

**Uchwała Nr 1479/09**  
**Zarządu Województwa Świętokrzyskiego**  
**z dnia 14 stycznia 2009 r.**

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert dla podmiotów określonych w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) na wspieranie realizacji zadań publicznych Województwa Świętokrzyskiego w 2009 roku z zakresu:

- 1. ochrony i promocji zdrowia – programy zdrowotne,**
- 2. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,**
- 3. zwalczania narkomanii,**
- 4. pomocy społecznej.**

Na podstawie art. 14 ust. 1 pkt. 2 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt. 1 i 5, art. 5 ust. 4, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), Uchwały Nr XXII/384/08 z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie przyjęcia do realizacji Programu Współpracy Samorządu Województwa Świętokrzyskiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2009 r. uchwała się, co następuje:

**§ 1.**

Ogłasza się otwarty konkurs ofert dla podmiotów określonych w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na wspieranie realizacji zadań publicznych Województwa Świętokrzyskiego w 2009 roku z zakresu:

1. ochrony i promocji zdrowia – programy zdrowotne,
2. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych
3. zwalczania narkomanii.
3. pomocy społecznej,

**§ 2.**

Załączniki Nr 1 – 3 do niniejszej uchwały stanowią treść ogłoszeń, które zostaną zamieszczone na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Województwa Świętokrzyskiego oraz w prasie lokalnej o zasięgu wojewódzkim.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Marszałek**  
**Województwa Świętokrzyskiego**

**Adam Jarubas**



## **OGŁOSZENIE**

z dnia 14 stycznia 2009 r.

**Zarząd Województwa Świętokrzyskiego  
ogłasza otwarty konkurs ofert  
na wspieranie realizacji zadań publicznych**

**z zakresu ochrony i promocji zdrowia w 2009 roku**

### **I. Rodzaj zadań i wysokość środków publicznych w roku 2009**

Zarząd Województwa Świętokrzyskiego informuje, że podmioty określone w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) mogą ubiegać się o udzielenie dotacji na wsparcie realizacji zadań publicznych województwa w roku 2009 z zakresu:

#### **OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA – PROGRAMY ZDROWOTNE:**

##### **Zadanie 1.**

Profilaktyczne programy zdrowotne w celu zapobiegania oraz wczesnego wykrywania schorzeń układu oddechowego – **kwota 120 000 zł.**

##### **Zadanie 2.**

Profilaktyczne programy zdrowotne w celu zapobiegania próchnicy – **kwota 40 000 zł.**

##### **Zadanie 3.**

Przeprowadzenie zajęć edukacyjnych wśród młodzieży uczącej się na temat zachowań ryzykownych dróg przenoszenia wirusa HIV oraz

##### **Zadanie 4.**

Działania edukacyjne z zakresu HIV/AIDS prowadzone bezpośrednio w środowisku osób

o wysokim poziomie zachowań ryzykownych – **kwota 30 000 zł.**

##### **Zadanie 5.**

Wspieranie działań dotyczących ratownictwa medycznego – **kwota 10 000 zł.**

Łączna kwota dotacji w roku 2009 na realizację zadań z zakresu **Ochrona i promocja zdrowia – Programy zdrowotne** wynosi **200 000 zł.** (dwieście tysięcy złotych).

### **II. Zasady przyznawania dotacji**

Zasady przyznawania dotacji na wsparcie realizacji przedmiotowych programów określa: ustawa

z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz ustawa z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.)

1. Zlecenie realizacji zadania przez Samorząd Województwa Świętokrzyskiego nastąpi w trybie określonym w art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).
2. Dotacja może być przyznana jedynie **na wsparcie realizacji zadań**, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym.
3. Dotację na realizację zadania otrzymają podmioty, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze i wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym przez Komisję Konkursową powołaną przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego.
4. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Zarząd Województwa Świętokrzyskiego. Od uchwały Zarządu w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
5. Wybór oferty nie gwarantuje przyznania środków w wysokości w niej wnioskowanych.
6. W przypadku przyznania dotacji podmiot zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.).
7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań regulować będzie umowa pomiędzy Województwem, a podmiotami wybranymi w wyniku konkursu ofert.
8. Niewykorzystane kwoty dotacji podlegają zwrotowi na rachunek Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w terminie 14 dni od zakończenia wykonywania zadania w trakcie roku budżetowego lub do dnia 15 stycznia następnego roku kalendarzowego w przypadku zakończenia realizacji zadań zleconych do dnia 31 grudnia danego roku.
9. Zarząd Województwa może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
10. W przypadku nieprzestrzegania warunków zawartych w umowie (stwierzonego na podstawie bieżącej analizy sprawozdań merytorycznych i finansowych lub na podstawie kontroli przeprowadzonej w miejscu realizacji umowy), w szczególności wydatkowania środków finansowych niezgodnie z ich przeznaczeniem, dokonywania samowolnych lub nieuzasadnionych zmian rzeczowych i finansowych, niegospodarne i nieoszczędne wydatkowanie kwot dotacji, uzyskiwania dochodów z tytułu realizacji zleconych zadań, zastrzega się w umowie prawo do wstrzymania dalszego finansowania zadania oraz do wystąpienia o zwrot dotychczas przekazanych środków finansowych.

### III. Terminy i warunki realizacji zadań

1. Terminy i warunki realizacji zadań każdorazowo określone będą w umowach zawartych z podmiotami zatwierdzonymi przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego.
2. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz z obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie przedstawionym w ofercie.
3. Zadania należy realizować w taki sposób, by działaniami wynikającymi z poszczególnych zadań, objęta była jak największa liczba uczestników.
4. W trakcie realizacji zadań, w ramach prowadzonego nadzoru merytorycznego, zwraca się szczególną uwagę na:
  - stan realizacji zadania,
  - efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania,
  - prawidłowość wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
  - prowadzenie dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.
5. Zadania powinny być zrealizowane do dnia 30 listopada 2009 roku.

### IV. Termin i warunki składania ofert

1. W konkursie mogą wziąć udział podmioty określone w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.):
  - organizacje pozarządowe,
  - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
  - stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
  - spółdzielnie socjalne,
  - jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.
2. **Kompletne oferty należy składać w zaklejonych i opieczetowanych kopertach z dopiskiem „KONKURS OFERT – PROGRAMY ZDROWOTNE Nr ... i nazwa zadania ...” w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od daty ogłoszenia, w sekretariacie Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce Budynek C2, II piętro pok. 233.**
3. Oferta powinna zawierać w szczególności:
  - szczegółowy zakres rzeczowy zadania,
  - termin i miejsce jego realizacji,
  - kalkulację przewidywanych kosztów,

- informację o wcześniejszej działalności podmiotu w zakresie, którego dotyczy zadanie,
  - informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych, zapewniających wykonanie zadania, w tym wysokość środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
  - deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
  - załączony program właściwy dla składanej oferty.
4. Do oferty należy załączyć:
- aktualny odpis z rejestru sądowego - zachowuje ważność trzech miesięcy od daty jego wystawienia,
  - w przypadku oddziału terenowego organizacji składającej ofertę współpracy niezbędne jest załączenie pełnomocnictwa zarządu głównego, dla co najmniej dwóch przedstawicieli wyżej wymienionego oddziału, do składania w imieniu tej organizacji oświadczeń woli w zakresie nabywania praw i zaciągania zobowiązań finansowych oraz dysponowania środkami, przeznaczonymi na realizację zadania, o którego wsparcie stara się ta jednostka organizacyjna,
  - aktualny statut organizacji (dotyczy organizacji, które pierwszy raz ubiegają się o wsparcie zadania publicznego z budżetu województwa; w innym przypadku należy złożyć oświadczenie, iż statut będący w dyspozycji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego jest aktualny),
  - sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok,
  - aktualną opinię banku o prowadzonym rachunku oferenta, potwierdzającą brak zajęcia z jakiegokolwiek tytułu egzekucyjnego.
5. Oferta wraz z załącznikami powinna być kompletna, podpisana przez osobę (osoby) statutowo upoważnioną przez instytucję do składania oświadczeń woli w jej imieniu ze skutkami o charakterze finansowym tych oświadczeń oraz opatrzona pieczęcią firmową organizacji.
6. Dokumenty przedłożone jako kserokopie należy poświadczyc za zgodność z oryginałem.
7. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków na realizację zadania winien przedstawić ofertę wykonania zadania zgodną z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
8. Podmiot ubiegający się o dotację może złożyć tylko jedną ofertę na każde z zadań.
- 9. Wzór oferty określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005 r. Nr 264, poz. 2207).**
- 10. Treść ogłoszenia oraz wzór oferty, dostępny jest na stronie internetowej: [www.sejmik.kielce.pl](http://www.sejmik.kielce.pl) oraz w Departamencie Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, Al. IX Wieków Kielc 3.**
- Szczegółowe informacje można uzyskać pod nr tel. **041 342-14-39.**

## **V. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert**

1. Złożone oferty rozpatrzone zostaną w terminie 14 dni od dnia upływu terminu składania wniosków przez Komisję Konkursową powołaną przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego.
2. Zarząd Województwa Świętokrzyskiego podejmie decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji w formie uchwały.
3. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego w Kielcach.
4. Podmioty uczestniczące w konkursie zawiadomione zostaną o przyjęciu oferty do realizacji lub jej odrzuceniu w formie pisemnej.
5. Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletne, co do wymaganego kompletu dokumentów nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
6. Oferty podmiotów, które nierzetelnie, nieterminowo bądź niewłaściwie rozliczyły otrzymaną w poprzednich latach dotację, nie będą rozpatrywane.
7. Wyboru oferty dokonuje się w oparciu o następujące kryteria oceny:

Lp.	Kryteria oceny
<b>Dotyczące oferenta</b>	
1.	Wymogi formalne (statut*, wypis z rejestru sądowego oraz sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności za miniony okres) - brak wymaganej dokumentacji powoduje dyskwalifikację oferty współpracy.
2.	Pozytywnie oceniona współpraca z administracją publiczną tj. rzetelne i terminowe wykonywanie zadań zleconych w latach poprzednich, szczególnie w przypadku zadań kontynuowanych.
3.	Zasoby do realizacji przedsięwzięcia
3.1.	Rzeczowe
3.2.	Kadrowe – profesjonalizm osób zaangażowanych w projekt, wkład pracy wolontariuszy
3.3.	Finansowe
<b>Dotyczące oferty współpracy</b>	
1.	Zgodność zawartości merytorycznej oferty z priorytetami polityki regionalnej samorządu województwa i priorytetami współpracy na dany rok budżetowy
2.	Planowana ewaluacja oraz monitorowanie realizowanych zadań
3.	Zasięg terytorialny efektu oddziaływania – preferowany zasięg wojewódzki
4.	Kalkulacja kosztów tj. prawidłowość montażu finansowego w odniesieniu do zakresu rzeczowego
5.	Innowacyjność projektu

\* dotyczy organizacji, które pierwszy raz ubiegają się o wsparcie zadania publicznego z budżetu województwa; w innym przypadku oświadczenie, iż statut będący w dyspozycji UM Woj. Św. jest aktualny,

## **VI. Informacja o zrealizowanych zadaniach publicznych tego samego rodzaju przez Samorząd Województwa Świętokrzyskiego w roku 2008**

Łączna kwota dotacji w roku 2008 przeznaczonych na realizację zadań z zakresu **Ochrona i promocja zdrowia – Programy zdrowotne** wynosiła **150 000 zł.** (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Szczegółowy wykaz organizacji i wysokość przyznanych środków w roku 2008 r. dostępny jest w Departamencie Zdrowia i Polityki Społecznej oraz na stronie internetowej [www.sejmik.kielce.pl](http://www.sejmik.kielce.pl), BIP.



**Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr 1479/09  
Zarządu Województwa Świętokrzyskiego  
z dnia 14 stycznia 2009r.**

## **OGŁOSZENIE**

**z dnia 14 stycznia 2009 r.**

**Zarząd Województwa Świętokrzyskiego  
ogłasza otwarty konkurs ofert  
na wspieranie realizacji zadań publicznych**

**z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych  
oraz narkomanii w 2009 roku**

### **I. Rodzaj zadań i wysokość środków publicznych**

#### **PROFILAKTYKA I ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH:**

##### **Zadanie 1**

Szkolenia i superwizje dla osób zawodowo realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy z uwzględnieniem w programie problematyki przemocy wobec dzieci w szczególności dla członków interdyscyplinarnych zespołów przeciwdziałania przemocy i pracowników świetlic na poziomie powiatowym i gminnym – **kwota 30 000 zł.**

##### **Zadanie 2**

Zwiększenie dostępności i skuteczności zorganizowanych form pomocy psychologicznej i socjoterapeutycznej w szczególności dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym – **kwota 20 000 zł.**

##### **Zadanie 3**

Wspieranie rozwoju klubów abstynenckich oraz grup AA – **kwota 50 000 zł.**

##### **Zadanie 4**

Realizacja profilaktycznych i terapeutycznych programów pozaszkolnych w tym konkursów i przeglądów edukacyjnych o tematyce profilaktycznej adresowanych do dzieci i młodzieży szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych z wyłączeniem zorganizowanych form wypoczynku – **kwota 50 000 zł.**

Łączna kwota dotacji w roku 2009 na wspieranie realizacji zadań z zakresu Profilaktyki i Rozwiązywanie Problemów Alkoholowych wynosi **150 000 zł.** (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

## **ZWALCZANIE NARKOMANII:**

### **Zadanie 1**

Wspieranie wojewódzkich inicjatyw z zakresu profilaktyki narkomanii w szczególności działań adresowanych do dzieci i młodzieży zagrożonych narkomanią – **kwota 40 000 zł.**

### **Zadanie 2**

Rozszerzenie sieci punktów konsultacyjnych na terenie województwa – **kwota 30 000 zł.**

### **Zadanie 3**

Leczenie i terapia osób uzależnionych od narkotyków – **kwota 30 000 zł.**

Łączna kwota dotacji w roku 2009 na wspieranie realizacji zadań z zakresu zwalczania narkomanii wynosi **100 000 zł.** (sto tysięcy złotych).

## **II . Zasady przyznawania dotacji:**

1. Zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) w otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej ustawy, spółdzielnie socjalne oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.
2. Zlecenie realizacji zadania przez Samorząd Województwa Świętokrzyskiego nastąpi w trybie określonym w art. 13 ust. 1 w/w ustawy .
3. Dotacja jest przeznaczona na dofinansowanie zadań, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym.
4. Dotacja przyznana w wyniku niniejszego postępowania będzie przeznaczona na **wsparcie** realizacji zadania, o którym mowa w wybranej ofercie.
5. Podmiot ubiegający się o dotację może złożyć tylko jedną ofertę na każde z zadań.
6. Zlecenie zadania nastąpi na zasadzie wyboru najkorzystniejszej oferty spełniającej w jak najszerszym stopniu stawiane wymagania, z uwzględnieniem przepisów ustawy prawo zamówień publicznych.
7. Dofinansowanie nie będzie udzielane na zakupy inwestycyjne i roboty remontowo-budowlane oraz na pokrycie wierzytelności i zobowiązań podmiotu nie związanych z realizacją zadania.
8. Odrzuceniu podlegają oferty złożone przez podmioty nieuprawnione, zgodnie z niniejszym ogłoszeniem do wzięcia udziału w konkursie ofert.
9. Podmioty, których oferty zostaną zarekomendowane przez Komisję Konkursową będą mogły otrzymać dotację na podstawie uchwały Zarządu Województwa Świętokrzyskiego. Od uchwały Zarządu w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
10. Dotacja zostanie przekazana na mocy umowy, której wzór określa powołane niżej rozporządzenie.
11. W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość



zmniejszenia wysokości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. W tym przypadku organizator będzie żądał przedstawienia zaktualizowanego kosztorysu, zakresu i harmonogramu realizacji zadania dostosowanego do wysokości przyznanych środków.

12. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań regulować będzie umowa pomiędzy Województwem, a oferentami wybranymi w wyniku konkursu ofert.

#### **Wymagane Dokumenty:**

1. Wypełniony formularz oferty, w której oprócz podstawowych informacji należy zamieścić precyzyjny opis planowanego działania tj. szczegółowy zakres rzeczowy zadania-program przedsięwzięcia, harmonogram, termin i miejsce jego realizacji, kalkulację przewidywanych kosztów, informacje o wcześniejszej działalności podmiotu w zakresie, którego dotyczy zadanie; informację o zasobach rzeczowych i kadrowych, montaż finansowy uwzględniający wysokość środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł.
2. Aktualny wyciąg z rejestru sądowego-wyciąg taki zachowuje ważność trzech miesięcy od daty jego wystawienia.
3. Aktualny statut organizacji.
4. Sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok lub - w przypadku dotychczasowej krótszej działalności - za miniony okres.
5. Aktualną opinię banku o prowadzonym rachunku oferenta, potwierdzającą brak zajęcia z jakiegokolwiek tytułu egzekucyjnego.
6. Oferta wraz z załącznikami powinna być kompletna, podpisana przez osobę (osoby) statutowo upoważnioną przez instytucję do składania oświadczeń woli w jej imieniu ze skutkami o charakterze finansowym tych oświadczeń oraz opatrzona pieczęcią firmową organizacji.
7. Dokumenty przedłożone jako kserokopie należy poświadczyc za zgodność z oryginałem.
8. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków na realizację zadania winien przedstawić ofertę wykonania zadania zgodną z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

**Wzór oferty określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. (Dz.U. Nr 264 poz. 2207).**

Treść ogłoszenia oraz wzór oferty, dostępny jest w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego oraz na stronie internetowej: [www.sejmik.kielce.pl](http://www.sejmik.kielce.pl) , BIP.

#### **III. Terminy i warunki realizacji zadań:**

1. Terminy i warunki realizacji zadań każdorazowo określone będą w umowach zawartych z podmiotami zatwierdzonymi przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego.
2. Zadania należy zrealizować do dnia 30 listopada 2009 roku.
3. Dofinansowanie-wsparcie realizacji zadania przez Samorząd Województwa Świętokrzyskiego obejmuje realizację zadania w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2009r.

4. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz z obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie przedstawionym w ofercie.
5. Zadania należy realizować w taki sposób, by działaniami wynikającymi z poszczególnych zadań, objęta była jak największa liczba uczestników.
6. W trakcie realizacji zadań, w ramach prowadzonego nadzoru merytorycznego, zwraca się szczególną uwagę na:
  - stan realizacji zadania,
  - efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania,
  - prawidłowość wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
  - prowadzenie dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

#### **IV. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert**

1. Złożone oferty rozpatrzone zostaną w terminie 14 dni od dnia upływu terminu składania wniosków przez Komisję Konkursową powołaną przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego.
2. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego w Kielcach. Zarząd Województwa Świętokrzyskiego w określonym terminie zawiadamia w formie pisemnej, podmioty uczestniczące w konkursie, o przyjęciu oferty do realizacji lub jej odrzuceniu.
3. Oferenci, którzy złożyli oferty w trybie konkursu ofert zostaną zawiadomieni pisemnie o decyzji podjętej przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego w sprawie przyznania lub nie przyznania dofinansowania.
4. Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletne, co do wymaganego kompletu dokumentów nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
5. Oferty podmiotów, które nierzetelnie, nieterminowo bądź niewłaściwie rozliczyły otrzymaną w poprzednich latach dotację, nie będą rozpatrywane.
6. Złożone oferty będą oceniane w oparciu o następujące kryteria:

#### **Kryteria oceny ofert współpracy:**

<b>Lp.</b>	<b>Kryteria oceny</b>
<b>1.</b>	<b>Dotyczące oferenta</b>
<b>1.1.</b>	Wymogi formalne (statut, wypis z rejestru sądowego oraz sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności za miniony okres)- brak wymaganej dokumentacji powoduje dyskwalifikację oferty współpracy.
<b>1.2.</b>	Pozytywnie oceniona współpraca z administracją publiczną tj. rzetelne i terminowe wykonywanie zadań zleconych w latach poprzednich, szczególnie w przypadku zadań kontynuowanych.
<b>1.3.</b>	Zasoby do realizacji przedsięwzięcia
<b>1.3.1.</b>	Rzeczowe

1.3.2.	Kadrowe – profesjonalizm osób zaangażowanych w projekt, wkład pracy wolontariuszy
1.3.3.	Finansowe
<b>2.</b>	<b>Dotyczące oferty współpracy</b>
2.1.	Zgodność zawartości merytorycznej oferty z priorytetami polityki regionalnej samorządu województwa i priorytetami współpracy na dany rok budżetowy
2.2.	Planowana ewaluacja oraz monitorowanie realizowanych zadań
2.3.	Zasięg terytorialny efektu oddziaływania – preferowany zasięg wojewódzki
2.4.	Kalkulacja kosztów tj. prawidłowość montażu finansowego w odniesieniu do zakresu rzeczowego
2.5.	Innowacyjność projektu

#### V. Informacja o zrealizowanych zadaniach publicznych tego samego rodzaju przez Samorząd Województwa Świętokrzyskiego w roku 2008.

1. W roku 2008 na realizację zadań wspieranych z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych Samorząd Województwa Świętokrzyskiego przekazał kwotę **100 000 zł.** Wykaz podmiotów, które uzyskały wsparcie oraz podział środków dostępny jest w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej i na stronie internetowej: [www.sejmik.kielce.pl](http://www.sejmik.kielce.pl)
2. W roku 2008 na realizację zadań wspieranych z zakresu zwalczania narkomanii Samorząd Województwa Świętokrzyskiego przeznaczył kwotę **50 000 zł.** Wykaz podmiotów, które uzyskały wsparcie oraz podział środków dostępny jest w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej i na stronie internetowej: [www.sejmik.kielce.pl](http://www.sejmik.kielce.pl), BIP.

#### VI. Terminy składania ofert

Kompletne oferty należy składać w zaklejonych i opieczetowanych kopertach z dopiskiem „KONKURS OFERT- profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych lub zwalczanie narkomanii zadanie nr ... pod nazwą ...” w **nieprzekraczalnym terminie 30 dni od daty ogłoszenia** w sekretariacie Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, Budynek C2, II piętro pok. 233.

Szczegółowe informacje można uzyskać pod nr tel. **041 342-14-02**, lub **041 342-13-88**.

## **OGŁOSZENIE**

z dnia 14 stycznia 2009 r.

**Zarząd Województwa Świętokrzyskiego  
ogłasza otwarty konkurs ofert  
na wspieranie realizacji zadań publicznych**

### **ZADAŃ Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ W 2009 ROKU**

#### **Zadanie 1**

Organizowanie i prowadzenie konferencji naukowych i/lub warsztatów wspierająco-edukacyjnych dla osób niepełnosprawnych, członków rodzin i opiekunów osób niepełnosprawnych – **kwota 60 000 zł.**

#### **Zadanie 2**

Podjęmowanie działań mających na celu poprawę sprawności fizycznej i intelektualnej oraz aktywności życiowej ludzi starszych - **kwota 60 000 zł.**

#### **Zadanie 3**

Działania polegające na organizowaniu programów superwizyjno-konsultacyjnych dla pracowników świetlic socjoterapeutycznych, środowiskowych i placówek opiekuńczo-wychowawczych – **kwota 30 000 zł.**

Łączna kwota dotacji w roku 2009 na wspieranie realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej wynosi **150 000 zł.** ( sto dziesięć tysięcy złotych).

#### **I. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j.Dz.U. z 2008r. nr 115, poz. 728z późn. zm) w otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej.
2. Dotacja jest przeznaczona na dofinansowanie zadań, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym.
3. Dotacja przyznana w wyniku niniejszego postępowania będzie przeznaczona na **dofinansowanie** realizacji zadania, o którym mowa w wybranej ofercie.
4. Podmiot ubiegający się o dotację może złożyć tylko jedną ofertę na każde z zadań.
5. Zlecenie zadania nastąpi na zasadzie wyboru najkorzystniejszej oferty spełniającej w jak najszerszym stopniu stawiane wymogi, z uwzględnieniem przepisów ustawy prawo zamówień publicznych.

6. Dofinansowanie nie będzie udzielane na zakupy inwestycyjne i roboty remontowo-budowlane oraz na pokrycie wierzytelności i zobowiązań podmiotu nie związanych z realizacją zadania.
7. Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletne, co do wymaganego zestawu dokumentów nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
8. Oferty podmiotów, które nierzetelnie, nieterminowo bądź niewłaściwie rozliczyły otrzymaną w poprzednich latach dotację, nie będą rozpatrywane.
9. Odrzuceniu podlegają oferty złożone przez podmioty nieuprawnione, zgodnie z niniejszym ogłoszeniem do wzięcia udziału w konkursie ofert.
10. Podmioty, których oferty zostaną zarekomendowane przez Komisję Konkursową będą mogły otrzymać dotację na podstawie uchwały Zarządu Województwa Świętokrzyskiego. Od uchwały Zarządu w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
11. Dotacja zostanie przekazana na mocy umowy, której wzór określa Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 4 kwietnia 2005 r. w sprawie określenia ramowego wzoru umowy o realizację zadania z zakresu pomocy społecznej.
12. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań regulować będzie umowa pomiędzy Województwem, a oferentami wybranymi w wyniku konkursu ofert.
13. W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. W tym przypadku organizator będzie żądał przedstawienia zaktualizowanego kosztorysu, zakresu i harmonogramu realizacji zadania dostosowanego do wysokości przyznanych środków.

## **II. Wymagane Dokumenty:**

1. Wypełniony formularz oferty, w której oprócz podstawowych informacji należy zamieścić precyzyjny opis planowanego działania tj. szczegółowy zakres rzeczowy zadania, termin i miejsce jego realizacji, kalkulację przewidywanych kosztów, informacje o wcześniejszej działalności podmiotu w zakresie, którego dotyczy zadanie, informację o zasobach rzeczowych i kadrowych, montaż finansowy uwzględniający wysokość własnych środków finansowych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację danego zadania.
2. **Wzór oferty określa rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005r. w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego (Dz. U. Nr 44, poz. 427.)**
3. Aktualny wyciąg z rejestru sądowego-wyciąg taki zachowuje ważność trzech miesięcy od daty jego wystawienia.
4. Aktualny statut organizacji.
5. Sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok lub - w przypadku dotychczasowej krótszej działalności - za miniony okres.
6. Aktualną opinię banku o prowadzonym rachunku oferenta, potwierdzającą brak zajęcia z jakiegokolwiek tytułu egzekucyjnego.
7. Oferta wraz z załącznikami powinna być kompletna, podpisana przez osobę /osoby/ statutowo upoważnioną przez instytucję do składania oświadczeń woli w jej imieniu ze

skutkami

o charakterze finansowym tych oświadczeń oraz opatrzona pieczęcią firmową organizacji.

8. Dokumenty przedłożone jako kserokopie należy poświadczyć za zgodność z oryginałem.
9. Podmiot wnoszący o przyznanie środków na realizację zadania winien przedstawić ofertę wykonania zadania zgodną z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

**Treść ogłoszenia oraz wzór oferty, dostępny jest w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego /adres poniżej/, na stronie internetowej: [www.sejmik.kielce.pl](http://www.sejmik.kielce.pl) oraz BIP.**

#### **Kryteria oceny ofert współpracy:**

<b>Lp.</b>	<b>Kryteria oceny</b>
<b>1.</b>	<b>Dotyczące oferenta</b>
<b>1.1.</b>	Wymogi formalne (statut, wypis z rejestru sądowego oraz sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności za miniony okres)- brak wymaganej dokumentacji powoduje dyskwalifikację oferty współpracy.
<b>1.2.</b>	Pozytywnie oceniona współpraca z administracją publiczną tj. rzetelne i terminowe wykonywanie zadań zleconych w latach poprzednich, szczególnie w przypadku zadań kontynuowanych.
<b>1.3.</b>	Zasoby do realizacji przedsięwzięcia
<b>1.3.1.</b>	Rzeczowe
<b>1.3.2.</b>	Kadrowe – profesjonalizm osób zaangażowanych w projekt, wkład pracy wolontariuszy
<b>1.3.3.</b>	Finansowe
<b>2.</b>	<b>Dotyczące oferty współpracy</b>
<b>2.1.</b>	Zgodność zawartości merytorycznej oferty z priorytetami polityki regionalnej samorządu województwa i priorytetami współpracy na dany rok budżetowy
<b>2.2.</b>	Planowana ewaluacja oraz monitorowanie realizowanych zadań
<b>2.3.</b>	Zasięg terytorialny efektu oddziaływania – preferowany zasięg wojewódzki
<b>2.4.</b>	Kalkulacja kosztów tj. prawidłowość montażu finansowego w odniesieniu do zakresu rzeczowego
<b>2.5.</b>	Innowacyjność projektu

Oferenci, którzy złożyli oferty w trybie konkursu ofert zostaną zawiadomieni pisemnie o decyzji podjętej przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego w sprawie dofinansowania lub odrzucenia oferty współpracy.

W roku 2008 na dofinansowanie realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej zleconych jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych Samorząd Województwa Świętokrzyskiego przekazał kwotę **110 000 zł**. Szczegółowy wykaz organizacji i wysokość przyznanych środków w roku 2008 r. dostępny jest w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej i na stronie internetowej: [www.sejmik.kielce.pl](http://www.sejmik.kielce.pl), BIP.

#### **III. Terminy składania ofert i realizacji zadań:**

1. Zadania powinny być zrealizowane do dnia 30 listopada 2009 roku.
2. Dofinansowanie realizacji zadania przez Samorząd Województwa Świętokrzyskiego obejmuje realizację zadania w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2009 r.

3. **Kompletne oferty należy składać w zaklejonych i opieczętowanych kopertach z dopiskiem „KONKURS OFERT- POMOC SPOŁECZNA nr... zadania pod nazwą...”  
w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od daty ogłoszenia w sekretariacie Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, Budynek C2, II piętro pok. 233.**
4. Złożone oferty rozpatrzone zostaną w terminie 14 dni od dnia upływu terminu składania ofert przez Komisję Konkursową powołaną przez Zarząd Województwa.
5. Szczegółowe informacje można uzyskać pod nr tel. **041 342-14-02**, lub **041 342-13-88**.