

ZARZĄDZENIE NR 55/11
MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
Z dnia 23 sierpnia 2011r.

W sprawie powołania Zespołu Koordynacyjnego ds. aktualizacji „Strategii rozwoju Województwa Świętokrzyskiego do roku 2020.”

Na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. z 2001 r. nr 142 poz. 1590 z późn. zm.) oraz § 6 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Zespół Koordynacyjny do spraw aktualizacji „Strategii rozwoju Województwa Świętokrzyskiego do roku 2020”, zwany dalej Zespołem.
2. Skład osobowy Zespołu określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Regulamin prac Zespołu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Adam Jarubas

Z-ca Dyrektora Departamentu
Spraw Regionalnych
Aleksandra Woźniak

Grzegorz Pasek
Urzędu Marszałkowskiego
CZŁONEK ZARZĄDU
WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
Kazimierz Kotowski

Skład osobowy Zespołu Koordynacyjnego:

1. Kazimierz Kotowski – Przewodniczący Zespołu
2. Aleksandra Woźniak – Sekretarz Zespołu
3. Maria Fidzińska-Dziurzyńska – Skarbnik Województwa
4. Jacek Kowalczyk – Dyrektor Departamentu Promocji, Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki
5. Irena Sochacka – Z-ca Dyrektora Departamentu Funduszy Strukturalnych
6. Wojciech Siporski – Dyrektor Departamentu Infrastruktury
7. Sławomir Neugebauer – Z-ca Dyrektora Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Środowiska
8. Roman Dziedzic – Dyrektor Departamentu Nieruchomości, Geodezji i Planowania Przestrzennego
9. Wojciech Żelezik – Z-ca Dyrektora Departamentu Ochrony Zdrowia
10. Andrzej Sztokfisz – Dyrektor Biura Społeczeństwa Informacyjnego
11. Michał Klepka – Kierownik Biura Innowacji
12. Barbara Jakacka Green – Dyrektor Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej
13. Andrzej Lato – Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy
14. Krzysztof Domagała – Dyrektor Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego

Regulamin prac

Zespołu Koordynacyjnego ds. aktualizacji „Strategii rozwoju Województwa Świętokrzyskiego do 2020 roku”.

§ 1.

Zakres zadań

1. Do zadań Zespołu Koordynacyjnego ds. aktualizacji „Strategii rozwoju Województwa Świętokrzyskiego do 2020 roku”, zwanego dalej Zespołem, należy:
 - a) Weryfikacja Strategii Rozwoju Województwa Świętokrzyskiego przyjętej uchwałą nr XLII/508/06 z dnia 26 października 2006 r. na tle krajowych, europejskich i regionalnych dokumentów,
 - b) Weryfikacja i opiniowanie założeń aktualizowanej strategii rozwoju województwa,
 - c) Opiniowanie wyników prac zespołów roboczych, w tym wniosków wynikających z diagnozy strategicznej oraz analizy SWOT,
 - d) Wypracowanie wizji, celów i priorytetów strategii,
 - e) Zgłaszanie uwag i postulatów do projektu zaktualizowanej strategii rozwoju województwa,
 - f) Opiniowanie wniosków, uwag i postulatów zgłoszonych w ramach konsultacji społecznych.
 - g) Weryfikacja i opiniowanie, w następstwie kolejnych etapów prac, projektu zaktualizowanej strategii.
2. Obsługę administracyjną Zespołu zapewnia Departament Polityki Regionalnej.
3. Członkowie Zespołu uczestniczą w posiedzeniach Zespołu nieodpłatnie.
4. Członkowie Zespołu uczestniczą w jej pracach osobiście. Istnieje możliwość, w wyjątkowych przypadkach udziału w posiedzeniu w zastępstwie Członka Zespołu innej, wyznaczonej przez niego osoby. Członek Zespołu powiadamia Sekretarza Zespołu o planowanej nieobecności.
5. Posiedzenia Zespołu odbywają się w miarę potrzeb.

§ 2.

Przewodniczący, Zastępca i Sekretarz

1. Przewodniczący Zespołu odpowiada za:
 - a) Koordynację prac zespołu,
 - b) Zwotywanie posiedzeń Zespołu,
 - c) Zapraszanie do udziału w pracach Zespołu osób spoza jego składu.

- d) Podpisywanie protokołów z posiedzeń Zespołu.
- 2. W czasie nieobecności Przewodniczącego zadania, o których mowa w ust. 1 wykonuje wyznaczony przez niego Zastępca.
- 3. Sekretarz Zespołu odpowiada za:
 - a) Przekazywanie Członkom Zespołu informacji o terminie i miejscu posiedzenia Zespołu
 - b) Przekazywanie członkom zespołu materiałów będących przedmiotem posiedzeń Zespołu
 - c) Sporządzenie protokołów z posiedzeń Zespołu.