



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

ROW-II.272.2.2021

Kielce, dnia 29.06.2021r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Produkcja 8 filmów informacyjno-promocyjnych dotyczących Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

II. ZAMAWIAJĄCY:

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. **Nazwa zamawiającego:** Województwo Świętokrzyskie - Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach
2. **Adres zamawiającego:** al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
3. **Godziny urzędowania zamawiającego:**
 - od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰
4. **Numer telefonu i faksu zamawiającego:** tel. (41) 342-15-81 faks (41) 344-52-65
5. **Adres e-mail zamawiającego:** urząd.marszałkowski@sejmik.kielce.pl
6. **Adres strony internetowej:** www.sejmik.kielce.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przedmiotowe zamówienie jest realizowane poza Ustawą Prawo Zamówień Publicznych na podst. zapisów:

- art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129)
- Rozdziału IV Instrukcji Zasady udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach i regulaminu pracy komisji przetargowej, stanowiącej Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 3346/21 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 2 lutego 2021 r. z późniejszymi zmianami.

Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Pomocy Technicznej PROW 2014–2020.

IV. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Produkcja 8 filmów informacyjno-promocyjnych dotyczących działań realizowanych przez Biuro PROW Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego w Kielcach, w ramach PROW 2014-2020, z przeznaczeniem do emisji w telewizji o zasięgu regionalnym, do umieszczenia na stronach internetowych: Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich, Biura PROW.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Cel

Celem filmów będzie przedstawienie najważniejszych informacji podsumowujących dotychczasową realizację działań „samorządowych” PROW na lata 2014-2020. Tłem do powyższych danych będą wizualizacje projektów zrealizowanych w ramach PROW 2014-2020.

Reklama PROW w mediach będzie miała znaczący wpływ na rozpoznawalność programu, na szersze rozpropagowanie przedsięwzięć realizowanych w ramach PROW 2014-2020. Ponadto filmy będą opatrzone wszystkimi wymaganymi logotypami m.in.: Unia Europejska, PROW, KSOW, będzie również zamieszczony zapis o współfinansowaniu projektu przez UE. Realizacja operacji będzie miała pozytywny wpływ na aktualny stan wdrożenia Programu, gdyż zwiększy świadomość społeczeństwa na temat możliwości pozyskiwania i wykorzystania środków UE.

Scenariusz

W cenie usługi Wykonawca zapewni opracowanie scenariusza, który uzgodni z Zamawiającym. Informacje do wykorzystania w poszczególnych filmach stanowią załącznik 5.

Realizacja materiału filmowego

Wszystkie filmy będą nagrywane na terenie województwa świętokrzyskiego. Wykonawca będzie odpowiedzialny za bezpośrednie uzgodnienia w zakresie terminów realizacji materiału we wskazanych miejscach. Zamawiający ze swojej strony dołoży wszelkich starań, aby ułatwić Wykonawcy współpracę w powyższym zakresie.

Propozycje miejsc nagrywania plenerów wraz z tematyką zostały zawarte w załączniku 6. **Każdy film będzie zawierał wizualizację minimum połowy wskazanych miejsc realizacji projektów.**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji miejsc nagrań.

Lektor

Wykonawca zapewni udział profesjonalnego lektora. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymogu przeprowadzenia wywiadu/ów ze wskazaną przez siebie osobą/osobami.

Długość i jakość filmu

Każdy film będzie trwał **max. 3 minuty**. W każdym filmie mają się znaleźć „ujęcia lotnicze”.

Informacje dotyczące wymagań technicznych zostały zawarte w załączniku pn. „Wymagania techniczne...”.

Wykonawca prześle gotowe materiały filmowe w następujących plikach:

- 1) wersję HD 1920x1080 do emisji w telewizji- w formie plikowej MOV z kodekiem Prores422, na nośniku pamięci zewnętrznej oraz prześle w formie elektronicznej,
- 2) wersję HD 1920x1080 do publikacji w Internecie – w formie pliku MP4, bitrate 15Mbps, na nośniku pamięci zewnętrznej oraz prześle w formie elektronicznej,
- 3) wersję do wysyłania pocztą elektroniczną HD 1280x720 MP4 – maksymalny rozmiar pliku 15MB, na nośniku pamięci zewnętrznej oraz prześle w formie elektronicznej.

Muzyka

Wykonawca zapewni podkład muzyczny, do którego posiada prawa autorskie.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Na końcu każdego filmu będą zaprezentowane obowiązkowe logotypy UE, UMWŚ, KSOW i PROW oraz sformułowanie: „EUROPEJSKI FUNDUSZ ROLNY NA RZECZ ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH: EUROPA INWESTUJĄCA W OBSZARY WIEJSKIE”, OPERACJA WSPÓŁFINANSOWANA ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH POMOCY TECHNICZNEJ PROGRAMU ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH NA LATA 2014-2020. INSTYTUCJA ZARZĄDZAJĄCA PROW 2014-2020 - MINISTER ROLNICTWA I ROZWOJU WSI zgodnie z *Księżką wizualizacji znaku PROW 2014-2020 dostępną na stronie <https://www.gov.pl/web/rolnictwo/ksiega-wizualizacji-i-logotypy>*

1. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 92221000 – 6 Usługi produkcji telewizyjnej.
2. Zamawiający nie podzielił zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Cenę oferty Wykonawca podaje **w Załączniku nr 1 do Zapytania Ofertowego** – „Formularz oferty”, w której Wykonawca musi uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia wykonany został z zachowaniem należytej staranności, przy wysokiej jakości użytych materiałów i zrealizowanych prac oraz z dotrzymaniem umówionych terminów.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do stałej współpracy i konsultacji z zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotowego zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania realizacji przedmiotu zamówienia na każdym etapie prac.
7. Zamawiający wymaga, aby usługa wykonana została przez wykonawcę zgodnie z wytycznymi zamawiającego z zachowaniem wysokiej jakości prac i była kompletna.
8. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom.
9. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
10. Szczegółowe zasady określające sposób realizacji zamówienia, rozliczeń, oraz wysokość kar umownych zawarte zostały **w Załączniku nr 3 do Zapytania Ofertowego** –Wzór umowy.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie przewiduje:
 - zawarcia umowy ramowej,
 - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. W zapytaniu ofertowym mogą brać udział Oferenci, którzy:
 - a) posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) należycie wykonał co najmniej jedną produkcję filmową o wartości co najmniej 15 000,00 zł brutto dla instytucji publicznej. Dodatkowo należy podać media, w których został on wyemitowany bądź opublikowany.
 - b) nie znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić poważne wątpliwości co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia tj. nie wszczęto wobec nich postępowania upadłościowego, ani nie ogłoszono upadłości; nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne,



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

c) nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub są powiązani osobowo lub kapitałowo z beneficjentem lub osobami, o których mowa w art. 43a ust. 4 ustawy ale nie będą brały udziału w dalszym postępowaniu w sprawie wyboru przez zamawiającego wykonawcy.

2. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku gdy:

a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub,

b) została złożona przez podmiot:

- niespełniający warunków udziału w postępowaniu w sprawie wyboru przez beneficjenta wykonawcy określonych w zapytaniu ofertowym,

- powiązany osobowo lub kapitałowo z beneficjentem lub osobami, o których mowa w art. 43a ust. 4 ustawy;

c) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

Wykonawcy którzy nie wykażą spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu (tj. nie przedłożą oświadczenia w przedmiotowym zakresie, stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania ofertowego) zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oparta będzie o zasadę spełnia - nie spełnia (1-0) i zostanie przeprowadzona w oparciu o złożone oświadczenie według wzoru (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- a. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składane przez wykonawców oferty, zmiana oferty, powiadomienie zamawiającego o wycofaniu złożonej przez wykonawcę oferty, **wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności**. Zamawiający **nie wyraża zgody** na składanie ofert, zmian ofert i w/w powiadomień w formie elektronicznej podpisanych bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- b. Wezwania zamawiającego oraz pozostałe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazywać mogą sobie faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615);
- c. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;
- d. Zamawiający wymaga aby cała korespondencja dotycząca przedmiotowego postępowania prowadzona była w języku polskim.
- e. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 przed upływem terminu składania ofert, **pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert**. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynie po upływie w/w terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

- f. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
- g. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawnienia źródła zapytania, zamawiający udostępni na stronie internetowej, której adres podany został w rozdziale II pkt. 6 niniejszego zapytania.
- h. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania Ofertowego. Dokonaną zmianę treści zapytania zamawiający udostępni na stronie internetowej, której adres podany został w rozdziale II pkt. 6 niniejszego zapytania.
- i. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ROW-II.272.2.2021** wykonawcy powinni powoływać się na wskazane oznaczenie we wszelkich kontaktach z zamawiającym.
- j. Osobą upoważnioną do kontaktu z wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania jest:
 - imię i nazwisko: **Agnieszka Juszczyk**
 - stanowisko: Główny specjalista
 - numer pokoju: **412**
 - numer telefonu: **(41) 342-15-81**
 - adres e-mail: agnieszka.juszczyk@sejmik.kielce.pl.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium przez wykonawcę.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta składa się z:

- a) Wypełnionego i podpisanego **Formularza oferty** - wg wzoru określonego w **Załączniku nr 1 do Zapytania Ofertowego**.
- b) Wypełnionego i podpisanego **Oświadczenia dotyczącego braku powiązań** – wg wzoru określonego w **Dodatku nr 2 do Zapytania Ofertowego**.
- c) wykonawców występujących wspólnie (dotyczy również spółki cywilnej) – pełnomocnictwa do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (oryginał lub poświadczona notarialnie kopia).
- d) Pełnomocnictwa określającego jego zakres – w przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (oryginał lub poświadczona notarialnie kopia).

2. Wymagania formalne:

- a) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaproponowana tylko jedna cena.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

- b) Oferta musi obejmować całość zamówienia i musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego.
- c) W skład oferty powinny wchodzić wszystkie wymagane przez zamawiającego formularze, oświadczenia i dokumenty wskazane w **pkt 1 niniejszego rozdziału**.
- d) Zaleca się, aby oferta została złożona przy wykorzystaniu załączonych dodatków do niniejszej Zapytania Ofertowego. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez wykonawcę pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie treści zawartej przez zamawiającego w dodatkach załączonych do niniejszego Zapytania Ofertowego.
- e) Oferta musi spełnić następujące wymogi:
 - musi być sporządzona w sposób czytelny na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem;
 - załączone do oferty oświadczenie i dokumenty, o których mowa w rozdziale **VI Zapytania Ofertowego** muszą zostać złożone w formie określonej w tym rozdziale;
 - załączone do oferty pełnomocnictwa muszą spełniać wymagania zamawiającego co do ich formy;
 - wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki, były podpisane (parafowane) przez wykonawcę; poprawki muszą być dokonane poprzez skreślenie i nadpisanie prawidłowych danych – **nie dopuszcza się dokonywania poprawek przy użyciu korektora**.
- f) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i parafowane przez wykonawcę. Oferta wraz z załącznikami powinna być trwale zespolona, w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
- g) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503, z późniejszymi zmianami), wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz oddzielone od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron).

3. **Opakowanie oferty:**

- a) ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert,
- b) opakowanie (koperta) powinno być oznaczone **nazwą wykonawcy** lub jego imieniem i nazwiskiem **oraz dokładnym jego adresem** i opisane w następujący sposób:



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego
Departament Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich
al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

OFERTA

Produkcja 8 filmów informacyjno-promocyjnych PROW 2014-2020

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z braku opisu na kopercie, zgodnie ze wzorem określonym w pkt 3, np. otwarcie koperty przed wyznaczonym terminem.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:

Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach
al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce,
Budynek C-2, pokój 416 (Sekretariat Departamentu Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich)

2. Termin składania ofert upływa w dniu13.07.2021.....

3. Zmiana i wycofanie oferty:

- a) Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zmianie lub o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert, określonym w pkt 2 niniejszego rozdziału,
- b) powiadomienie musi być dostarczone w zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu (kopercie), oznaczonym i opisanym w sposób wskazany w rozdziale IX pkt 3 lit. b niniejszego Zapytania Ofertowego, opatrzone dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje **cenę oferty brutto** w „Formularzu oferty”, stanowiącym Dodatek nr 2 do Zapytania ofertowego.
2. W wierszu „Stawka podatku VAT” należy określić obowiązującą stawkę podatku od towarów i usług (w %).
3. „Cena **oferty (brutto)**” musi obejmować wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia określone w niniejszym Zapytaniu Ofertowym oraz wykonanie wszystkich prac i czynności świadczonych na warunkach określonych w ofercie i wzorze umowy oraz inne koszty, które Wykonawca będzie musiał ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

4. **Cenę** oferty brutto stanowi wartość wyrażona w złotych polskich, którą zamawiający jest obowiązany zapłacić za przedmiot zamówienia.
5. Cena podana w „**Formularzu oferty**” – **Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego** musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
6. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem pkt 10 niniejszego rozdziału.
8. Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym o złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, jeżeli zaoferowana cena oferty lub jej istotne części składowe wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.
9. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywać będzie na Wykonawcy.
10. Zamawiający poprawi w treści oferty następujące omyłki:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. W przypadku rozbieżności w podaniu wartości cyfrowo i słownie, za prawidłową uznaje się wartość słowną wpisaną w „Formularzu oferty”.
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem Ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Jeżeli w ciągu 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wykonawca nie zgodzi się na poprawienie omyłki, polegającej na niezgodności oferty z Zapytaniem Ofertowym, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, jego oferta zostanie przez zamawiającego odrzucona.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryterium, którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty jest **Cena oferty (brutto)**.
2. Liczba punktów dla każdej ocenianej oferty zostanie wyliczona wg poniższych wzorów i zasad, gdzie zaokrąglenia dokonane zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

1) Cena oferty (brutto)

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt} \quad \text{gdzie } 1 \text{ pkt} = 1\%$$

gdzie:

C - Liczba punktów badanej oferty w kryterium **Ceny**

C_{\min} - Cena oferty (brutto) najniższa spośród wszystkich badanych ofert

C_{bad} - Cena oferty (brutto) badanej oferty

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów. Wszystkie wyniki zostaną przez zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna łączna liczba punktów możliwa do uzyskania w w/w kryteriach wynosi **100**.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania aukcji elektronicznej.

XIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania w sprawie wyboru wykonawcy zamawiający udostępnia na stronie internetowej, o której mowa w rozdziale II pkt. 6 niniejszego zapytania, informację o:
 - a) wyborze wykonawcy oraz wykaz ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na zapytanie, albo
 - b) odrzuceniu wszystkich złożonych ofert oraz wykaz ofert, które wpłynęły, albo
 - c) niezłożeniu żadnej oferty, albo
 - d) zakończeniu tego postępowania bez wyboru żadnej z ofert.
2. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana jako oferta najkorzystniejsza zostanie zawarta umowa zgodnie ze Wzorem umowy, stanowiącym **Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego**.
3. Zamawiający wskaże termin i miejsce zawarcia umowy w zaproszeniu przekazanym wykonawcy. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od jej zawarcia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów wymaganych przepisami prawa oraz w Zapytaniu Ofertowym, w szczególności:
 - a) pełnomocnictw, chyba, że w ofercie znajdują się dokumenty lub pełnomocnictwa upoważniające osoby lub osobę do podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

publicznego w imieniu Wykonawcy lub w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego;

- b) umów z ewentualnymi aneksami regulujących współpracę między wykonawcami występującymi wspólnie;

XIV. Klauzula informacyjna RODO

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Świętokrzyskie -Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, tel: 41/342-15-30 fax: 41/344-52-65, mail: urzad.marszalkowski@sejmik.kielce.pl;

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych al. IX Wieków Kielc 3, 25-516, Kielce, tel:41/342-14-87, fax: 41/342-10-28, mail: iod@sejmik.kielce.pl;

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania niniejszego postępowania.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie, przez okres do 5 lat od dnia zakończenia projektu w ramach którego prowadzone jest niniejsze postępowanie.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Posiada Pani/Pan:

a)na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b)na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

c)na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; d)prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

a)w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b)prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c)na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1lit.c RODO

XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego**. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zawartych w niej warunkach.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

2. Sposób rozliczeń, wysokość kar umownych, możliwości i warunki zmiany umowy zostały zawarte we Wzorze umowy (**Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego**).

XI. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie dotyczące braku powiązań.
3. Wzory umów.
4. Wymagania techniczne...
5. Informacje do wykorzystania w filmach.
6. Tematyka i miejsca realizacji.

Dyrektor Departamentu
Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich
Stawomir Neugebauer

zuzyl

