

Zarządzenie Nr *41/12*
Marszałka Województwa Świętokrzyskiego
z dnia *11* lipca 2012r.

w sprawie wprowadzenia zasad postępowania w przypadku umorzenia, odroczenia terminu spłaty bądź rozłożenia na raty kwoty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych.

Na podstawie: art. 21 ust.1 pkt. 2 oraz art. 30 ust. 9 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.) w związku z art. 46 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie województwa (Dz. U. 01 Nr 142 poz.1590 ze zm.) zarządza się co następuje:

§ 1

Wprowadza się do użytku wewnętrznego zasady postępowania w przypadku umorzenia łącznie z odsetkami w całości lub w części, odraczania terminu płatności, rozkładania na raty kwoty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych w przypadkach, gdy decyzję w sprawie nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych wydał Marszałek Województwa Świętokrzyskiego, stanowiące załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Nr 48 Marszałka Województwa Świętokrzyskiego z dnia 12 września 2008r., w sprawie ustalenia zasad postępowania w przypadku umorzenia, odroczenia terminu spłaty bądź rozłożenia na raty kwoty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych (zmienione Zarządzeniami: Nr 60/08 z dnia 17 listopada 2008r.; Nr 4/09 z dnia 30 stycznia 2009r.; Nr 22/09 z dnia 29 kwietnia 2009 r. ; Nr 10/10 z dnia 29 stycznia 2010r. ; Nr 19/11 z dnia 17 lutego 2011r.; Nr 53/11 z dnia 26 lipca 2011r.).

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do wszystkich postępowań niezakończonych ostateczną decyzją w tym dniu.

**Marszałek Województwa
Adam Jarubas**

Jakub Pawelec
Jakub Pawelec
Radca Prawny
Urzędu Marszałkowskiego

Z-ca Dyrektora
Regionalnego Ośrodka Polityki
Społecznej **WICEMARSZAŁEK**

Aleksandra Marcinkowska
Aleksandra Marcinkowska
Grzegorz Świercz
Grzegorz Świercz

Abnwal

Zasady postępowania w przypadku umorzenia, odroczenia terminu spłaty bądź rozłożenia na raty kwoty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych.

Na podstawie: art. 21 ust.1 pkt. 2 oraz art. 30 ust. 9 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.) w związku z art. 46 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie województwa (Dz. U. 01 Nr 142 poz.1590 ze zm.) zarządza się co następuje:

§ 1

Określa się zasady postępowania w przypadku umarzania łącznie z odsetkami w całości lub w części, odraczania terminu płatności, rozkładania na raty kwoty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych w przypadkach, gdy decyzję w sprawie nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych wydał Marszałek Województwa Świętokrzyskiego.

§ 2

Umorzenie łącznie z odsetkami w całości lub w części, odroczenie terminu płatności albo rozłożenie na raty kwoty nienależnie pobranych świadczeń może nastąpić, jeśli zobowiązany do zwrotu świadczeń wykaze, że zachodzą szczególnie uzasadnione okoliczności dotyczące sytuacji jego rodziny.

§ 3

1. Wszczęcie postępowania w sprawie umorzenia łącznie z odsetkami w całości lub w części, odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty kwoty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych następuje na wniosek zobowiązanego do zwrotu świadczeń.
2. Wniosek winien zawierać w szczególności:
 - a) imię, nazwisko i miejsce zamieszkania zobowiązanego;
 - b) wskazanie przyczyn ubiegania się o umorzenie, odroczenie, rozłożenie na raty;
 - c) dokumenty potwierdzające informacje w nim zawarte, w tym zaświadczenia, oświadczenia dotyczące sytuacji majątkowej, ze wskazaniem źródeł i wysokości dochodów zobowiązanego oraz osób prowadzących z nim wspólne gospodarstwo domowe, liczbie osób pozostających na utrzymaniu zobowiązanego itp.
3. W przypadku, gdy wniosek nie spełnia wymogów, o których mowa w pkt. 2 wzywa się zobowiązanego na piśmie do jego uzupełnienia w terminie 7 dni pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania (art. 64 KPA).

§ 4

1. Umorzenie łącznie z odsetkami w całości lub w części, odroczenie terminu płatności albo rozłożenie na raty kwoty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego sytuację rodzinną zobowiązanego.
2. Do postępowania wyjaśniającego w sprawach nie uregulowanych odmiennie niniejszym zarządzeniem, oraz ustawą z dnia o 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 Nr 139 poz. 992 ze zm.) stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. 2000 nr 98 poz. 1071 ze zm.).

§ 5

Postępowanie wyjaśniające przeprowadza zespół opiniujący powoływany przez Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej.

§ 6

Skład osobowy zespołu i zasady funkcjonowania ustala zarządzeniem Dyrektor Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej.

§ 7

Do zadań zespołu należy:

1. Analiza sytuacji społecznej rodziny zobowiązanego
2. Ustalenie sytuacji finansowej rodziny zobowiązanego.
3. Ustalenie, czy w rodzinie zobowiązanego zachodzą uzasadnione okoliczności dot. sytuacji rodziny, w szczególności:
 - a) wielodzietność to znaczy trzecie i kolejne dziecko w rodzinie;
 - b) sezonowość osiąganych dochodów;
 - c) nieaktywność zawodowa u co najmniej jednego z rodziców;
 - d) niepełnosprawność potwierdzona orzeczeniem o niepełnosprawności;
 - e) samotne wychowywanie dziecka przez jednego z rodziców;
 - f) pobieranie nauki przez co najmniej jedno dziecko poza miejscem zamieszkania, przez co należy rozumieć dojazd lub zamieszkiwanie zarówno ucznia jak i studenta;
 - g) wystąpienie szczególnych wypadków losowych (np. długotrwała choroba, powódź, pożar, wypadek, zgon);
 - h) inne mające wpływ na sytuację rodziny

§ 8

Analizy sytuacji społecznej rodziny zobowiązanego zespół dokonuje na podstawie:

- a) informacji zawartych we wniosku i załączonych do wniosku dokumentów,
- b) akt postępowania w sprawie przyznania świadczeń rodzinnych,
- c) wywiadu środowiskowego przeprowadzanego w przypadku wniosku o umorzenie, sporządzonego w ramach pomocy prawnej o której mowa w art. 52 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. *Kodeks Postępowania Administracyjnego* (Dz. U. z 2000r. Nr 98 poz. 1071 z późn. zm.) w związku z art. 107 ustawy z dnia 12 marca 2004r. *ustawy o pomocy społecznej* (Dz. U. z 2009, Nr 175 poz. 1362 ze zm.) przez organ właściwy ze względu na miejsce zamieszkania wnioskodawcy.

§ 9

Ustalenia sytuacji finansowej rodziny zobowiązanego dokonuje się poprzez ustalenie dochodu rodziny w rodzinie zobowiązanego stosując odpowiednio przepisy ustawy z dnia 12 marca 2004r. *o pomocy społecznej* (Dz. U. z 2009, Nr 175 poz. 1362 ze zm.) w części dotyczącej określenia wysokości dochodów na potrzeby ustalenia prawa do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

§ 10

1. Ustalenia czy w rodzinie zobowiązanego występują okoliczności wskazane w § 7 pkt 3 lit. a – h zespół dokonuje na podstawie całości zgromadzonych w postępowaniu dowodów.
2. Jeśli okoliczność, o której mowa w § 7 pkt 3 lit. a – h może być potwierdzona dokumentem urzędowym podstawą do stwierdzenia jej istnienia jest dokument urzędowy.
3. Fakty znane z urzędu oraz fakty powszechnie znane nie wymagają dowodu.

§ 11

1. Po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego osoba referująca sprawę sporządza kartę oceny wniosku, w której przedstawia:
 - a) wielkość dochodu rodziny zobowiązanego o którym mowa w § 9;
 - b) występujące w rodzinie zobowiązanego okoliczności, o których mowa w § 7 pkt 3 lit. a - h;
 - c) propozycje sposobu załatwienia wniosku;
2. Wzór karty oceny wniosku określają załączniki Nr 1 i Nr 2 do niniejszych zasad postępowania.

§ 12

1. Umorzenie kwoty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych w całości lub w części może nastąpić w przypadku, gdy z karty oceny wniosku wynika, iż dochód w rodzinie zobowiązanego nie przekracza kryterium dochodowego o którym mowa w § 9.
2. Umorzenie należności głównej kwoty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych powoduje również umorzenie odsetek w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona należność główna.
3. Umorzenie kwoty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych w całości lub w części może nastąpić, gdy dochód w rodzinie zobowiązanego przekracza kryterium dochodowe określone w ustawie *o pomocy społecznej*, ale nie przekracza kryterium dochodowego wynikającego z ustawy *o świadczeniach rodzinnych* oraz zachodzą uzasadnione okoliczności wskazane w § 7 pkt 3 lit. a – h.

§ 13

1. Rozłożenie na raty kwoty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych może nastąpić w przypadku, gdy z karty oceny wniosku wynika, że:
 - a) kryterium dochodowe o którym mowa w § 9 nie zostało przekroczone;
 - b) przy przekroczeniu kryterium dochodowego, o którym mowa w § 9, zachodzi uzasadniona okoliczność wskazana w § 7 pkt 3 lit. a - h.

2. Liczba rat jest ustalana przez zespół, w zależności od indywidualnej sytuacji rodziny zobowiązanego.
3. Wysokość pojedynczej raty nie może być niższa niż wysokość najniższego zasiłku rodzinnego w okresie na który był ustalany.
4. W przypadku wydania decyzji o rozłożeniu na raty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych terminem płatności jest dzień, w którym zgodnie z decyzją powinna nastąpić zapłata poszczególnych rat.
5. Jeżeli w terminie określonym w decyzji o rozłożeniu na raty zobowiązany nie dokonał wpłaty, którejkolwiek z rat, pozostała należność staje się natychmiast wymagalna wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego zaległość dotyczy.

§ 14

1. Odroczenie płatności kwoty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych może nastąpić w przypadku ustalenia, iż trudna sytuacja rodziny ma charakter przejściowy.
2. Termin odroczenia płatności jest ustalany przez zespół, w zależności od indywidualnej sytuacji rodziny zobowiązanego.
2. W razie wydania decyzji o odroczeniu płatności terminem płatności jest dzień, w którym zgodnie z decyzją powinna nastąpić zapłata kwoty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych.
3. Jeżeli w terminie określonym w decyzji zobowiązany nie dokonał zapłaty kwoty nienależnie pobranych świadczeń, terminem płatności nienależnie pobranych świadczeń jest termin określony w decyzji o zwrocie nienależnie pobranych świadczeń wraz z ustawowymi odsetkami naliczanymi do dnia spłaty należności.

§ 15

W sytuacjach uzasadnionych okolicznościami konkretnego przypadku, w szczególności, gdy ze zgromadzonych materiałów wynika, iż zwrot nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych pozbawiłby zobowiązanego i jego rodzinę możliwości zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych, nie stosuje się kryteriów i warunków, o których mowa w § 12 – 14 Zarządzenia w zakresie umorzenia, odraczenia i rozkładania na raty nienależnie pobranych świadczeń. W takim przypadku decyzja w sprawie wymaga aprobaty Marszałka bądź Wicemarszałka nadzorującego sprawę z zakresu polityki społecznej.

§ 16

Umorzenie kwoty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych łącznie z odsetkami w całości lub w części, odroczenie terminu płatności lub rozłożenie na raty kwoty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych następuje w formie decyzji administracyjnej.

Jakub Pawelec
Jakub Pawelec
 Radca Prawny
 Urzędu Marszałkowskiego

Grzegorz Świercz
 WICEMARSZAŁEK
Grzegorz Świercz

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Adam Jnrubas

aktoria

Abnwal

**KARTA OCENY
WNIOSKU
O UMORZENIE W CAŁOŚCI LUB W CZĘŚCI
NIENAŁEŻNIE POBRANYCH ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH**

CZĘŚĆ A

DANE PODSTAWOWE

Wniosek wpłynął:

Wniosek dotyczy*:

umorzenia
w całości

umorzenia
w części

Kwota główna do spłaty łącznie wynosi:

Wniosek zawiera*:

- dane zobowiązanego (imię i nazwisko, adres zamieszkania)
- wskazanie przyczyn ubiegania się o umorzenie
- podpis wnioskodawcy

Do wniosku załączono: dokumentów

1. *nazwa dokumentu, z instytucji, data wydania, dotyczy*
2. ...

W toku postępowania dokumentację uzupełniono o: dokumentów

1. *nazwa dokumentu, z instytucji, data wydania, dotyczy*
2. ...

Wywiad środowiskowy został przeprowadzony przez:
przez: *nazwa i miejscowość właściwego OPS*

w dniu: *data przeprowadzenia*

Do wywiadu środowiskowego załączono: dokumentów

1. *nazwa dokumentu, z instytucji, data wydania, dotyczy*
2. ...

CZĘŚĆ B

ANALIZA SYTUACJI RODZINY

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. 2004 Nr 64 poz. 593 z późn. zm.) w odniesieniu do wniosku złożonego przez zobowiązaną/nego za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
- 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

- pobieranie nauki przez co najmniej jedno dziecko poza miejscem zamieszkania, przez co należy rozumieć dojazd lub zamieszkiwanie zarówno ucznia jak i studenta
- wystąpienie szczególnych wypadków losowych (np.. Długotrwała choroba, powódź, pożar, wypadek, zgon)
- inna mająca wpływ na sytuacje rodziny
jaka? *wskazać okoliczność*

IV. POZOSTALE INFORMACJE WRAŻLIWE /FAKULTATYWNE/

Sytuacja mieszkaniowa rodziny:

opis

Sytuacja zdrowotna rodziny:

opis

Pozostałe istotne informacje mające wpływ na sytuację rodziny:

opis

V. WSTĘPNA KWALIFIKACJA WNIOSKU

Wnioskodawca spełnia warunki do pozytywnego rozpatrzenia wniosku

*TAK**

*NIE**

Wnioskodawcy przysługuje*:

- umorzenie w całości
- umorzenie w części
- nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych.

Propozycja zakończenia sprawy*:

- decyzja odmowna
- przekazanie sprawy do Marszałka

Uwagi:

Kartę oceny sporządził:

Data sporządzenia:

*zaznaczyć właściwe

25.06.2012r.

Sporz. A. Michalecka

Załącznik Nr 2 do Zasad postępowania w przypadku umorzenia, odroczenia terminu płatności bądź rozłożenia na raty kwoty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych

**KARTA OCENY
WNIOSKU
O ROZŁOŻENIE NA RATY ORAZ O ODROCZENIE TERMINU PŁATNOŚCI
NIENALEŻNIE POBRANYCH ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH**

CZĘŚĆ A

DANE PODSTAWOWE

Wniosek wpłynął:

Wniosek dotyczy*:

Kwota główna do spłaty łącznie wynosi:

Wniosek zawiera*:

- dane zobowiązanego (imię i nazwisko, adres zamieszkania)
- wskazanie przyczyn ubiegania się o odroczenie, rozłożenie na raty
- podpis wnioskodawcy

Do wniosku załączono: dokumentów

1. *nazwa dokumentu, z instytucji, data wydania, dotyczy*
- 2.

...

W toku postępowania dokumentację uzupełniono o: dokumentów

1. *nazwa dokumentu, z instytucji, data wydania, dotyczy*
- 2.

...

CZĘŚĆ B

ANALIZA SYTUACJI RODZINY

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. 2004 Nr 64 poz. 593 z późn. zm.) w odniesieniu do wniosku złożonego przez zobowiązaną/nego za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
- 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

I. USTALENIE SYTUACJI SPOŁECZNEJ RODZINY WNIOSKODAWCY

Rodzina składa się z: osób

z czego:

IV. WSTĘPNA KWALIFIKACJA WNIOSKU

Wnioskodawca spełnia warunki do pozytywnego rozpatrzenia wniosku

*TAK**

*NIE**

Wnioskodawcy przysługuje*:

rozłożenie na raty
 odroczenie terminu płatności
nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych.

Propozycja zakończenia sprawy*:

decyzja odmowna
 przekazanie sprawy do Marszałka

Uwagi:

Kartę oceny sporządził:
Data sporządzenia:

*zaznaczyć właściwe

25.06.2012r.

Sporz. A. Michalecka