

UCHWAŁA NR 565/19
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
Z DNIA 13 MAJA 2019 r.

W SPRAWIE:

wprowadzenia zmian do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach.

NA PODSTAWIE:

art. 41 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 512) uchwała się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się zmiany do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, stanowiącego Załącznik do Uchwały Nr 243/19 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 20.02.2019 r. w sprawie przyjęcia jednolitego tekstu Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, zmienionego Uchwałami: nr 288/19 z dnia 27.02.2019 r. oraz nr 452/19 z dnia 05.04.2019 r., które zawarte zostały w załączniku do niniejszej Uchwały.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Świętokrzyskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem przyjęcia.

MARSZAŁEK
WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

ANDRZEJ BĘTKOWSKI

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Marszałkowskiego w Kielcach wprowadza się następujące zmiany:

1. **§ 91.** otrzymuje brzmienie: W skład Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej, działającego na prawach departamentu, wchodzi następujące komórki organizacyjne:

Lp.	Nazwa komórki organizacyjnej	symbol
1)	Oddział Polityki Społecznej i Wsparcia Rodziny	ROPS - I
2)	Oddział Projektów i Funduszy	ROPS -II
3)	Oddział Profilaktyki, Rehabilitacji i Współpracy z NGO	ROPS -III
4)	Świętokrzyski Ośrodek Adopcyjny	ROPS -IV

2. **§ 92.** otrzymuje brzmienie: Ośrodkiem kieruje dyrektor przy pomocy: dwóch zastępców, (w tym jeden z zastępców pełnić będzie jednocześnie funkcję kierownika Świętokrzyskiego Ośrodka Adopcyjnego) oraz kierowników oddziałów.
3. **§ 93.** otrzymuje brzmienie: Do zakresu działania Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w szczególności należy:
- 1) opracowywanie, aktualizowanie, monitorowanie, koordynowanie oraz realizacja strategii wojewódzkiej w zakresie polityki społecznej,
 - 2) organizowanie kształcenia oraz szkolenia zawodowego kadr pomocy i integracji społecznej oraz współpraca z Kolegium Służb Społecznych,
 - 3) inspirowanie i promowanie nowych rozwiązań w zakresie pomocy społecznej oraz w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
 - 4) opracowywanie, monitoring i realizacja programów wojewódzkich w szczególności w zakresie: przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu, wyrównywaniu szans osób niepełnosprawnych, pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania przemocy w rodzinie, wspierania rodziny i systemie pieczy zastępczej, współpracy z organizacjami pozarządowymi, Regionalnego Programu Rozwoju Ekonomii Społecznej oraz innych programów w obszarze polityki społecznej,
 - 5) monitorowanie i analizowanie zjawisk problemów społecznych w regionie,

- 6) nadzór nad podległymi jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej w szczególności w zakresie spraw finansowych i administracyjnych,
- 7) prowadzenie badań społecznych, a w szczególności diagnozowanie, monitoring problemów społecznych występujących w regionie, sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej oraz rozpoznawanie przyczyn ubóstwa w województwie,
- 8) realizacja zadań samorządu województwa wynikających:
 - a) z ustawy o pomocy społecznej,
 - b) z ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - c) z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
 - d) z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- 9) współpraca, w tym zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań w szczególności z zakresu: rehabilitacji zawodowej i społecznej osób z niepełnosprawnościami, pomocy społecznej, seniorów, przeciwdziałania przemocy, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, ekonomii społecznej,
- 10) współpraca z organami administracji rządowej i samorządowej w zakresie realizacji zadań,
- 11) realizacja zadań w zakresie polityki konsumenckiej i ochrony interesów konsumenckich,
- 12) współpraca z Wojewódzkim Urzędem Pracy i kontrola w ramach wykonywania czynności nadzoru nad bieżącą działalnością wojewódzkiej samorządowej jednostki organizacyjnej,
- 13) współpraca z Wojewódzkim Ośrodkiem Terapii Uzależnienia i Współzależnienia i nadzór nad realizacją zadań przez WOTUW w zakresie profilaktyki oraz rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 14) wydawanie zezwoleń na obrót hurtowy w kraju napojami alkoholowymi o zawartości do 18% alkoholu,
- 15) opracowanie, współtworzenie i realizacja projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej,
- 16) koordynowanie działań na rzecz osób starszych służących ich aktywizacji i wsparciu,
- 17) koordynowanie działań na rzecz sektora ekonomii społecznej w regionie,
- 18) organizowanie i prowadzenie regionalnych jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
- 19) organizowanie i prowadzenie interwencyjnych ośrodków preadopcyjnych i regionalnych placówek opiekuńczo-terapeutycznych,
- 20) organizowanie szkolenia i doskonalenia zawodowego kadr jednostek organizacyjnych samorządu gminnego i powiatowego,
- 21) sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,

- 22) realizacja zadań wynikających z rządowego programu wsparcia rodzin z dziećmi,
- 23) przedkładanie Zarządowi Województwa sprawozdań z działalności interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego, regionalnej placówki opiekuńczo terapeutycznej oraz ośrodka adopcyjnego, a także przedstawianie planów działań tych jednostek na kolejny rok,
- 24) nadzór w imieniu Zarządu Województwa Świętokrzyskiego nad merytoryczną i finansową działalnością Wojewódzkiego Urzędu Pracy,
- 25) obsługa kontaktów Marszałka i Zarządu Województwa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami ekonomii społecznej,
- 26) współdziałanie z organizacjami pozarządowymi, związkami, stowarzyszeniami, fundacjami i innymi organizacjami.
- 27) współpraca i obsługa administracyjna z utworzoną przy Marszałku:
 - a) Wojewódzką Społeczną Radą ds. Osób Niepełnosprawnych,
 - b) Radą Działalności Pożytku Publicznego,
 - c) Wojewódzką Społeczną Radą Seniorów,będących organami opiniodawczo-doradczymi.

4. **§ 94.** otrzymuje brzmienie: Świętokrzyskim Ośrodkiem Adopcyjnym kieruje zastępca dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej.

5. **§ 95.** otrzymuje brzmienie: Do zadań Świętokrzyskiego Ośrodka Adopcyjnego należy w szczególności:

- 1) gromadzenie informacji o dzieciach, które mogą być przysposobione i współpraca w tym przedmiocie z wydziałami rodzinnymi sądów, podmiotami leczniczymi, jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej oraz innymi podmiotami właściwymi w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 2) prowadzenie wojewódzkiego banku danych o dzieciach z terenu województwa oczekujących na przysposobienie,
- 3) kwalifikacja dzieci zgłoszonych do przysposobienia,
- 4) dobór rodziny przysposabiającej, właściwej ze względu na potrzeby dziecka,
- 5) współpraca z ośrodkami prowadzącymi wojewódzkie banki danych i ośrodkami prowadzonymi centralne banki danych,
- 6) prowadzenie działalności diagnostyczno-konsultacyjnej oraz wspieranie psychologiczno-pedagogiczne dla kandydatów do przysposobienia,

- 7) sporządzanie opinii o kwalifikacjach osobistych kandydatów do przysposobienia dziecka oraz opinii w sprawach dotyczących umieszczenia dzieci w rodzinie przysposabiającej,
- 8) organizowanie i prowadzenie szkoleń dla kandydatów do przysposobienia dziecka, wydawanie świadectw ich ukończenia,
- 9) wspieranie psychologiczno-pedagogiczne osób, które przysposobiły dziecko,
- 10) zapewnienie pomocy psychologicznej kobietom w ciąży oraz pacjentkom oddziałów ginekologiczno-położniczych, które sygnalizują zamiar pozostawienia dziecka bezpośrednio po urodzeniu,
- 11) prowadzenie szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego, prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz wydawanie świadectw ukończenia tych szkoleń,
- 12) promowanie idei adopcji, w tym poszukiwanie kandydatów do przysposobienia dziecka.

6. Skreśla się **ROZDZIAŁ 17** Regulaminu Organizacyjnego, § 94 i § 95 wchodzą w skład ROZDZIAŁU 16 Regulaminu Organizacyjnego, w brzmieniu wskazanym powyżej.

7. Zimnie ulega graficzny schemat organizacyjny, stanowiący na podstawie §111 integralną część Regulaminu Organizacyjnego.