrudnienie młodych ludzi
- j) działalność charytatywna;
- k) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- l) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
- ł) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- m) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- n) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- o) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego;
- p) turystyka i krajoznastwo.

## § 6

1. Fundacja realizując cele wymienione w § 5 może:
  - a. organizować, wspierać lub zlecać działalność edukacyjną,
  - b. prowadzić działalność gospodarczą,
  - c. podejmować współpracę międzynarodową na rzecz rynku pracy oraz edukacji,
  - d. współpracować z osobami fizycznymi, firmami, organizacjami, instytucjami, innymi fundacjami oraz stowarzyszeniami,
  - e. organizować wydarzenia kulturalne, rekreacyjne, sportowe, charytatywne oraz spotkania i zebrania dla społeczności lokalnej oraz współpracować z osobami fizycznymi, firmami, organizacjami, instytucjami, innymi fundacjami oraz stowarzyszeniami w tym zakresie,
  - f. organizować szkolenia, warsztaty, pogadanki w zakresie ekologii, ochrony środowiska, ochrony zwierząt oraz współpracować z osobami fizycznymi, firmami, organizacjami, instytucjami, innymi fundacjami oraz stowarzyszeniami w tym zakresie,
  - g. działać jako pośrednik pomiędzy partnerem zagranicznym a polskimi organizacjami lub indywidualnymi uczestnikami mobilności,
  - h. zajmować się logistyką mobilności partnera podczas pobytu za granicą, zakwaterowaniem, wyżywieniem, transportem oraz transferami z/na lotnisko, programem kulturowym,
  - i. zajmować się logistyką mobilności partnera podczas pobytu w Polsce, zakwaterowaniem, wyżywieniem, transportem oraz transferami z/na lotnisko, programem kulturowym,
  - j. negocjować warunki stażów/projektów w zagranicznych oraz polskich instytucjach i ściśle monitorować i oceniać przebieg projektów,
  - k. finansować działalność statutową.

## Rozdział III. Majątek i dochody Fundacji

### § 7

Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 1000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania.

**Za zgodność  
odpisu z oryginałem**

FUNDACJA WSPIERANIA  
EUROPEJSKICH MOBILNOŚCI  
„EUROTEAM”  
Pełtawice Górne 41, 28-210 Białystok  
NIP: 9492205639 REGON: 36561111

Prezes Zarządu Fundacji Wspierania  
Europejskich Mobilności „EUROTEAM”  
*Lidia Zamiela*  
Lidia Zamiela

1. Środki finansowe wskazane w oświadczeniu woli o ustanowieniu Fundacji wynoszą 1000 zł.
2. Majątek Fundacji stanowi składniki majątkowe wskazane w oświadczeniu woli o ustanowieniu Fundacji, ruchomości i nieruchomości nabyte przez Fundację oraz środki finansowe.

3. Fundacja czerpie środki majątkowe z:

1. dotacji z programów Unii Europejskiej
2. dochodów z majątku ruchomego, nieruchomości i praw majątkowych
3. dochodów z działalności gospodarczej
4. darowizn, spadków i zapisów
5. dochodów ze zbiorów i imprez publicznych
6. z innych wpływów.

4. Rozporządzenie składnikami trwałego majątku może nastąpić w przypadku, gdy:

- 1) uzasadnia to cel Fundacji,
- 2) następuje naturalne jego zużycie,
- 3) jego utrzymanie zagraża ekonomicznemu bytowi Fundacji.

5. Fundacja może tworzyć fundusze, w tym o charakterze celowym zgodnie z wolą ofiarodawcy, sygnowane jego nazwiskiem.

- Dochody z własności mogą być używane wyłącznie na realizację podstawowych celów Fundacji.
- Dochody pochodzące z darowizn, spadków i zapisów mogą być używane na realizację wszystkich celów Fundacji, o ile ofiarodawcy nie postanowił inaczej.

6. Dochody ze zbiorów i imprez publicznych mogą być wykorzystywane tylko zgodnie z celem dla którego je zorganizowano.

7. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, przyjmuje ona spadek z dobrodziejstwem inwentarza lub go odrzuca.

8. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą wyłącznie dla realizacji celów statutowych i tylko w formach wspierających jej statutową działalność.

9. Gospodarka finansowa prowadzona jest według przepisów finansowych i administracyjnych dla danego typu działalności oraz zasad ustalonych w regulaminie, w którym w szczególności będą określone zasady podziału dochodu z działalności gospodarczej na fundusze, rodzaje funduszy i zasady ich tworzenia oraz wykorzystywania.

10. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całością majątku.

11. Przychody Fundacji pochodzą z:

- a. dotacji z programów Unii Europejskiej

Za zgodność  
odpisan z oryginałem

FUNDACJA WSPIERANIA  
EUROPEJSKICH MÓJLNOŚCI  
„EUROTEAM”  
Pełnawice Górne 41, 28-210 Białystok  
NIP: 9492205629 REGON 146513401

Prezes Zarządu Fundacji Wspierania  
Europejskich Mójlności „EUROTEAM”  
Jocuwka  
Lidia Zamieło

- b. darowizn, spadków, zapisów,
- c. dotacji i subwencji od osób prawnych,
- d. zbiorów publicznych,
- e. majątku fundacji,
- f. odsetek i lokat bankowych,
- g. działalności gospodarczej,
- h. wpływów z działalności odpłatnej,
- i. innych wpływów.

12. Całość przychodów uzyskiwanych przez Fundację jest przeznaczana wyłącznie na działalność statutową.

13. Dochody z działalności gospodarczej mogą być wykorzystywane na pensje dla pracowników fundacji.

### § 9

Fundacja może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej oraz w walutach obcych we właściwych bankach zgodnie z przepisami polskiego prawa dewizowego.

## Rozdział IV. Władze Fundacji

### § 10

Władzami Fundacji są:

- a. Zarząd Fundacji, zwany dalej Zarządem,
- b. Rada Fundacji, zwana dalej Radą.

## Rada Fundacji

### § 11

1. Rada jest organem kontrolnym i opiniującym Fundacji.
2. Rada składa się z 2 do 5 członków i jest wybierana na pięcioletnią kadencję. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady, który kieruje jej pracami.
3. Członków pierwszego składu Rady powołują Fundatorzy. Następnych członków Rady na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia składu Rady, powołuje swą decyzją Rada.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach odwołanie członka Rady i przez to pozbawienie go członkostwa w Radzie może nastąpić w wyniku uchwały podjętej jednogłośnie przez pozostałych członków Rady.
5. Członkostwo w Radzie wygasa na skutek:
  - a. dobrowolnego ustąpienia, zgłoszonego pisemnie do Przewodniczącego Rady,
  - b. utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
  - c. odwołania, o którym mowa w punkcie 4. niniejszego paragrafu,
  - d. śmierci członka.
6. Nie można łączyć członkostwa w Radzie z członkostwem w Zarządzie.
7. Członkowie Rady nie mogą być skazane prawomocnym wyrokiem sądu oraz nie mogą być powiązane ani spokrewnione z członkami zarządu.

### § 12

Do zadań Rady Fundacji należy:

**Za zgodność  
odpisu z oryginałem**

FUNDACJA WSPIERANIA  
EUROPEJSKICH MOBILNOŚCI  
„EUROTEAM”  
Pełtawice Górne 41, 28-210 Bogoria  
NIP: 9492205639 REGON: 363675461

Prezes Zarządu Fundacji Wspierania  
Europejskich Mobilności „EUROTEAM”

*Lidia Zamieła*  
Lidia Zamieła

za zgodność  
odpisan z oryginałem

FUNDACJA WSPIERANIA  
EUROPEJSKICH MOBILNOŚCI  
"EUROTEAM"  
Pełnawice Górne 41, 28-210 Bogoczyn  
NIP: 9492205639 REGON: 383192

Prezes Zarządu Fundacji Wspierania  
Europejskich Mobilności "EUROTEAM"  
Lidia Zamiatła

1. Zarząd składa się z 2 osób: Prezesa oraz Vice Prezesa, powoływanych przez Radę na pięcioletnią kadencję.
2. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
3. Członkowie Zarządu nie mogą być skazane prawomocnym wyrokiem sądu
4. Członek Zarządu może być również pracownikiem Fundacji, zatrudnionym na określonych zasadach i pobierać z tego tytułu wynagrodzenie.
5. Wynagrodzenie dla Prezesa Zarządu Fundacji i jego wysokość, z tytułu pełnienia w Fundacji innej funkcji, wymaga akceptacji członków Zarządu.
6. Wysokość wynagrodzenia dla pozostałych członków Zarządu Fundacji, z tytułu pełnienia w niej innej funkcji ustala Prezes Zarządu.
7. Pierwszy skład Zarządu powołują Fundatorzy. Kolejny skład jest wybierany przez Radę
8. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek:
  - a. złożenia pisemnej rezygnacji na ręce Rady Fundacji,
  - b. utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
  - c. śmierci członka Zarządu,
  - d. odwołania przez Radę Fundacji.

§ 14

Zarząd Fundacji

1. Rada zbiera się co najmniej raz w roku.
2. Radę zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu, zgłoszony na piśmie.
3. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał – zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy swoich członków, jeśli dalsze postanowienia nie stanowią inaczej. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
4. Posiedzenie Rady może być zwołane w trybie nadzwyczajnym dla rozpatrzenia sprawy o szczególnym charakterze, z inicjatywy Zarządu bądź na pisemny wniosek Przewodniczącego Rady lub przynajmniej dwóch jej członków.
5. Nadzwyczajne posiedzenie Rady winno być zwołane nie później niż w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.
6. Każdy z członków zwyczajnych Rady dysponuje jednym głosem.
7. Posiedzenia Rady prowadzi Przewodniczący lub członek Rady przez niego wskazany.

§ 13

- a. wytyczanie głównych kierunków działalności Fundacji,
- b. nadzór i kontrola nad działalnością Fundacji, w szczególności kontrola stanu majątkowego Fundacji,
- c. zatwierdzanie rocznych sprawozdań Zarządu z działalności oraz udzielanie Zarządowi absolutorium,
- d. powoływanie i odwoływanie członków Zarządu, w tym Prezesa Zarządu,
- e. podejmowanie decyzji o zmianie statutu Fundacji,
- f. podejmowanie decyzji o połączeniu z inną fundacją lub o likwidacji Fundacji,
- g. podejmowanie decyzji we wszystkich innych sprawach niezastępowanych do kompetencji innych organów.

9. Zarząd w całości lub każdy z jego członków może być odwołany przez Radę przed upływem kadencji, w drodze uchwały podjętej jednomyślnie przez wszystkich członków Rady.

10. Zarząd ustala wielkość zatrudnienia i wysokość środków na wynagrodzenia pracowników Fundacji uchwałą Zarządu – zwykłą większością głosów.

11. Wynagrodzenie Zarządu i pracowników Fundacji może być wypłacone ze środków wypracowanych przez Fundację, bez naruszenia zasobów finansowych przekazanych przez Fundatorów.

#### § 15

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Do kompetencji Zarządu należy:

- a. kierowanie bieżącą działalnością Fundacji,
- b. realizacja celów statutowych,
- c. sporządzanie planów pracy i budżetu,
- d. sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji,
- e. reprezentowanie Fundacji na zewnątrz,
- f. zatrudnianie pracowników i ustalanie wysokości ich wynagrodzenia,
- g. składanie wniosku do Rady o zmianę statutu,
- h. wnioskowanie do Rady o połączenie lub likwidację Fundacji.
- i. podejmowanie decyzji we wszystkich innych sprawach niezatrzymanych do kompetencji innych organów

3. Zarząd co roku zobowiązany jest przedkładać Radzie roczne sprawozdanie z działalności Fundacji.

#### § 16

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes, przysyłając informację o terminie pocztą elektroniczną, a w przypadku braku takiej możliwości listem poleconym, na co najmniej 3 dni przed planowanym spotkaniem.

3. O posiedzeniu muszą zostać poinformowani wszyscy członkowie Zarządu.

4. Zarząd podejmuje decyzje za pomocą uchwał zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy swoich członków, jeśli dalsze postanowienia nie stanowią inaczej. W przypadku równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa.

### Sposób reprezentacji oraz zaciągania zobowiązań majątkowych

#### § 17

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji, w tym w sprawach majątkowych, uprawnionych jest dwóch członków zarządu działających łącznie.
2. Fundacja nie udziela pożyczek na rzecz członków organizacji i jej pracowników.

### Rozdział V. Postanowienia końcowe

#### § 18

Zmian w statucie Fundacji dokonuje Rada bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. Zmiana może dotyczyć celów określonych w akcie założycielskim.

**Za zgodność  
odpisu z oryginałem**

FUNDACJA WSPIERANIA  
EUROPEJSKICH MOBILNOŚCI  
„EUROTEAM”  
Pełtawice Górne 41, 28-210 Bogoria  
NIP: 9492205639 REGON: 363675461

Prezes Zarządu Fundacji Wspierania  
Europejskich Mobilności „EUROTEAM”

*Lidia Zamieła*  
Lidia Zamieła

## § 19

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.
3. W sprawach połączenia z inną fundacją decyzję podejmuje Rada, bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

## Likwidacja fundacji

## § 20

1. Fundacja ulega likwidacji w przypadkach ustawowych, gdy Rada Fundacji tak postanowi.
2. Momentem decydującym o likwidacji z powodu wyczerpania środków finansowych i majątku Fundacji, jest stan niewypłacalności Fundacji wyrażający się tym, że według bilansu majątek Fundacji nie wystarcza na pokrycie zobowiązań.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu Rada Fundacji zobowiązana jest stwierdzić stan likwidacji. Likwidację przeprowadza Zarząd lub likwidator powołany przez Radę Fundacji.
4. Majątek Fundacji w przypadku likwidacji ulega przeznaczeniu na pokrycie zobowiązań Fundacji, a w pozostałym zakresie na cele podobne do celów Fundacji. W tych granicach Rada Fundacji może przewidywać podział tego majątku, jak również nieodpłatne przekazanie poszczególnych składników jednostkom organizacyjnym i prawnym, realizującym cele podobne do celów Fundacji.
5. O stwierdzeniu likwidacji oraz o przeznaczeniu majątku Fundacja zawiadamia ministra nadzorującego.
6. Uprawnienia Fundatora wynikające z ustawy o fundacjach i statutu wygasają w chwili jego śmierci i nie przechodzą na spadkobierców.

Statut zmieniony Uchwałą Rady Fundacji nr ...A./...2025.....  
z dnia ...10...01...2025.

### Rada Fundacji

Mateusz Zybala

*Zybala Mateusz*

Andrzej Grzesik

*Grzesik Andrzej*

### Zarząd Fundacji

Lidia Zamiela

PREZES

*Zamiela Lidia*

Anna Mianowska

WICEPREZES

*Mianowska Anna*

La zgodności  
odpisu z oryginałem.

FUNDACJA WSPIERANIA  
EUROPEJSKICH MOBILNOŚCI  
„EUROTEAM”  
Pęctawice Górne 41, 28-210 Pęctawice  
NIP: 9492205639 REGON: 343000000

Prezes Zarządu Fundacji Wspierania  
Europejskich Mobilności „EUROTEAM”

*Zamiela*  
Lidia Zamiela

