



ROPS-I.052.2.1.2020

Kielce 30.07.2020 r.

**Zakup i dostawa środków ochrony osobistej w ramach projektu pn. "Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19".**

**Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój - Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, Priorytet Inwestycyjny PI 9iv: Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym.**

Dostawa realizowana jest na podstawie art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 poz. 374 z późn. zm.).

## **Zapytanie ofertowe**

### **I. ZAMAWIAJĄCY**

Województwo Świętokrzyskie – Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego  
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce  
NIP 9591506120  
Regon 291009337

Kod zamówienia CPV: 33000000-0

**Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa środków ochrony osobistej w ramach projektu pn. „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”.**

### **II. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów w języku obcym niezbędne jest dołączenie tłumaczenia na język polski.
2. Ofertę należy przesłać: w formie skanu za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [artur.armata@sejmik.kielce.pl](mailto:artur.armata@sejmik.kielce.pl)

lub za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego na platformie ePUAP: /3h680wewfh/skrytka.

**W temacie wiadomości należy wpisać Oferta na zakup i dostawę środków ochrony osobistej w ramach projektu pn. „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”.**

3. **Termin złożenia oferty – 06.08.2020 r. do godz. 15.00**

Liczy się data wpływu oferty. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą/e odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu.
5. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, powinny być parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji.
6. Zaleca się ponumerowanie stron oferty w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Kompletna oferta powinna zawierać:
  - a) dane dotyczące Wykonawcy (pełna nazwa firmy, adres, NIP, REGON, telefon, adres poczty elektronicznej);
  - b) wypełniony załącznik (formularz ofertowy załączniki nr 1.1 - 1.3) do niniejszego zapytania;
  - c) załączniki potwierdzające spełnianie szczegółowych wymagań oferowanego asortymentu, opisanych w tabeli nr 2 niniejszego zapytania;
  - d) inne dokumenty (np. pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawcę, tłumaczenia).
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych treści zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie. Zamawiający informuje, że pytania do Zapytania ofertowego można składać nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynię po upływie terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem składania ofert zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie BIP Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego.
11. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o zmianie lub o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert, określonym w pkt II ppkt 3 niniejszego rozdziału. Powiadomienie o zmianie lub o wycofaniu oferty musi być przesłane w formie skanu za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [artur.armata@sejmik.kielce.pl](mailto:artur.armata@sejmik.kielce.pl) lub za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego na platformie ePUAP: /3h680wewfh/skrytka.

W temacie wiadomości należy wpisać **ZMIANA** lub **WYCOFANIE oferty na zakup i dostawę środków ochrony osobistej w ramach projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”**.

### III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa środków ochrony osobistej w związku z realizacją projektu pn. „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”.

Tabela nr 1. Wykaz przedmiotowego asortymentu zgodnie z zapotrzebowaniem:

Lp.	Nazwa asortymentu	Jednostka miary	Ilość
1	Rękawice jednorazowe nitrylowe - rozmiar M	sztuka	8 000
2	Rękawice jednorazowe nitrylowe - rozmiar L	sztuka	7 000
3	Maska chirurgiczna jednorazowego użytku	sztuka	4 000
4	Płyn/żel do higienicznej dezynfekcji rąk i powierzchni	litr	300

Tabela nr 2. Wykaz asortymentu, dane techniczne.

Lp.	Podstawowe dane techniczne, materiał i inne opisy
a	b
1.	<p><b>Rękawice jednorazowe nitrylowe:</b> Rękawice jednorazowe nitrylowe, bezpudrowe, niejałowe, o wysokiej rozciągliwości. Zgodność z normami EN 455 – 1,2,3,4. Zarejestrowane jako wyrób medyczny oraz Środek Ochrony Indywidualnej kategorii III. AQL 1,5 lub niższy. Oznakowanie znakiem CE, zgodnie z dyrektywą UE 93/42/EWG dla wyrobów medycznych. Znak CE, zgodnie z dyrektywą UE 89/686/EWG dla wyposażenia ochrony osobistej. Rozmiar kodowany kolorystycznie na opakowaniu. Opakowania umożliwiające pojedyncze wyjmowanie rękawic. Opakowanie: 50 szt. i/lub 100 szt. Rozmiar: M, L. Data ważności produktu nie krótsza niż 24 miesiące.</p>
2.	<p><b>Maska chirurgiczna jednorazowego użytku:</b> Maseczki wykonane z trójwarstwowej włókniny, posiadające gumkę umożliwiającą założenie maseczki na uszy. W części środkowej zakładki (harmonijka) umożliwiające dopasowanie maseczki do kształtu twarzy – zakrycie nosa, ust i brody, w jednej krawędzi wzmocnienie umożliwiające dopasowanie maseczki do nosa zapewniające szczelność przylegania, rozmiar wyrobu „na płasko” co najmniej 17,5 cm x 9 cm. Maseczki chirurgiczne powinny spełniać następujące wymagania, zgodność z normami:</p>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• PN-EN 14683:2006- Maski chirurgiczne -Wymagania i metody badania (lub odpowiednio EN 14683:2005) lub odpowiednio normę PN-EN 14683:2019)</li><li>• deklaracja zgodności z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 lutego 2016 r. w sprawie wymagań zasadniczych oraz procedur oceny zgodności wyrobów medycznych (Dz. U. 2016 poz. 211) albo deklaracja zgodności z wymaganiami dyrektywy 93/42/EWG, albo deklaracja zgodności z wymaganiami rozporządzenia (UE) 2017/745</li><li>• oznakowanie znakiem CE</li></ul> Opakowanie: 50 szt. Rozmiar: uniwersalny. Data ważności produktu nie krótsza niż 24 miesiące.
3.	<p><b>Płyn/żel do higienicznej dezynfekcji rąk i powierzchni:</b></p> <p>Płyn/żel do higienicznej dezynfekcji rąk metodą wcierania (bez konieczności spłukiwania) i powierzchni (mających kontakt z żywnością) o działaniu wirusobójczym, bakteriobójczym, grzybobójczym. Stosowany w obszarach i sytuacjach wymagających przestrzegania wysokiego poziomu higieny, o minimalnej zawartości substancji czynnej (alkoholu - etanolu): 70 g/100g.</p> <p>Produkt musi szybko odparowywać.</p> <p>Produkt musi posiadać pozwolenie Ministra Zdrowia dopuszczające do obrotu produktem biobójczym oraz posiadać wpis do Wykazu Produktów Biobójczych.</p> <p>Pojemność opakowania: 1 litr lub 5 litrów.</p> <p>Data ważności produktu nie krótsza niż 12 miesięcy.</p>

Zamawiany asortyment musi spełniać pozostałe wymagania w zakresie jakości i standardów bezpieczeństwa określonych w przepisach UE, w tym m.in. deklarację zgodności CE i wytyczne Ministerstwa Zdrowia opublikowane pod adresem: <https://www.gov.pl/web/zdrowie/informacje-dotyczace-produktow-wykorzystywanych-podczas-zwalczania-covid-19>.

## 2. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie do realizacji zamówienia;
- b) posiadają zdolności techniczne i organizacyjne do realizacji zamówienia,
- c) nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

## 3. Zadania Wykonawcy przedmiotu zamówienia

- 1) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia na swój koszt do siedziby Zamawiającego w Kielcach: al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy spakowany w pudła kartonowe zgodnie z wytycznymi Zamawiającego stanowiącymi Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego - Zestawienie zbiorcze zgodnie z zapotrzebowaniem. Na kartonie Wykonawca umieści następującą informację: nazwę i ilość asortymentu.

- 2) Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego na co najmniej 1 dzień roboczy wcześniej o planowanym terminie dostarczenia przedmiotu zamówienia. Za dni robocze ustala się dni tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady i szkody powstałe w czasie transportu przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego w Kielcach.
- 4) Przedmiot, o którym mowa w zapytaniu, powinien posiadać najwyższą jakość, sprawność oraz wydajność. Wykonawca gwarantuje, że produkt jest nowy, pierwszego gatunku, fabrycznie zapakowany i wolny od wad.
- 5) Ostateczny odbiór dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu odbioru, który zostanie sporządzony po sprawdzeniu ilości i jakości dostarczonego przedmiotu zamówienia.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu zamówienia **do 24 sierpnia 2020 roku**.
- 7) W przypadku stwierdzenia niezgodności jakościowych lub ilościowych dostawy z zapytaniem ofertowym i/lub z ofertą Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia na wolny od wad, a w przypadku braków ilościowych – do dostarczenia różnicy wynikającej z zapytania ofertowego i oferty Wykonawcy i faktycznie zrealizowanej dostawy w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
- 8) Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w niniejszym Zapytaniu ofertowym i zobowiązuje się go zrealizować z należytą starannością, najwyższymi standardami obowiązującymi na rynku dostaw oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 9) **Do oferty trzeba dołączyć dokumenty w języku polskim lub przetłumaczone na język polski (tłumaczenie zwykle, nie jest wymagane tłumaczenie przysięgłe) potwierdzające spełnianie szczegółowych wymagań oferowanego asortymentu, opisanego w tabeli nr 2 niniejszego zapytania.**

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć właściwe dokumenty potwierdzające, iż oferowany asortyment spełnia wymagania Zamawiającego, m.in.: certyfikat z laboratorium notyfikowanego, Deklarację Zgodności UE itp. lub stosowne oświadczenie z załączeniem innych dokumentów potwierdzających, że produkt jest dopuszczony do obrotu i stosowania na terenie Unii Europejskiej – wraz z zaznaczeniem właściwych danych oraz odniesieniem, którego produktu dotyczą. Opisy, katalogi, specyfikacje techniczne z danymi, zgodność z normami wskazanymi w tabeli nr 1 i w tabeli nr 2 niniejszego zapytania w języku polskim. Autentyczność ww. dokumentów musi zostać potwierdzona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego.

Do formularza oferty Wykonawca musi załączyć zdjęcie produktu.
- 10) Wszystkie artykuły powinny posiadać oznakowania/ulotki informacyjne w języku polskim informujące o producencie, dacie produkcji, sposobie użycia i wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego użytkowania przedmiotu zamówienia.

11) Przedmiot zamówienia zostanie przekazany jako wsparcie w ramach Projektu, zaś uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi i gwarancji jakości zostaną na podstawie umowy cesji przelane na ich rzecz, na co Wykonawca wyraża zgodę.

#### 4. Kryterium oceny ofert

- 1) Wykonawca nie musi składać oferty na całość przedmiotu zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrany asortyment oraz w ilościach jakimi dysponuje.
- 2) Do oceny zostaną zakwalifikowane wyłącznie oferty spełniające wymagania opisane w tabeli nr 1 niniejszego zapytania.
- 3) Oferty będą oceniane według poniższych kryteriów:

Lp.	Kryterium	Waga (%)	Maksymalna liczba punktów
1	Cena brutto oferty (C)	100%	100

#### Opis sposobu dokonywania oceny kryterium:

Kryterium „Cena brutto oferty” (C) - waga 100%, liczone wg wzoru:

*Najniższa cena brutto spośród badanych ofert*

$$C = \frac{\text{Cena brutto badanej oferty}}{\text{Najniższa cena brutto spośród badanych ofert}} \times 100$$

gdzie 1 pkt = 1%

Maksymalna liczba punktów jaką Wykonawca może uzyskać w niniejszym kryterium wynosi 100. Wszystkie wyniki zostaną przez Zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą ocenę w wyżej wymienionym kryterium oceny.

#### 4) Opis sposobu obliczania ceny brutto:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
- b) Cena wykonania zamówienia podana w ofercie musi być ceną brutto (razem z podatkiem VAT). W formularzu oferty należy podać cenę oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia do dwóch miejsc po przecinku.
- c) Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.



## 5. Postanowienia dodatkowe

- 1) Oferta musi zostać złożona na formularzach ofertowych stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego; **każdy asortyment wskazany w ofercie musi zostać zaoferowany na osobnym załączniku (załączniki nr 1.1 – 1.3).**
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 3) Zamawiający dopuszcza wybór więcej niż jednego Wykonawcy.
- 4) W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, wycofa się z realizacji przedmiotu zamówienia, dopuszcza się możliwość wybrania do realizacji niniejszego zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako kolejna na liście.
- 5) Aby zapewnić porównywalność wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami, w celu doprecyzowania i wyjaśnienia treści ofert.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do przedłożenia dodatkowych dokumentów między innymi: ulotek, folderów, kart katalogowych, badań oraz próbek, dokumentów świadczących o wymaganym dopuszczeniu do obrotu i stosowania w Polsce.
- 7) Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wyłącznie Wykonawcę wybranego do realizacji Zamówienia (za pośrednictwem poczty elektronicznej). Od wyników postępowania nie przysługuje odwołanie.

## 6. Uwagi

- 1) Ostateczny termin realizacji zamówienia to **24.08.2020 r.**
- 2) W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyskają taką samą ocenę, Zamawiający będzie preferował oferty o jak najkrótszym terminie dostawy oraz o najwyższym wolumenie asortymentu.
- 3) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełni wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym.
- 5) Zamawiający w toku badania i oceny ofert może wezwać Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku niekompletności oferty w zakresie wymaganych dokumentów, Zamawiający wezwie do ich uzupełniania.
- 6) Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny. Unieważnienie może nastąpić w szczególności w następujących przypadkach, gdy:

- a) powstaną okoliczności wymagające zmiany opisu przedmiotu zamówienia,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym,
  - d) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 9) Pytania dotyczące przedmiotu zamówienia i postępowania należy kierować na adres e-mail: [artur.armata@sejmik.kielce.pl](mailto:artur.armata@sejmik.kielce.pl).

**10) Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia, rozładunku oraz wniesienia przedmiotu zamówienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego.**

- 11) Zgodnie z uchwałą Rady Ministrów dopuszcza się do obrotu i używania środki ochrony indywidualnej oraz wyroby medyczne, jeżeli są dopuszczone do obrotu w innych państwach niż państwa członkowskie Unii Europejskiej i państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym.

## 7. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Marszałek Województwa Świętokrzyskiego z siedzibą w Kielcach, 25-516 Kielce, al. IX Wieków Kielc 3.
- 2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Waldemar Piłat, tel. 41 342-14-87, e-mail: [iod@sejmik.kielce.pl](mailto:iod@sejmik.kielce.pl).
- 3) Pani/Pana dane będą przetwarzane w celach realizacji wybranych przez Państwa spraw.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzamy, w zależności od sprawy:
  - a) na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody;
  - b) w związku z zawarciem oraz wykonaniem umowy, której Pani/Pan jest stroną;
  - c) w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącym na administratorze;
  - d) w związku z ochroną Pani/Pana interesów;
  - e) w związku z wykonaniem zadania realizowanego w interesie publicznym;
  - f) w związku z sprawowaniem władzy publicznej.
- 5) Kategoriami odbiorców Pani/Pana danych osobowych są:
  - a) organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa (np. organy kontroli),
  - b) podmioty realizujące usługi na rzecz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego.
- 6) Pani/Pana dane będą przetwarzane przez okres w zależności od sprawy określony w Instrukcji Kancelaryjnej, o której mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz.U. z 2011 nr 14 poz. 67) w sprawie



- instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia jeżeli są niezgodne ze stanem rzeczywistym lub ograniczenia przetwarzania.
  - 8) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
  - 9) Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, gdy dane osobowe przetwarzamy tylko na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
  - 10) Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
  - 11) Podanie danych osobowych w zależności od sprawy może być:
    - a) warunkiem umownym, a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości realizacji celów, dla których są gromadzone;
    - b) warunkiem zawarcia umowy;
    - c) warunkiem ustawowym a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości realizacji sprawy powołanej na podstawie przepisów prawa.
  - 12) Szczegóły przetwarzania danych osobowych oraz przysługujące Pani/Panu prawa, w związku z realizacją poszczególnych spraw, znajdują Państwo przy opisie konkretnej sprawy, którą jesteście zainteresowani.

## 8. Kontakt z zamawiającym

W przypadku pytań związanych z zapytaniem ofertowym należy kontaktować się drogą e-mail lub telefonicznie.

Osoba upoważniona do kontaktu od strony Zamawiającego:

Artur Armata, telefon 41 342 11 53

adres e-mail: [artur.armata@sejmik.kielce.pl](mailto:artur.armata@sejmik.kielce.pl)

### Załączniki:

- |                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>Załącznik nr 1.1</b> | Formularz oferty – rękawice nitrylowe.                                     |
| <b>Załącznik nr 1.2</b> | Formularz oferty – maska chirurgiczna jednorazowego użytku.                |
| <b>Załącznik nr 1.3</b> | Formularz oferty – płyn/żel do higienicznej dezynfekcji rąk i powierzchni. |
| <b>Załącznik nr 2</b>   | Wzór umowy z protokołem odbioru i umową powierzenia danych osobowych.      |
| <b>Załącznik nr 3</b>   | Zestawienie zbiorcze zgodnie z zapotrzebowaniem                            |