

**STOWARZYSZENIE
PRZYJACIÓŁ TEATRU
im. S. Żeromskiego**
25-507 Kielce, ul. Sienkiewicza 32
NIP 9591624960, REGON 292872386
tel. 41-34-460-48

Doręczono osobiście

URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
BIURO PODAWCZE

WPLYNĘŁO
dnia 22.06.2021 SP
RKP-34944-2021

Nr Rejestru
Podr. Gawelph
WZOR

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pozytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Województwo Świętokrzyskie
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ TEATRU im. S. ŻEROMSKIEGO /STOWARZYSZENIE ŁOŻA3/ KRS 0000204381 ul. Sienkiewicza 32 25-507 Kielce www.teatrzeromskiego.pl/partnerzy stowarzyszenie@loza3 tel. 602 370827	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Grzegorz Strzelczyk 602 370 827 grzegorz.strzelczyk@artest.pl Jadwiga Nadgrodkiewicz 509 744504 jadwiga.nadgrodkiewicz@teatrzeromskiego.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Przygotowanie premiery monodramu pt. „Wielkanoc”			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.09.2021	Data zakończenia	25.11.2021
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zadaniem jest przygotowanie i realizacja premiery monodramu pt. „Wielkanoc” w wykonaniu aktora teatru im. S. Żeromskiego w Kielcach Dawida Żłobińskiego. Miejscem prób i wydarzenia będzie kielecki				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

WDK i Dom Środowisk Twórczych. Monodram autorstwa Grzegorza Raka według jego opowiadania pt. „Wielkanoc” jest przewidziany dla widza młodzieżowego i dorosłego. W roku następnym zostanie zaprezentowany między innymi w miejscowościach o utrudnionym dostępie do kultury teatralnej.

Efektom realizacji podjętego działania o nazwie Premiera monodramu „Wielkanoc” będzie doprowadzenie do powstania spektaklu jednego aktora, który w atrakcyjnej formie postawi pytania związane z sumieniem, z nadzieją jaką chrześcijanom niesie Jezus; szerzej - jaką miłosierdzie jest dla człowieka.

Monodram da szansę na refleksję nad powyższymi problemami, być może stanie się zarzewiem dyskusji o kondycji współczesnych ludzi.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Premiera monodramu pt. „Wielkanoc” powstałego na podstawie opowiadania Grzegorza Raka pod tym samym tytułem z cyklu opowiadań „Święta”.	Doprowadzenie do premiery monodramu.	Relacje medialne, sprawozdanie z efektów z podaniem frekwencji itp.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie zrealizowało w ramach KONKURSÓW ofert następujące zadania publiczne organizowane przez Województwo Świętokrzyskie:

-6 zadań z zakresu WYDAWNICTWA:

Ostatnie, zrealizowane w 2020 roku to album fotograficzny „Edward Janaszek – 40 lat pracy artystycznej” dokumentujący jubileusz 40 lat pracy tego znanego aktora na scenach teatralnych Kielce.

- 1 zadanie z zakresu WYDARZENIA: - XXI Plebiscyt Publiczności o „Dziką Różę”

- 4 zadania z zakresu EDUKACJA: 5 edycji projektu: Konkurs „Napisz do nas o nas” w latach 2016-2020

oraz

wydarzenia zrealizowane własnymi środkami przy wsparciu sponsorów prywatnych:

-3 imprezy jubileuszowe aktorów Teatru Żeromskiego: Teresy i Mirosława Bielińskich, Janusza Głogowskiego oraz Andrzeja Cempury.

- 8 edycji Plebiscytu Publiczności o „Dziką Różę” współfinansowanych przez Miasto Kielce.

W projekcie uczestniczyć będą autor opowiadania i adaptacji na monodram, aktor reżyserujący i wykonujący monodram, reżyser konsultant pracy aktora. Wszyscy ci ludzie są osobami z dorobkiem w swoich dziedzinach artystycznych. Oryginalne projekty zaproszeń i plakatów wykonane zostaną przez profesjonalnych projektantów związanych ze Stowarzyszeniem.

Przy realizacji premiery pomogą aktywnie członkowie Stowarzyszenia.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Adaptacja autorska opowiadania	6.000,00	4.000,00	2.000,00
2.	Reżyseria monodramu	5.000,00	4.000,00	1.000,00
3.	Próby i przygotowanie roli	2.000,00	0,00	2.000,00
4.	Konsultacje reżyserskie	1.000,00	0,00	1.000,00
5.	Premiera	2.000,00	0,00	2.000,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		16.000,00	8.000,00	8.000,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* /inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES

**Stowarzyszenia Przyjaciół Teatru
im. S. Żeromskiego**

Grzegorz Strzelczyk

Data 22.06.2021

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 22.06.2021 godz. 10:38:59

Numer KRS: 0000204381

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		21.04.2004	
Ostatni wpis	Numer wpisu	8	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	Kl.X NS-REJ.KRS/4519/19/747	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W KIELCACH, X WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 292872386, NIP: 9591624960
3.Nazwa	STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ TEATRU IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŚWIĘTOKRZYSKIE, powiat M. KIELCE, gmina M. KIELCE, miejsc. KIELCE
2.Adres	ul. SIENKIEWICZA, nr 32, lok. ---, miejsc. KIELCE, kod 25-507, poczta KIELCE, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	11.03.2004 ROK
	2	12.01.2015 R. - ZMIENIONO: § 14 PKT 1 I 3, § 16 PKT 1, § 22 PKT 12, § 31 PKT 1 I 2; WYKREŚLONO: § 8, § 22 PKT 8 I PKT 14; 23.02.2015 R. - ZMIENIONO: § 11 PKT 1, § 11 PKT 2, § 11 PKT 3, § 12 PKT 4, § 14 PKT 5, § 19 PKT 4, § 20 PKT 12, § 21, § 22, § 24 PKT 2, § 27, § 30 PPKT B), § 32 PKT 2.

3 10.06.2015 R. - DODANO § 1 PKT 1 LIT. A.

Rubryka 5

1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
---	--------------

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 7 - Komitet założycielski

Brak wpisów

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

1.Nazwa organu	PREZYDENT MIASTA KIELCE
----------------	-------------------------

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu	1. DLA WAŻNOŚCI OŚWIADCZENIA WOLI, PISM I DOKUMENTÓW W PRZEDMIOCIE PRAW I OBOWIĄZKÓW MAJĄTKOWYCH STOWARZYSZENIA WYMAGANE SĄ PODPISY DWÓCH Z POŚRÓD TRZECH OSÓB: PREZESA, WICEPREZESA I SKARBNIKA. 2. DLA WAŻNOŚCI INNYCH PISM I DOKUMENTÓW WYMAGANY JEST PODPIS PREZESA LUB DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU.

Podrubryka 1

Dane osób wchodzących w skład organu

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	STRZELCZYK
	2.Imiona	GRZEGORZ JÓZEF
	3.Numer PESEL/REGON	51101102638
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KADŁUBEK
	2.Imiona	ANDRZEJ JERZY
	3.Numer PESEL/REGON	54011806494
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WOŁOCH
	2.Imiona	MAREK ANDRZEJ
	3.Numer PESEL/REGON	55032411010
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	CHAMERA
	2.Imiona	ANTONI WITOLD

	3.Numer PESEL/REGON	54021314316
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PIRÓG
	2.Imiona	KRYSTYNA MARIA
	3.Numer PESEL/REGON	51032501467
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK

Rubryka 2 - Organ nadzoru			
1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA	
	Podrubryka 1		
	Dane osób wchodzących w skład organu		
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KASPRZYCKA
		2.Imiona	EDYTA EWA
		3.Numer PESEL/REGON	70122411763
		4.Numer KRS	****
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DZIEKAN
		2.Imiona	EWA TERESA
		3.Numer PESEL/REGON	57032415445
		4.Numer KRS	****
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SOCHACKI
		2.Imiona	MAREK
3.Numer PESEL/REGON		51071906076	
4.Numer KRS		****	

Rubryka 3
Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
1.Cel działania	1.PROMOCJA DOKONAŃ KIELECKIEGO TEATRU. 2.WSPIERANIE INICJATYW ROZWOJU KULTURY TEATRALNEJ. 3.UPOWSZECHNIANIE WIEDZY O TEATRZE. 4.PODTRZYMYWANIE TRADYCJI NARODOWEJ, PIELEGNOWANIA POLSKOŚCI ORAZ ROZWOJU ŚWIADOMOŚCI NARODOWEJ, OBYWATELSKIEJ I KULTUROWEJ.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 22.06.2021

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: ekrs.ms.gov.pl



**STOWARZYSZENIE
PRZYJACIÓŁ TEATRU
im. S. Żeromskiego**
25-507 Kielce, ul. Sienkiewicza 32
NIP 9591624960, REGON 292872386
tel. 41-34-460-48

Kielce, 22 czerwiec 2021r.

OŚWIADCZENIE

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do 3 lat za składnie fałszywych zeznań oświadczam, iż **STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ TEATRU IM.S.ŻEROMSKIEGO**

/ Nazwa organizacji/

jest jedynym posiadaczem rachunku bankowego Nr **96 1240 4416 1111 0010 6239 6230** który nie jest obciążony z jakiegokolwiek tytułu egzekucyjnego.

PREZES
Stowarzyszenia Przyjaciół Teatru
im. S. Żeromskiego
.....
Podpisany: **Serżetko**

Stowarzyszenie Przyjaciół Teatru im. Stefana Żeromskiego (Statut-teatr)

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę Stowarzyszenie Przyjaciół Teatru im. Stefana Żeromskiego i zwane jest w dalszych postanowieniach statutu „Stowarzyszeniem”.
 - a) Stowarzyszenie ma prawo używać nazwy skróconej LOŻA 3.
2. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy „Prawo o stowarzyszeniach”, Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz niniejszego statutu i posiada osobowość prawną.
3. Nazwa Stowarzyszenia jest prawnie zastrzeżona.
4. Stowarzyszenie jest organizacją pożytku publicznego od momentu wpisu odpowiedniej wzmianki do Krajowego Rejestru Sądowego.

§ 2

Stowarzyszenie działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą władz Stowarzyszenia są Kielce. Stowarzyszenie korzysta z pomieszczeń użyczonych przez Teatr im. S. Żeromskiego w Kielcach.

§ 3

Stowarzyszenie używa znaku graficznego, pieczęci i odznak członkowskich na zasadach określonych w przepisach szczegółowych.

§ 4

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.

§ 5

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o tym samym lub podobnym profilu działania.
2. O przystąpieniu do organizacji, o których mowa w ust.1, bądź wystąpieniu z nich decyduje Walne Zebranie Członków większością kwalifikowaną co najmniej 2/3 głosów członków zwyczajnych biorących udział w Walnym Zebraniu Członków.

Rozdział II

Cele i sposoby działania.

§ 6

Celem Stowarzyszenia jest:

- a) Promocja dokonań kieleckiego Teatru.
- b) Wspieranie inicjatyw rozwoju kultury teatralnej.
- c) Upowszechnianie wiedzy o teatrze.
- d) Podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.

§ 7

Cele swoje Stowarzyszenie realizuje poprzez:

- a) Organizowanie imprez teatralnych i charytatywnych.
- b) Organizowanie imprez kulturalnych upowszechniających wiedzę o teatrze.
- c) Organizowanie i współorganizowanie spotkań, wykładów, prelekcji, kongresów oraz innych form współpracy i komunikacji między przedstawicielami środowisk kultury.
- d) Działanie z wykorzystaniem możliwości Teatru na rzecz środowisk patologicznych.

e) Gromadzenie środków finansowych i rzeczowych.

§ 8. (*uchylony*)

Rozdział III.

Członkowie, ich prawa i obowiązki:

§ 9.

1. Członkiem Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.

2. Osoba prawna może być jedynie wspierającym członkiem Stowarzyszenia.

§ 10.

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych,
- 2) członków wspierających,
- 3) członków honorowych.

§ 11

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych, akceptująca statutowe cele Stowarzyszenia.

2. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, która zadeklarowała na jego rzecz pomoc finansową lub rzeczową. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.

3. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w rozwój idei Stowarzyszenia lub w inny szczególny sposób wniosła zasługi dla Stowarzyszenia.

4. Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje w drodze uchwały Zarząd na podstawie pisemnej deklaracji.

5. Nadanie godności członka honorowego następuje przez Walne Zgromadzenie Członków, na wniosek Zarządu.

§ 12

Członek zwyczajny ma prawo do:

- 1) czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia,
- 2) uczestniczenia w zebraniach, odczytach, konferencjach, sympozjach organizowanych przez władze Stowarzyszenia,
- 3) zgłaszania opinii, wniosków i postulatów pod adresem władz Stowarzyszenia,
- 4) korzystania z urzędzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia,
- 5) zaskarżania do Walnego Zebrania Członków, uchwały Zarządu Stowarzyszenia o skreśleniu z listy członków,

Członek zwyczajny obowiązany jest do:

- 1) aktywnego uczestniczenia w pracach i realizacji celów Stowarzyszenia,
- 2) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- 3) regularnego opłacania składek i innych świadczeń obowiązujących w Stowarzyszeniu.

§ 13

1) Członek wspierający i honorowy z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego posiada prawa określone w § 12 ust.1 pkt 2-5.

2) Członek wspierający i honorowy ma prawo brać udział – z głosem doradczym – w statutowych władzach Stowarzyszenia.

3) Członek wspierający jest obowiązany do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń oraz przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia.

4) Członkowie honorowi zwolnieni są z opłacania składek członkowskich.

§ 14

Członkostwo Stowarzyszenia ustaje na skutek:

- 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi,
- 2) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego,
- 3) skreślenia z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania opłat składek członkowskich lub innych zobowiązań przez okres przekraczający 12 miesięcy,
- 4) wykluczenia w wyniku prawomocnego orzeczenia Sądu powszechnego orzekającego karę dodatkową pozbawienia praw publicznych,
- 5) pozbawienia członkostwa honorowego w wyniku uchwały władzy Stowarzyszenia, która członkostwo nadała.

Rozdział IV

Struktura Organizacyjna:

§ 15.

1. Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków
- 2) Zarząd
- 3) Komisja Rewizyjna

§ 16

1. Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa cztery lata a ich wybór odbywa się w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków (kworum). Wybór władz następuje spośród nieograniczonej liczby kandydatów – na wniosek Członka Stowarzyszenia przeprowadza się głosowanie tajne.
2. Uchwały władz Stowarzyszenia o ile statut nie stanowi inaczej podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków (kworum) - zgromadzeni mogą uchwalić głosowanie tajne.

§ 17

W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji, skład osobowy tych władz jest uzupełniany spośród nie wybranych kandydatów, według kolejności uzyskanych głosów. Liczba dokooptowanych w ten sposób członków władz nie może przekroczyć 1/3 członków pochodzących z wyborów.

Walne Zebranie Członków

§ 18

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
 - 1) z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni,
 - 2) z głosem doradczym - członkowie wspierający, honorowi i zaproszeni goście.
3. O miejscu terminie i porządku obrad Zarząd powiadamia członków co najmniej na 10 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków.
4. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają przy obecności:
 - 1) w pierwszym terminie – liczby członków określonej w § 16 ust.2,
 - 2) w drugim terminie w tym samym dniu godzinę później od pierwszego terminu - bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania.

§ 19

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Sprawozdawcze Walne Zebranie Członków zwołuje się raz do roku; sprawozdawczo –wyborecze w terminie określonym w § 16 ust.1.
3. Walne Zebranie Członków obraduje wg uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
4. Obradami Walnego Zebrania kieruje Prezydium w składzie: przewodniczący, sekretarz,

członkowie.

5. Członek ustępujących władz nie może wejść w skład Prezydium Walnego Zebrania Członków i powołanych na nim komisji.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może odbywać się w każdym czasie, w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
7. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na żądanie Komisji Rewizyjnej,
 - 3) na umotywowane żądanie co najmniej 10 członków zwyczajnych.
8. W przypadkach określonych w ust.7 pkt 2 i 3 Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków winno być zwołane nie później niż w ciągu 2 tygodni od daty przedstawienia (złożenia) odpowiedniego wniosku (żądania) Zarządowi.
9. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami dla których zostało Zwołane.

§ 20

Do kompetencji Walnego Zebrania w szczególności należy:

- 1) określenie głównych kierunków działania Stowarzyszenia,
- 2) uchwalanie statutu i jego zmian,
- 3) uchwalenie regulaminów władz Stowarzyszenia,
- 4) uchwalanie budżetu,
- 5) wybór i odwoływanie członków władz Stowarzyszenia,
- 6) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia,
- 7) ustalanie wysokości składek członkowskich oraz innych świadczeń ulg i zwolnień od tych składek i świadczeń,
- 8) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze,
- 9) rozpatrywanie odwołań w sprawach członkowskich od uchwał Zarządu,
- 10) podejmowanie uchwał o przynależności do innych organizacji,
- 11) nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego,
- 12) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku ,
- 13) podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych przez obrady,
- 14) udzielanie absolutorium Zarządowi,
- 15) przyjmowanie sprawozdań Komisji Rewizyjnej.

Zarząd

§ 21

Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków.

Zarząd składa się z 3-5 osób, w tym Prezesa, Wiceprezesa, Sekretarza lub Skarbnika.

Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż 4 razy do roku.

§ 22

Do zakresu działania Zarządu należy:

- 1) realizacja celów Stowarzyszenia oraz uchwał Walnego Zebrania Członków,
- 2) określenie szczegółowych kierunków działania,
- 3) ustalanie budżetu i preliminarzy,
- 4) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
- 5) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomego i ruchomego,
- 6) powoływanie komisji, zespołów oraz określanie ich zadań,
- 7) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
- 8) *uchylony*

- 9) podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich (przyjmowanie, skreślanie)
- 10) prowadzenie dokumentacji członkowskiej,
- 11) wnioskowanie o nadanie lub pozbawienie godności członka honorowego Stowarzyszenia,
- 12) składanie sprawozdań ze swej działalności i z działalności Stowarzyszenia na Walnym Zebraniu Członków,
- 13) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz.
- 14) *uchylony*

Komisja Rewizyjna

§ 23

1. Komisja Rewizyjna jest władzą Stowarzyszenia powołaną do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja rewizyjna składa się z 3 członków w tym: Przewodniczącego, jego zastępcy i sekretarza

§ 24

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

1. kontrolowanie działalności Stowarzyszenia,
2. występowania do Walnego Zebrania z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli i lustracji,
3. prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo zwołania zebrania (posiedzenia) Zarządu,
4. zwołanie Walnego Zebrania Członków, w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie lub trybie ustalonym statutem,
5. składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium władzom Stowarzyszenia,
6. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

§ 25

Członkowie Komisji Rewizyjnej:

- a) nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
- b) nie mogą być osobami skazanymi prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.

§ 26

Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo brać udział, z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu. Członkowie komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.

§ 27

W przypadkach określonych w § 24 pkt.3 Walne Zebranie Członków winno być zwołane w terminie nie później niż 30 dni od daty zgłoszenia żądania, a zebranie (posiedzenie) Zarządu nie później niż w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania .

Rozdział V

Majątek i fundusze Stowarzyszenia

§ 28

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

§ 29

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią środki pieniężne pochodzące ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów oraz środki pochodzące z ofiarności publicznej.

2. Majątek Stowarzyszenia stanowią również maszyny i urządzenia nabywane przez nie w drodze kupna, darowizny, spadku lub zapisu.
3. Środki pieniężne niezależnie od źródeł ich pochodzenia, mogą być przechowywane wyłącznie na koncie Stowarzyszenia. Wpłaty gotówkowe winny być przy uwzględnieniu bieżących potrzeb jak najszybciej przekazane na to konto.
4. Składki członkowskie powinny być przekazane do końca I kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki, wg zasad określonych przez Zarząd, w ciągu 4 tygodni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia.
5. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi Przepisami.

§ 30

- a) Zabrania się udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli zwane dalej osobami bliskimi.
- b) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
- c) wykorzystania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia.
- d) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz osoby im bliskie.

§ 31

1. Dla ważności oświadczenia woli, pism i dokumentów w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia wymagane są podpisy dwóch z spośród trzech osób: Prezesa, Wiceprezesa i Skarbnika.
2. Dla ważności innych pism i dokumentów wymagany jest podpis Prezesa lub dwóch Członków Zarządu.

Rozdział VI

Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 32

1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości głosów 2/3, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz rozwiązanie Stowarzyszenia mogą być przedmiotem Walnego Zebrania Członków wyłącznie gdy sprawy te zostały umieszczone w porządku obrad Walnego Zebrania Członków. Do zawiadomienia w § 18 ust.3 należy załączyć projekt stosownych uchwał.
3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczeniu majątku Stowarzyszenia.

Rozdział VII

Przepisy przejściowe

§ 33

Statut oraz postanowienia wchodzi w życie po uprawomocnieniu się stosownego postanowienia sądu rejestrowego.