

STOWARZYSZENIE
„ERBEL - SZKOŁA PRZYSZŁOŚCI”
26-110 Skarżysko-Kamienna
ul. 1 Maja 82
NIP 6631879720 REGON 385234280

Skarżysko-Kamienna, 12.04.2022 r.

Departament Ochrony Zdrowia
Wpłynęło dnia 14. KWI 2022
Nr pisma.....
Podpis.. *Netyka*



Andrzej Bętkowski

Marszałek Województwa Świętokrzyskiego

W odpowiedzi na wystąpienie pokontrolne OZ-I.616.3.2022 przekładam korektę sprawozdania końcowego oraz zestawienia dokumentów księgowych związanych z realizacją zadania publicznego „Użytkom mówimy NIE”.

Jednocześnie zobowiązujemy się do przestrzegania umownych zobowiązań w zakresie informowania Zleceniodawcy o zaistniałych zmianach w związku z realizacją zadania publicznego.

Przedstawiciel Stowarzyszenia
Anna Hojalska

Zestawienie dokumentów księgowych związanych z realizacją zadania publicznego
pt. Użytkom mówimy NIE

Lp.	Nazwa wydatku	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu księgowego	Łączna kwota wydatku	Wydatek poniesiony z dotacji (zł)	Wydatek poniesiony ze środków finansowych własnych, środków
Działanie 2 - Przeprowadzenie spotkań dla młodzieży						
1.	Spotkania z prawnikiem	Faktura VAT nr 6/10/21	27.10.2021	500,00	500,00	0,00
2.	Spotkanie z ratownikiem medycznym	Faktura VAT nr 1/09/2021	04.09.2021	800,00	0,00	800,00
3.	Spotkania z trenerem TZA	Umowa zlecenie nr 11/05/2021 (rachunek do umowy zlecenia 11/05/2021)	30.06.2021	500,00	500,00	0,00
		Umowa zlecenie nr 5/05/2021 (rachunek do umowy zlecenia 5/05/2021)	10.10.2021	500,00	500,00	0,00
4.	Spotkania z psychologiem		25.06.2021	1200,00	1200,00	0,00
5.	Warsztaty w zakresie profilaktyki i terapii uzależnień	Rachunek Nr: 3/SK/2021	04.09.2021	640,00	640,00	0,00
		Rachunek Nr: 6/SK/2021	28.10.2021	2560,00	2560,00	0,00
Działanie 3 - Przeprowadzenie spotkań dla rodziców / prawnych opiekunów						
6.	Spotkanie z prawnikiem	Faktura VAT nr 6/10/21	27.10.2021	200,00	200,00	0,00
7.	Spotkanie z psychologiem	Umowa zlecenie nr 5/05/2021 (rachunek do umowy zlecenia 5/05/2021)	25.06.2021	240,00	240,00	0,00
		Rachunek Nr: 7/SK/2021	28.10.2021	1000,00	1000,00	0,00
Działanie 4 - Przeprowadzenie spotkań dla nauczycieli/pedagogów						
9.	Szkolenie w zakresie profilaktyki i terapii uzależnień	Rachunek Nr: 8/SK/2021	28.10.2021	250,00	250,00	0,00
Koszty administracyjne						
10.	Wynagrodzenie koordynatora	Umowa zlecenie nr 9/05/2021 (rachunek do umowy zlecenia 9/05/2021)	30.06.2021	250,00	250,00	0,00
		Faktura VAT nr 295/06/2021	29.10.2021	250,00	250,00	0,00
11.	Wynagrodzenie księgowej	Faktura VAT nr 3/10/2021	30.06.2021	175,00	0,00	175,00
			31.10.2021	175,00	0,00	175,00

Przedmiotowe Skarżysko

12.04.2022

Anne Bogda

**SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO,
 O KTÓRYM MOWA W ART. 18 UST. 4 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
 PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ. U. Z 2018 R. POZ. 450, Z PÓŹN. ZM.)**

Pouczenie co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danego sprawozdania, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np. „Częściowe* / Końcowe*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „~~Częściowe*~~/ Końcowe*”.

Rodzaj sprawozdania	Częściowe* / Końcowe*
Okres, za jaki jest składane sprawozdanie	29.03.2021-31.10.2021

Tytuł zadania publicznego	Użytkom mówimy NIE		
Nazwa Zleceniobiorcy(-ców)	Stowarzyszenie "Erbel - Szkoła Przyszłości" 26-110 Skarżysko-Kamienna, ul. 1 Maja 82 Forma prawna: stowarzyszenie Ewidencja stowarzyszeń zwykłych: Nr 41		
Data zawarcia umowy	26.03.2021	Numer umowy, o ile został nadany	2/N/2021

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

<p>1. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania (należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób, w jaki zostały zmierzone; należy wskazać rezultaty trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia jego celu)</p> <p>Zadanie "Użytkom mówimy NIE" zostało zrealizowane w 100%. Efektami bezpośrednim realizacji zadania "Użytkom mówimy NIE" jest: I Grupa docelowa <u>młodzieży w wieku 15-19 lat – 275 uczniów</u> 5 spotkań z prawnikiem 10 spotkań z przedstawicielem policji 10 spotkań z ratownikiem medycznym 10 spotkań z trenerem TZA 5 spotkań z psychologiem 20 warsztatów prowadzonych przez osoby z wykształceniem pedagogicznym i specjalistycznym w zakresie profilaktyki i terapii uzależnień II Grupa docelowa <u>rodzice / prawni opiekunowie (II grupa docelowa) – 200 rodziców</u> 2 spotkania z prawnikiem 2 spotkania z przedstawicielem policji</p>

2 spotkania z psychologiem

4 szkolenia prowadzone przez osoby z wykształceniem pedagogicznym i specjalistycznym w zakresie profilaktyki i terapii uzależnień

III Grupa docelowa nauczyciele, pedagodzy (grupa docelowa) – 45 nauczycieli

1 szkolenie prowadzone przez osoby z wykształceniem pedagogicznym i specjalistycznym w zakresie profilaktyki i terapii uzależnień

Dzięki realizacji zadania:

- znacznie podniesiono świadomość prawną uczniów,
- zwiększono umiejętności udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej z uwzględnieniem zasad jej udzielania w warunkach pandemii Covid-19,
- przełamano barierę w zakresie dzielenia się własnymi problemami,
- zmieniono postawy uczniów wobec ryzykownych zachowań,
- uświadomiono uczniom zagrożenia, jakie niesie korzystanie z używek,
- zwiększono motywację do dbania o własne zdrowie psychiczne i fizyczne,
- zwiększono zainteresowania tematyką zagrożeń współczesnego świata,
- skłoniono uczniów do refleksji nad zachowaniami niosącymi potencjalne zagrożenie,
- rozwinięto zdolności interpersonalne uczniów,
- zmieniono samoocenę dotyczącą możliwości radzenia sobie z problemami,
- zmieniono postawy uczniów z pasywnej na aktywną w zakresie pomocy drugiemu człowiekowi.

Mierzalność rezultatów:

- plakat projektu (w załączeniu)
- działania udostępniane na facebooku oraz stronie internetowej I Liceum Ogólnokształcącego w Skarżysku-Kamiennej <http://slowacki.info.pl/uzywkomnie>
- <https://www.facebook.com/1.LO.Skarzysko>
- podsumowanie projektu na [spottedskarzysko](https://www.spottedskarzysko.pl/fakty/item/7978-projekt-uzywkom-mowimy-nie-realizowany-w-i-lo-im-j-slowackiego-w-skarzysku-kamiennej.html?fbclid=IwARlCn0rmXjbaq9gaevaRhmf_4kUsq8FyVm2I3wHMPNe70P_QQfXSpSC09LU)
- spotkania z prawnikiem – listy obecności, faktura VAT
- spotkania z ratownikiem medycznym - listy obecności, faktura VAT
- spotkania z trenerem TZA – listy obecności, umowa zlecenie, rachunki do umowy zlecenia
- warsztaty z profilaktyki i terapii uzależnień – listy obecności, rachunki
- spotkania z psychologiem - listy obecności, umowa zlecenie, rachunki do umowy zlecenia
- spotkania z przedstawicielem policji – listy obecności

2. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o zaangażowanym wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym w realizację działań; w przypadku realizacji działania przez podmiot niebędący stroną umowy¹⁾ należy to wyraźnie wskazać w opisie tego działania)

Przygotowanie i przeprowadzenie Akcji Profilaktycznej "Użytkom mówimy NIE".

W ramach działania przygotowana i przeprowadzona została Akcja Promująca życie bez używek.

Od 26 marca do 31 października 2021 roku podejmowane były różne inicjatywy.

W ramach projektu odbyło się 10 godzin warsztatów TZA (Trening Zastępowania Agresji). Podczas spotkania uczniowie dowiedzieli się czym jest agresja i przemoc, jakie są skutki takich zachowań i procesów oraz jak się przed nimi bronić.

Młodzież usłyszała m.in. na czym polega agresja werbalna, fizyczna i autoagresja oraz przemoc psychiczna czy cyberprzemoc. Na wielu przykładach uczyła się rozpoznawać zachowania agresywne i przemocowe, a także poznała różne praktyczne sposoby postępowania ofiary wobec agresora. Zajęcia te poświęcone były również przedstawieniu działań profilaktycznych, których celem jest zapobieganie zachowaniom agresywnym oraz ich eskalacji i przeradzaniu się w proces przemy. W nietypowych warsztatach uczestniczyło ponad 100 uczniów.

Warsztaty "Obserwuj słuchaj" przeprowadziła pani psycholog. Profilaktyczne zajęcia skierowane były do młodzieży nie radzącej sobie z trudnościami w sferze relacji rówieśniczych, z dorosłymi, w sprawach rodzinnych, osobistych i podobnych, a także ich rodziców. Zajęcia miały charakter wsparcia, pomocy, ukierunkowania, zmotywowania.

prawnik - "Konsekwencje prawne ryzykownych zachowań" Pani mecenas przeprowadziła zajęcia, w których wzięło udział 150 uczniów z różnych klas oraz 120 rodziców. Tematem spotkania była mowa nienawiści i hejt internetowy oraz aspekty prawne z nimi związane z konsekwencjami prawnymi ryzykownych zachowań. Uczniowie mogli podyskutować

o dyskryminacji, mowie nienawiści i przemocy rówieśniczej, a także dowiedzieli się o poważnych i masowych naruszeniach praw człowieka. Mogli także dowiedzieć się o konsekwencjach prawnych ryzykownych zachowań.

policja - "Narkotyki i dopalacze zabijają". W ramach Projektu Profilaktycznego „Używkom mówimy NIE” realizowanego przez Stowarzyszenie „Erbel - Szkoła Przyszłości” ponad 250 uczniów wzięło udział w zajęciach z panią komisarz. Młodzież usłyszała ważne informacje o rzeczywistych zagrożeniach związanych z korzystaniem z internetu, szeroko omówione zostało również zjawisko cyberprzemocy. Pani komisarz wyjaśnił, na czym polegają najczęstsze przestępstwa popełnione w sieci oraz przedstawiła zasady odpowiedzialności karnej sprawców takich czynów. Uczniowie dowiedzieli się jak mogą w praktyce chronić siebie i swoich bliskich przed takim rodzajem agresji. Druga część spotkań poświęcona była narkotykom i dopalaczom. W końcowej części prelekcji pani komisarz wskazała na możliwość reagowania na zagrożenia za pomocą Krajowej Mapy Zagrożeń Bezpieczeństwa. Podobne spotkania zorganizowano dla 200 rodziców.

ratownik medyczny - "30 uciśnień, 2 wdechy - poznaj zasady RKO" Uczniowie naszej szkoły poznali podstawowe zasady udzielania pierwszej pomocy, brali udział w zajęciach warsztatowych, doskonalących umiejętności RKO.

Odbyły się szkolenia w zakresie profilaktyki i terapii uzależnień dla rodziców o tematyce: Narkotyki – to nie dotyczy mojego dziecka” - podstawowe informacje o najczęściej spotykanych substancjach psychoaktywnych, (marihuana, amfetamina, extazy, alkohol, papierosy) objawy przyjmowania, zapobieganie i reagowanie gdy substancja się pojawi w życiu dziecka oraz „Dopalacze kradną życie” - podstawowe informacje o dopalaczach w tym o objawach przyjmowania; aspekty prawne; czynniki chroniące i czynniki ryzyka; gdzie szukać pomocy.

45 nauczycieli było obecnych na szkoleniu prowadzonym przez osoby z wykształceniem pedagogicznym i specjalistycznym w zakresie profilaktyki i terapii uzależnień - „Uczeń pod wpływem substancji psychoaktywnej” - podstawowe wiadomości o substancjach psychoaktywnych (dopalacze, marihuana, amfetamina, extazy i in.), objawy przyjmowania, procedury postępowania wobec ucznia będącego na terenie szkoły pod wpływem substancji odurzającej, jak prowadzić profilaktykę w szkole, gdzie szukać specjalistycznej pomocy. Zaprezentowano programy interwencyjnych dla młodzieży „CANDIS” i „FRED GOES NET”.

250 uczniów ILO uczestniczyło w warsztatach: „Narkotyki? – Nie! Dziękuję” sięganie po narkotyki: co zyskujemy a co tracimy. Promowanie zdrowego stylu życia oraz „Smak życia - debata o dopalaczach” - warsztaty na temat substancji psychoaktywnych określanych potocznie jako dopalacze.

²⁾ Dotyczy podzlecenia realizacji zadania, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie wydatków za rok 2021			
Lp.	Rodzaj kosztu	Koszty zgodnie z umową (w zł)	Faktycznie poniesione wydatki (w zł)
I.	Koszty realizacji działań		
I.2.	Działanie 2 - Przeprowadzenie spotkań dla młodzieży w wieku 15-19 lat		
I.2.1.	Spotkania z prawnikiem	500,00	500,00
I.2.2.	Spotkanie z ratownikiem medycznym	800,00	800,00
I.2.3.	Spotkania z trenerem TZA	1000,00	1000,00
I.2.4.	Spotkania z psychologiem	1200,00	1200,00
I.2.5.	Warsztaty w zakresie profilaktyki i terapii uzależnień	3200,00	3200,00
I.3.	Działanie 3 - Przeprowadzenie spotkań dla rodziców / prawnych opiekunów		
I.3.1.	Spotkanie z prawnikiem	200,00	200,00
I.3.2.	Spotkanie z psychologiem	240,00	240,00
I.3.3.	Szkolenia w zakresie profilaktyki i terapii uzależnień	1000,00	1000,00
I.4.	Działanie 4 - Przeprowadzenie spotkań dla nauczycieli/pedagogów		
I.4.1.	Szkolenie w zakresie profilaktyki i terapii uzależnień	250,00	250,00
Suma kosztów realizacji zadania		8390,00	8390,00
II.	Koszty administracyjne		
II.1.	Wynagrodzenie koordynatora	500,00	500,00
II.2.	Wynagrodzenie księgowej	350,00	350,00
Suma kosztów administracyjnych		850,00	850,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9240,00	9240,00

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego				
Lp.	Źródło finansowania		Koszty zgodnie z umową	Faktycznie poniesione wydatki
1	Dotacja, w tym odsetki bankowe od dotacji oraz inne przychody ogółem:			8090,00 zł
	1.1	Kwota dotacji	8090,00 zł	8090,00 zł
	1.2	Odsetki bankowe od dotacji		0,00 zł
	1.3	Inne przychody		0,00 zł
2	Inne środki finansowe ogółem ²⁾ : (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)		1150,00 zł	1150,00 zł
	2.1	Środki finansowe własne	1150,00 zł	1150,00 zł
	2.2	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego	0,00 zł	0,00 zł
	2.3	Środki finansowe z innych źródeł publicznych ^{2), 3)} Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra, -re) przekazał(a, y) środki finansowe):	0,00 zł	0,00 zł
	2.4	Pozostałe ²⁾	0,00 zł	0,00 zł
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2)		0,00 zł	0,00 zł
	3.1	Koszty pokryte z wkładu osobowego	0,00 zł	0,00 zł
	3.2	Koszty pokryte z wkładu rzeczowego ^{4), 5)}	0,00 zł	0,00 zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego ⁶⁾		87,55 %	87,55 %

²⁾ Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

³⁾ Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.

⁴⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa dopuszczała wycenę wkładu rzeczowego.

⁵⁾ Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.

⁶⁾ Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1.1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ⁷⁾	14,22 %	14,22 %
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ⁸⁾	0,00 %	0,00 %

3. Informacje o innych przychodach uzyskanych przy realizacji zadania publicznego
(należy opisać przychody powstałe podczas realizowanego zadania, które nie były przewidziane w umowie, np. pochodzące ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego)
Nie dotyczy.

4. Informacje o świadczeniach pieniężnych pobranych w związku z realizacją zadania od odbiorców zadania (należy wskazać warunki, na jakich były pobierane świadczenia pieniężne, jaka była faktyczna wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka była łączna wartość tych świadczeń)
W ramach zadania nie były pobierane żadne świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

Część III. Dodatkowe informacje
-

Oświadczam(y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ców);
- 2) wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Pracowni wiel. Stowarzyszenie

Anna Wojcik

Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych w imieniu Zleceniobiorcy.
W przypadku podpisów nieczytelnych należy czytelnie podać imię i nazwisko osoby podpisującej.

Data *12.04.2022*

STOWARZYSZENIE
"ERBÉL - SZKOŁA PRZYSZŁOŚCI"
26-110 Skarżysko-Kamienna
ul. 1 Maja 82
tel. 063 187 9720 REGON 385224280

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą na adres Zleceniodawcy w terminie przewidzianym w umowie. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570, z późn. zm.), za poświadczaniem przedłożenia Zleceniodawcy, lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

⁷⁾ Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

⁸⁾ Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

⁹⁾ Nie dotyczy sprawozdania sporządzanego w formie dokumentu elektronicznego.