



**Ogłoszenie Nr 040.ROW.3.2020 o naborze na wolne stanowisko urzędnicze  
w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego  
w Kielcach**

Jednostka	<b>Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach Al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce</b>
Oferowane stanowisko	<b>Kierownik</b>
Komórka organizacyjna	<b>Departament Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich Oddział Analiz i Rozwoju Rolnictwa</b>
Data ogłoszenia naboru	<b>18.06.2020</b>
Termin składania dokumentów	<b>29.06.2020</b>
Ilość etatów	<b>1 etat</b>
Wymiar czasu pracy	<b>Pełny wymiar czasu pracy</b>
Wymagania związane ze stanowiskiem	<p><b>1. Wymagania niezbędne – konieczne do podjęcia pracy na stanowisku:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) spełnienie wymagań zawartych w art. 6 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,</li><li>b) wykształcenie wyższe,</li><li>c) min. 4 lata stażu pracy,</li><li>d) min. 2 lata stażu pracy w administracji publicznej,</li><li>e) min. roczne doświadczenie na stanowisku kierowniczym,</li><li>f) znajomość obowiązujących aktów prawnych:<ul style="list-style-type: none"><li>– ustawa o samorządzie województwa,</li><li>– Statut Województwa Świętokrzyskiego,</li><li>– ustawa Kodeks postępowania administracyjnego,</li><li>– Regulamin Organizacyjny Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego.</li></ul></li><li>g) wiedza z zakresu prawa, ekonomii i rolnictwa oraz znajomość zaawansowanych metod i narzędzi umożliwiających dokonywanie pogłębionych analiz i prognoz rozwojowych rolnictwa i obszarów wiejskich,</li><li>h) znajomość zagadnień dotyczących polityki rolnej,</li><li>i) znajomość zasad i systemu planowania strategicznego w Polsce oraz podstaw prawnych statystyki publicznej.</li></ul> <p><b>2. Wymagania dodatkowe – pozostałe wymagania, pozwalające na optymalne wykonywanie zadań na stanowisku:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– wykształcenie wyższe w dziedzinie nauk prawnych,</li><li>– 3 lata doświadczenia z wykorzystaniem kwalifikacji w dziedzinie nauk prawnych, prawo jazdy kat. B.</li></ul>
Zakres wykonywanych zadań na stanowisku	<p>Kierowanie pracą Oddziału Analiz i Rozwoju Rolnictwa w Departamencie Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań będących w kompetencji oddziału, w szczególności w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>1. całościowej analizy i oceny głównych procesów rozwojowych rolnictwa i obszarów wiejskich województwa,</li></ul>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. pozyskiwania, gromadzenia oraz wykorzystania informacji niezbędnych do określania potencjalnych kierunków rozwoju rolnictwa i obszarów wiejskich województwa,</li> <li>3. gromadzenia wyników badań i analiz prowadzonych przez inne podmioty,</li> <li>4. zbierania przykładów dobrych praktyk i upowszechniania pozyskiwanej wiedzy i doświadczeń w tym zakresie,</li> <li>5. tworzenia planów i programów rozwojowych rolnictwa i obszarów wiejskich oraz ich wdrażanie i realizacja,</li> <li>6. rozdysponowania pozostałego majątku po Świętokrzyskim Zarządzie Melioracji i Urządzeń Wodnych w Kielcach z wyłączeniem nieruchomości,</li> <li>7. opiniowania krajowych strategii, planów i programów sektorowych w zakresie wykonywanych zadań,</li> <li>8. współpracy z organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami pozarządowymi, związkami branżowymi, szkołami wyższymi oraz jednostkami naukowo-badawczymi i innymi w celu tworzenia programów, pozyskiwania środków pomocowych oraz aktywizacji obszarów wiejskich,</li> <li>9. współpracy z Ministerstwem Rolnictwa i Rozwoju Wsi, Krajowym Ośrodkiem Wsparcia Rolnictwa, Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Inspektoratem Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych, Wojewódzką Inspekcją Weterynaryjną, Wojewódzką Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną, Świętokrzyskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego, Świętokrzyską Izbą Rolniczą i innymi instytucjami w zakresie wykonywanych zadań, w celu aktywizacji gospodarczej i społecznej obszarów wiejskich,</li> <li>10. współdziałania z innymi departamentami Urzędu współrealizującymi zadania związane z wielofunkcyjnym rozwojem rolnictwa i obszarów wiejskich,</li> <li>11. współpracy z jednostkami administracji rządowej, samorządowej oraz organizacjami pozarządowymi w celu prawidłowego i efektywnego wykorzystania funduszy pomocowych, służących rozwojowi rolnictwa i obszarów wiejskich,</li> <li>12. współpracy ze Świętokrzyskim Biurem Rozwoju Regionalnego w zakresie wdrażania działań Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020.</li> </ol>
<p>Informacja o warunkach pracy na stanowisku</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Praca administracyjno-biurowa w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego.</li> <li>2. Praca z monitorem ekranowym powyżej połowy dobowego wymiaru czasu pracy.</li> <li>3. Liczne kontakty wewnętrzne w ramach Urzędu oraz zewnętrzne z różnymi podmiotami.</li> <li>4. Obsługa urzędów biurowych.</li> <li>5. Na stanowisku pracy wymagana jest: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) odporność na stres,</li> <li>b) obowiązkowość,</li> <li>c) wysoka kultura osobista,</li> <li>d) systematyczność, dokładność, rzetelność,</li> <li>e) znajomość obsługi komputera oraz pakietu Microsoft Office,</li> <li>f) umiejętność interpretacji przepisów prawa,</li> <li>g) umiejętność analitycznego myślenia,</li> <li>h) umiejętność pracy w zespole oraz kierowania zespołem,</li> <li>i) umiejętność organizacji pracy własnej i umiejętność rozwiązywania problemów.</li> </ol> </li> </ol>
<p>Wymagane dokumenty</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. List motywacyjny i CV.</li> <li>2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie.</li> <li>3. Kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe oraz uprawnienia, o których mowa w wymaganiach związanych ze stanowiskiem.</li> </ol> <p><b>A także poniższe dokumenty wyłącznie wg wzoru zawartego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego na stronie internetowej <a href="http://bip.sejmik.kielce.pl">http://bip.sejmik.kielce.pl</a> w zakładce PRACA W URZĘDZIE → DOKUMENTY DO POBRANIA PRZY NABORZE NA WOLNE STANOWISKA URZĘDNICZE:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.</li> </ol>

	<p>5. Klauzula informacyjna dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie</p> <p>6. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.</p> <p>7. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.</p> <p>Wszystkie oświadczenia, list motywacyjny, CV oraz kwestionariusz osobowy powinny być własnoręcznie podpisane, pod rygorem nieuzyskania pozytywnej oceny formalnej.</p> <p>Wszystkie dokumenty przedkładane w naborze przez kandydata muszą być sporządzone w języku polskim w formie umożliwiającej ich odczytanie, a dokumenty wydane w języku obcym powinny być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego.</p>
Dodatkowe informacje	<p>W miesiącu poprzedzającym datę publikacji niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, przekroczył 6%.</p> <p>W związku z powyższym nie ma zastosowania zasada pierwszeństwa w zatrudnieniu na stanowisku urzędniczym określona w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.</p>
Miejsce i termin składania dokumentów	<p>Wymagane dokumenty (<u>z oznaczeniem nadawcy</u>) należy:</p> <p>1) składać w zamkniętych kopertach <b>do dnia 29.06.2020 r. do godz. 15.30</b>  <b>w Kancelarii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego (budynek C2. II, parter, pokój 13)</b>  <b>ul. Al. IX Wieków Kielc 3</b>  <b>25-516 Kielce</b></p> <p>lub</p> <p>2) przesłać pocztą <b>do dnia 29.06.2020 r. – (decyduje data wpływu do urzędu)</b> na adres:  <b>Oddział Kadr i Rozwoju Zawodowego</b>  <b>Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego</b>  <b>ul. Al. IX Wieków Kielc 3</b>  <b>25-516 Kielce</b></p> <p>z dopiskiem:  <b>„Dotyczy naboru Nr 040.ROW.3.2020 na stanowisko Kierownika w Departamencie Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich”</b></p> <p>Dodatkowe informacje pod nr tel. <b>41 342 15 63</b></p>
Uwagi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokumenty, które wpłyną do urzędu po terminie określonym w ogłoszeniu, nie będą rozpatrywane.</li> <li>2. Kandydaci, których dokumenty nie spełniają wymagań formalnych, nie będą powiadamiani o dalszym toku naboru.</li> <li>3. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana w BIP na stronie internetowej <a href="http://bip.sejmik.kielce.pl">http://bip.sejmik.kielce.pl</a> oraz na tablicy informacyjnej urzędu.</li> <li>4. Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w wyniku naboru zostaną dołączone do jego akt osobowych w momencie zatrudnienia.</li> <li>5. Dokumenty pozostałych kandydatów są przechowywane, za ich zgodą, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.</li> <li>6. W przypadku unieważnienia naboru, złożone dokumenty kandydatów są wydawane ich nadawcom albo komisyjnie niszczone po upływie miesiąca od daty unieważnienia naboru.</li> </ol>