



EST-IV.0631.4.4.2022

Kielce, dn. 08 września 2022 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

Województwo Świętokrzyskie - Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego  
al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

**zaprasza do złożenia oferty na usługę realizację internetowej kampanii  
z wykorzystaniem blogerów promującej walory turystyczne województwa  
świętokrzyskiego.**

#### **I. INFORMACJA O ZAMÓWIENIU**

- 1. Rodzaj zamówienia:** usługi.
- 2. Przedmiot zamówienia:** realizacja internetowej kampanii z wykorzystaniem blogerów promującej walory turystyczne województwa świętokrzyskiego.
- 3. Zamawiający:** Województwo Świętokrzyskie - Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego.
- 4. Wykonawca:** podmiot składający ofertę w ramach niniejszego postępowania.
- 5. Tryb udzielenia zamówienia:**
  - 1) Wybór wykonawców nastąpi w trybie, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z Instrukcją pn. „Zasady udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach”, stanowiącą załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 3346/21 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 3 lutego 2021 r.
  - 2) Integralną część zapytania ofertowego stanowią: Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) oraz Załączniki nr 2-6.
- 6. Symbol Wspólnego Słownika Zamówień CPV:**
  - 1) 79000000-9 Usługi reklamowe i marketingowe.

2) 79341400-0 Usługi prowadzenia kampanii reklamowych.

**7. Opis przedmiotu zamówienia:**

1) Przedmiotem zamówienia jest realizacja internetowej kampanii z wykorzystaniem blogerów promującej walory turystyczne województwa świętokrzyskiego.

**8. Termin i miejsce składania ofert:**

Ofertę należy złożyć do dnia **13.09.2022 roku do godz. 14<sup>30</sup>** w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w zapieczętowanej kopercie z adnotacją „Oferta w postępowaniu na realizację internetowej kampanii z wykorzystaniem blogerów promującej walory turystyczne województwa świętokrzyskiego”.

al. IX Wieków Kielc 3, budynek C2

25-516 Kielce

Biuro podawcze (partner)

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu nie będzie podlegała procesowi oceny (decyduje data wpływu oferty w siedzibie Zamawiającego).

**9. Termin realizacji zamówienia:** Okres realizacji każdej części zamówienia wynosi 60 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

**10. Kontakt z Wykonawcami:** Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania jest:

- imię i nazwisko: **Grzegorz Szczęsny**
- stanowisko: Główny Specjalista
- numer telefonu: (41) 342 15 38

w dniach i godzinach urzędowania Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:30 do 14:30.

**II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w odniesieniu do zdolności technicznej lub zawodowej, tj. wykażą iż:

- 1) **posiadają wiedzę i doświadczenie, co należy udokumentują, tj. wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali należy co najmniej dwie usługi** odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia tj. zrealizowali dwie współpracy reklamowe mające na celu promocję turystyczną miasta, regionu lub atrakcji turystycznej, których efektem był materiał opublikowany w internecie w formie:
  - a) co dwóch wpisów na stronie Blogera,
  - b) co najmniej 6 wpisów w kanałach społecznościowych Blogera.
- 2) **dysponują lub będą dysponować co najmniej 1 Blogerem** do realizacji każdej części zamówienia, z których każdy posiada:
  - a) liczba miesięcznych unikalnych użytkowników bloga (minimum 20.000 na podstawie średniej z wybranych trzech miesięcy z ostatnich 12 miesięcy z zastrzeżeniem, że ostatnim miesiącem, za który Wykonawca może ująć statystyki, jest miesiąc poprzedzający złożenie oferty),
  - b) liczba obserwujących kanał na portalu Facebook na dzień złożenia oferty (minimum 10.000),
  - c) liczba obserwujących kanał na portalu Instagram na dzień złożenia oferty (minimum 10.000).

**Uwaga! Blogger, który będzie posiadał większą liczbę użytkowników oraz liczbę obserwujących, ponad minimum wymagane w pkt. 2), otrzyma dodatkowe punkty w kryterium „Skuteczność kampanii”, zgodnie ze schematem określonym w rozdziale IV zapytania ofertowego.**

### **III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta powinna być sporządzona na Formularzu oferty, który stanowi **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
2. Do oferty należy dołączyć:

- 1) Wykaz osób – wg wzoru określonego w **Załączniku nr 3** do zapytania ofertowego – w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu uzyskania punktów w kryterium „Skuteczność kampanii”.
  - 2) Dokumenty, potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy – odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba, że wykonawca wskaże w Formularzu oferty dane, umożliwiające zamawiającemu uzyskanie tych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.
  - 3) Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, o których mowa w rozdziale II zapytania ofertowego wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – sporządzony na formularzu Wykaz usług stanowiącym **Załącznik nr 4** do zapytania ofertowego wraz z dowodami określającymi, że usługi te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane.
  - 4) Pełnomocnictwo określające jego zakres – w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.
3. Wymagania formalne:
- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzach stanowiących załączniki do zapytania ofertowego.
  - 2) Zamawiający wymaga, aby załączone do oferty dokumenty, sporządzone w języku obcym, złożone zostały wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 3) Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
  - 4) Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
  - 5) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocnika Wykonawcy.

- 6) Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców, uznaje się:
  - a) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, fundacji, stowarzyszeń itp.;
  - b) osoby wykazane w ewidencji działalności gospodarczej;
  - c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika wykonawcy pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w wymaganej formie.
- 7) „Cena oferty” musi obejmować wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia określone w zapytaniu ofertowym (w tym w Załączniku Nr 1 do zapytania ofertowego) oraz wykonanie wszystkich prac i czynności świadczonych na warunkach określonych w ofercie i wzorze umowy oraz inne koszty, które Wykonawca będzie musiał ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym przeniesienie praw autorskich, o których mowa w paragrafie 8 Projektowany postanowień umowy (**Załącznik nr 5**) do zapytania ofertowego.
- 8) Zamawiający wymaga, aby wszystkie obliczenia w Formularzu oferty dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi (decyduje trzecia cyfra po przecinku).
- 9) „Cena oferty” musi zawierać właściwą stawkę podatku VAT od towarów i usług dla przedmiotu zamówienia. W przypadku zwolnienia z podatku VAT Wykonawca musi podać podstawę prawną ww. zwolnienia.
- 10) Oferowana cena nie będzie podlegać negocjacjom przed udzieleniem zamówienia i w trakcie realizacji zadania.
- 11) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12) Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

- 13) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 14) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) tych podwykonawców. Niedopełnienie w/w obowiązku oznaczać będzie, iż Wykonawca deklaruje wykonanie całego przedmiotu zamówienia samodzielnie.
- 15) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
- 16) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, o których mowa w rozdziale II zapytania ofertowego, Wykonawca, który wskazał w Formularzu oferty, że przedmiot zamówienia będzie realizował z udziałem podwykonawcy/podwykonawców, może polegać na doświadczeniu i zdolnościach tych podwykonawców.
- 17) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów oraz środków dowodowych lub innych dokumentów w tym oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 18) Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Przez oczywistą omyłkę rachunkową należy rozumieć taki błąd popełniony przez Wykonawcę w obliczeniu ceny, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego przy założeniu jednak, że składniki działania są prawidłowe, i który można jednoznacznie poprawić, znając reguły arytmetyczne. W przypadku

rozbieżności w podaniu wartości cyfrowo i słownie, za prawidłową uznaje się wartość cyfrową obliczoną w „Formularzu oferty”,

- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

19) W przypadku, o którym mowa w ust. 18 pkt 3) powyżej, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

20) Wykonawca składając ofertę oświadcza, że:

- 1) zapoznał się z zapytaniem ofertowym i nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń,
- 2) oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami opisanymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym, posiada żądane parametry, nie wymaga żadnych dodatkowych nakładów ze strony Zamawiającego,
- 3) został uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy i oświadcza, że informacje podane w jego ofercie są zgodne z prawdą.

#### **IV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Kryteriami, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty są:

##### **I. Cena oferty (brutto); II. Skuteczność kampanii.**

2. Punkty w ramach powyższych kryteriów zostaną przyznane na podstawie złożonego wraz z ofertą Wykazu osób wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.

3. Znaczenie kryteriów:

- |                                    |              |
|------------------------------------|--------------|
| <b>1) Cena oferty (brutto) (C)</b> | <b>- 40%</b> |
| <b>2) Skuteczność kampanii (S)</b> | <b>- 60%</b> |

4. Liczba punktów dla każdej ocenianej oferty zostanie wyliczona wg poniższych wzorów i zasad, gdzie zaokrąglenia dokonane zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**I. Cena (C) – max 40%**

Ilość punktów dla każdej ocenianej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 40 \text{ pkt} \quad \text{gdzie } 1 \text{ pkt} = 1\%$$

gdzie:

- C** - ilość punktów badanej oferty w kryterium ceny  
**C<sub>min</sub>** - cena oferty (brutto) najniższa spośród wszystkich badanych ofert  
**C<sub>bad</sub>** - cena oferty (brutto) badanej oferty

**II. Skuteczność kampanii” (S) – waga kryterium max 60% (1 pkt=1%)** zostaną przyznane w skali punktowej od 0 do 60 na podstawie poniższych 3 podkryteriów.

- 1) Ocenie podlegać będzie liczba miesięcznych unikalnych użytkowników bloga obliczona przez Wykonawcę na podstawie średniej z wybranych trzech miesięcy z ostatnich 12 miesięcy, z zastrzeżeniem że ostatnim miesiącem, za który Wykonawca może ująć statystyki, jest miesiąc poprzedzający złożenie oferty. Ocena w przedmiotowym podkryterium zostanie dokonana w następujący sposób:
  - a) 20.001 - 40.000 unikalnych użytkowników – 4 pkt,
  - b) 40.001 - 60.000 unikalnych użytkowników – 8 pkt,
  - c) 60.001 - 80.000 unikalnych użytkowników – 12 pkt,
  - d) 80.001 - 100.000 unikalnych użytkowników – 16 pkt,
  - e) 100.001 unikalnych użytkowników lub więcej – 20 pkt.
- 2) Ocenie podlegać będzie liczba obserwujących kanał Blogera w serwisie Instagram na dzień złożenia oferty. Ocena w przedmiotowym podkryterium zostanie dokonana w następujący sposób:
  - a) 10.001 - 20.000 obserwujących – 4 pkt,



- b) 20.001 - 30.000 obserwujących – 8 pkt,
  - c) 30.001- 40.000 obserwujących – 12 pkt,
  - d) 40.001 - 50.000 obserwujących – 16 pkt,
  - e) 50.001 obserwujących lub więcej – 20 pkt.
- 3) Ocenie podlegać będzie liczba obserwujących kanał Blogera w serwisie Facebook na dzień złożenia oferty. Ocena w przedmiotowym podkryterium zostanie dokonana w następujący sposób:
- a) 10.001 - 20.000 obserwujących – 4 pkt,
  - b) 20.001 - 30.000 obserwujących – 8 pkt,
  - c) 30.001- 40.000 obserwujących – 12 pkt,
  - d) 40.001 - 50.000 obserwujących – 16 pkt,
  - e) 50.001 lub więcej obserwujących – 20 pkt.

### **III. Wynik punktowy**

$$W_P = C + S$$

gdzie:

$W_P$  - wynik punktowy

$C$  - liczba punktów w kryterium Cena, wyliczona według wzoru z pkt I

$KP$  - liczba punktów w kryterium Skuteczność kampanii, wyliczona według schematu z pkt II

**Maksymalna łączna liczba punktów możliwa do uzyskania w ww. kryteriach wynosi 100.**

### **IV. Uwaga!**

- 1. Do wykazu usług należy dołączyć dla Blogera: screeny z programów analitycznych Google Analytics lub równoważny, Facebook oraz Instagram.**
- 2. W przypadku braku wpisania liczby użytkowników/subskrybentów i obserwujących danego Blogera do oceny ofert przyjęta będzie wartość liczbowa określona dla spełnienia minimalnych warunków określonych w rozdziale II zapytania ofertowego.**
- 3. Wpisanie liczby użytkowników/subskrybentów i obserwujących danego Blogera mniejszej niż dla spełnienia minimalnych warunków określonych w rozdziale II zapytania ofertowego, skutkować będzie odrzuceniem oferty.**

4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów wyliczonych według powyższych wzorów i zasad, przyznanych na poszczególną część. Wszystkie wyniki zostaną przez Zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust 6, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

## **V. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Informacja wyborze oferty najkorzystniejszej opublikowana zostanie również na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana jako oferta najkorzystniejsza zostanie zawarta umowa zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia, stanowiącymi **Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
6. Na wynik postępowania nie przysługuje odwołanie.

## **VI. INNE POSTANOWIENIA**

1. W sytuacji, gdy mowa jest o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni urzędowania Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Wykonawca zobowiązany będzie współpracować z Zamawiającym na etapie realizacji zamówienia, w szczególności zobowiązany będzie konsultować wszelkie wątpliwości.
3. Na podstawie art. 70(1) §3 Kodeksu Cywilnego, Zamawiający zastrzega możliwość odwołania Postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie. Z tytułu odwołania niniejszego postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie odszkodowawcze w stosunku do Zamawiającego.

## **VII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO:**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Świętokrzyskie – Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, e-mail: [urząd.marszalkowski@sejmik.kielce.pl](mailto:urząd.marszalkowski@sejmik.kielce.pl); tel.: 41/342-15-30; fax: 41/344-52-65.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych al. IX Wieków Kielc 3, 25-516, Kielce, tel.: 41/342-14-87, fax: 41/342-10-28, e-mail: [iod@sejmik.kielce.pl](mailto:iod@sejmik.kielce.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa”.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub okres ustalony w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Załączniki do zapytania ofertowego:**

Załącznik 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ).

Załącznik 2 – Formularz oferty.

Załącznik 3 – Wykaz osób.

Załącznik 4 – Wykaz usług.

Załącznik 5 – Projektowane postanowienia umowy dla blogera.