

**ZARZĄDZENIE NR *M...*/12**  
**Marszałka Województwa Świętokrzyskiego**  
**z dnia ...*...*... 2012 r.**

**w sprawie używania przez pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach prywatnych samochodów osobowych do celów służbowych.**

Na podstawie art. 43 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1590, z późn. zm.), § 5 ust. 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju (Dz. U. Nr 236, poz. 1990, z późn. zm.), § 8 ust. 3 i 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju (Dz. U. Nr 236, poz. 1991, z późn. zm.) i § 2 pkt 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. (Dz. U. Nr 27, poz. 271, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

1. Pracownik Urzędu Marszałkowskiego może użyć własnego samochodu osobowego do odbycia podróży służbowej na obszarze kraju lub poza granicami kraju po uzyskaniu zezwolenia od Marszałka Województwa, Wicemarszałka, nadzorującego Członka Zarządu lub Sekretarza Województwa, zgodnie z podziałem zadań, kompetencji i odpowiedzialności. Wicemarszałkowi, Członkowi Zarządu lub Sekretarzowi Województwa zezwolenia udziela Marszałek Województwa.
2. Pracownikowi przysługuje zwrot kosztów przejazdu w kwocie stanowiącej iloczyn przejechanych kilometrów przez stawkę za jeden kilometr przebiegu, którą ustala się w wysokości:
  - a) dla samoch. o pojemności skokowej silnika do 900 cm<sup>3</sup> - 0,48 zł,
  - b) dla samoch. o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm<sup>3</sup> - 0,72 zł.
3. Przed przekazaniem „Polecenia Wyjazdu Służbowego” do Departamentu Budżetu i Finansów w celu rozliczenia, oprócz adnotacji o wykonaniu polecenia służbowego oraz pod względem formalnym i rachunkowym – należy uzyskać adnotację od pracownika odpowiedzialnego za transport w Departamencie Organizacyjno – Administracyjnym o zgodności liczby

przejechanych kilometrów wskazanych w rozliczeniu z odległościami określonymi w aktualnych drogowych mapach samochodowych.

## § 2

Traci moc zarządzenie Nr 45/10 Marszałka Województwa Świętokrzyskiego z dnia 2 lipca 2010 r. w sprawie używania przez pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach prywatnych samochodów osobowych do celów służbowych.

## § 3

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się dyrektorowi Departamentu Organizacyjno – Administracyjnego oraz Skarbnikowi Województwa Świętokrzyskiego.

## § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA**

**Adam Jarubas**

Sekretarz Województwa

*Antos*  
Antos

Skarbnik  
Województwa Świętokrzyskiego

*Maria Fidińska-Dziurzyńska*  
Maria Fidińska-Dziurzyńska

Kierownik Oddziału  
Administracyjno-Gospodarczego

*Tomasz Jamka*  
Tomasz Jamka

Dyrektor Departamentu  
Organizacyjno-Administracyjnego

*Renata Janik*  
Renata Janik

Przemysław Kaleta  
Radca Prawny  
Urzędu Marszałkowskiego