



ŚWIĘTOKRZYSKI

ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH W KIELCACH

ul. Jagiellońska 72
25-602 Kielce

Jerzy Wrona
Dyrektor

Kielce, dnia 04.04.2022r..

Nasz znak: **ŚZDW. R-WD.0711.111.2022**

Dotyczy: **Wystąpienie pokontrolne**

Odpowiedź: **Na pismo zarejestrowane pod nr 1995.22.DG.22 z dnia 28.03.2022r.**



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
Departamentu Infrastruktury Transportu i Komunikacji

Wpłynęło dnia 12.04.2022
Nr pisma QWP-214.28-2022
Podpis... K-0-1377-2022

Departament Infrastruktury,
Transportu i Komunikacji
Urząd Marszałkowski Województwa
Świętokrzyskiego
al. IX Wieków Kielc 4, 25-516 Kielce

W nawiązaniu do Wystąpienia pokontrolnego Nr TK-I.8014.46.4.2021 z dnia 23.03.2022r. dot. kontroli w Świętokrzyskim Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Kielcach o zakresie: „Kontrola procesu nadzoru nad przygotowaniem dokumentacji projektowych dla inwestycji realizowanych przez ŚZDW w Kielcach”, przeprowadzonej w terminie od 29.12.2021r. do 14.02.2022r., której poddano nw. zadania:

1. Rozbudowa drogi wojewódzkiej Nr 766 na odcinku Pińczów – Węchadłów od skrzyżowania z DW 768 dł. 27 km / Budowa obwodnicy Pińczowa/
2. Opracowanie Studium wykonalności z koncepcją programowo-przestrzenną oraz uzyskanie decyzji środowiskowej i wykonanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania pt. "Budowa północnej obwodnicy Chmielnika w ciągu DW 765
3. Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania Budowa północnej obwodnicy Chmielnika w ciągu drogi wojewódzkiej Nr 765,

poniżej informuję, że zalecenia o których mowa w wystąpieniu pokontrolnym - w większości przypadków już funkcjonują, bądź są na bieżąco wprowadzane:

- przy sporządzaniu Specyfikacji Technicznych oraz Opisów Przedmiotu Zamówienia zwracana jest uwaga na odpowiednie zapisy, które na etapie projektowania są egzekwowane od Wykonawców.
- w umowach dla zadań realizowanych w systemie „zaprojektuj i zbuduj”, uwzględniane są zapisy, że: Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia równoległe dwóch odrębnych procesów projektowych, skutkujących możliwością składania odrębnych wniosków o wydanie niezbędnych decyzji, uzgodnień i opinii warunkując terminy umowne.
- wszelkiego rodzaju spotkania, zebrania, narady itp. na których zapadają uzgodnienia dot. realizacji projektu, przyjmują formę pisemną w postaci spisanych notatek służbowych na tę okoliczność.
- protokoły odbioru częściowego i końcowego odbioru dokumentacji projektowej konstruowane są w taki sposób, aby treść zawierała rzetelną, niebudzącą wątpliwości i domysłów informację na temat dokumentów jakie podlegają odbiorowi.
- Wykonawcy terminowo przedkładają comiesięczne raporty z postępu prac – zgodnie z zapisami ST lub OPZ. W przypadku opóźnień wysyłane są wezwania o ich uzupełnienie.
- dokumenty tj. protokoły oraz listy obecności sporządzane są z należytą starannością.
- logotyp Unii Europejskiej umieszczany jest wyłącznie w przypadku, kiedy określony projekt otrzyma wsparcie finansowe z funduszy pomocowych na jego realizację.

- będą przestrzegane postanowienia określone w § 3 ust.9 Statutu stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XI/160/ Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 22 lipca 2019r.
- strona BIP będzie aktualizowana na bieżąco.

DYREKTOR
Wrona
mgr inż. Jerzy Wrona

Otrzymują: 1. Adresat,
2. A/a.
