

Pomoc de minimis w gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi

Podstawa prawna	<ol style="list-style-type: none">1. Ustawa z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1658 z późn. zm.)2. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702)
Podmioty uprawnione	<p>Przepisów ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none">1) uzyskania wymaganych poziomów recyklingu odpadów opakowaniowych, udziału wagowego tworzyw sztucznych pochodzących z recyklingu, poziomów selektywnego zbierania opakowań i odpadów opakowaniowych, wnoszenia opłaty produktowej oraz dokumentów potwierdzających recykling odpadów opakowaniowych, eksport odpadów opakowaniowych i wewnątrzwspólnotową dostawę odpadów opakowaniowych,2) obowiązku prowadzenia publicznych kampanii edukacyjnych, o których mowa w art. 19 ust. 1, oraz obowiązku dotyczącego sprawozdań o wysokości środków przeznaczonych na publiczne kampanie edukacyjne <p>- nie stosuje się do przedsiębiorców wprowadzających produkty w opakowaniach, którzy w danym roku kalendarzowym wprowadzili do obrotu produkty w opakowaniach o łącznej masie opakowań nieprzekraczającej 1 Mg (1 tony), z zastrzeżeniem art. 7 ust. 1.</p> <p>Powyższe zwolnienie stanowi pomoc de minimis. Wartość pomocy de minimis odpowiada wartości zwolnienia z opłaty produktowej, obliczanej z zastosowaniem maksymalnej stawki opłaty produktowej dla opakowań, o której mowa w art. 35 ust. 1 lub 1a, oraz 2% wartości netto opakowań, o których mowa w art. 19 ust. 4 ww. ustawy.</p>
Wymagane dokumenty	<p>Zgodnie z art. 7 ust. 1 ww. ustawy przepis art. 6 ust. 3 ma zastosowanie, jeżeli przedsiębiorca złoży marszałkowi województwa w terminie do 15 marca każdego roku:</p> <ol style="list-style-type: none">a) zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis w zakresie, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702),b) informacje, których zakres został określony w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy, o której mowa w lit. a*, <p>- oraz spełnione są dla przedsiębiorcy warunki dopuszczalności pomocy de minimis określone w obowiązujących przepisach prawa Unii Europejskiej w zakresie pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie.</p> <p>Zaświadczenia lub oświadczenie oraz informacje, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1 lit. a i b, przekazuje się za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, o której mowa w art. 79 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, zwanej „BDO”.</p> <p>Przedsiębiorca, który nie złoży w wyznaczonym terminie ww. zaświadczeń i informacji lub nie spełni warunków dopuszczalności pomocy de minimis określonych w obowiązujących przepisach prawa Unii Europejskiej w zakresie pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie (tj. jeżeli w okresie ostatnich 3 lat obrotowych otrzymał pomoc de minimis przekraczającą 200 000 euro, dla transportu 100 000 euro, a w sektorze rolnym 20 000 euro - łącznie z pomocą ze wszystkich źródeł) - nie będzie mógł skorzystać z powyższego zwolnienia i jest zobowiązany do wniesienia opłaty produktowej oraz do spełnienia innych obowiązków, o których mowa w art. 6 ust. 3 ww. ustawy.</p> <p>* Aktualny wzór Formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2014 r. poz. 1543). Formularz ten znajduje się również na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem: https://www.uokik.gov.pl/wzory_formularzy_pomocy_de_minimis.php</p>

<p>Osoby do kontaktu</p>	<p>Barbara Bąk – Kierownik Oddziału Opłat Ekologicznych Departament Środowiska i Gospodarki Odpadami bud. C2, IV piętro, pokój nr 430 tel. 041 / 395-11-27 fax. 041 / 344-36-10 barbara.bak@sejmik.kielce.pl</p> <p>Marzena Morawska – Główny specjalista Oddziału Opłat Ekologicznych Departament Środowiska i Gospodarki Odpadami bud. C2, IV piętro, pokój nr 409 tel. 041 / 395-12-74 fax. 041 / 344-36-10 morawska@sejmik.kielce.pl</p> <p>Małgorzata Grębska - Starszy inspektor Oddziału Opłat Ekologicznych Departament Środowiska i Gospodarki Odpadami bud. C2, IV piętro, pokój nr 426 tel. 041 / 395-17-24 fax. 041 / 344-36-10 malgorzata.grebska@sejmik.kielce.pl</p>
<p>Termin załatwienia sprawy</p>	<p>Zaświadczenia wydaje się niezwłocznie - nie później niż w ciągu 30 dni od dnia złożenia wszystkich wymaganych dokumentów.</p>
<p>Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych</p>	<p>Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Marszałek Województwa Świętokrzyskiego z siedzibą w Kielcach, 25-516 Kielce, al. IX Wieków Kielc 3 2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Angelika Śpiewak - Inspektor Ochrony Danych Klaudia Eberle – Mazurkiewicz - zastępca Inspektora Ochrony Danych tel. 727-490-484, e-mail: iod@sejmik.kielce.pl 3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celach realizacji wybranych przez Państwa spraw. 4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzamy, w zależności od sprawy: <ul style="list-style-type: none"> • na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody; • w związku z zawarciem oraz wykonaniem umowy, której Pani/Pan jest stroną; • w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącym na administratorze; • w związku z ochroną Pani/Pana interesów; • w związku z wykonaniem zadania realizowanego w interesie publicznym; • w związku z sprawowaniem władzy publicznej. 5. Kategoriami odbiorców Pani/Pana danych osobowych są: <ul style="list-style-type: none"> • organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa (np. organy kontroli), • podmioty realizujące usługi na rzecz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego. 6. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez okres w zależności od sprawy określony w Instrukcji Kancelaryjnej, o której mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 Nr 14 poz. 67). 7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia jeżeli są niezgodne ze stanem rzeczywistym lub ograniczenia przetwarzania. 8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany. 9. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, gdy dane osobowe przetwarzamy tylko na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. 10. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia

o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

11. Podanie danych osobowych w zależności od sprawy może być:

- warunkiem umownym, a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości realizacji celów, dla których są gromadzone;
- warunkiem zawarcia umowy;
- warunkiem ustawowym a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości realizacji sprawy powadzonej na podstawie przepisów prawa.

12. Szczegóły przetwarzania danych osobowych oraz przysługujące Pani/Panu prawa, w związku z realizacją poszczególnych spraw, znajdą Państwo przy opisie konkretnej sprawy, którą jesteście zainteresowani.