

**Umowa w sprawie zamówienia publicznego
Usługi**

UMOWA O WYKONANIE USŁUGI sygn MWK/ /2010

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu ograniczonego została zawarta w dniu umowa pomiędzy:

MUZEUM WSI KIELECKIEJ,25-025 Kielce, ul. Jana Pawła II 6

reprezentowanym przez:

1. Janusza Karpińskiego - Dyrektora

zwane dalej Zamawiającym,

a

NP.....

REGON.....

reprezentowanym przez:

1.....

2.....

zwanym dalej Wykonawcą, o treści:

Przedmiot umowy

§1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **usługi ochrony obiektów Muzeum Wsi Kieleckiej**, a Zamawiający do odebrania przedmiotu zamówienia i zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia.
2. Szczegółowy opis przedmiotu usługi zawiera załącznik nr 1
3. Zamawiający dostarczy Wykonawcy najpóźniej w dniu przystąpienia do wykonania umowy:
 - a) listę osób, które należy zawiadomić w przypadku zdarzeń nadzwyczajnych
 - b) wykaz osób upoważnionych do pobierania kluczy
 - c) wykaz telefonów funkcyjnych
4. Pracownicy obsługujący kotłownię zobowiązani są do prowadzenia kontrolki zużycia opału-wzór kontrolki , zatwierdzony przez Dyrektora Muzeum dostarczy Kierownik Parku Etnograficznego w dniu podpisania umowy.
5. Szczegółowy czas pracy ustalany będzie **w każdym miesiącu** przez Kierownika Parku Etnograficznego.
6. Wykonawca ponosi koszty związane z użytkowaniem telefonów Zamawiającego, zgodnie z wydrukami rejestru rozmów.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy przez pracowników posiadających stosowne uprawnienia.
8. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy ze strony Muzeum Wsi Kieleckiej :
 - a) w zakresie ochrony Parku Etnograficznego w Tokarni - Kierownik Parku Etnograficznego w Tokarni
 - b) za ochronę posesji w Kielcach przy ul . Jana Pawła II 6 - Kierownik Sekcji Organizacyjno-Administracyjnej MWK

Termin realizacji

§2

Termin realizacji usługi strony ustalają na okres: **01.01.2011 - 31.01.2014**

Wynagrodzenie §3

1. Strony ustalają miesięczną formę płatności
2. Wynagrodzenie obejmować będzie da lub trzy składniki:
 - a) za usługi wykonane w Parku Etnograficznym w Tokarni: rozliczenie będzie następować na podstawie faktury VAT wraz ze specyfikacją przepracowanych godzin, potwierdzoną przez Kierownika Parku Etnograficznego, wystawionej do dnia 7 następnego miesiąca wg. stawki godzinowej w wysokości powiększonej o podatek VAT w wysokości, co daje kwotę brutto (słownie)pomnożonej przez faktyczną ilość przepracowanych roboczogodzin,
 - b) za ochronę dworku Laszczyków wg. stawki ryczałtowej, miesięcznej w wysokości, powiększonej o podatek VAT w wysokości , co daje kwotę brutto (słownie :)
 - c) w razie potrzeby dodatkowej ochrony imprezy w skansenie , wynagrodzenie wyliczone będzie wg. stawki roboczogodziny w wysokości, powiększonej o podatek VAT w wysokości, co daje kwotę brutto (słownie :)pomnożonej przez faktyczną liczbę przepracowanych roboczogodzin.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego tej faktury, potwierdzonej przez Kierownika obiektu, na rachunek bankowy Wykonawcy
4. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy §4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości rocznej umowy brutto w formie pieniężnej na konto Zamawiającego
2. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym moa w p.1 winno nastąpić nie później , niż w dniu podpisania umowy.
3. Nie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy skutkuje nie podpisaniem umowy.
4. Wykonawca oświadcza , że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilno-zawodowej na kwotę conajmniej 3 000 000,00 zł , na okres 01.01,2011 - 31.12.2011
5. Nie przedłużenie ubezpieczenia na kolejny okres obowiązywania niniejszej umowy skutkuje zerwaniem umowy z winy Wykonawcy w trybie natychmiastowym i karami umownymi zgodnie z §5.p.2
6. W każdym momencie , na wniosek Wykonawcy Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z formy pieniężnej , na inne , dopuszczone w ustawie Prawo zamówień publicznych.

Kary umowne §5

1. W przypadku niewywiązania się lub nienależytego wywiązania się Wykonawcy z niniejszej umowy Zamawiający może obciążyć Wykonawcę kwotą do równowartości 10% wysokości wynagrodzenia , określonego w ofercie jako **cena oferty brutto** , za cały okres obowiązywania umowy, niezależnie od niezapłacenia za czynności, z których Wykonawca się nie wywiązał lub wywiązał się nienależycie.
2. Jeśli Wykonawca odstąpi od wykonania umowy, Zamawiający może obciążyć go karą umowną w wysokości nieprzekraczającej równowartości 20% wysokości wynagrodzenia określonego w ofercie , jako **cena oferty brutto**, za cały okres obowiązywania umowy.

3. Jeżeli z jakichkolwiek przyczyn **zawinionych** przez Wykonawcę po stronie Zamawiającego powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżone kary i wartość otrzymanego odszkodowania z polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilno- zawodowej Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

Zmiana /odstąpienie od umowy

§6

1. Zmiana niniejszej umowy musi być zgodna z art.144 Prawa zamówień publicznych oraz wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca rażąco naruszy postanowienia niniejszej umowy, niezależnie od zaistnienia przesłanek z art. 144 Pzp
3. Odstąpienie od niniejszej umowy przez Zamawiającego może nastąpić wskutek okoliczności, o których mowa w art.145 Pzp.
4. Dopuszcza się rozwiązanie umowy przez każdą ze stron za trzymiesięcznym wypowiedzeniem.

Postanowienia końcowe

§7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Prawa zamówień publicznych, w szczególności Działu IV(art 139-145) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Sprawy sporne rozstrzygać będzie Sąd Kielcach

§8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron

Zamawiający:

Wykonawca:

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

I. Posesja przy ul. Jana Pawła II 6 w Kielcach – zabytkowy dworek Laszczyków i budynek administracyjno- wystawienniczy

1. Przejęcie istniejącego systemu sygnalizacji antywłamaniowej dworku Laszczyków, budynku administracyjno- wystawienniczego .
 - System alarmowy w obiektach na posesji przy ul. Jan Pawła II 6 w Kielcach wykonany jest na bazie centrali alarmowej typu RP 224. Obiekty monitorowane są w sposób ciągły.
 - Teren monitorowany podzielony jest na trzy strefy:
 - pierwsza strefa – dworek Laszczyków - (z wyodrębnieniem podstrefy dla części użytkowej i części ekspozycyjnej)
 - druga strefa – budynek administracyjno – wystawienniczy
 - strefa obwodowa (obszar wokół obiektów)
2. Przejęcie istniejącego systemu sygnalizacji pożarowej dworku Laszczyków i połączenie z Miejskim Stanowiskiem Kierowania PSP
3. Monitorowanie obiektów polegające na całodobowym dozorcze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach wchodzących w skład systemu alarmowego zamontowanego w ochranianych obiektach oraz systemu sygnalizacji p-poż połączonej z Miejskim Stanowiskiem Kierowania PSP. Powinno ono obejmować:
 - alarm naruszenia stref chronionych (alarm włamania)
 - alarm sabotażowy
 - alarm napadu
 - alarm pożarowy rejestr załączeń i wyłączeń systemu alarmowego
 - kontrolę dostępu (lista osób posiadających kod dostępu dostarczona przez Muzeum)
 - kontrolę sprawności technicznej instalacji alarmowej
 - kontrolę i konserwację zainstalowanego systemu p-poż oraz innego sprzętu pożarowego
 - prowadzenie pełnej dokumentacji funkcjonowania i konserwacji systemu sygnalizacji antywłamaniowej i przeciwpożarowej oraz sprzętu ppoż (książki kontroli sprawności systemu, atesty, gwarancje, instrukcje ppoż)
4. Każdorazowe naruszenie jednej z chronionych stref lub zadziałanie systemu alarmowego w sposób niezgodniony z przedstawicielami Muzeum Wsi Kieleckiej winny być sprawdzone

prze Grupę Szybkiego Reagowania (czas dojazdu do 10 minut – w dzień, do 5 minut – w nocy) , która podejmie działania wynikające z jej uprawnień i określone w stosownej umowie.

II. Park Etnograficzny w Tokarni

1. Ochrona fizyczna bezpośrednia

Posterunek nr 1 – jednoosobowy przy kasie (praca w godzinach 9⁰⁰ – 18⁰⁰ - w okresie kwiecień- październik). Zadaniem posterunku jest:

- sprawdzanie biletów
- ochrona kasy (kasjer dodatkowo wyposażony powinien być w moduł napadowy alarmujący pracowników ochrony w przypadku zagrożenia)
- konwojowanie kasjera po zakończeniu pracy na zaplecze,
- nadzór nad obiektami będącymi w zasięgu wzroku; w szczególności karczmy, toalet i innych obiektów
- udzielenie pierwszej pomocy przedlekarskiej w razie potrzeby

Posterunek nr 2 – posterunek jednoosobowy - praca w godzinach 7⁰⁰ – 18⁰⁰ - przy bramie wjazdowej.

Do zadań należy :

- ewidencja ruchu pojazdów uprawnionych do wjazdu, ze szczególną kontrolą przywożonych i wywożonych materiałów w dzienniku ewidencyjnym (wzór załączony do umowy)
- obserwacja ogrodzenia i przyległego terenu w tym parkingu
- obchód wszystkich obiektów w skansenie i kontakt z osobami udostępniającymi obiekty w godz. 15⁰⁰ – 18⁰⁰ .

Posterunek nr 3 – dwuosobowy – pracujący w godz.18⁰⁰ – 7⁰⁰ – dozorcówka przy bramie wjazdowej

Do zadań należy:

- kontrola całego obszaru skansenu w godz.18⁰⁰ – 7⁰⁰ poprzez
- obchody całego skansenu wzdłuż ogrodzenia co najmniej dwa razy w wyżej określonym czasie; potwierdzeniem będzie odbijanie kart w rozmieszczonych wzdłuż trasy czytnikach systemu kontroli pracy (trzy punkty uzgodnione z Kierownikiem Parku Etnograficznego)
- obchód wszystkich obiektów w skansenie , potwierdzony odbiciem kart w czytnikach systemu kontroli pracy ,rozmieszczonych wzdłuż tej trasy z częstotliwością co dwie godziny.(cztery punkty uzgodnione z Kierownikiem Parku Etnograficznego)

- harmonogram obchodów i szczegółowa trasa opracowywane będą co 10 dni w ścisłej współpracy z kierownikiem Parku Etnograficznego w Tokarni i podane do wiadomości centrali monitorującej w Kielcach
- brak sygnału odbicia karty w określonym czasie w wyznaczonym czytniku skutkować musi interwencją patrolu; dojazd do skansenu – koniecznie w ciągu max. 20 minut
 - kontrola terenu zaplecza technicznego ze szczególnym zwróceniem uwagi na zmagazynowane tam materiały i eksponaty:

2. Wyposażenie techniczne

- Montaż czytników systemu kontroli pracy (zasilanych z akumulatorów) w 7 punktach na terenie Parku Etnograficznego i połączenie ich z centrum monitorowania w Kielcach
- Wyposażenie kasjera w moduł napadowy, powiadamiający ochronę w przypadku zagrożenia
- Własny, bezprzewodowy system łączności.

3. Inne usługi

- Kompleksowe prowadzenie i przyjęcie odpowiedzialności za całokształt zagadnień związanych z ochroną p-poż obiektów Muzeum, tj. dworku Laszczyków i Parku Etnograficznego w Tokarni, a w tym :
 - przeglądy, konserwacja i remonty sprzętu p-poż przejętego w użytkowanie przez Wykonawcę; fakt przeglądu, remontu lub konserwacji sprzętu odnotowany musi być w książce konserwacji; wpisy powinny zawierać opis wykonanej pracy, potwierdzenie jej wykonania przez Kierownika Parku Etnograficznego, oraz atesty i gwarancje na wykonane prace.
 - szkolenia pracowników MWK w zakresie ochrony p-poż – na Wykonawcy spoczywa obowiązek przestrzegania terminów i zgodności przeprowadzanych szkoleń z wymogami odnośnych przepisów
 - kontrola ciśnienia i wydajności hydrantów – w przypadku stwierdzenia niewystarczających parametrów – interwencja prowadząca do ich poprawy – fakt kontroli odnotowany musi być w książce kontroli i przekazany do zatwierdzenia Kierownikowi Parku Etnograficznego
 - uaktualnianie instrukcji p-poż
 - inne sprawy wskazane w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 15 października 2003r (Dz.U. nr 193 poz.1892)
- Obsługa kotłowni CO w parku Etnograficznym w Tokarni (pracownicy obsługujący kotłownię muszą mieć stosowne uprawnienia)
- Pracownicy ochrony skansenu nie mogą zamieszkiwać w Tokarni ani w okolicy bliższej niż 15 km od Tokarni
- Ochrona imprez w skansenie- zwiększenie liczby osób ochrony fizycznej bezpośredniej w

zależności od potrzeb; płatność wg stawek podstawowych za 1 rbg podanych w ofercie

- W związku z uruchomieniem w br. pokoi gościnnych w ośmioraku z Rudy Pilczyckiej- zadaniem ochrony , głównie w godzinach nocnych będzie nadzór i opieka nad tym obiektem i gośćmi tam przebywającymi , a poza godzinami urzędowania recepcjonisty – przejęcie jego obowiązków. (Szczegółowy zakres zadań z tym związanych dostarczy Kierownik Parku Etnograficznego)
- osoby zatrudnione na stanowiskach ochrony fizycznej bezpośredniej muszą być w wieku do 50 lat. Wyklucza się osoby o orzeczonej niepełnosprawności.
- Wymagane jest aby pracownicy posterunku nr 3 mieli do dyspozycji psa i /lub noktowizor – szczególnie przy czynnościach kontrolowania terenu Parku Etnograficznego.
- Pracownicy ochrony powinni być jednolicie estetycznie umundurowani: posterunek I i II - umundurowanie wyjściowe; posterunek III - umundurowanie polowe.
- W każdym przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek zagrożenia porządku lub bezpieczeństwa obsada ochrony Parku Etnograficznego zostanie wsparta przez uzbrojoną grupę interwencyjną. Dojazd grupy interwencyjnej – koniecznie w ciągu 20 min od chwili zawiadomienia
- Zamawiający zastrzega sobie prawo oceny pracy poszczególnych osób zatrudnionych przy ochronie fizycznej bezpośredniej i ewentualne domaganie się zmiany osób, do których ma zastrzeżenia.