



EST.II.515.30.2020

Kielce, 10 czerwca 2020 r.

## Zapytanie ofertowe

### I. ZAMAWIAJĄCY

Województwo Świętokrzyskie – Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego

Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

NIP 9591506120

Regon 291009337

Kod zamówienia CPV: 92622000-7

Z uwagi na fakt, że szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wartości 30 000,00 EUR, postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 4 pkt. 8 tej ustawy. (t. j. Dz.U. 2019 poz. 1843)

### II. MIJESCE, TERMIN I OPIS SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy przesłać w formie skanu za pomocą:

poczty elektronicznej na adres e-mail [leszek.wnetrzak@sejmik.kielce.pl](mailto:leszek.wnetrzak@sejmik.kielce.pl)

lub/i za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego na platformie ePUAP: /3h680wewfh/skrytka

2. **Termin złożenia oferty – 16.06.2020 r. do godz. 15.30.**

Liczy się data wpływu oferty. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

3. **Opis sposobu przygotowania oferty:**

a. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

b. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę

c. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą/e odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

d. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, powinny być parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji.

e. Zaleca się ponumerowanie stron oferty w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompilowanie.

f. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

g. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z załącznikiem. W przygotowanej ofercie należy wskazać cenę netto i cenę brutto. **Wykonawca uwzględni w cenie wszelkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia.**

h. Oferta musi zostać przesłana w formie wskazanej przez Zamawiającego w pkt. II ppkt 1 niniejszego Zapytania ofertowego.

i. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

j. Kompletna oferta powinna zawierać:

- dane dotyczące Wykonawcy (pełna nazwa Wykonawcy, adres, telefon, adres poczty elektronicznej);
- wypełniony załącznik (formularz ofertowy) do niniejszego zapytania;
- inne dokumenty (np. pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawcę).

### III. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### 1. Informacje o przedmiocie zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji turnieju e-sportowego dla wybranych grup odbiorców tj. opracowanie i realizacja zadań związanych z turniejem "Świętokrzyskie Cup 2020"

**Okres realizacji Projektu: od 01.07.2020r. do 26.07.2020r.**

Turniej zostanie zorganizowany dla 3 wskazanych grup docelowych:

- 1) Szkoły podstawowe, średnie i szkoły wyższe z województwa świętokrzyskiego;
- 2) Kluby sportowe z województwa świętokrzyskiego;
- 3) Turniej otwarty dla wszystkich zainteresowanych fanów e-sportu;

### W skład zamówienia wchodzi:

- opracowanie koncepcji turnieju gier komputerowych w dyscyplinie FIFA'20 przeprowadzenie rozgrywek;
- pozyskanie licencji na potrzeby wykorzystania gry FIFA'20;
- przygotowanie regulaminu turnieju wraz z niezbędnymi załącznikami dot. wykorzystania wizerunku oraz RODO;
- przygotowanie strategii komunikacji dot. wydarzenia (w tym komunikacji ze szkołami średnimi i wyższymi w województwie świętokrzyskim; komunikacja związana z naborami szkolnymi);
- zorganizowanie i przeprowadzenie eliminacji online oraz transmisję rozgrywek finałowych
- zabudowa studia dla komentatorów – transmisja finałów turnieju na żywo na platformie Twitch.tv;
- opracowanie identyfikacji wizualnej projektu;
- promocja wydarzenia w mediach e-sportowych i mediach głównego nurtu oraz przy udziale influencera e-sportowego (ze wskaźnikiem co najmniej 150 tys. subskrypcji w serwisie internetowym Youtube.com).

### **2. Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie w realizacji zamówienia. Muszą wykazać się realizacją minimum 1 wydarzenia e-sportowego na rzecz administracji publicznej w Polsce w okresie 3 lat poprzedzających ogłoszenie przedmiotu zamówienia. Wykonanie zamówienia może się odbywać wyłącznie samodzielnie przez Wykonawcę (w przypadku osób fizycznych składających ofertę) lub poprzez pracowników Wykonawcy (w przypadku innych podmiotów składających ofertę).

### **3. Termin i miejsce realizacji zamówienia**

Planowany termin realizacji zamówienia lipiec 2020 r.

Szczegółowe terminy i harmonogram realizacji usługi zostaną uzgodnione z wybranym do realizacji zamówienia Wykonawcą.

Miejsce realizacji:

- praca w terenie na obszarze województwa świętokrzyskiego,
- praca wykonywana poza siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego – praca e-mailowa, telefoniczna, on-line.

#### 4. Kryteria oceny ofert oraz sposób oceny ofert

- 1) Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 2) Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie (ocena ofert nastąpi wg kryteriów opisanych poniżej):
  - a) Kryterium „Cena brutto oferty” (C) - waga 100%, liczone wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Maksymalna łączna liczba punktów za w/w kryteria wynosi 100 punktów.

#### 5. Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty

1. O wynikach postępowania Wykonawcy zostaną poinformowani drogą elektroniczną na podany w ofercie adres mailowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia niniejszego zapytania ofertowego bez wybrania którejkolwiek z ofert na każdym etapie postępowania, bez podania przyczyny. W takim przypadku Wykonawcy akceptują, iż nie przysługuje im żadne roszczenia odszkodowawcze z tego tytułu w stosunku do Zamawiającego.

#### 6. Warunki płatności

1. Podstawą dokonania płatności będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT oraz protokół odbioru podpisany przez obie strony
2. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany z fakturze w terminie 14 dni od daty przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.

#### 7. Informacje dodatkowe

1. Zamówienie w całości realizowane jest ze środków publicznych.

2. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie zawarta umowa, określająca zasady realizacji zamówienia.

## **8. Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Marszałek Województwa Świętokrzyskiego z siedzibą w Kielcach, 25-516 Kielce, al. IX Wieków Kielc 3.
- 2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Waldemar Piłat, tel. 41 342-14-87, e-mail: iod@sejmik.kielce.pl.
- 3) Pani/Pana dane będą przetwarzane w celach realizacji wybranych przez Państwa spraw.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzamy, w zależności od sprawy:
  - a. na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody;
  - b. w związku z zawarciem oraz wykonaniem umowy, której Pani/Pan jest stroną;
  - c. w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącym na administratorze;
  - d. w związku z ochroną Pani/Pana interesów;
  - e. w związku z wykonaniem zadania realizowanego w interesie publicznym;
  - f. w związku ze sprawowaniem władzy publicznej.
- 5). Kategoriami odbiorców Pani/Pana danych osobowych są:
  - a. organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa (np. organy kontroli),
  - b. podmioty realizujące usługi na rzecz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego.
- 6) Pani/Pana dane będą przetwarzane przez okres w zależności od sprawy określony w Instrukcji Kancelaryjnej, o której mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz.U. z 2011 nr 14 poz. 67) w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7) Posiada Pani/Pan prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia jeżeli są niezgodne ze stanem rzeczywistym lub ograniczenia przetwarzania.

8) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

9) Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, gdy dane osobowe przetwarzamy tylko na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

10) Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

11) Podanie danych osobowych w zależności od sprawy może być:

a. warunkiem umownym, a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości realizacji celów, dla których są gromadzone;

b. warunkiem zawarcia umowy;

c. warunkiem ustawowym a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości realizacji sprawy powadzonej na podstawie przepisów prawa.

12) Szczegóły przetwarzania danych osobowych oraz przysługujące Pani/Panu prawa, w związku z realizacją poszczególnych spraw, znajdują Państwo przy opisie konkretnej sprawy.

## **9. Kontakt z zamawiającym**

W przypadku pytań związanych z zapytaniem ofertowym należy kontaktować się drogą e-mail lub telefonicznie.

Osoba upoważniona do kontaktu:

**Leszek Wnętrzak tel. 41 341 69 16**  
e-mail: leszek.wnetrzak@sejmik.kielce.pl

## **Załączniki:**

1. Załącznik do zapytania ofertowego – formularz oferty

