

UCHWAŁA NR 3891/21
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
Z DNIA 23 CZERWCA 2021 r.

W SPRAWIE:

wprowadzenia zmian do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach.

NA PODSTAWIE

art. 41 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1668 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się zmiany do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, stanowiącego Załącznik do Uchwały Nr 2975/20 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 18 listopada 2020 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, zmienionego Uchwałami: Nr 3272/21 z dnia 20 stycznia 2021 r., Nr 3383/21 z dnia 17 lutego 2021 r., Nr 3482/21 z dnia 10 marca 2021 r., Nr 3700/21 z dnia 5 maja 2021 r. oraz Nr 3817/21 z dnia 2 czerwca 2021, które zawarte zostały w załączniku do niniejszej Uchwały.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Świętokrzyskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

MARSZAŁEK
WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

ANDRZEJ BĘTKOWSKI

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach wprowadza się następujące zmiany:

1. § 88. otrzymuje brzmienie:

§ 88. Do zakresu działania Kancelarii Sejmiku należy:

- 1) prowadzenie spraw związanych z obsługą organizacyjno-merytoryczną sesji Sejmiku Województwa i posiedzeń Komisji Sejmiku Województwa, w tym sporządzanie harmonogramu prac Sejmiku a także koordynacja spraw związanych z przygotowaniem i realizacją planów pracy Komisji Sejmiku,
- 2) opracowanie i gromadzenie dokumentacji z sesji i posiedzeń Komisji Sejmiku Województwa,
- 3) prowadzenie oraz udostępnianie zbioru uchwał Sejmiku Województwa, w tym aktów prawa miejscowego,
- 4) przekazywanie uchwał Sejmiku Województwa właściwym organom nadzoru,
- 5) przygotowywanie wniosków o publikację uchwał Sejmiku Województwa w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego,
- 6) prowadzenie rejestrów uchwał, apeli, opinii i stanowisk Sejmiku Województwa,
- 7) prowadzenie rejestrów opinii, stanowisk i wniosków Komisji Sejmiku Województwa,
- 8) zapewnienie obsługi Komisji Rewizyjnej Sejmiku Województwa w zakresie prowadzonych kontroli Zarządu Województwa i wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych,
- 9) zapewnienie obsługi Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Sejmiku Województwa w zakresie opracowania inicjatyw uchwałodawczych dot. skarg, wniosków i petycji kierowanych do Sejmiku Województwa,
- 10) zapewnienie obsługi realizacji ustawowych i statutowych obowiązków Przewodniczącego Sejmiku Województwa,
- 11) przygotowanie wyjazdów i spotkań Przewodniczącego Sejmiku a także delegowanych przez niego do udziału Wiceprzewodniczących Sejmiku i Radnych Województwa,

- 12) prowadzenie spraw związanych z patronatami honorowymi Przewodniczącego Sejmiku Województwa, przygotowywanie listów okolicznościowych i wystąpień,
- 13) udzielanie Radnym Województwa pomocy w wykonywaniu mandatu,
- 14) wykonywanie czynności o charakterze organizacyjnym związanych z obsługą klubów radnych,
- 15) prowadzenie spraw związanych z obsługą organizacyjno-merytoryczną Komisji Odznaki Honorowej Województwa Świętokrzyskiego,
- 16) prowadzenie spraw związanych z uczestnictwem Województwa Świętokrzyskiego w Związku Województw Rzeczypospolitej Polskiej,
- 17) przyjmowanie, rejestracja, przechowywanie oświadczeń majątkowych Radnych Województwa,
- 18) przeprowadzanie procedury wyłonienia Radnych Młodzieżowego Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego oraz obsługa merytoryczno-organizacyjna jego działalności,
- 19) opracowywanie przy udziale Młodzieżowego Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego projektu dokumentu strategicznego województwa na rzecz młodzieży, jego monitorowanie i okresowa aktualizacja,
- 20) prowadzenie dokumentacji finansowej Sejmiku Województwa oraz dokumentacji wydatków ponoszonych w związku z funkcjonowaniem i obsługą Młodzieżowego Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego,
- 21) prowadzenie spraw dotyczących zwrotu kosztów przejazdów związanych z udziałem w posiedzeniach Młodzieżowego Sejmiku lub w zorganizowanych wydarzeniach, na których radni reprezentują Młodzieżowy Sejmik,
- 22) weryfikacja treści transkrypcji tekstu z nagrań Sesji Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego.