

Protokół Nr 18/21

posiedzenia Komisji Rewizyjnej Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego, które odbyło się 8 kwietnia 2021 r. w trybie zdalnym z użyciem telekonferencji oraz systemu eSesja (stosownie do art. 15 zxx ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1842 z późn. zm).

Posiedzenie rozpoczęło się o godz. 10:10 i trwało do godz. 10:45.

Zawiadomienie o posiedzeniu stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Obrady prowadził **Grzegorz Banaś – Zastępca Przewodniczącego Komisji**.

Wydruk listy obecności Członków Komisji wygenerowany z systemu eSesja stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Ad 1.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Grzegorz Banaś otworzył posiedzenie, a następnie poinformował, że sprawdzanie kworum, zgłaszanie się do dyskusji, zgłaszanie wniosków oraz głosowania odbywają się w systemie eSesja, zaś głos w dyskusji będzie można zabrać w momencie udzielenia go przez prowadzącego obrady.

Komisja przyjęła do realizacji następujący porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przygotowanie kontroli w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach oraz wojewódzkich samorządowych jednostkach organizacyjnych, z wyłączeniem jednostek ochrony zdrowia, w przedmiocie wykorzystania samochodów służbowych w latach 2010-2020:
 - a) wyznaczenie kierunków kontroli,
 - b) ustalenie składu zespołu kontrolnego.
3. Przygotowanie kontroli w Teatrze im. Stefana Żeromskiego w Kielcach w przedmiocie działalności statutowej jednostki w latach 2018-2020:
 - a) zapoznanie się z materiałami przekazanymi do kontroli,
 - b) wyznaczenie kierunków kontroli,
 - c) ustalenie składu zespołu kontrolnego.
4. Sprawy różne.

Przebieg posiedzenia

Ad 2 a.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Grzegorz Banaś przypomniał, że kontrola została zainicjowana poza planem kontroli. Poinformował, że uzyskano stosowne uzgodnienia z Przewodniczącym Sejmiku stosownie do § 124 ust. 2 Statutu Województwa Świętokrzyskiego.

Pismo Przewodniczącego Sejmiku w sprawie uzgodnienia podmiotu, przedmiotu i terminu kontroli stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Następnie poinformował, że w systemie eSesja zostały zamieszczone projekty zawiadomień o kontroli zaadresowane do Marszałka Województwa oraz dyrektorów jednostek organizacyjnych. Nadmieniał, że pisma zawierają wnioski o przekazanie materiałów i są to jednocześnie pewne propozycje kierunków kontroli. Przypomniwał, że na poprzednim posiedzeniu w toku dyskusji nad wnioskiem o jej przeprowadzenie zgłaszano już potencjalne kierunki i potrzeby uzyskania stosownych informacji. Znalazły one swoje odzwierciedlenie w przygotowanych dokumentach.

Ww. projekty stanowią *załączniki nr 4 i 5 do protokołu.*

Następnie **Zastępca Przewodniczącego Komisji Grzegorz Banaś** otworzył dyskusję nad przedstawionymi propozycjami.

Radna Magdalena Zieleń stwierdziła, że w ostatnim czasie sprawy samochodów służbowych wzbudzały wiele emocji. Oceniała, że dobrze się stało że ta kontrola się odbędzie. Uznała, że należy sprawdzić podstawy prawne korzystania z pojazdów. Zaznaczyła, że pożądanym wydaje się, aby w wyniku prac Komisji stworzyć stanowisko dot. korzystania z samochodów służbowych, tak aby te sprawy przestały absorbować Sejmik i mieszkańców województwa

Zastępca Przewodniczącego Komisji Grzegorz Banaś uznał, że ewentualne rekomendacje, czy zalecenia mogą znaleźć swoje odzwierciedlenie we wnioskach pokontrolnych. Następnie zapytał członków Komisji, czy są jakieś uwagi do kształtu zaproponowanych zawiadomień.

Uwag nie zgłoszono.

Wobec braku uwag **Zastępca Przewodniczącego Komisji Grzegorz Banaś** poinformował, że do jednostek i Urzędu Marszałkowskiego zostanie wystosowane zawiadomienie o kontroli wraz z wnioskami o przekazanie materiałów w brzmieniu przedłożonym Członkom Komisji. W dalszej kolejności zwrócił uwagę, że agregacja danych może trochę potrwać. Zaproponował, aby określić jednomiesięczny termin na przesłanie dokumentów.

Radna Magdalena Zieleń zwróciła uwagę, że są jednostki mniejsze, które stosowne materiały będą w stanie przekazać szybciej, niż w ciągu miesiąca, dzięki czemu Komisja będzie mogła zacząć prace wcześniej i jednocześnie oczekiwać na pozostałe dane. Zaproponowała określenie terminu dwóch tygodni dla jednostek i jednego miesiąca dla Urzędu Marszałkowskiego.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Grzegorz Banaś wyraził aprobatę do propozycji radnej Magdaleny Zieleń. Uznał, że jest to dobre rozwiązanie organizacyjnie, gdyż narzuca pewne tempo pracy. Wobec braku uwag do tego rozwiązania poprosił Michała Wójcika, pracownika Kancelarii Sejmiku o uwzględnienie w zawiadomieniach o kontroli informacji, że Komisja oczekuje na złożenie dokumentów przez jednostki podległe w ciągu 2 tygodni, a przez Urząd Marszałkowski w terminie miesiąca.

Ad 2 b.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Grzegorz Banaś poinformował, że radny Grzegorz Świercz z racji wykonywanych czynności zawodowych nie może brać udziału w posiedzeniu, ale przekazał upoważnienie do zgłoszenia jego osoby do zespołu kontrolnego.

Jednocześnie poinformował, że niestety z powodu problemów zdrowotnych w posiedzeniu nie bierze udziału również Przewodnicząca Komisji Agata Binkowska. Podkreślił, że podjął kontakt w sprawie jej ewentualnego udziału w pracach zespołu kontrolnego, niestety jednak nie uzyskał odpowiedzi za złożoną propozycję. Uznał, że ze względu na stan zdrowia Pani Przewodnicząca nie będzie chciała brać udziału w kontrolach przygotowanych na dzisiejszym posiedzeniu.

Następnie w wyniku dyskusji i wzajemnych ustaleń Komisja wyłoniła zespół kontrolny w składzie:

1. Grzegorz Banaś, Przewodniczący Zespołu.
2. Magdalena Zieleń, Członek Zespołu.
3. Grzegorz Świercz, Członek Zespołu.
4. Marcin Piątek, Członek Zespołu.

Następnie **Zastępca Przewodniczącego Komisji Grzegorz Banaś** uznał, że z uwagi na obszerność materiałów, czteroosobowy zespół kontrolny mógłby zostać podzielony na dwa podzespoły. Można przyjąć, że jeden podzespół będzie dokonywał analizy materiałów przekazanych przez jednostki organizacyjne, zaś drugi zajmie się sprawdzaniem dokumentacji Urzędu Marszałkowskiego. Jednak - jak uznał - te decyzje będą podejmowane w toku kontroli.

Ad 3 a.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Grzegorz Banaś poinformował, że w systemie eSesja zostały zamieszczone materiały do kontroli Teatru im. Stefana Żeromskiego w Kielcach w przedmiocie działalności statutowej jednostki w latach 2018-2020.

Ad 3 b.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Grzegorz Banaś poprosił Członków Komisji o zgłaszanie kierunków kontroli. Zazaczył, że można tę kwestię pozostawić zespołowi kontrolnemu.

Radna Magdalena Zieleń wyraziła zainteresowanie uzyskaniem informacji w jaki sposób Teatr radzi sobie w dobie COVID-19. Zwróciła uwagę również na kwestie modernizacji siedziby jednostki.

Innych propozycji nie zgłoszono.

Ad 3 c.

Komisja wyłoniła zespół kontrolny w składzie:

1. Magdalena Zieleń, Przewodnicząca Zespołu.
2. Paweł Krakowiak, Członek Zespołu.
3. Artur Konarski, Członek Zespołu.

Ad 4.

Spraw różnych nie zgłoszono.

Na tym posiedzenie zakończono.

Zastępca Przewodniczącego Komisji

Grzegorz Banaś

Protokół sporządził: Michał Wójcik