

Protokół

z kontroli prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadań publicznych w 2019 roku zrealizowanych przez Uczniowski Klub Sportowy Szkoły Mistrzostwa Sportowego Wybicki Kielce.

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Departamentu Edukacji, Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce:

- Krzysztof Bałchanowski – starszy specjalista, koordynator kontroli, działający na podstawie upoważnienia nr 58 wydanego przez p. Piotra Kisiela Zastępcę Dyrektora Departamentu (zał. nr 1),
- Beata Wesołowska - podinspektor, działający na podstawie upoważnienia nr 58 wydanego przez p. Piotra Kisiela Zastępcę Dyrektora Departamentu (zał. nr 1).

Kontrolę przeprowadzono w dniu 3 grudnia 2020 r. w siedzibie Uczniowskiego Klubu Sportowego Szkoły Mistrzostwa Sportowego Wybicki Kielce, ul. Jagiellońska 90 w Kielcach.

I. Podstawa prawna do przeprowadzenia kontroli

Art. 17 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1057), §9 umowy nr 159/S/2019 z dnia 15 listopada 2019 r.

II. Ustalenia wstępne (dane kontrolowanego)

Uczniowski Klub Sportowy Szkoły Mistrzostwa Sportowego Wybicki Kielce jest wpisany do ewidencji Prezydenta Miasta Kielce pod numerem EPP-IV.4221.5.2018. Prezesem klubu jest Agnieszka Piotrowska, wiceprezesem Agnieszka Żak.

III. Zakres kontroli

Kontrolą objęto prawidłowość wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania publicznego pn.: Organizacja Ogólnopolskiego Turnieju Piłki Ręcznej Juniorów Młodszych.

IV. Ustalenia kontrolne

W trakcie kontroli wyjaśnień i informacji udzielał nam p. Agnieszka Piotrowska – Prezes Uczniowskiego Klubu Sportowego Szkoły Mistrzostwa Sportowego Wybicki Kielce. Podmiot otrzymał dofinansowanie w ramach konkursu ofert z zakresu kultury fizycznej w roku 2019 na zadanie pn.: Organizacja Ogólnopolskiego Turnieju Piłki Ręcznej Juniorów Młodszych.

Umowę Nr 159/S/2019 na realizację zadania publicznego pn.: Organizacja Ogólnopolskiego Turnieju Piłki Ręcznej Juniorów Młodszych zawartą pomiędzy Województwem Świętokrzyskim a UKS Wybicki Kielce podpisano w dniu 15 listopada 2019 r. Umowa określała termin wykonania zadania pomiędzy 1 października 2019 r. a 30 grudnia 2019 r. (§ 2 pkt 1 Umowy). Samorząd zobowiązał się do przekazania na realizację zadania dotacji w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięciu tysięcy złotych).

Zadanie zostało zrealizowane. Zawody odbyły się 27 listopada 2019 roku. Udział w turnieju wzięło 8 drużyn: Anilana Łódź, UKS Bursa Puławy, KSZO Ostrowiec Św., NLO SMS ZPRP Kielce, KUSY Kraków, Jedyńka Myślenice, PGE VIVE Kielce, UKS SMS Wybicki Kielce. Turniej odbył się w dwóch halach sportowych Zespołu Szkół nr 2. W ramach zadania zorganizowano I Turniej o Puchar Marszałka Województwa Świętokrzyskiego, który wygrała drużyna zawodników klubu KUSY Kraków.

Z otrzymanej dotacji na realizację zadania dofinansowano koszty wyżywienia zawodników i trenerów, zakupu trofeów sportowych oraz nagród oraz obsługi medycznej i sędziowskiej.

Stwierdzono, że przechowywana dokumentacja zawiera:

1. Ofertę złożoną do Urzędu Marszałkowskiego w ramach otwartego konkursu ofert.
2. Aktualizację oferty.
3. Umowę na realizację zadania publicznego.
4. Sprawozdanie końcowe.
5. Faktury.

Oryginały faktur dotyczące wydatkowanych środków są prawidłowo opisane. Terminy ich wystawienia i płatności spełniają wymogi Umowy. Numery faktur i kwoty są zgodne z zestawieniem dokumentów księgowych ze sprawozdania końcowego złożonego w Urzędzie Marszałkowskim. Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego w części „Tytuł zadania publicznego” miało wpisana błędną nazwę zadania: „Udział w ogólnopolskim turnieju piłki siatkowej junierek” zamiast „Organizacja Ogólnopolskiego Turnieju Piłki Ręcznej Juniorów Młodszych”.

V. Wnioski

W wyniku kontroli stwierdzono, że Umowa Nr 159/S/2019 z dnia 15 listopada 2019 r. została zrealizowana prawidłowo, z zachowaniem terminów i obowiązujących procedur rozliczania dotacji.

VI. Ustalenia końcowe

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz wręczono Pani Agnieszce Piotrowskiej i poinformowano o:

- prawie, w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, wniesienia pisemnych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli,
- prawie odmowy podpisania protokołu kontroli, przekazując kontrolującemu w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu, pisemne uzasadnienie tej odmowy.

W przypadku nieskorzystania z prawa do wniesienia zastrzeżeń, protokół należy podpisać, a następnie przekazać kontrolującemu podpisany egzemplarz protokołu w terminie 7 dni roboczych od daty jego otrzymania.

Kontrolujący:

Kontrolowany:

.....
(miejsowość, data)