

**Uchwała Nr 420/04**  
**Zarządu Województwa Świętokrzyskiego**  
**z dnia 24 marca 2004r.**

w sprawie powołania Regionalnego Komitetu Sterującego ds. Rozwoju Regionalnego

Na podstawie art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt. 4 w związku z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. Z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późniejszymi zmianami), uchwała się co następuje:

**§ 1**

1. Tworzy się Regionalny Komitet Sterujący ds. Rozwoju Regionalnego, zwany dalej Komitetem.
2. Komitet jest ciałem opiniodawczo - doradczym, działającym przy Zarządzie Województwa Świętokrzyskiego.
3. Komitet uczestniczy w programowaniu i wdrażaniu strategii rozwoju województwa i programów operacyjnych, realizowanych na poziomie regionalnym.

**§ 2**

1. Komitet działa w formule Podkomitetów:
  - a) RKS – Podkomitet ds. PAOW i SAPARD przekształcony z dotychczas działającego Regionalnego Komitetu Sterującego powołanego zarządzeniem Nr 31/2000 Marszałka Województwa Świętokrzyskiego z dnia 31 sierpnia 2000 roku.
  - b) RKS – Podkomitet ds. Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego .

**§ 3**

1. RKS – Podkomitet ds. PAOW i SAPARD będzie funkcjonował w oparciu o statut nadany uchwałą Nr 2/2000 z dnia 24 marca 2000 roku Krajowego Komitetu Sterującego w sprawie statutu Regionalnych Komitetów Sterujących.
2. Skład RKS – Podkomitet ds. PAOW i SAPARD pozostaje niezmienny, zgodny z zarządzeniem Nr 31/2000 Marszałka Województwa Świętokrzyskiego z dnia 31 sierpnia 2000 r. ( z późniejszymi zmianami).

**§ 4**

1. RKS – Podkomitet ds. Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego będzie funkcjonował w oparciu o Regulamin RKS - Podkomitet ds. Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego

2. Regulamin RKS - Podkomitet ds. Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

## § 5

1. Podstawowy skład RKS – Podkomitet ds. Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego tworzą:

- |  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| - Marszałek Województwa                                | - Przewodniczący Komitetu,           |
| - Wojewoda   | - Zastępca Przewodniczącego Komitetu |
| - Członek Zarządu Województwa ds. rozwoju regionalnego | -Zastępca Przewodniczącego Komitetu  |
| - Przedstawiciele Instytucji Zarządzającej             | - 2 osoby                            |
| - Przedstawiciele gmin                                 | - 6 osób                             |
| - Przedstawiciele powiatów                             | - 2 osoby                            |
| - Przedstawiciel Urzędu Marszałkowskiego               | - 1 osoba,                           |
| - Przedstawiciele samorządu gospodarczego              | - 2 osoby,                           |
| - Przedstawiciele organizacji pracodawców              | - 2 osoby,                           |
| - Przedstawiciele związków zawodowych                  | - 2 osoby,                           |
| - Przedstawiciele środowisk nauki i edukacji           | - 2 osoby,                           |
| - Przedstawiciele organizacji pozarządowych            | - 3 osoby                            |

2. Imienna lista Członków delegowanych przez poszczególne Instytucje mające swych przedstawicieli w Komitecie stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

## § 6

1. Przewodniczący może powołać na dane posiedzenie - w skład Komitetu - przedstawicieli ministerstw właściwych ze względu na zakres działań realizowanych w ramach danego programu, a także przedstawicieli innych instytucji właściwych z punktu widzenia spraw rozpatrywanych na danym posiedzeniu. Przedstawiciele ministerstw i instytucji właściwych powoływani są w skład Komitetu z prawem głosu w odniesieniu do projektów pozostających w ich kompetencji.
2. Na wniosek członka Komitetu Przewodniczący może zaprosić inne osoby do udziału w posiedzeniu. Osoby te nie biorą udziału w głosowaniu.

## § 7

1. Prawo do zasiadania w Komitecie wygasa automatycznie w przypadku odwołania z funkcji, która upoważniała do zasiadania w Komitecie.
2. Komitet może odwołać, na mocy uchwały, członka Komitetu na skutek nieprzestrzegania przez niego regulaminu RKS.

3. W przypadku kiedy członek Komitetu utraci możliwość udziału w pracach Komitetu, właściwa instytucja deleguje swojego przedstawiciela. Kandydatura podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa.

## **§ 8**

1. Komitet jest odpowiedzialny w szczególności za:
  - a) opiniowanie i rekomendowanie Zarządowi dokumentów programowych ważnych dla polityki rozwoju województwa oraz propozycji zmian w tych dokumentach,
  - b) opiniowanie i rekomendowanie Ramowych Planów Działań sporządzanych przez Instytucje Wdrażające dla wybranych działań Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, zgodnie z przyjętym systemem wdrażania,
  - c) opiniowanie i rekomendowanie Zarządowi Województwa listy wniosków kwalifikujących się do wsparcia w ramach wdrażanych programów operacyjnych.

## **§ 9**

Traci moc uchwała Zarządu Nr 133/03 z dnia 28 maja 2003 w sprawie wskazania Regionalnego Komitetu Sterującego jako instytucji mogącej pełnić zadania związane z realizacją Regionalnej Strategii Innowacyjności dla Województwa Świętokrzyskiego.

## **§ 10**

Treść niniejszej uchwały oraz regulaminu Komitetu podlegają zatwierdzeniu przez Ministra Właściwego ds. rozwoju regionalnego pod względem zgodności z przyjętym systemem wdrażania działań objętych Narodowym Planem Rozwoju.

## **§ 11**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Marszałek Województwa**

**Franciszek Wołodźko**

Załącznik nr 1

**Regulamin Regionalnego Komitetu Sterującego  
- Podkomitet ds. Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego**

## **§ 1**

## **Organizacja i skład Podkomitetu**

1. Prawo do zasiadania w Podkomitecie wygasa automatycznie w przypadku odwołania z funkcji, która upoważniała do zasiadania w Podkomitecie.
2. Podkomitet obraduje w obecności co najmniej połowy członków podstawowego składu, w tym przewodniczącego lub wyznaczonego przez niego Zastępcy.
3. W przypadku kiedy członek Podkomitetu utraci możliwość udziału w pracach Podkomitetu, właściwy organ deleguje swojego przedstawiciela. Kandydatura podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa.
4. Podkomitet może odwołać na mocy uchwały, członka Podkomitetu na skutek nie przestrzegania przez niego niniejszego regulaminu.

## **§ 2**

### **Posiedzenia Podkomitetu**

1. Posiedzenia Podkomitetu zwołuje jego Przewodniczący, lub upoważniony przez niego Zastępca, pisemnie informując o tym wszystkich członków Podkomitetu.
2. Posiedzenia Podkomitetu odbywają się w zależności od potrzeb, w szczególności od intensywności napływu wniosków.
3. Informacja o czasie, miejscu i projekcie porządku posiedzenia wraz z kopiami wniosków będących przedmiotem posiedzenia Podkomitetu (bez załączników), a także innymi dokumentami dot. wcześniejszych etapów oceny wniosków, powinna zostać doręczona do wszystkich członków Podkomitetu na 5 dni roboczych przed planowanym posiedzeniem. Załączniki są udostępniane wszystkim zainteresowanym członkom Podkomitetu do wglądu w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego.
4. Członkowie Podkomitetu mogą zgłaszać wnioski o zmianę projektu porządku posiedzenia lub jego uzupełnienie najpóźniej na 2 dni robocze przed posiedzeniem Podkomitetu.
5. Obrady Podkomitetu prowadzi Przewodniczący Podkomitetu, a w razie jego nieobecności obradom przewodniczy wyznaczony przez niego Zastępca.
6. Porządek obrad zostaje zatwierdzony przez Podkomitet zwykłą większością głosów przed rozpoczęciem obrad.
7. Członkowie Podkomitetu, którzy są związani stosunkiem pracy z wnioskodawcami lub partnerami wnioskodawców, lub z innych przyczyn ich udział mógłby naruszać zasadę bezstronnej oceny, nie biorą udziału w ocenie wniosków złożonych przez te podmioty.
8. Niezależnie od przyczyn wymienionych w ustępie 7 Przewodniczący Podkomitetu może wyłączyć członka Podkomitetu na jego żądanie lub na wniosek pozostałych członków Podkomitetu lub wnioskodawcy, jeżeli

między członkiem Podkomitetu a wnioskodawcą zachodzi stosunek osobisty lub służbowy tego rodzaju, że mógłby wywołać wątpliwości co do bezstronności.

9. W przypadku sytuacji opisanej w ustępach 7 i 8 wymagane kworum zmniejsza liczbę obecnych członków Podkomitetu, którzy nie biorą udziału w głosowaniu.
10. W przypadku równowagi głosów, głos Przewodniczącego jest głosem decydującym.
11. Dla właściwej oceny komponentu regionalnego Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego oraz Ramowych Planów Działań sporządzanych przez Instytucje Wdrażające dla wybranych działań Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego Podkomitet może korzystać z opinii niezależnych ekspertów.

### **§ 3**

#### **Podejmowanie uchwał**

Podkomitet podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym przy obecności co najmniej połowy podstawowego składu Podkomitetu, lub w trybie obiegowym w przypadku wystąpienia sytuacji opisanej w § 5.

Uchwały Podkomitetu dotyczą:

- a) Opiniowania i rekomendowania Zarządowi Województwa Świętokrzyskiego listy wniosków kwalifikujących się do wsparcia w ramach wdrażanych programów operacyjnych,
- b) Opiniowania i rekomendowania Zarządowi dokumentów programowych ważnych dla polityki rozwoju województwa oraz propozycji zmian w tych dokumentach,
- c) Opiniowania i rekomendowania Ramowych Planów Działań sporządzanych przez Instytucje Wdrażające dla wybranych działań Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, zgodnie z przyjętym systemem wdrażania.

### **§ 4**

#### **Tryb postępowania z wnioskami**

1. Podkomitet korzysta w swej pracy z wyników oceny projektów dokonanej na poprzednich etapach oceny projektów.
2. Wnioski są rozpatrywane pojedynczo.

3. W przypadku projektów złożonych do dofinansowania w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego Podkomitet rozpatruje jedynie te wnioski, które zostały pozytywnie zaopiniowane przez Panel Ekspertów.
4. Podkomitet może głosować zwykłą większością głosów nad przyznaniem priorytetu wybranym przez siebie projektom, spośród tych, które uzyskały pozytywną ocenę Panelu Ekspertów. W uchwale Podkomitetu musi znaleźć się uzasadnienie stanowiska Podkomitetu w odniesieniu do każdego rozpatrywanego projektu.
5. Wszystkie karty ocen wypełnione przez Panel Ekspertów oraz rekomendacja Podkomitetu zostają dołączone do listy rankingowej wniosków przekazywanych do Zarządu Województwa.
6. Osoby obecne na posiedzeniu Podkomitetu podpisują deklarację bezstronności i poufności.

## **§ 5**

### **Tryb obiegowy**

1. W sprawach pilnych uchwały Podkomitetu mogą zapadać w trybie obiegowym, z inicjatywy co najmniej 3 członków lub Przewodniczącego Podkomitetu bez potrzeby zwoływania posiedzenia Podkomitetu.
2. Przewodniczący rozsyła projekt uchwały do wszystkich członków Podkomitetu, wyznaczając termin, do którego członkowie Podkomitetu powinni pisemnie ustosunkować się do przedstawionej propozycji. Termin nie może być krótszy niż 10 dni roboczych.
3. Uchwała uznana jest za przyjętą, gdy żaden z członków Podkomitetu w wyznaczonym terminie nie złoży pisemnego sprzeciwu wobec zastosowanego trybu lub samej uchwały.
4. W przypadku, gdy członek Podkomitetu złoży w wyznaczonym terminie pisemny sprzeciw, projekt uchwały musi zostać rozpatrzony na kolejnym posiedzeniu Podkomitetu.
5. Zastosowanie trybu obiegowego nie może dotyczyć zatwierdzania listy wniosków,  
o których mowa w § 3 ust. 2.

## **§ 6**

### **Obsługa prac Podkomitetu**

1. Obsługę organizacyjną i techniczną prac Podkomitetu zapewnia Oddział Wyboru Projektów Departamentu Rozwoju Regionalnego i Współpracy z Zagranicą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego.
2. Do zadań Sekretariatu należy:

- a) Przygotowywanie posiedzeń Podkomitetu,
  - b) Koordynacja przygotowania oraz dostarczanie wszystkim członkom Podkomitetu materiałów i projektów dokumentów przeznaczonych do rozpatrzenia,
  - c) Sporządzanie i rozsyłanie członkom Podkomitetu protokołów z posiedzeń Podkomitetu,
  - d) Gromadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z posiedzeniami Podkomitetu, w szczególności uchwał i protokołów,
  - e) Wykonywanie innych zadań zleconych przez Podkomitet lub Przewodniczącego.
3. Sekretariat wraz z Przewodniczącym Podkomitetu jest odpowiedzialny za informowanie o sprawach dotyczących Podkomitetu i uchwałach podejmowanych przez Podkomitet.
  4. Pisma, dokumenty i inne materiały kierowane do Podkomitetu powinny być przesłane na adres:

**Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego**  
Departament Rozwoju Regionalnego i Współpracy z Zagranicą  
**Oddział Wyboru Projektów**  
Al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce

## § 7

### Protokół

1. Z posiedzenia Podkomitetu sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:
  - a) datę i miejsce posiedzenia,
  - b) listę obecnych członków Podkomitetu oraz innych osób zaproszonych i przybyłych na posiedzenie,
  - c) stwierdzenie prawomocności do podejmowania uchwał,
  - d) przyjęty porządek obrad,
  - e) przedstawione informacje dotyczące spraw będących przedmiotem posiedzenia Podkomitetu,
  - f) zgłoszone zapytania, wnioski i propozycje dotyczące podejmowanych uchwał i innych spraw,
  - g) informację o przyjętych lub oddalonych projektach uchwał z odnotowaniem wyniku głosowania,
  - h) tekst podjętych uchwał,
  - i) karty ocen wypełnione przez Panel Ekspertów,
  - j) listę rankingową wniosków przekazywaną do Zarządu Województwa Świętokrzyskiego.
2. W przypadku zastosowania trybu obiegowego protokół z kolejnego posiedzenia Podkomitetu powinien zawierać uchwałę podjętą w zastosowanym

trybie.

Protokół podpisuje osoba protokołująca, oraz Przewodniczący Komitetu. Protokół przesyła się wszystkim członkom Podkomitetu w ciągu 10 dni roboczych od daty posiedzenia Podkomitetu.

Każdy z członków Podkomitetu ma prawo wnieść uwagi do protokołu, w terminie 7 dni roboczych od jego otrzymania.

Protokół przyjmuje się na kolejnym posiedzeniu.

## § 8

### Koszty organizacyjne

1. Członkowie Podkomitetu nie otrzymują wynagrodzenia za udział w pracach Podkomitetu.

2. Koszty dojazdu na miejsce posiedzenia oraz koszty pobytu członków Podkomitetu pokrywa instytucja delegująca.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Zmiany w regulaminie można dokonać uchwałą podjętą przez co najmniej 2/3 liczby podstawowego składu Podkomitetu.

2. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Marszałek Województwa Świętokrzyskiego	Franciszek Wołodźko	Przewodniczący Komitetu
Wicewojewoda	Joanna Grzela	Zastępca Przewodniczącego Komitetu
Członek Zarządu Województwa ds. rozwoju regionalnego	Józef Kwiecień	Zastępca Przewodniczącego Komitetu
Przedstawiciele Instytucji Zarządzającej ZPORR	Jarosław Orliński	Ministerstwa Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej, Departament Wdrażania Programów Rozwoju Regionalnego
	Piotr Kryjom	Ministerstwa Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej, Departament Wdrażania Programów Rozwoju Regionalnego
Przedstawiciele gmin	Jerzy Borowski	Burmistrz Miasta Sandomierz
	Michał Markiewicz	Burmistrz MiG Skalbmierz
	Leszek Kapcia	Burmistrz MiG Jędrzejów
	Andrzej Pałys	Wójt Gminy Solec-Zdrój
	Artur Sobolewski	Dyrektor Biura Współpracy z Zagranicą Urzędu Miasta



		Kielce
	Jarosław Wilczyński	Wiceprezydent Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego
Przedstawiciele powiatów	Jerzy Kolarz	Starosta Powiatu Buskiego
	Zbigniew Krzysiek	Starosta Powiatu Włoszczowskiego
Przedstawiciele samorządu gospodarczego	Ryszard Ciźła	Prezes Świętokrzyskiej Izby Rolniczej
	Ryszard Zbróg	Prezydent Staropolskiej Izby Przemysłowo-Handlowej
Przedstawiciele pracodawców	Andrzej Jeziński	Prezes Świętokrzyskiego Związku Pracodawców Prywatnych
	Aleksander Kabziński	Konfederacja Pracodawców Polskich
Przedstawiciele związków zawodowych	Ryszard Piskulak	Wiceprzewodniczący Rady OPZZ
	Katarzyna Wronka	Związki zawodowe „Solidarność”
Środowisko nauki i edukacji	Barbara Piwnik	Świętokrzyski Wicekurator Oświaty
	Prof. Dr hab. Krzysztof Grysa	Politechnika Świętokrzyska
Przedstawiciele organizacji pozarządowych	Małgorzata Miszteli	Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnych
	Ks. Stanisław Słowik	Caritas Diecezji Lokalnych
	Andrzej Neimitz	Prezes Fundacji im. S. Staszica
Przedstawiciel Urzędu Marszałkowskiego	Jerzy Strzelec	Dyrektor Departamentu Rozwoju Regionalnego i Współpracy z Zagranicą