

UCHWAŁA NR 5195/22
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
Z DNIA 20 KWIETNIA 2022 ROKU

W SPRAWIE:

Przyjęcia zaktualizowanego wzoru Umowy w sprawie dalszego wykorzystania przez Beneficjenta środków dofinansowania Projektu zrealizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013, Działania 1.3 „Tworzenie i rozbudowa funduszy pożyczkowych i gwarancyjnych”, Osi priorytetowej 1. Rozwój przedsiębiorczości oraz wzoru Kwartalnej informacji z postępu realizacji Projektu.

NA PODSTAWIE:

art. 41 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 547 z późn.zm.);

art. 78 ust. 7 rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r.

ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylającego

rozporządzenie (WE) nr 1260/1999 (Dz. Urz. UE L 210 z 31.07.2006, s. 25, z późn.zm.) w

zw. z art. 152 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z

dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego

Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu

Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz

Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne

dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu

Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz

uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. L 2013.347.320 z 20.12.2013

r., z późn. zm.);

art. 98 ust. 1 ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności

finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 818).

uchwala się co następuje:

§ 1

Przyjmuje się zaktualizowany wzór Umowy w sprawie dalszego wykorzystania przez Beneficjenta środków dofinansowania Projektu zrealizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013, Działania 1.3

„Tworzenie i rozbudowa funduszy pożyczkowych i gwarancyjnych”, Osi priorytetowej 1. Rozwój przedsiębiorczości, w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej Uchwały oraz wzór Kwartalnej informacji z postępu realizacji Projektu, w brzmieniu określonym w załączniku nr 2.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Świętokrzyskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**MARSZAŁEK
WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**

ANDRZEJ BĘTKOWSKI
(dokument podpisano elektronicznie)

Załącznik nr 2 do Uchwały nr 5195/22 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dn. 20 kwietnia 2022 r.

Kwartalna informacja z postępu realizacji Projektu

I. Dane ogólne

Nazwa Beneficjenta	
Numer umowy	DPR-VIII.043.37.2016/...
Nazwa projektu	
Okres sprawozdawczy (oznaczenie kwartału)	

II. Informacje dotyczące przekazanych środków

Wartość środków powierzonych umową		
Aktualna wartość środków z projektu zaangażowanych w ostatecznych odbiorców		
Aktualna wartość wolnych środków z projektu		
Wartość środków, którym nadano status utraconych	w okresie sprawozdawczym	narastająco od początku trwania umowy
Wartość wynagrodzenia za zarządzanie pobrana w okresie sprawozdawczym	wartość (zł)	% należnego wynagrodzenia rocznego

III. Informacje dotyczące udzielonych pożyczek/poręczeń

..... (oznaczenie okresu sprawozdawczego)	w/g wielkości przedsiębiorstwa			w/g obszaru działania przedsiębiorstwa		
	mikro	małe	średnie	produkcja	handel	usługi
1. Liczba pożyczek/poręczeń						
< 50 tys						
pow. 50 - 100 tys						
pow. 100 - 300 tys						
pow. 300 tys						
Suma:						
2. Wartość pożyczek/poręczeń						
< 50 tys						
pow. 50 - 100 tys						
pow. 100 - 300 tys						
pow. 300 tys						
Suma:						

Liczba pożyczek/poręczeń udzielonych w okresie sprawozdawczym	Liczba pożyczek/poręczeń udzielonych od początku trwania umowy (narastająco)	Liczba zaplanowanych pożyczek/poręczeń w okresie realizacji umowy zgodnie z SI	% realizacji założeń w okresie realizacji umowy zgodnie z SI	Łączna wartość pożyczek/poręczeń udzielonych w okresie sprawozdawczym	Łączna wartość udzielonych pożyczek/poręczeń od początku trwania umowy (narastająco)	Łączna wartość zaplanowanych pożyczek/poręczeń w okresie realizacji umowy zgodnie z SI	% realizacji założeń w okresie realizacji umowy zgodnie z SI

IV. Informacja o kontrolach udzielonego wsparcia przeprowadzonych w okresie sprawozdawczym

V. Informacja o przeprowadzonych działaniach informacyjno – promocyjnych projektu w okresie sprawozdawczym

VI. Informacja na temat liczby, wartości, sposobu i rodzaju prowadzonych działań windykacyjnych oraz informacja na temat wartości środków utraconych

VII. Informacja na temat problemów napotkanych w trakcie realizacji projektu:

VIII. Podpis beneficjenta

Imię i nazwisko osoby sporządzającej informację	
Numer telefonu	
Adres mailowy	
Data, podpis i pieczętka osoby upoważnionej do zatwierdzania sprawozdań	

Umowa nr:

w sprawie dalszego wykorzystania przez Beneficjenta środków dofinansowania Projektu:

„.....”
[tytuł Projektu]

zrealizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013, Działania 1.3 „Tworzenie i rozbudowa funduszy pożyczkowych i gwarancyjnych”, Osi priorytetowej 1. Rozwój przedsiębiorczości

zawarta w
[miejsce zawarcia umowy],

w dniu r. pomiędzy:

Województwem Świętokrzyskim, reprezentowanym przez:

.....

oraz

.....

a

.....
[nazwa, siedziba, adres Beneficjenta]

wpisana/ym do.....
[pełna nazwa rejestru, w którym Beneficjent jest zarejestrowany],

prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS.....
[numer],

posiadającą/ym kapitał zakładowy w wysokości
[opłacony w całości – uzupełnić w przypadku spółki akcyjnej]*,

NIP, REGON,
reprezentowaną/ym przez:

.....

na podstawie pełnomocnictwa stanowiącego załącznik nr do niniejszej Umowy*,
zwaną/ym dalej Beneficjentem, łącznie zwanymi dalej „Stronami Umowy”.

Działając na podstawie:

1. art. 41 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 547 z późn.zm.);
2. art. 78 ust. 7 rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju

Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylającego rozporządzenie (WE) nr 1260/1999 (Dz. Urz. UE L 210 z 31.07.2006, s. 25, z późn.zm.) w zw. z art. 152 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. L 2013.347.320 z 20.12.2013 r., z późn. zm.)

3. art. 98 ust. 1 ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 818)
4. Decyzji Zarządu Województwa Świętokrzyskiego podjętej uchwałą nr.....z dnia w sprawie pozostawienia dofinansowania u Beneficjentów działania 1.3 RPOWŚ 2007-2013;

Strony postanawiają, co następuje:

§ 1 Definicje

Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o:

1. „Projekcie” - należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane w ramach niniejszej Umowy;
2. „Beneficjencie” - należy przez to rozumieć podmiot będący stroną Umowy.;
3. „Rachunku bankowym Beneficjenta” – należy przez to rozumieć wskazany przez Beneficjenta rachunek bankowy nr: prowadzony dla Beneficjenta;
4. „Rozpoczęciu realizacji Projektu” – należy przez to rozumieć datę określoną w § 2;
5. „Zakończeniu realizacji Projektu” – należy przez to rozumieć udzielenie pożyczek lub poręczeń w ramach realizacji niniejszej Umowy w wysokości co najmniej dwukrotności kwoty przekazanego wkładu finansowego, w terminie do dnia zakończenia realizacji Projektu określonego w § 2.;
6. „Rozporządzeniu Rady (WE) nr 1083/2006” – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylającego rozporządzenie (WE) nr 1260/1999 (Dz. Urz. UE L 210 z 31.07.2006 ze zm.);
7. „Kapitale utraconym” – należy przez to rozumieć kwoty, których nieściągalność została udokumentowana:
 - 1) postanowieniem o nieściągalności, uznanym przez wierzyciela jako odpowiadającym stanowi faktycznemu, wydanym przez właściwy organ postępowania egzekucyjnego, albo
 - 2) postanowieniem sądu o:
 - a) oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości, gdy majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania lub wystarcza jedynie na zaspokojenie tych kosztów, lub
 - b) umorzeniu postępowania upadłościowego jeżeli zachodzi okoliczność wymieniona w lit. a), lub
 - c) zakończeniu postępowania upadłościowego, albo
 - d) protokołem sporządzonym przez Beneficjenta, stwierdzającym, że przewidywane koszty procesowe i egzekucyjne związane z dochodzeniem wierzytelności byłyby równe albo wyższe od tej kwoty;
8. „Kapitale przeznaczonym na realizację Projektu (dalej kapitał)” - należy przez to rozumieć łączną wartość wkładu finansowego wraz z wszelkimi przychodami od wkładu finansowego

- wygenerowanymi w wyniku realizacji przedmiotowej Umowy, pomniejszoną o należne opłaty za zarządzanie, faktycznie zapłacony podatek dochodowy oraz kapitał utracony;
9. „MSP” – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwa spełniające kryteria mikro przedsiębiorstwa, małego przedsiębiorstwa lub średniego przedsiębiorstwa w rozumieniu Załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu;
 10. „Strategia inwestycyjna” – należy przez to rozumieć dokument określający działania Beneficjenta w odniesieniu do wkładu finansowego, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Umowy;
 11. „Przychodach” – należy przez to rozumieć wszelkie przychody osiągnięte w związku z gospodarowaniem kapitałem i odsetkami;
 12. „Raportcie” – należy przez to rozumieć roczne sprawozdanie z realizacji Projektu;
 13. „Programie” – należy przez to rozumieć Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013, przyjęty uchwałą Nr 689/07 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 21 grudnia 2007 r. w sprawie przyjęcia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013 z późn. zm. oraz zatwierdzony Decyzją Komisji Europejskiej nr K(2007) 6888 z dnia 21.12.2007 r., zmieniony Decyzją nr K(2011) 9871 z dnia 22.12.2011 r., zmieniony Decyzją nr C(2016) 2062 z dnia 06.04.2016 r.
 14. „Średniorocznie” – należy przez to rozumieć wynik podzielenia opłaty na zarządzanie w okresie realizacji Projektu przez liczbę lat realizacji Projektu;
 15. „Traktacie” – należy przez to rozumieć Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 90, poz. 864/2, z późn. zm.);
 16. „Wkładzie finansowym” – należy przez to rozumieć środki publiczne przekazane na mocy niniejszej Umowy z dniem rozpoczęcia realizacji Projektu;
 17. „Województwie Świętokrzyskim” – należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Świętokrzyskiego lub osobę upoważnioną przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego do wykonywania czynności związanych z realizacją, niniejszej Umowy.

§ 2

Okres realizacji

1. Okres realizacji Projektu ustala się na:
 - 1) rozpoczęcie realizacji: 01.01.2017r.
 - 2) zakończenie realizacji: 31.12.2026 r.

§ 3

Zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy

1. Beneficjent zobowiązuje się do ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy nie później niż do 31 stycznia 2017 r., w formie weksla in blanco z klauzulą „bez protestu” wraz z deklaracją wekslową.
2. Zabezpieczenie ustanawiane jest od dnia podpisania Umowy do upływu 10 lat od zakończenia realizacji Projektu, nie krócej jednak niż do dnia zakończenia postępowania związanego z odzyskiwaniem dofinansowania.

§ 4

Stosowanie przepisów dotyczących zamówień publicznych

1. Beneficjent zobowiązuje się do stosowania przepisów o zamówieniach publicznych w zakresie, w jakim ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2021r., poz. 1129 z późn. zm.) ma zastosowanie do Beneficjenta i Projektu.
2. W przypadku, gdy Beneficjent na podstawie ustawy, o której mowa w ust. 1, jest zobowiązany do stosowania przepisów o zamówieniach publicznych, jest on również zobowiązany do:

- 1) udostępniania dowodów stosowania procedur dotyczących udzielania zamówień publicznych na żądanie Województwa Świętokrzyskiego lub innych upoważnionych organów;
 - 2) niezwłocznego przekazywania Województwu Świętokrzyskiemu informacji o rozpoczęciu kontroli, wynikach kontroli oraz zaleceniach pokontrolnych Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. W przypadku, gdy Beneficjent nie podlega przepisom ustawy, o której mowa w ust. 1, przy wyłanianiu wykonawcy dla usług, dostaw lub robót budowlanych w ramach realizowanego Projektu Beneficjent jest zobowiązany do:
- 1) wyboru wykonawcy w oparciu o najbardziej korzystną ekonomicznie i jakościowo ofertę;
 - 2) przestrzegania przy wyborze wykonawcy i wydatkowaniu przez Beneficjenta środków, prawa wspólnotowego i krajowego, m.in. w zakresie zapewnienia zasad przejrzystości, jawności i ochrony uczciwej konkurencji oraz równości szans wykonawców na rynku ofert (w tym upublicznienia oferty i dostępu do informacji o ofercie);
 - 3) dołożenia wszelkich starań w celu uniknięcia konfliktu interesów rozumianego jako brak bezstronności i obiektywności przy wyłanianiu przez Beneficjenta wykonawcy do realizacji usług i dostaw w ramach realizowanego Projektu;
 - 4) trwałego udokumentowania sposobu wyboru oferty, w tym rozeznania rynku.

§ 5

Monitorowanie realizacji Projektu

1. Beneficjent zobowiązuje się do:
 - 1) systematycznego monitorowania przebiegu realizacji Projektu;
 - 2) niezwłocznego informowania Województwa Świętokrzyskiego o zaistniałych błędach, uchybieniach niezgodnościach i nieprawidłowościach, które mogą mieć wpływ na prawidłowy przebieg realizacji Projektu lub o zamiarze zaprzestania realizacji Projektu;
 - 3) przekazywania na wzorze określonym przez Województwo Świętokrzyskie, w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale sprawozdawczym, informacji za okres kwartału kalendarzowego, zawierającej analizę postępu realizacji Projektu;
 - 4) przekazania na wzorze określonym przez Województwo Świętokrzyskie, w terminie do ostatniego dnia lutego każdego roku kalendarzowego, rocznego raportu określającego szczegółową analizę realizacji Projektu w poprzednim roku kalendarzowym;
 - 5) współpracy z podmiotami zobowiązanymi do przeprowadzenia ewaluacji Projektu, w szczególności do przekazywania wszelkich informacji dotyczących Projektu we wskazanym zakresie, w trakcie trwania Projektu oraz po jego zakończeniu.
2. Województwo Świętokrzyskie lub inny podmiot wskazany przez Województwo Świętokrzyskie może wezwać Beneficjenta do złożenia korekty rocznego raportu w przypadku, kiedy zawiera on błędy formalne lub merytoryczne. Beneficjent ma 14 dni kalendarzowych na złożenie korekty.
3. Województwo Świętokrzyskie przyjmuje do wiadomości informację i/lub raport, o których mowa w ust. 1 pkt 4 i 5. Przyjęcie informacji i/lub raportu nie oznacza stwierdzenia zgodności realizacji Projektu z Umową, Strategią inwestycyjną oraz przepisami prawa.
4. Uchylenie się przez Beneficjenta od obowiązków, o których mowa w niniejszym paragrafie, może powodować sankcję określoną w § 14 ust. 1.

§ 6

Kontrola

1. Beneficjent zobowiązuje się poddać kontroli w zakresie prawidłowości realizacji Projektu, dokonywanej przez Województwo Świętokrzyskie oraz inne podmioty uprawnione do ich przeprowadzenia.
 - 1) Beneficjent zobowiązuje się do przekazania Województwu Świętokrzyskiemu wyników kontroli i audytów przeprowadzonych przez inne instytucje w związku z realizowanym

Projektem lub obejmujące zakresem rzeczowym zagadnienia związane z realizowanym Projektem w ciągu 14 dni kalendarzowych od ich otrzymania.

- 2) Beneficjent zobowiązuje się udostępnić i/lub przekazać Województwu Świętokrzyskiemu odpisy dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem, będące przedmiotem kontroli.
2. Kontrolę przeprowadza się w siedzibie Beneficjenta i/lub w miejscu realizacji Projektu.
3. Kontrole mogą być przeprowadzone w dowolnym terminie w trakcie i na zakończenie realizacji Projektu.
4. Beneficjent zobowiązuje się zapewnić podmiotom, o których mowa w ust. 1, między innymi:
 - 1) wgląd we wszystkie dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne związane z realizacją Projektu, przez cały okres ich przechowywania określony w § 17 ust. 6;
 - 2) dostęp do urządzeń, obiektów, terenów i pomieszczeń Beneficjenta związanych z realizowanym Projektem;
 - 3) udział w kontroli na miejscu osób zaangażowanych w realizację Projektu w celu udzielenia niezbędnych wyjaśnień.
 - 4) tworzenie zestawień, opracowań, odpowiedzi na zapytania zespołów kontrolujących.
5. Uchylenie się od któregokolwiek z obowiązków Beneficjenta, o których mowa w ust. 4, o ile spowoduje ono poważne utrudnienia w kontroli, może powodować sankcję określoną w § 14 ust. 1.
6. Na żądanie Województwa Świętokrzyskiego Beneficjent podda się badaniu audytowemu, przeprowadzonemu przez wskazany podmiot.
7. Beneficjent podda się co 2 lata kontroli systemowej dokonywanej przez zespoły kontrolujące Województwa Świętokrzyskiego w zakresie zasad potwierdzających wykorzystanie kapitału zgodnie z art. 78 ust. 7 rozporządzenia Rady (WE) 1083/2006.
8. Na podstawie wyników kontroli, przedmiotem której mowa w ust. 9, Województwo Świętokrzyskie wydaje rekomendacje dotyczące rozwiązania Umowy lub kontynuacji jej realizacji.
9. W przypadku podjęcia przez Województwo Świętokrzyskie decyzji o rozwiązaniu Umowy, zastosowanie znajdują zasady i warunki określone w § 15 ust. 1 lub ust. 2.

§7

Przedmiot Umowy

1. Strony określają, zasady, tryb i warunki pozostawienia i dalszego wykorzystania przez Beneficjenta otrzymanego dofinansowania.
2. Województwo Świętokrzyskie zgodnie z zapisami niniejszej Umowy pozostawia w czasowe zarządzanie Beneficjentowi środki dofinansowania Projektu:
„”
[tytuł projektu]
3. Podstawą pozostawienia środków jest decyzja Województwa Świętokrzyskiego, podjęta na podstawie przeprowadzonego Badania efektywności wykorzystania środków przez Beneficjentów w ramach działania 1.3 Tworzenie i rozbudowa funduszy pożyczkowych i gwarancyjnych RPOWŚ na lata 2007-2013.
4. Środki publiczne pozostawione w zarządzanie Beneficjentowi nie przekraczają kwoty PLN (słownie:).
- Przy czym informacja na temat ostatecznej kwoty kapitału przeznaczonego na realizację Projektu zostanie przekazana Województwu Świętokrzyskiemu do dnia 31.07.2017 .
5. Środki, o których mowa w ust. 4 mogą być wykorzystane wyłącznie na realizację Strategii inwestycyjnej zgodnej z zapisami art. 78 ust. 7 rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r.
6. Środki, o których mowa w ust. 4 mogą stanowić wkład krajowy do projektów dotyczących instrumentów finansowych realizowanych w ramach programów współfinansowanych ze środków perspektywy 2014-2020 pod warunkiem wypełnienia zapisów art. 78 ust. 7 rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r.

7. Środki, o których mowa w ust. 4 mogą w trakcie trwania Umowy ulec zwiększeniu albo zmniejszeniu, w wyniku zgodnej woli Stron.
8. Wszelkie przychody osiągnięte w związku z gospodarowaniem wkładem finansowym przekazany na mocy niniejszej Umowy powiększają kapitał przeznaczony na realizację Projektu i są wykorzystane na realizację Strategii inwestycyjnej.
9. Pozostawiony kapitał Beneficjent wykorzysta, zgodnie z Strategią inwestycyjną w najbardziej efektywny sposób poprzez:
 - 1) udostępnienie w sposób zwrotny środków na wsparcie MSP mających siedzibę lub koncertujących swoją działalność na terenie województwa świętokrzyskiego instrumentami finansowymi, o których mowa w Polityce inwestycyjnej,
 - 2) zwrot kapitału na rachunek wskazany przez Województwo Świętokrzyskie, w wysokości wynikającej z rozliczenia realizacji Umowy, po jej zakończeniu.

§ 8

Obowiązki i zadania Beneficjenta

1. Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Projektu.
2. Prawa i obowiązki Beneficjenta wynikające z Umowy, bez uszczerbku dla innych postanowień nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich bez uprzedniej zgody Województwa Świętokrzyskiego wyrażonej w formie pisemnej.
3. Beneficjent zobowiązuje się w terminie ustalonym przez Województwo Świętokrzyskie do usunięcia uchybień stwierdzonych w wyniku przeprowadzonego w formie audytu „Badania efektywności wykorzystania środków przez beneficjentów w ramach działania 1.3 Tworzenie i rozbudowa funduszy pożyczkowych i gwarancyjnych RPOWŚ na lata 2007-2013”, których wykaz stanowi załącznik nr 4 do niniejszej Umowy. Usunięcie uchybień będzie przedmiotem kolejnego audytu zleconego przez Województwo Świętokrzyskie.
4. Beneficjent realizuje Projekt zgodnie z Umową i Strategią inwestycyjną z należyłą starannością w szczególności ponosząc wydatki celowo, rzetelnie, racjonalnie i oszczędnie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i unijnego, w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację Projektu oraz osiągnięcie celów zakładanych w Polityce inwestycyjnej.
5. Do obowiązków i zadań Beneficjenta należy w szczególności:
 - 1) realizacja Strategii inwestycyjnej;
 - 2) efektywne zarządzanie wolnymi środkami z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa finansowego;
 - 3) realizacja sprawozdawczości, zgodnie z § 5 Umowy;
 - 4) realizacja kontroli udzielonego wsparcia w szczególności w odniesieniu do obowiązujących przepisów prawa i niniejszej Umowy;
 - 5) prowadzenie działań informacyjno - promocyjnych w zakresie realizowanego Projektu;
 - 6) dołożenie wszelkiej należytej staranności w zakresie prowadzenia działań windykacyjnych;
 - 7) opracowanie i wdrożenie systemu potwierdzającego wykorzystanie kapitału, zgodnie z art. 78 ust. 7 rozporządzenia Rady (WE) 1083/2006;
 - 8) prowadzenie innych działań koniecznych z punktu widzenia prawa wspólnotowego i krajowego.
6. Beneficjent jest uprawniony do zarządzania środkami z funduszu pożyczkowego/poręczeniowego* zaangażowanymi w pożyczki/poręczenia* oraz wolnymi środkami funduszu poprzez ich lokowanie w lokatach bankowych, papiery wartościowe emitowane przez Skarb Państwa, Narodowy Bank Polski i jednostki samorządu terytorialnego, bądź inwestowania w jednostki uczestnictwa funduszy rynku pieniężnego, działające na podstawie ustawy z dnia 27 maja 2004 r. o funduszach inwestycyjnych i zarządzaniu alternatywnymi funduszami inwestycyjnymi (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 605 z późn. zm).

7. Beneficjent zobowiązany jest do udzielenia pożyczek lub poręczeń w wysokości co najmniej dwukrotności kwoty środków w wysokości wskazanej w § 7 ust. 4, zgodnie z Strategią inwestycyjną, do dnia zakończenia realizacji Projektu określonego w § 2 ust.1 pkt 2.
8. Ze środków, o których mowa w § 7 ust 4, Beneficjent ma prawo do pokrycia wydatków poniesionych w ramach opłaty za zarządzanie, o której mowa w § 10.
9. Beneficjent przedstawia na żądanie Województwa Świętokrzyskiego wszelkie dokumenty, informacje i wyjaśnienia związane z realizacją Projektu, w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania żądania.
10. Beneficjent posługuje się wzorami dokumentów sprawozdawczych uzgodnionymi przez Stronę.
11. Beneficjent pisemnie informuje Województwo Świętokrzyskie o złożeniu wniosku o ogłoszeniu upadłości lub postawieniu w stan likwidacji albo podleganiu zarządowi komisarycznemu, bądź zawieszeniu swej działalności lub gdy jest przedmiotem postępowań prawnych o podobnym charakterze, w terminie 3 dni roboczych od dnia wystąpienia powyższych okoliczności.
12. Beneficjent pisemnie informuje Województwo Świętokrzyskie o wszczęciu postępowania egzekucyjnego lub zabezpieczającego przez organ egzekucyjny oraz o zakończeniu takiego postępowania razem z jego rezultatem, w terminie do 3 dni roboczych od dnia wystąpienia powyższych okoliczności.
13. Beneficjent pisemnie informuje Województwo Świętokrzyskie o innych istotnych zmianach dotyczących sytuacji Beneficjenta, w szczególności o zmianie struktury własnościowej lub siedziby.
14. Beneficjent jest zobowiązany do przechowywania wolnych środków na rachunku bankowym Beneficjenta.
15. Czynności związane z dochodzeniem roszczeń prowadzone są przez Beneficjenta. Koszty działań windykacyjnych ponoszone są przez Beneficjenta.
16. Beneficjent jest zobowiązany do zarządzania kapitałem w taki sposób, aby zapewnić możliwość terminowej realizacji wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
17. Poniesienie przez Beneficjenta wydatków w kwocie wyższej niż określona w § 7 ust. 4, nie stanowi podstawy do zwiększenia wkładu finansowego.

§ 9

Zarządzanie środkami

W okresie realizacji Umowy Beneficjent:

1. Przeznaczy wszelkie przychody związane z pozostawionym wkładem finansowym, w tym w szczególności odsetki i zyski kapitałowe, pomniejszone o należne podatki przewidziane powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, na powiększenie kapitału i dalszą działalność;
2. Nie przekroczy maksymalnego dopuszczalnego pułapu utraty kapitału przeznaczonego na realizację Projektu (liczonego jako relacja wartości straconych pożyczek/poręczeń* do wartości udzielonych pożyczek/poręczeń*), który wynosi 10% pozostawionych w zarządzanie środków;
3. Nie może w ciągu kolejnych 12 miesięcy na rzecz tego samego podmiotu lub podmiotu powiązanego z nim osobowo lub kapitałowo udzielić pożyczek/~~poręczeń~~*, których łączne zaangażowanie będzie wyższe niż 5% kapitału przeznaczonego na realizację Projektu.

§10

Opłata za zarządzanie

1. Beneficjentowi przysługuje opłata za zarządzanie, stanowiąca 4% średniorocznie, liczona od kapitału według stanu na 1 stycznia danego roku, bądź w przypadku pierwszego kalendarzowego roku realizacji Umowy na dzień przekazania środków.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 może być wypłacona z góry w roku, za który należna jest opłata za zarządzanie.

4. Opłata za zarządzanie jest należna pod warunkiem posiadania na rachunku bankowym środków w Projekcie, przeznaczonych na ten cel.

§ 11

Strategia inwestycyjna

1. Strategia inwestycyjna stanowi szczegółowy opis zarządzania przez Beneficjenta kapitałem i zawiera co najmniej założenia wydatków Beneficjenta, tj. zakładana liczba udzielonych pożyczek/poręczeń * oraz zakładana wartość udzielonych pożyczek/poręczeń*.
2. Inicjatywa zmiany Strategii inwestycyjnej należy do Stron.
3. Projekt zaktualizowanej Strategii inwestycyjnej jest przygotowywany przy uwzględnieniu:
 - 1) dotychczasowych wyników realizacji Projektu;
 - 2) wpływu realizacji Projektu na gospodarkę województwa świętokrzyskiego;
 - 3) wszelkich zmian w przepisach prawnych.
4. Zatwierdzenie zmiany Strategii inwestycyjnej następuje w wyniku zgodnej woli Stron.

§ 12

Obowiązki informacyjne

1. Beneficjent zobowiązuje się do zamieszczenia informacji na temat pochodzenia środków pozostawionego wkładu finansowego we wszystkich dokumentach, które przygotowuje w związku z realizacją Umowy, w tym w materiałach promocyjnych i/lub informacyjnych Projektu oraz na wyposażeniu finansowanym w ramach Projektu ze środków opłat na zarządzanie wymienionych w §10.
2. Beneficjent udostępnia Województwu Świętokrzyskiemu materiały audio – wizualne, materiały zdjęciowe oraz prezentacje dotyczące Projektu i udziela nieodpłatnie licencji niewyłącznej obejmującej prawo do korzystania z ww. materiałów.

§ 13

Zmiany w Umowie i Projekcie

1. Niniejsza Umowa może zostać zmieniona na podstawie zgodnego oświadczenia Stron Umowy w wyniku wystąpienia okoliczności, które wymagają zmian w treści Umowy, niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej realizacji Projektu.
2. Zmiany w Umowie wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności, zawierające jednocześnie pisemne oświadczenia stron Umowy, z uwzględnieniem zapisów ust. 3.
3. W sprawach mniejszej wagi oraz w przypadku zmiany w zaakceptowanej Polityce inwestycyjnej wniesionej przez Beneficjenta, wymóg zawarcia pisemnego aneksu uważa się za spełniony, jeżeli zmiany w Polityce inwestycyjnej zostaną przedstawione przez Beneficjenta Województwu Świętokrzyskiemu na piśmie, z podpisami osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta, a Województwo Świętokrzyskie w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wniosku, pisemnie wyrazi zgodę, pod rygorem nieważności, na proponowane zmiany.
4. Beneficjent zgłasza zmiany w Umowie w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.
5. Województwo Świętokrzyskie może wyrazić zgodę na zmiany w Umowie w przypadku wystąpienia okoliczności powodujących konieczność wprowadzenia zmian do Projektu.

§ 14

Rozwiązanie Umowy

1. Województwo Świętokrzyskie może rozwiązać niniejszą Umowę z zachowaniem 3 miesięcznego terminu wypowiedzenia, jeżeli Beneficjent:
 - 1) nie rozpoczął realizacji Projektu w terminie 3 miesięcy od ustalonego w § 2 ust. 1 pkt 1 niniejszej Umowy dnia rozpoczęcia realizacji Projektu, z przyczyn przez siebie zawinionych;
 - 2) zaprzestał realizacji Projektu lub realizuje go w sposób niezgodny z niniejszą Umową;
 - 3) odmówił poddania się kontroli, audytowi uprawnionych instytucji;

- 4) w terminie określonym przez Województwo Świętokrzyskie nie usunął stwierdzonych nieprawidłowości;
 - 5) nie dopełnił obowiązków, o których mowa w § 4;
 - 6) nie wdrożył zaleceń pokontrolnych wydanych przez Województwo Świętokrzyskie, po przeprowadzeniu kontroli realizacji Projektu.
2. Województwo Świętokrzyskie ma prawo do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1, jeżeli Beneficjent:
 - 1) złożył podrobione, przerobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu pozostawienia wkładu finansowego będącego przedmiotem niniejszej Umowy;
 - 2) jest w stanie likwidacji lub gdy zawiesił swoją działalność lub jest podmiotem postępowań o podobnym charakterze lub wobec Beneficjenta został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub gdy podlega zarządowi komisyjnyemu albo wszczęto przeciwko niemu postępowanie egzekucyjne lub zabezpieczające;
 - 3) nie wniósł poprawnie ustanowionego zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, w formie i terminie określonym w § 3;
 - 4) rażąco naruszył warunki Umowy, a w szczególności realizuje Projekt niezgodnie z Strategią inwestycyjną lub wykorzystuje środki niezgodnie z przeznaczeniem lub procedurę;
 - 5) w ustalonym przez Województwo Świętokrzyskie terminie nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych uchybień, o których mowa w § 8 ust. 3.
 3. Umowa może zostać rozwiązana w wyniku zgodnej woli Stron bądź w wyniku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie obowiązków w niej zawartych.
 4. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Beneficjenta z obowiązku dochodzenia roszczeń, stosowania § 5, w szczególności złożenia raportu rocznego za ostatni rok działalności oraz innych działań niezbędnych do dokonania zwrotu wszelkich kwot należnych Województwu Świętokrzyskiemu oraz prawidłowego rozliczenia Umowy.
 5. W przypadku rozwiązania Umowy, Beneficjentowi nie przysługują żadne roszczenia z tytułu realizacji Umowy z zastrzeżeniem § 15 ust. 6.
 6. W przypadku zmiany przepisów prawa krajowego lub unijnego, mających zastosowanie do zasad dysponowania środkami publicznymi w zakresie instrumentów finansowych, Beneficjent zobowiązuje się do zmiany postanowień Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia przekazania przez Województwo Świętokrzyskie propozycji zmiany Umowy.
 7. W przypadku uchylania się przez Beneficjenta od wykonania zobowiązania, o którym mowa w § 3, Województwo Świętokrzyskie zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1.

§15

Zwrot środków

1. W razie upływu okresu realizacji Projektu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 Umowy, lub w razie rozwiązania Umowy przed tym terminem na podstawie § 14 ust. 1, Beneficjent zobowiązany jest do:
 - 1) zwrotu na rachunek bankowy Województwa Świętokrzyskiego, wszystkich środków niezaangażowanych w operacje z MSP, w terminie 14 dni kalendarzowych po upływie okresu wypowiedzenia lub po upływie okresu realizacji Projektu;
 - 2) przekazania, w nieprzekraczalnym terminie 14 dni kalendarzowych od dnia wypowiedzenia Umowy lub po upływie okresu realizacji Projektu, harmonogramu spłat środków przez ostatecznych odbiorców przy założeniu, iż zakładać on będzie przekazywanie na rachunek bankowy Województwa Świętokrzyskiego wszystkich spłaconych przez tych odbiorców należności co najmniej raz na miesiąc, począwszy od pierwszego miesiąca po zakończeniu Umowy;
 - 3) przekazywania na rachunek bankowy Województwa Świętokrzyskiego środków wskazanych w harmonogramie, które wpłynęły/wygasty* w danym miesiącu, w terminie do 5 dnia następnego miesiąca;

- 4) zwrotu na rachunek bankowy Województwa Świętokrzyskiego całości kapitału wskazanego w harmonogramie spłat, w ostatecznym terminie 30 dni kalendarzowych od terminu ostatniej spłaty pożyczki/ostatniego zwolnionego poręczenia*.
2. W przypadku rozwiązania Umowy na podstawie § 14 ust. 2, Beneficjent zobowiązany jest do zwrotu całkowitej wielkości kapitału w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia rozwiązania Umowy.
3. W okresie wypowiedzenia Umowy, o którym mowa § 14 ust. 1, Beneficjent nie ma prawa do udzielania nowych pożyczek lub poręczeń.
4. Wszelkie środki pobrane lub wykorzystane niezgodnie z Umową w szczególności środki wydatkowane niezgodnie § 8 ust. 7, podlegają zwrotowi wraz z oprocentowaniem na rachunek bankowy wskazany przez Województwo Świętokrzyskie, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia wezwania, określającego kwotę przypadającą do zwrotu oraz termin, od którego nalicza się odsetki.
5. Oprocentowanie, liczone od dnia przekazania w zarządzenie środków, ustala się jak dla zaległości podatkowych.
6. W razie upływu okresu realizacji Projektu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 lub w razie rozwiązania Umowy przed tym terminem, opłata za zarządzanie należna jest Beneficjentowi do dnia zwrotu całego kapitału. Kwota ta obliczana jest proporcjonalnie do wielkości zarządzanego kapitału.
7. Beneficjent dokonuje zwrotu na rachunek bankowy Województwa Świętokrzyskiego, pobranej i nienależnej w danym roku opłaty za zarządzanie bez oprocentowania, o którym mowa w ust. 5, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia wypowiedzenia Umowy lub po upływie okresu realizacji Projektu.
8. Województwo Świętokrzyskie zobowiązane jest do poinformowania Beneficjenta o numerze rachunku bankowego na jaki mają zostać przekazywane środki kapitału.
9. Województwo Świętokrzyskie w zakresie odzyskiwania należnych środków dofinansowania skorzysta z zabezpieczenia, o którym mowa w § 3 Umowy.
10. Województwo Świętokrzyskie zastrzega sobie wybór sposobu odzyskiwania należności określonych niniejszą Umową.

§16

Ocena efektywności

1. Na 6 miesięcy przed zakończeniem realizacji Projektu, Beneficjent zobowiązuje się do umożliwienia przeprowadzenia oceny efektywności realizowanych zadań, w zakresie wymaganym przez Województwo Świętokrzyskie.
2. W wyniku oceny Województwo Świętokrzyskie podejmie decyzję o dalszym wykorzystaniu przez Beneficjenta kapitału lub o wycofaniu kapitału.
3. W celu dalszego wykorzystania środków zostanie podpisana pomiędzy Województwem Świętokrzyskim a Beneficjentem stosowna Umowa lub aneks do niniejszej Umowy.
4. W sytuacji podjęcia decyzji o wycofaniu kapitału, Beneficjent jest zobligowany do zwrotu kapitału na zasadach określonych w § 15 ust. 1.

§ 17

Pozostałe warunki

1. Strony Umowy podają następujące adresy dla wzajemnych doręczeń dokumentów, pism i oświadczeń składanych w toku wykonywania niniejszej Umowy:
 - 1) Województwo Świętokrzyskie:.....
 - 2) Beneficjent:
2. O zmianie adresu Beneficjent powinien niezwłocznie powiadomić drugą Stronę na piśmie.
3. Wszelkie oświadczenia składane przez Strony w związku z realizacją postanowień Umowy wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej.
4. Beneficjent jest zobowiązany do stosowania ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 1781).

5. Beneficjent zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji Projektu w sposób przejrzysty, tak aby była możliwa identyfikacja poszczególnych operacji księgowych.
6. Beneficjent zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu do 31 grudnia 2032 r.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej Umowy wyjaśniane będą przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy stosuje się właściwe przepisy prawa krajowego, w szczególności ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2020r., poz. 1740 z późn. zm.), ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2021r., poz. 305 z późn. zm.), ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 217 z późn. zm).
3. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy rozstrzyga sąd powszechny właściwy dla siedziby Województwa Świętokrzyskiego.
4. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron Umowy.

Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki:

- 1) Strategia inwestycyjna, stanowiąca załącznik nr 1 do Umowy.
- 2) Decyzja Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 2016 r. w sprawie pozostawienia środków dofinansowania poszczególnych projektów realizowanych w ramach Działania 1.3. Tworzenie i rozbudowa funduszy pożyczkowych i gwarancyjnych, Osi priorytetowej 1. Rozwój przedsiębiorczości, RPOWŚ 2007-2013, stanowiąca załącznik nr 2 do Umowy.
- 3) Wykaz uchybień stwierdzonych w wyniku przeprowadzonego w formie audytu „Badania efektywności wykorzystania środków przez beneficjentów w ramach działania 1.3 Tworzenie i rozbudowa funduszy pożyczkowych i gwarancyjnych RPOWŚ na lata 2007-2013”, stanowiący załącznik nr 3 do Umowy.
- 4) Wzór Kwartalnej informacji z postępu realizacji Projektu.

Podpisy:

.....
Województwo Świętokrzyskie

.....
Beneficjent

* - Wykreślić, jeśli nie dotyczy.