

## Protokół Nr 18/20

z posiedzenia Komisji Edukacji, Kultury i Sportu, które odbyło się **17 stycznia 2020 r. w godzinach: 9.00-11.00** w sali 102 w Urzędzie Marszałkowskim w Kielcach.

Zawiadomienie o posiedzeniu stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Obrady prowadziła **Przewodnicząca Komisji – Agnieszka Buras**.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Komisji oraz goście zgodnie z załączonymi listami obecności (zał. nr 2,3).

Komisja przyjęła jednogłośnie do realizacji następujący porządek obrad :

1. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia do realizacji Programu Współpracy Samorządu Województwa Świętokrzyskiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2020 r.
2. „Przebudowa, rozbudowa i nadbudowa zabytkowego obiektu Teatru im. Stefana Żeromskiego w Kielcach” – dalszy stan prac z uwzględnieniem finansowania.
3. Plan naprawczy w świetle audytu w Wojewódzkim Domu Kultury w Kielcach.
4. Plany działań jednostek kultury na 2020 rok podległych Województwu Świętokrzyskiemu.
5. Sprawy różne.

### **Ad. 1**

**Zastępca Przewodniczącej Komisji Pan Paweł Krakowiak**, przywitał zebranych i otworzył posiedzenie. Radni po odczytaniu porządku obrad nie wnieśli uwag do harmonogramu zebrania. Następnie o zabranie głosu została poproszona Pani Teresa Śliwa w zastępstwie za Panią Dyrektora Korus.

Przedstawicielka Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej podkreśliła, że przedmiotowa uchwała już została podjęta w dniu 13 listopada 2019 roku, jednak w wyniku prowadzonego postępowania nadzorczego przez Wojewodę Świętokrzyskiego została stwierdzona nieważność uchwały. Powodem tej decyzji było stwierdzenie, iż dokument stanowi akt prawa miejscowego i w takiej formie powinien być podejmowany, a co za tym idzie powinien podlegać publikacji w Dzienniku Urzędowym. Należy zwrócić uwagę, że w poprzedniej wersji uchwały, jak przytoczyła Pani Śliwa znajdował się zapis, iż uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, stąd

pojawiła się konieczność zmiany tego zapisu. Dokument w kwestii merytorycznej nie zostaje zmieniony, pojawia się tylko zapis o publikacji w Dzienniku Urzędowym i wejściu w życie w ciągu 14 dni od tego faktu.

Po wysłuchaniu wystąpienia głos zabrał **Pan Radny Grzegorz Świercz** stwierdzając, że nadal podtrzymuje swoje obiekcje co do rozłożenia akcentów w podejmowanym dokumencie. Mianowicie według Pana Świercza, Program Współpracy Samorządu z NGO w zbyt dużym stopniu skupia się na pomocy społecznej nie doceniając tak ważnych kwestii jak sport czy turystyka zwłaszcza, że w tych dziedzinach świętokrzyskie odstaje od średniej krajowej.

W odpowiedzi **Pani Radna Jolanta Tyjas** zwróciła uwagę, że w trakcie poprzedniej wersji procedowanego dokumentu, komisja położyła nacisk na uwzględnienie programów młodzieżowych, jako istotnego aspektu programu.

W podsumowaniu Pan Krakowiak zaproponował, aby komisja w przyszłości wróciła do tych ważnych postulatów, jednak na tym etapie ważne jest, aby dokument został zatwierdzony, ze względu na zmianę klasyfikacji na akt prawa miejscowego.

W wyniku głosowania przy jednym głosie wstrzymującym się, komisja wydała pozytywną opinię o projekcie uchwały, który stanowi zał. nr 4 do protokołu.

## **Ad. 2**

Na wstępie **Pan Dyrektor Michał Kotański** podał, że teatr jest w trakcie nawiązywania współpracy z kancelaria prawną w celu przygotowania dokumentacji o dotację ze środków norweskich, gdzie termin złożenia wniosku upływa w połowie marca br. zaś rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w okolicach września lub października i do tego czasu, jak podkreśla Pan Dyrektor nie będą znane konkretne brakujące kwoty na realizację inwestycji. Ze strony ministerstwa, według relacji Pana Dyrektora w nieformalnych rozmowach zadeklarowano przekazanie środków na dokończenie budowy, jednak na tym etapie nie można jeszcze mówić o skali dotacji z tej strony.

Podsumowując Pan Kotański przekazał, że obecnie na realizację remontu teatru jest zabezpieczone 21 mln z RPOWŚ 2014-2020, 15 mln wynosi skala możliwej dotacji z funduszy norweskich plus środki z ministerstwa kultury, natomiast po stronie samorządu jest możliwość wpisania teraz inwestycji do WPF. Całość harmonogramu prac stanowi zał. nr 5 do protokołu.

Na zakończenie Pan Dyrektor dopowiedział, że obecnie trwa aktualizacja kosztorysu, który jest potrzebny do realizacji procedury przetargowej.

Po wysłuchaniu wystąpienia **Pan Wicemarszałek Marek Bogusławski** zadał pytanie odnośnie brakującej kwoty, jaką należy wpisać do WPF, gdyż obecnie nie wiadomo jaką wartość ma zabezpieczyć zarząd województwa.

Odpowiadając Pan Dyrektor Kotański wspomniał o ponownej aktualizacji kosztorysu, który powinien być gotowy do 14 lutego i wtedy zostanie podana brakująca kwota do wpisania do WPF. Te wszystkie działania zdaniem Pana Dyrektora, umożliwią rozpoczęcie procedury przetargowej.

**Pani Przewodnicząca Agnieszka Buras** zapytała natomiast, co w sprawie objęcia współfinansowania teatru przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

Pan Kotański potwierdził, że trwają ustalenia w tej kwestii ze strony ministerstwa i w przeciągu miesiąca lub dwóch powinna zapaść ostateczna decyzja.

Następnie Pani Przewodnicząca zapytała, czy ze strony ministerstwa padła konkretna kwota, która zostanie przekazana na remont.

Dyrektor potwierdził podanie kwoty, jednak na tym etapie nie jest to jeszcze deklaracja wiążąca, natomiast można oscylować w granicach 1 mln. dotacji z tej strony.

Dalej Pani Buras zapytała, czy ministerstwo w jakiś formalny sposób zadeklarowało partycypację w kosztach remontu.

Dyrektor przekazał, że na podstawie listu intencyjnego ze strony naszego zarządu, będzie formalna odpowiedź ministerstwa. Ponadto, teraz na podstawie harmonogramu ważne jest, aby rok 2023 uznać za koniec inwestycji, gdyż wtedy trzeba rozliczyć uzyskane środki z RPO zatem wszystkie działania zdaniem Pana Dyrektora, trzeba teraz maksymalnie przyspieszyć, zwłaszcza w kwestii formalnej zgody zarządu województwa na rozpoczęcie przygotowań do przetargu, zaś w połowie lutego trzeba wpisać brakującą kwotę do WPF.

Pan Marek Bogusławski, jako Wicemarszałek potwierdził gotowość zarządu do realizacji powyższych działań.

Następnie Pani Przewodnicząca zapytała obecną Panią Dyrektor Kuształ, czy departament wystąpił już formalnie o zwiększenie kwoty w WPF na remont teatru.

Odpowiadając Pani Dyrektor potwierdziła, że departament podjął już te działania jednak obecnie trzeba jeszcze czekać na aktualizację potrzebnych kwot.

Kończąc Pan Dyrektor Kotański doprecyzował, że obecnie jest potrzeba wpisania całej brakującej kwoty do WPF w wysokości 56 mln, która potem w miarę uzyskania dotacji funduszy norweskich i ministerstwa będzie stopniowo zmniejszana zgodnie z zapotrzebowaniem.

Pani Kusztal zabierając ponownie głos podkreśliła, że w najbliższym czasie oprócz przedmiotowej toczącej się inwestycji, zostanie podpisana umowa z ministerstwem o współprowadzeniu teatru, co będzie skutkowało dotacją w wysokości 1 mln do 1 mln 200 tys. Warto dodać, zdaniem Pani Dyrektor, że współpraca zostanie zawarta na okres próbny trzech lat, jednak potem być może zostanie przedłużona.

### **Ad. 3**

**Pan Dyrektor Jarosław Machnicki** został poproszony na wstępie o przedstawienie stanu prac nad przygotowaniem do tymczasowej przeprowadzki teatru do siedziby WDK. W odpowiedzi Dyrektor potwierdził, że prace postępują zgodnie z planem, a do końca stycznia będą wykonane instalacje sanitarne i elektryczne, dalej będą robione tynki wewnętrzne, zaś do końca lutego odbędzie się montaż okien. Szczegółowy harmonogram prac stanowi zał. nr 6 do protokołu.

Następnie Pan Dyrektor przedstawił informację nt. realizacji zaleceń zawartych w otrzymanym dn. 12 listopada 2019 r. sprawozdaniu z audytu przeprowadzonego w Wojewódzkim Domu Kultury w Kielcach, znak: KA-III.1720.11.2019.9 zał. nr 7 do protokołu.

Wobec przytoczonych działań naprawczych, Pani Przewodnicząca poprosiła o jednoznaczne potwierdzenie, że w WDK nie są już dublowane umowy – zlecenia z tymi samymi pracownikami, co było jednym z głównych zarzutów pokontrolnych.

W tym miejscu Pan Dyrektor poinformował, że takie działania już zostały wyeliminowane i nie będą miały miejsca w przyszłości.

O zabranie głosu w tej sprawie, Pani Przewodnicząca poprosiła Panią Dyrektor Magdalenę Kusztal w celu potwierdzenia realizacji działań naprawczych w WDK. Odpowiadając Pani Kusztal przekazała, że istotnie działania zostały podjęte a szczególna troska w tej chwili jest skupiona wokół przygotowania nowego Regulaminu Organizacyjnego WDK, który powinien być przemyślany i stworzony w oparciu o konsultacje z pracownikami. Ponadto, Pani Dyrektor zadeklarowała, że gdy zgodnie z planem do końca lutego br. dokument zostanie opracowany to trafi on również do wglądu i analizy członków komisji.

Kończąc ten wątek, Pani Radna Jolanta Tyjas spytała, czy z punktu widzenia logistyki Wojewódzki Dom Kultury jest rzeczywiście przygotowany na przyjęcie Teatru, podczas remontu jego siedziby.

Pan Dyrektor odpowiedział, że prace idą zgodnie z planem, a instalacje w poszczególnych pomieszczeniach są wspólnie ustalane ze stroną teatru. Do tej pory już uzgodniono przestrzeń krawiecką i administracyjną, zaś pozostałe będą na bieżąco omawiane.

#### **Ad. 4**

Plany działań jednostek kultury na 2020 rok podległych Województwu Świętokrzyskiemu. W związku z tym punktem, Pani Przewodnicząca poprosiła, aby przedstawiciel WDK kontynuował informację.

Głos zabrała Pani Edyta Bobryk, Wicedyrektor WDK, która omówiła plany instytucji na 2020 rok stanowiące zał. nr 8 do protokołu.

Po wysłuchaniu wystąpienia, Pani Przewodnicząca poprosiła o podanie konkretnej kwoty jaka będzie przeznaczona na obsługę projektu „Bardzo Młoda Kultura”, a jaka na jego realizację.

Odpowiadając, Dyrekcja WDK zadeklarowała, że ta informacja zostanie uzupełniona, gdyż na obecnym etapie została przesłana propozycja podziału kwot do Narodowego Centrum Kultury.

W reakcji na wypowiedź, Pani Przewodnicząca ponownie poprosiła o podanie tych kwot chociażby orientacyjnie, gdyż poprzednio ich zakres budził jej niepokój.

Dyrektor Machnicki zobowiązał się do przekazania pełnej dokumentacji w tym zakresie, która podlega konsultacjom w Narodowym Centrum Kultury.

Następnie, Pani Przewodnicząca zapytała, jaką ofertę WDK przygotowało dla najmłodszych w kontekście zbliżających się ferii zimowych.

Pani Bobryk wymieniła zajęcia w ramach Kina Fenomen, warsztaty, zajęcia plastyczne, jak również przekazała zapewnienie, że każdy seans w kinie będzie ubogacony o dodatkowe atrakcje.

Dalej Pani Przewodnicząca zapytała o „Zespół Kielce”, a konkretnie o to, jakie działania promujące podjął WDK, aby rozpropagować inicjatywę.

Pani Wicedyrektor odpowiedziała, że zespół ogłasza się gdzie tylko może, a nowe nabory są uzgadniane z prowadzącymi. Główny problem w tej kwestii zdaniem organizatorów polega na dużych rozsadach w składzie, także są okresy o ograniczonym działaniu.

W tym miejscu głos został przekazany Pani Magdalenie Klamce, Zastępczyni Dyrektora ds. Administracyjnych Muzeum Narodowego w Kielcach. Pani Dyrektor przedstawiła plan prac na 2020 rok, który stanowi zał. nr 9 do protokołu.

Pani Dyrektor Kuszta komentując działalność Muzeum Narodowego w Kielcach wyraziła, głębokie uznanie wobec instytucji z uwagi na jej wysoki, europejski poziom.

Pan Grzegorz Świercz w tym duchu również dodał, że katalogi wydawane przez muzeum są świetnej jakości.

Kolejno, Pani Dyrektor ECB Karolina Kępczyk zaprezentowała plany jednostki, informacja ta stanowi zał. nr 10 do protokołu.

Po wysłuchaniu imponującego wystąpienia, Pani Przewodnicząca zadała pytanie jak wygląda kwestia rozbudowy centrum.

W odpowiedzi Pani Kępczyk poinformowała, że prace toczą się z wyprzedzeniem dwumiesięcznym, a do końca 2019 roku zostały przykryte 4 z 5 nowych budynków.

Pani Radna Joanna Tyjas zapytała natomiast, jak liczny zespół ds. inwestycyjnych pracuje w Centrum Bajki.

Dyrektor podała, że cały zespół liczy 55 osób z czego  $\frac{3}{4}$  obsługuje ruch turystyczny, który w 2019 roku wyniósł 210 tys. gości, zaś sam zespół inwestycyjny liczy 5 osób. Dodatkowo, w centrum pracuje 4 osoby w charakterze pracowników merytorycznych do obsługi grantów.

Następnie zgodnie z planem, głos został przekazany Panu Jackowi Rudnickiemu, Zastępcy Dyrektora Filharmonii Świętokrzyskiej, którego informacja stanowi zał. nr 11 do protokołu. Rozmówca podkreślił, że na sezon artystyczny 2019/2020 filharmonia zaplanowała ponad 100 wydarzeń artystycznych.

W zastępstwie za Pana Dyrektora Muzeum Okręgowego w Sandomierzu wystąpiła Pani Agata Boroń, prezentując plan pracy na 2020 rok, zał. nr 12 do protokołu. Na wstępie zostało przekazane, że od 1 stycznia br. w muzeum zaszły duże zmiany, gdyż częściowo działalność została objęta współprowadzeniem przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego. W związku z tym, nowy statut wymaga wprowadzenia nowego regulaminu organizacyjnego

z którego wynika polityka kadrowa. Pani Boroń poinformowała, że obecnie w muzeum zatrudnionych jest 29 pracowników, w tym 2 na połowę etatu, zaś nowy regulamin kadrowy będzie zakładał 5 dodatkowych etatów.

W tym miejscu Pani Dyrektor Kusztal dopowiedziała, że rzeczywiście po wielu miesiącach wyężonej pracy udało się doprowadzić do tego, że Muzeum Okręgowe w Sandomierzu jest współprowadzone przez Ministra Kultury, ponadto została zwiększona dotacja roczna w tym zakresie o 600 tys. zł. Zdaniem Pani Dyrektor, ta współpraca stanowi nowy rozdział w historii muzeum oraz pozwoli na rozwój placówki na większą skalę. Warto wspomnieć, że muzeum wspólnie z Biblioteką Wojewódzką, jak przekazała Pani Kusztal planuje organizację festiwalu literatury poważnej o nazwie Literackie Widnokregi w nawiązaniu do prozy pochodzącego z regionu Wiesława Myślińskiego.

Na końcu tego punktu posiedzenia, Pani Tyjas zapytała ile w tej chwili wynosi dotacja podmiotowa dla muzeum w Sandomierzu.

W odpowiedzi Pani Boroń podała kwotę w wysokości 2 mln. zł jako sumę dotacji przekazywaną przez wszystkich organizatorów.

Pan Tadeusz Sikora, kierownik Oddziału Dziedzictwa Narodowego w Urzędzie Marszałkowskim dopowiedział, że sytuacja w sandomierskim muzeum przez ostatnie dwa lata była szczególnie trudna, gdyż planowane środki finansowe były systematycznie zmniejszane.

W reakcji na tę informację Pani Tyjas zapytała, czy ze strony województwa świętokrzyskiego te środki również zostały zmniejszane.

Pani Kusztal odpowiedziała, że z tej strony dotacja została zwiększona, jednak głównym inwestorem tej instytucji jest burmistrz miasta Sandomierza, dalej tożsamo jest starostwo sandomierskie i województwo plus teraz dołączyło ministerstwo.

Następnie, Pani Przewodnicząca poprosiła o wystąpienie Panią Monikę Sztuk, główną księgową w Bibliotece Wojewódzkiej, w zastępstwie za Pana Dyrektora Dąbrowskiego, informacja w tej sprawie stanowi zał. nr 13 do protokołu.

Pani Radna Jolanta Tyjas po wysłuchaniu analizy zapytała, czy dotacja dla biblioteki wystarcza na działalność i pracowników.

Pani Sztuk odpowiedziała, że w tamtym roku dotacja została zwiększona o 200 tys. co umożliwiło podwyżkę dla pracowników.

Kontynuując, Pani Tyjas zapytała jak jest w innych instytucjach, zwłaszcza w kontekście spełniania wymogów płacy minimalnej.

Odpowiedzi udzieliła Pani Dyrektor Kuztał przedstawiając, że sytuacja jest niestety różna ponieważ na przykład w Muzeum Narodowym 85 osób zarabia poniżej średniej krajowej, w Europejskim Centrum Bajki 5 osób, w Wojewódzkiej Bibliotece Publicznej 1 osoba, w Filharmonii Świętokrzyskiej 13 osób. Na tej podstawie pojawił się postulat Pani Dyrektor, aby osobne posiedzenie komisji poświęcić sytuacji zarobkowej pracowników kultury.

Pani Tyjas doprecyzowała, że pracownicy musieli dostać umowy od stycznia br., które nie spełniają wymogów płacy minimalnej.

Pani Magdalena Klamka zwróciła na to uwagę, że do tej pory w regulacji prawnej do podstawy był wliczony staż pracy i wtedy muzeum narodowe spełniało warunki płacy minimalnej, natomiast teraz po zmianach instytucja będzie musiała wystąpić o zwiększenie dotacji.

Odpowiadając Pani Tyjas podkreśliła, że przecież już było wiadomo o wprowadzeniu nowych regulacji prawnych już na etapie tworzenia planów pracy na ten rok i poprosiła o podanie brakującej kwoty w muzeum narodowym.

Pani Kuztał podała brakującą kwotę w wysokości 621 tys.

Pani Klamka wytłumaczyła zebranych, że ta sytuacja po zmianach prawnych została przewidziana wcześniej i już w tamtym roku muzeum informowało, że braknie pieniędzy za zabezpieczenie płac minimalnych.

Pani Kuztał kontynuowała, że muzeum narodowe jako, że jest współfinansowane przez ministerstwo do tej pory nie otrzymało zwiększenia dotacji rządowych ani województwo świętokrzyskie też tego jeszcze nie uczyniło. Można zatem mniemać, zdaniem Pani dyrektor, że te płace na przestrzeni roku będą modyfikowane.

Pani Tyjas zaapelowała, aby zostało to uczynione wcześniej.

Pani Przewodnicząca podsumowała, że do tego tematu komisja na pewno powróci i spotka się z przedstawicielami instytucji w celu omówienia tych problemów, zwłaszcza finansowych.

Wracając do porządku obrad, Pani Przewodnicząca poprosiła Panią Kuztał o przedstawienie planu prac na ten rok Teatru im. Stefana Żeromskiego w Kielcach, który stanowi zał. nr 14 do protokołu.



Na zakończenie wystąpił Pan Mariusz Masny, Dyrektor Muzeum Wsi Kieleckiej, którego informacja stanowi zał. nr 15 do protokołu.

Po wysłuchaniu prelekcji Dyrektora Masnego, Prezydium Komisji zadało pytanie do wszystkich zgromadzonych przedstawicieli instytucji kultury czy w jakiś sposób został zaplanowany dzień pamięci o Majorze Hubalu w 2020 roku w regionie świętokrzyskim.

Dyrektor Masny odpowiedział, że do tej pory Muzeum Wsi Kieleckiej nie planowało takich działań.

Przewodnicząca Komisji zachęciła zebranych do realizacji wspomnianych obchodów, jako ważnej inicjatywy dla uczczenia pamięci o Majorze Hubalu.

W podsumowaniu Pani Dyrektor Kuształ podziękowała dyrekcji i pracownikom Muzeum Wsi Kieleckiej za podjęcie inicjatywy zbudowania szopki świętokrzyskiej, która cieszyła się szerokim uznaniem, podczas zwiedzania wnętrza klasztoru na Świętym Krzyżu w okresie świątecznym.

W nawiązaniu do tematu, Pan Radny Marek Strzałą zgłosił uwagę do Pana Dyrektora Masnego, że według niego w muzeum brakuje imprez o charakterze świeckim, multimedialnym.

Pan Masny odpowiedział, że takie działania są oczywiście uzależnione od dostępnych funduszy ale są plany, aby w jednym ze spichlerzy stworzyć salę z wykorzystaniem multimediiów.

Pani Przewodnicząca zgłosiła postulat, że również zaplecze muzyczne można pokazać w muzeum w innej, bardziej nowatorskiej odsłonie w nawiązaniu do współczesnych aranżacji folklorem.

Pani Tyjas zapytała natomiast, w jaki sposób Muzeum Wsi Kieleckiej mogą odwiedzać osoby poruszające się na wózkach inwalidzkich.

Dyrektor Masny przekazał, że park na ile tylko to jest możliwe jest dostosowany do osób z niepełnosprawnością ruchową, niestety nie wszędzie takie osoby mogą dotrzeć ze względu na specyfikę muzeum. Jedyne co można jeszcze usprawnić, to zbudować utwardzone ścieżki do zwiedzania i to zostanie wzięte pod uwagę.

Następnie Komisja wróciła do kwestii budowy Muzeum Martyrologii Wsi Polskich w Michniowie, na co Pan Dyrektor odpowiedział, że obecnie kończą się prace nad przygotowaniem części wystawienniczej, a konkretnie są już gotowe trzy recenzje z drobnymi

korektami do poprawy. Równocześnie, jak przekazał Pan Dyrektor toczą się prace nad stworzeniem scenariusza wizualizacji pewnych elementów.

Pani Przewodnicząca Komisji spytała, jaka jest sytuacja w kwestii samej budowy obiektu.

Dyrektor Masny odpowiedział, że pozostaje do realizacji drenaż odwrócony jako kwestia dodatkowa dla wykonawcy z terminem do końca stycznia. Ponadto, zaistniała potrzeba remontu studni do pomp ciepła, która uległa pęknięciu, co oczywiście też zostało zgłoszone do wykonawcy. Co ważne, zdaniem Pana Dyrektora, firma Anna-Bud na bieżąco reaguje na zgłoszenia likwidacji lokalnych zawilgoczeń.

Po wysłuchaniu wyjaśnień, Pani Przewodnicząca zapytała co pan Dyrektor zakłada w kwestii realizacji inwestycji zgodnie z nowym harmonogramem czasowym.

Pan Masny przekazał, że nie przewiduje opóźnień.

Na tym posiedzenie zakończono.

Agnieszka Buras  
Przewodnicząca Komisji

Protokół sporządziła: Katarzyna Borek-Stefaniak