



ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
(podpis)
mgr inż. Krzysztof Doruchala

**Specyfikacja Istotnych Warunków
Zamówienia (SIWZ)**

1. Nazwa i adres zamawiającego

Zamawiający:	Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego Kielce 25-520, ul. Targowa 18 Regon: 260200677, NIP: 959-180-58-16
Prowadzący postępowanie:	Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego - Biuro Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 25-956 Kielce, ul. Jagiellońska 70 Tel. 41-335-05-02 Fax. 41 335-06-07 Adres internetowy: www.sbrn.pl e-mail: justyna.kowalczyk@pokl.sbrn.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie jest prowadzone w trybie **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO** na podstawie art. 39 i następne ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2007, Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 193 000 EURO.

3. Opis przedmiotu zamówienia

**WYKONANIE I DOSTAWA GADŻETÓW PROMOCYJNYCH DLA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO BIURA ROZWOJU
REGIONALNEGO – BIURA PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI W KIELCACH**

3.1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa gadżetów promocyjnych dla Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego– Biura Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w Kielcach, zgodnie ze Szczegółowym Opiskm Przedmiotu Zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ oraz wg zasad określonych w SIWZ.

Wykonanie gadżetów promocyjnych obejmuje opracowanie projektu graficznego (m.in. rozmieszczenie / układ, wielkość logo / tekstu) materiałów promocyjnych według zaleceń Zamawiającego. Projekt graficzny wymaga akceptacji Zamawiającego.

Zgodnie z zaakceptowanym projektem graficznym Wykonawca wydrukuje materiały promocyjne i dostarczy Zamawiającemu. Wzory logotypów dostępne są na stronie Zamawiającego www.pokl.sbrn.pl w zakładce „na skróty” i „logotypy”

Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

3.2. Wspólny Słownik:

CPV –79.80.00.00-2 – Usługi drukowania i powiązane;

39.29.41.00-0 - Artykuły informacyjne i promocyjne.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

6. Miejsce i termin wykonania przedmiotu zamówienia

Miejsce dostawy – Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego - Biuro Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w Kielcach przy ul. Jagiellońskiej 70;

Termin wykonania – do 14 dni od dnia podpisania umowy.



7. Opis sposobu udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

7.1 . Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeżeli będzie:

- 7.1.1 zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,
- 7.1.2 złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków podmiotowych oraz **spełniają warunki, dotyczące;**

7.2.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Na potwierdzenie należy złożyć:

- oświadczenie, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ;

7.2.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

Na potwierdzenie należy złożyć:

- oświadczenie, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ;

7.2.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Na potwierdzenie należy złożyć:

- oświadczenie, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ;

7.2.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na potwierdzenie należy złożyć:

- oświadczenie, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.

Uwaga; Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7.2.5 Nie podlegają wykluczeniu.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający wymaga następujących dokumentów:

7.2.5.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;

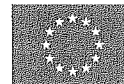
Jeżeli wykonawca wykazał spełnianie warunków podmiotowych, polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 7.2.5.

INFORMUJĘ, ŻE PRZEDSTAWIENIE DOKUMENTU LUB OŚWIADCZENIA NIEPRAWDZIWEGO WYCZERPUJE ZNAMIONA ART. 297 KK (wyłudzenie zamówienia publicznego- czyn zagrożony karną pozbawienie wolności do 5 lat)

7.3. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

7.3.1 w przypadku konsorcjum, zgodnie z art. 23 ust.2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.

7.3.2 w stosunku do spółki cywilnej, zamawiający żąda przedłożenia w ofercie umowy spółki cywilnej, jako dokumentu niezbędnego do przeprowadzenia postępowania, wskazującego na sposób reprezentowania spółki. Jeżeli złożenie oferty i podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza zakres czynności zwykłych spółki, a z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty wymagane jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.



Numer postępowania ŚBRR-POKL-ZTZ-3323/5/JK/10

- 7.3.3 w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy podlegają sumowaniu.
- 7.3.4 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy wymagane jest załączenie do oferty dokumenty dla każdego konsorcjanta oddzielnie,
- 7.4. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych do ofert dokumentów. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie: spełnia / nie spełnia

8. Wymagania dotyczące wadium

- 8.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

9. Zamówienia uzupełniające

- 9.1. Zamawiający nie przewiduje wykonania zamówień uzupełniających.

10. Dodatkowe wymagania od Wykonawców:

- 10.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:
- 10.1.1. określenia w złożonej ofercie informacji jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców.
- 10.1.2. przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 kodeksu cywilnego.
- 10.2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.
- 10.3. Wykonawca przed podpisaniem umowy, musi przedłożyć Zamawiającemu kopie umów ze wskazanymi w ofercie podwykonawcami, a w przypadku konsorcjum umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.

11. Informacje dotyczące warunków składania ofert:

- 11.1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- 11.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 11.3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 12.1 Oferta musi zawierać:

x	Oświadczenie woli i umocowanie do składania oświadczenia woli:
1.	„Oferta cenowa” przygotowana zgodnie ze wzorem podanym w załączniku nr 2 do SIWZ.
2.	Pełnomocnictwo do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę, o ile pełnomocnictwo to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty - <i>pełnomocnictwo należy przedstawić w formie oryginału, podpisane przez Wykonawcę lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.</i> Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w celu potwierdzenia umocowania osób do udzielenia pełnomocnictwa lub składania oświadczeń woli.
x	Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków podmiotowych i stwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy:



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO
ROZWOJU REGIONALNEGO

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Numer postępowania ŚBRR-POKL-ZTZ-3323/5/JK/10

1.	Podpisane oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust. 1 ustawy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.
2.	Podpisane oświadczenie Wykonawcy o braku postaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust 2 pkt. 1 ustawy – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.

12.2. Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w pkt. 12.1. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

12.3. Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.

12.4. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.

12.5. Wszystkie dokumenty składane z ofertą muszą mieć formę oryginału albo kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika.

12.6. Jeżeli pełnomocnik w imieniu wykonawcy podpisuje także oświadczenie wiedzy o spełnieniu przez wykonawcę warunków udziału wykonawcy w postępowaniu, udzielone pełnomocnictwo ma zawierać upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia.

12.7. Zamawiający wymaga by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez wykonawcę.

12.8. Brak jakiegokolwiek dokumentu wymaganego w SIWZ lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie lub niezgodnego z w/w opisem spowoduje odrzucenie oferty.

12.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie składanych dokumentów zastosowanie ma odpowiednio § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817). Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym i podpisanym (każdy dokument) przez wykonawcę

13. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

13.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu lub drogę elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Numery telefonów, faksu, e-maila Zamawiającego zostały podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

14. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- w sprawach proceduralnych: Justyna Kowalczyk – Stanowisko ds. zamówień publicznych, nr tel.: 041 335 05 02 wew. 193

- w sprawach merytorycznych: Dorota Hlebicka-Józefowicz – Kierownik Sekcji ds. informacji i promocji, nr tel. 041 335 05 02 wew.184.

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. **od 08:00 do 15:00** pod wymienionymi powyżej numerami telefonów lub osobiście w siedzibie prowadzącego postępowanie po uzgodnieniu telefonicznym.



15. Termin związania z ofertą

Termin związania ofertą **upływa po 30 dniach** od daty terminu składania ofert.

16. Opis sposobu przygotowania ofert

- 16.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione.
- 16.2. Określenie przedmiotu zamówienia wraz z jego opisem z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego, określonych w SIWZ.
- 16.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 16.4. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:
„Oferta – Przetarg nieograniczony: ŚBRR-POKL-ZTZ-3323/5/JK/10 Gadżety promocyjne”, „Nie otwierać przed 2010-11-19, godz. 11:00”.
- 16.5. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 16.6. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 16.7. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty, na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie: **„Zmiana oferty (lub Wycofanie oferty) - Przetarg nieograniczony ŚBRR-POKL-ZTZ-3323/5/JK/10 – Gadżety promocyjne”.**

17. Miejsce i termin składania ofert

- 17.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Prowadzącego postępowanie – Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego - **Biuro Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki ul. Jagiellońska 70, 25-956 Kielce w Sekretariacie Biura (pokój nr 202) w godzinach od 8.00 do 15.00, w terminie do dnia 19.11.2010r. do godziny 10:00.**
- 17.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie bez otwierania.

18. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 18.1. Oferty zostaną otwarte w miejscu składania ofert, **w dniu 19.11.2010r. o godzinie 11:00 pok. 104.**
- 18.2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
- 18.3. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie, z zastrzeżeniem zasad określonych w art. 26 ust 3.
- 18.4. Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, o której mowa w pkt.1 SIWZ.
- 18.5. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 18.6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

19. Sposób obliczenia ceny oferty

- 19.1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków ewentualnych upustów i rabatów oraz innych kosztów określonych w niniejszej SIWZ.
- 19.2. Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
- 19.3. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.



20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena - 100 %

Cena – obliczana jest wg wzoru:

$(C_{\min} / C_n) \times 100$

C_{min} – cena minimalna, C_n – cena oferty badanej

Zamawiający przyjmie do oceny podane przez wykonawców ceny brutto.

- 20.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru, podpisując umowę, której projekt stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców środka ochrony prawnej. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
- 20.2. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę w trybie art. 94 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

21. Istotne warunki umowy

- 21.1. Określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania udzielenie zamówienia

22.1. Wykonawcom oraz innym osobom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w dziale VI ustawy. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

22.2. Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub czynności zaniechanej do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

23. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ)

- Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 2 - Oferta cenowa,
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 i 24 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp,
- Załącznik nr 4 - Projekt umowy,

Sporządziła:

Justyna Kowalczyk



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Projekty oznaczeń promocyjnych na wszystkich produktach po stronie Wykonawcy, na podstawie wytycznych od Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji wzoru oznaczeń promocyjnych na każdym z zamawianych produktów przed realizacją zamówienia.

1 i 1a. Pendrive USB 2 GB

- opływowa obudowa z tworzywa sztucznego (obły, płaski prostopadłościan – kształt „kapsułki”) o matowej, satynowej powierzchni, z zatyczką
- wymiary 55x21x10 mm (+/- 0,5mm)
- kolor obudowy: czerwony (150 szt.) oraz granatowy (100 szt.)
- urządzenie typu „plug and play”, USB 2. 0 kompatybilne z USB 1. 1
- pojemność pamięci: 2 GB
- kompatybilny z Win 2000/XP/Vista, Mac 9.x & 10.x, Linux Kernel 2.4.0 lub wyższym,
- nadruk w 1 kolorze
- treść nadruku: 3 logotypy - PO KL, ŚBRR, UE; wg wytycznych Zamawiającego
- opakowanie jednostkowe z kartonu bielonego
- **łączna wielkość zamówienia – 150szt. Kolor czerwony; 100 szt. Kolor granatowy.**

2. Pendrive USB 8 GB

- pojemność: 8GB
- interfejs USB 2.0 kompatybilne z USB 1.1
- Obudowa metalowa, gładka, prostokątna (kształt prostopadłościanu), kolor srebrny, z zatyczką z jednej strony oraz kółeczkiem na smycz z drugiej.
- Plug and play
- kompatybilny z systemami system operacyjny: Windows98/NT/ME/2000/XP/VISTA MAC OS / Linux
- wymiary pendrive: 5,6 x1,8 x 0,9 cm, +/- 0,5 cm
- Rodzaj oznaczenia: nadruk jednokolorowy, dwustronny
- Dostępna powierzchnia nadruku (odnosi się do jednej strony, taka sam powinna być dostępna z drugiej strony): 3,5 x 1,5 cm, +/- 0,6 cm
- **Wielkość zamówienia: 100 szt.**

3 .Teczka na dokumenty A4

- Format po złożeniu: 220 x 305 x 5 mm
- Papier: Karton biały 245 g/m2 z białym spodem
- Druk: Jednostronny pełny kolor (4+0 kolory), projekt graficzny nadruku po stronie wykonawcy wg wytycznych zamawiającego
- Uszlachetnianie: Lakierowanie lakierem offsetowym
- W teczce, po złożeniu, na prawej stronie powinna znajdować się zakładka na kartki, powstała w wyniku złożenia dwóch „skrzydełek”. Na zakładce nacięcie na wizytówki.
- **wielkość zamówienia: 5000 szt.**

4. Notatnik A5

- notatnik klejony, kartki przewracane w układzie pionowym,
- min. 50 kartek + okładki
- pierwsza okładka –gramatura 250g/m2, papier biały o podwyższonej twardości, nadruk jednostronny pełen kolor, projekt okładki przygotowany na podstawie wytycznych od zamawiającego
- papier kartek: gramatura 80g/m2
- nadruk na kartkach: w odcieniach niebieskiego, jednostronny, projekt nadruku przygotowany na podstawie wytycznych od zamawiającego
- druga okładka: biały karton
- **wielkość zamówienia: 5000 szt.**

5.Długopis ekologiczny z plastiku biodegradowalnego –

- Długopis podlegający biodegradacji typu „kiki green”
- Korpus: wykonany z materiału biodegradowalnego bazującego na mączce kukurydzianej.
- Kształt długopisu: standardowy z kolorową główką w górnej części korpusu, kolor główki : czerwony
- Automatyczny mechanizm włączający wkład
- Kolor korpusu: biały lub w odcieniach ecru
- Wymiary nadruku na korpusie: 45 x 29mm +/- 5 mm



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO
ROZWOJU REGIONALNEGO

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Numer postępowania ŚBRR-POKL-ZTZ-3323/5/JK/10

- Wymiary nadruku na klipsie: 23 x 6mm +/- 2mm
- nadruk na klipsie: jednej kolor, treść: projekt przygotowany przez wykonawcę na podstawie wytycznych zamawiającego
- nadruk na korpusie: jeden kolor, inny od koloru nadruku na klipsie, treść nadruku – projekt przygotowany przez wykonawcę na podstawie wytycznych zamawiającego
- kolor tuszu: niebieski

Wielkość zamówienia: 5 tys. sztuk



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO
ROZWOJU REGIONALNEGO

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Numer postępowania **ŚBRR-POKL-ZTZ-3323/5/JK/10**

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ

Miejscowość i data

.....
Pieczęć adresowa Wykonawcy

NIP:

REGON:.....

OFERTA CENOWA

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych z dnia2010r., pod numerem:

dotyczącego przetargu nieograniczonego na:

Wykonanie i dostawę gadżetów promocyjnych dla Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego – Biura Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w Kielcach.

WARTOŚĆ OGÓŁEM NETTO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYNOSI: ZŁ+ NALEŻNA STAWKA PODATKU VAT..... %.

WARTOŚĆ OGÓŁEM BRUTTO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYNOSI: ZŁ

SŁOWNIE WARTOŚĆ BRUTTO: ZŁ

L.p.	Nazwa i opis artykułu	Liczba sztuk	Cena jednostkowa brutto w PLN	Cena ogółem brutto w PLN
1.	Pendrive USB 2 GB spełniający wymagany przez Zamawiającego opis przedmiotu zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ; kolor czerwony	150		
1a.	Pendrive USB 2 GB spełniający wymagany przez Zamawiającego opis przedmiotu zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ; kolor granatowy	100		
2.	Pendrive USB 8 GB spełniający wymagany przez Zamawiającego opis przedmiotu zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ	100		
3.	Teczka na dokumenty A4, spełniająca wymagany przez Zamawiającego opis przedmiotu zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ	5000		
4.	Notatnik A5, spełniający wymagany przez Zamawiającego opis przedmiotu zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ	5000		
5.	Długopis ekologiczny z plastiku biodegradowalnego, spełniający wymagany przez Zamawiającego opis przedmiotu zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ	5000		
RAZEM				

Zamówienie jest
współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



- oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ;
- oświadczamy, że cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia;
- oświadczamy, że uzyskaliśmy od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ;
- oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i projektem umowy i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania, przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert;
- oświadczamy, że zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
- oświadczamy, że jesteśmy (jestem) upoważnieni (upoważniony/a) do reprezentowania Wykonawcy;
- **oświadczamy, że wszystkie kartki naszej oferty łącznie ze wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta została złożona na zapisanych stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr**

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

.....

.....

.....
imię i nazwisko, podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO
ROZWOJU REGIONALNEGO

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Numer postępowania ŚBRR-POKL-ZTZ-3323/5/JK/10

Załącznik nr 3

.....dnia.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że przystępując do przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia spełniam warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kk.

.....
(imię i nazwisko/ podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....dnia.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że przystępując do przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 oraz ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kk.

.....
(imię i nazwisko/ podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



U m o w a – projekt

stanowiąca wynik postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego ŚBRR-POKL-ZTZ-3323/5/JK/10
– art. 39 i następne ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 –z późn. zm.)

zawarta w dniu w Kielcach pomiędzy: **Świętokrzyskim Biurem Rozwoju Regionalnego,**
25-520 Kielce, ul. Targowa 18, NIP 959-180-58-16, Regon 260200677

reprezentowanym przez :

PANA KRZYSZTOFA DOMAGALĘ - DYREKTORA

zwanym dalej **Zamawiającym**, a

.....

.....

NIP:

zwanym dalej **Wykonawcą**.
o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **wykonanie i dostawę gadżetów promocyjnych** dla Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego, Biura Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w Kielcach zgodnie z wymogami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanym dalej charakterystyką.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy w przypadku ograniczenia finansowego Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie finansowe wobec Zamawiającego.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wzorów graficznych przy wykonaniu przedmiotu umowy. Zamawiającemu z tego tytułu przysługują prawa do:
 - a. utrwalania i zwielokrotnienia każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b. dokonywanie w sporządzonych wzorach graficznych zmian wynikających z uzasadnionych potrzeb Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych jest zawarte w wynagrodzeniu, które określa § 3 ust. 1 umowy.
5. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu praw autorskich Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich kosztów i strat poniesionych przez Zamawiającego w związku z pojawieniem się takich roszczeń.

§ 2

1. Wykonawca opracuje projekt graficzny materiałów promocyjnych według zaleceń Zamawiającego. Projekt graficzny wymaga akceptacji Zamawiającego. Zgodnie z zaakceptowanym projektem graficznym Wykonawca wydrukuje materiały promocyjne i dostarczy Zamawiającemu.
2. Uzgodnienie wyglądu artykułów będzie dokonywane przez strony w siedzibie Zamawiającego.
3. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu zamówienia nie dłuższy niż 14 dni liczonych od dnia podpisania umowy.

§ 3

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 w kwocie **zł brutto** (słownie:). Cena obejmuje wszystkie koszty wykonania zamówienia w tym dostawy.
2. Zapłata nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury VAT, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT , będzie protokół odbioru podpisany przez obie strony.
4. Zamawiający dokona zapłaty w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury.
5. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający dokona zapłaty za faktycznie dostarczone ilości przedmiotu zamówienia według cen jednostkowych.
7. Umowa jest współfinansowana przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.



§ 4

1. Wykonawca udziela rękojmi na dostarczone gadzety promocyjne na okres 12 miesięcy (dla pozycji 1, 1a i 2 opisu przedmiotu zamówienia) licząc od dnia dostawy materiałów promocyjnych i podpisania protokołu odbioru. Rękojmia rozpoczyna bieg od dnia podpisania protokołu odbioru towaru bez wad. O ile towar jest objęty gwarancją producenta, Wykonawca zobowiązany jest wydać Zamawiającemu dokument gwarancyjny przy wydaniu towaru. Wszelkie koszty konieczne do poniesienia w związku z wykonaniem obowiązków wynikających z rękojmi ciążą na Wykonawcy, bez prawa żądania ich zwrotu.
2. Wykonawca w ciągu 5 dni roboczych, od dnia zgłoszenia wady produktu, zobowiązany jest wymienić produkt na wolny od wad.

§ 5

1. W przypadku nie wykonania lub nie należytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a. za zwłokę w przekazaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % ceny za każdy dzień opóźnienia,
 - b. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,2 % ceny za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - c. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % ceny.
2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.

§ 6

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (zgodnie z art. 145 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

§ 7

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 8

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058).
2. Integralne części niniejszej umowy stanowią:
 - a) oferta Wykonawcy,
 - b) specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)

§ 10

Umowa niniejsza sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA