

## WZÓR

### UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie\*~~/niepobieranie\*”.

#### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Zarząd Województwa Świętokrzyskiego			
<b>2. Tryb, w którym złożono ofertę</b>	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
<b>3. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	organizacja wydarzeń kulturalnych o charakterze lokalnym lub ogólnokrajowym, kursów, szkoleń, spotkań, warsztatów, plenerów, wystaw(wraz z katalogami), konkursów, przeglądów, festiwali, koncertów, widowisk muzycznych, happeningów, spektakli teatralnych, realizacja działań edukacyjno-animacyjnych wspomagających lokalne społeczności w działaniach twórczych, działania interdyscyplinarne, również on-line			
<b>4. Tytuł zadania publicznego</b>	„Z naszego podwórka. Satyra rysowana Izabeli Szaszkiwicz”			
<b>5. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	30.07.2021	Data zakończenia	12.09.2021

#### II. Dane oferenta (-ów)

<b>1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)</b>	Stowarzyszenie „Perłowa”, KRS 0000417493, 27-200 Starachowice, ul. Piotra Wysockiego 13/4, adres do korespondencji: 27-200 Starachowice, ul. Wielkopiecowa 1		
<b>2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)</b>	Wioletta Sobieraj – tel. 783 730 075; <a href="mailto:wioletta.sobieraj@ekomuzeum.pl">wioletta.sobieraj@ekomuzeum.pl</a>		

#### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego</b>
Zakres rzeczowy zadania, obejmuje stworzenie wystawy czasowej w Muzeum Przyrody i Techniki w Starachowicach. Wystawa zatytułowana „Z naszego podwórka. Satyra rysowana Izabeli Szaszkiwicz” będzie

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

oparta na rysunkach satyrycznych Izabeli Szaszkiewicz, absolwentki Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie z roku 1930. Głównym tematem wystawy, będą rysunki satyryczne, drukowane w latach 1952-1969 w pierwszym w Polsce, tygodniku zakładowym „Budujemy Samochody”. Ważnym uzupełnieniem treści „Budujemy Samochody” był cotygodniowy kącik satyryczno-obyczajowy „Z naszego podwórka” autorstwa Izabeli Szaszkiewicz. Na wystawie w postaci wielkoformatowych wydruków zostanie zaprezentowane około 40 prac, opatrzonych komentarzem do ówczesnej sytuacji społecznej i gospodarczej. Do wystawy powstanie katalog z 40 rysunkami. Dodatkowo, transmisja live z werniszażu pozwoli, szerokiej grupie odbiorców na udział w wydarzeniu i pogłębienie wiedzy o bohaterce wystawy, jej twórczości i historii miasta. Zadanie przewiduje realizację wydarzenia, uwzględniając sytuację związaną z COVID-19.

Zadanie skierowane jest do wszystkich grup wiekowych włącznie z osobami niepełnosprawnymi ruchowo - pozostającymi w domu. Dzieci i młodzież - atrakcyjna forma wystawy - wydruk wielkogabarytowy będzie przyciągał tę grupę. Dorośli i seniorzy - wystawa będzie dla nich swoistą podróżą w czasie, do ich lat młodości czy dzieciństwa. Transmisja live wydarzenia oraz folder wystawy dostępny w lokalnych czasopismach zwiększa atrakcyjność i dostępność realizowanego zadania.

W realizację zadania zostaną zaangażowani członkowie Stowarzyszenia „Perłowa” oraz pracownicy Muzeum Przyrody i Techniki w Starachowicach a także osoby i podmioty z zewnątrz, posiadające odpowiednią wiedzę oraz doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć.

1. mgr Wioletta Sobieraj koordynator projektu, odpowiedzialna za: wybór około 40 rysunków i zdjęć, opracowanie scenariusza, projekt aranżacji wystawy, opracowanie podpisów (komentarzy), wstępny projekt katalogu, napisanie wstępu i opisów do katalogu, Przygotowanie materiałów do wydruków, katalogu, podczas werniszażu- wykład, podsumowanie projektu. Historyk i muzealnik, kustosz. Zatrudniona w Muzeum od 2005 roku. Autorka lub współautorka kilkunastu wystaw oraz publikacji popularnonaukowych. Pomysłodawczyni koordynatorka większości zdarzeń muzealnych realizowanych w macierzystej placówce. Członkini kilku stowarzyszeń w tym Stowarzyszenia Muzealników Polskich. Stypendystka Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

2. mgr Paweł Kołodziejcki – Prezes Stowarzyszenia „Perłowa”. Odpowiedzialny za kwerendy w zbiorach muzeum oraz UTW. Konsultacje przy opracowywaniu tekstów do wydruków, katalogu. Historyk i muzealnik, kustosz. Zatrudniony w Muzeum Przyrody i Techniki w Starachowicach od 2006 roku. Autor lub współautor kilku wystaw oraz publikacji popularno-naukowych. Członek kilku stowarzyszeń kulturalnych w tym Polskiego Towarzystwa Historycznego, Stowarzyszenia Muzealników Polskich.

3. mgr Weronika Murzyn –Rozesłanie według listy adresowej cyfrowych zaproszeń. Odpowiedzialna za przygotowanie i przekazanie mediom oraz instytucjom współpracującym materiałów informacyjno-promocyjnych. Przygotowanie i umieszczenie na stronie muzeum oraz profilu FB, informacji o realizacji zadania dofinansowanego z dotacji Zarządu Województwa Świętokrzyskiego. Archiwista, przewodnik muzealny. Edukator muzealny. Kierownik działu Archiwalno - Historyczny oraz realizatorka kilku zdarzeń muzealnych o charakterze edukacyjnym.

4. mgr Monika Glina, księgową. W projekcie odpowiedzialna za rozliczanie zadania.
5. Sławomir Kocenda, Jacek Margula - pracownicy techniczni Muzeum. Wieszanie plakatów. Montaż wystawy.
6. Jacek Pawłowski – Wykonanie skanów rysunków oraz zdjęć. Fotografiją zajmuje się od 1982 roku, początkowo była to fotografia czarno-biała, następnie kolorowa i przezroczą. Współorganizator Ogólnopolskich Warsztatów Fotograficznych DIASTAR, wiceprzewodniczący Robotniczego Stowarzyszenia Twórców Kultury w Starachowicach. Od 2008 roku opiekun sekcji fotograficznej Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Starachowicach. Od 1990 roku własna działalność FOTO-OPTYKA w Starachowicach świadcząca usługi fotograficzne - wywołanie materiałów czarno-białych, wykonanie odbitek, digitalizacja negatywów, zdjęć, przezroczy, wywołanie slajdów w procesie E-6, reprodukcje zdjęć oraz fotografia okolicznościowa. Jest autorem dokumentacji fotograficznej dla wielu firm w Starachowicach - PSP, REMOT, PEKAES AUTOTRANSPORT, CONSTAR, NADLEŚNICTO STARACHOWICE, SSE STARACHOWICE, STYROPOL, UNIMAR Lipsko.
7. Przedsiębiorstwo Intermarka Magdalena Maciąg –opracowanie graficzne, skład i wydruk wielkogabarytowy oraz PCV oraz materiałów promocyjnych.
8. Compus Drukarnia, Starachowice – opracowanie graficzne, skład i wydrukowanie katalogu.
9. MM Productions Magical Movies - transmisja live z wernisażu. Firma posiada doświadczenie oraz dobre referencje w rzeczonym zakresie.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultatem zadania będzie wzmocnienie lokalnej tożsamości kulturowej poprzez sięgnięcie do dorobku artystycznego, nieżyjącej już starachowickiej malarki Izabeli Szaszkiewicz. Poprzez wystawę prac artystki, istnieje duża szansa na przywrócenie Jej, do lokalnej i regionalnej pamięci, jako autorki powszechnie znanych rysunków satyrycznych, ukazujących się od 1952 roku w pierwszym w Polsce, tygodniku zakładowym „Budujemy samochody”. Wystawa stanie się także pretekstem do przypomnienia blisko pół wiecznego dorobku prasy zakładowej, która była nie tylko źródłem informacji, ale także rozrywki i wzruszeń dla tysięcy mieszkańców miast przemysłowych, takich jak Starachowice. W dobie Internetu i cyfryzacji, papierowe gazety zostały zepchnięte na plan dalszy. Wystawa przypomni młodszemu pokoleniu, wagę i wartość tradycyjnego czasopiśmiennictwa. Tak zaplanowane i zrealizowane zadanie, pozwoli nie tylko na pogłębienie wiedzy przez grupy docelowe, zapewni pogłębienie więzi międzypokoleniowych oraz w sposób zdecydowany zwiększy obecność kultury w życiu lokalnej społeczności.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
	Wynagrodzenie za wykonanie skanów rysunków i zdjęć (40 sztuk x 30,00 zł)	1200,00	1200,00	0,00
	Wynagrodzenie za opracowanie graficzne, skład, druk wydruku wielkogabarytowego wraz z transportem (78 m <sup>2</sup> x 90,00zł)	7020,00	7020,00	0,00
	Wynagrodzenie za opracowanie graficzne, skład, druk na PCV 3 mm (4m <sup>2</sup> x 120,00)	480,00	480,00	0,00
	Wynagrodzenie za opracowanie graficzne, skład i wydrukowanie 200 egzemplarzy katalogu (200szt. x 13,00 zł)	2600,00	0,00	2600,00
	Wynagrodzenie za transmisję live z wernisażu	2500,00	1050,00	1450,00
	Wynagrodzenie za opracowanie graficzne, skład, druk plakatu formatA1 (10 szt x 25,00 zł)	250,00	250,00	0,00
	<b>Koszty ogółem:</b>	<b>14050,00</b>	<b>10000,00</b>	<b>4050,00</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Prezes Zarządu

.....  
Paweł Kołodziejcki

Skarbnik

.....  
Piotr Ambroszczyk

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

**STOWARZYSZENIE „PERŁOWA”**  
PL 27-200 Starachowice, ul. Wysockiego 13/4  
tel. 697 280 842  
NIP PL 664-213-04-86, Regon 260618218

Data: 28 maja 2021 r.

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.