

UCHWAŁA NR 1318/19

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Z DNIA 20.11.2019 r.

W SPRAWIE:

Przyjęcia Rocznych Planów Działań w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 na rok 2020.

NA PODSTAWIE:

Art. 125 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz.U.UE.L.2015.270.1);

art. 9 ust. 1 pkt 2, ust.2 pkt 1, 3,10,11 i 12 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2018 r. poz. 1431);

art. 41 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz.U. z 2019 roku, poz. 512): uchwała się, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Roczne Plany Działań w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 na rok 2020, stanowiące odpowiednio:

1. Załącznik nr IR/1/RPD/2020

Grupa wydatków: "Badania ewaluacyjne oraz analizy, ekspertyzy dotyczące RPOWŚ 2014 – 2020".

2. Załącznik nr IR/2/RPD/2020

Grupa wydatków: "System informatyczny i narzędzia informatyczne służący wdrażaniu RPOWŚ".

3. Załącznik nr IR/3/RPD/2020

Grupa wydatków: "Zatrudnienie osób oraz umowy cywilno-prawne w ramach RPOWŚ".

4. Załącznik nr IR/4/RPD/2020

Grupa wydatków: "Bieżąca obsługa wdrażania Programu w tym szkolenia dla pracowników"

5. Załącznik nr IR/5/RPD/2020

Grupa wydatków: "Zakup sprzętu komputerowego, akcesoriów komputerowych, materiałów i wyposażenia oraz wynajem powierzchni biurowej w ramach RPOWŚ 2014 - 2020".

6. Załącznik nr IR/6/RPD/2020

Grupa wydatków: "Działania informacyjne i promocyjne RPOWŚ 2014-2020".

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Inwestycji i Rozwoju.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**MARSZAŁEK
WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**

Andrzej Bętkowski

ROCZNY PLAN DZIAŁAŃ W RAMACH POMOCY TECHNICZNEJ RPOWŚ 2014-2020 W OKRESIE OD 01/01/2020 DO 31/12/2020*

1. PROGRAM

Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego
na lata 2014-2020

2. OŚ PRIORYTETOWA

11 Pomoc Techniczna

3. DZIAŁANIE

11.1/11.2/11.3**

**4. INSTYTUCJA WDRAŻAJĄCA
/BENEFICJENT KOŃCOWY**

Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego
Departament Inwestycji i Rozwoju
Oddział ds. Informacji, Promocji i Pomocy Technicznej

5. PODSTAWA PRAWNA

Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 przyjęty Uchwałą Nr 1948/16 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 16.11.2016 roku z późn. zm. Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych RPOWŚ 2014-2020 przyjęty Uchwałą nr 2518/17 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dn. 26 kwietnia 2017 roku z późn. zm.

6. CEL WYDATKOWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH DLA DZIAŁANIA 11.1/11.2/11.3:**

Celem wydatkowania środków w ramach Działania 11.1 jest zapewnienie skutecznego i efektywnego systemu wdrażania RPOWŚ 2014-2020.

W ramach Działania 11.1 realizowane będą wydatki związane z finansowaniem kosztów związanych z ewaluacją Programu, kosztów badań, analiz, ekspertyz, sprawozdań oraz zakupu innych usług zewnętrznych.

Ponadto, będą realizowane działania dotyczące utrzymania i rozwoju systemu informatycznego oraz niezbędnych narzędzi informatycznych, a także przedsięwzięcia dotyczące monitoringu, ewaluacji i aktualizacji regionalnej strategii inteligentnych specjalizacji w zakresie wsparcia EFRR i EFS dla regionalnej strategii inteligentnych specjalizacji.

7. DZIEDZINA INTERWENCJI FUNDUSZY STRUKTURALNYCH:

- a) **Nazwa:** Skuteczny i efektywny system wdrażania RPOWŚ 2014-2020/ ~~Wsparcie procesu wdrażania RPOWŚ 2014-2020 poprzez wzmocnienie potencjału administracyjnego / Informacja i promocja RPOWŚ**~~

- b) **Numer kodu interwencji:** ~~121/122/123**~~

8. BUDŻET I WSKAŹNIKI REALIZACJI CELÓW POMOCY TECHNICZNEJ RPOWŚ W RAMACH GRUPY WYDATKÓW:

Badania ewaluacyjne oraz analizy, ekspertyzy dotyczące RPOWŚ 2014 – 2020.

nazwa grupy wydatków

Budżet i wskaźniki realizacji celów PT RPOWŚ wg tabeli nr.11 i 12.

KRÓTKI OPIS DZIAŁAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH W/W GRUPY WYDATKÓW W 2020 ROKU.

Badania ewaluacyjne oraz wykonanie ocen, ekspertyz, analiz, opracowań i koncepcji – opłaty związane z w/w badaniami RPOWŚ 2014-2020 oraz finansowanie wynagrodzeń wraz z pochodnymi pracowników Departamentu Inwestycji i Rozwoju, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, którzy są zaangażowani w monitorowanie, ewaluację i aktualizację regionalnej strategii inteligentnych specjalizacji.

9.ZGODNOŚĆ Z PRAWEM KRAJOWYM I WSPÓLNOTOWYM W TYM:

| | | |
|---|---------|-------------|
| <p>- ustawą PZP **</p> <p>Wydatki zostaną wpisane do Planu Zamówień Publicznych i będą wydatkowane zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 „z późn. zm.”)</p> | TAK/NIE | NIE DOTYCZY |
| <p>- zasadą promowania równości kobiet i mężczyzn oraz zasadą niedyskryminacji w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami. **</p> <p>Zasada realizowana będzie poprzez przestrzeganie zasady równości szans i niedyskryminacji, równości szans płci, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i zasadą równości szans kobiet i mężczyzn przy wyborze wykonawców badań ewaluacyjnych, ocen, ekspertyz, analiz, opracowań i koncepcji.</p> <p>Pracownicy będą zatrudniani na podstawie kryterium kompetencji i wiedzy; Zapewniona będzie równość szans dla kobiet i mężczyzn oraz dla osób z niepełnosprawnościami w dostępie do zatrudnienia oraz zakresie równych wynagrodzeń na tych samych stanowiskach.</p> | TAK/NIE | NIE DOTYCZY |
| <p>- zasadą zrównoważonego rozwoju **</p> <p>Zasada realizowana będzie poprzez racjonalny i oszczędny sposób gospodarowania dobrami materialnymi wytworzonymi w ramach prowadzonych działań.</p> | TAK/NIE | NIE DOTYCZY |

10. CZY WNIOSKODAWCA DYSPONUJE KADRĄ GWARANTUJĄCĄ WYKONALNOŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA**

| | |
|---------|-------------|
| TAK/NIE | NIE DOTYCZY |
|---------|-------------|



Tabela nr 11.

| Nazwa grupy wydatków | Całkowita wartość wydatków kwalifikowalnych w ramach grupy wydatków | Wartość współfinansowania z EFS (85%) | Wartość współfinansowania budżetu Samorządu Województwa (15%) | Wskaźniki | | | | |
|---|---|---------------------------------------|---|------------------------------------|----------|-----------------|----------------|------------------|
| | | | | Nazwa | Typ | Jednostka miary | Wartość bazowa | Wartość docelowa |
| Badania ewaluacyjne oraz analizy, ekspertyzy dotyczące RPOWŚ 2014 – 2020. | 1 340 604,00 PLN | 1 139 512,00 PLN | 201 092,00 PLN | Liczba przeprowadzonych ewaluacji. | Produktu | szt. | 0 | 4 |
| | | | | Liczba opracowanych ekspertyz. | Produktu | szt. | 0 | 2 |

Tabela nr 12. HARMONOGRAM NA KOLEJNE PÓŁROCZA W PODZIALE NA GRUPY WYDATKÓW

| Nazwa grupy wydatków: Badania ewaluacyjne oraz analizy, ekspertyzy dotyczące RPOWŚ 2014 – 2020. | | |
|---|---------------|----------------------------------|
| Okres(rok, pół roku) | | Planowane wydatki kwalifikowalne |
| rok | półrocze | |
| 2020 | I - półrocze | 687 802,00 PLN |
| | II - półrocze | 652 802,00 PLN |



OSOBY DO KONTAKTÓW ROBOCZYCH:

Imię i nazwisko: Helena Gawlik

Telefon: (0-41) 36-58-134 **Fax:** (041) 36-58-191

E-mail: helena.gawlik@sejmik.kielce.pl

MIEJSCOWOŚĆ: Kielce

DATA: 17.10.2019

PODPIS
DYREKTORA DEPARTAMENTU
INWESTYCJI I ROZWOJU:

** - okres rzeczowej i finansowej realizacji projektu*

*** - niepotrzebne skreślić*

ROCZNY PLAN DZIAŁAŃ W RAMACH POMOCY TECHNICZNEJ RPOWŚ 2014-2020 W OKRESIE OD 01/01/2020 DO 31/12/2020*

1. PROGRAM

Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego
na lata 2014-2020

2. OŚ PRIORYTETOWA

11 Pomoc Techniczna

3. DZIAŁANIE

11.1/11.2/11.3**

**4. INSTYTUCJA WDRAŻAJĄCA
/BENEFICJENT KOŃCOWY**

Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego
Departament Inwestycji i Rozwoju
Oddział ds. Informacji, Promocji i Pomocy Technicznej

5. PODSTAWA PRAWNA

Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 przyjęty Uchwałą Nr 1948/16 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 16.11.2016 roku z późn. zm. Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych RPOWŚ 2014-2020 przyjęty Uchwałą nr 2518/17 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dn. 26 kwietnia 2017 roku z późn. zm.

6. CEL WYDATKOWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH DLA DZIAŁANIA 11.1/11.2/11.3:**

Celem wydatkowania środków w ramach Działania 11.1 jest zapewnienie skutecznego i efektywnego systemu wdrażania RPOWŚ 2014-2020.

W ramach Działania 11.1 realizowane będą wydatki związane z finansowaniem kosztów związanych z ewaluacją Programu, kosztów badań, analiz, ekspertyz, sprawozdań oraz zakupu innych usług zewnętrznych. Ponadto, będą realizowane działania dotyczące utrzymania i rozwoju systemu informatycznego oraz niezbędnych narzędzi informatycznych, a także przedsięwzięcia dotyczące monitoringu, ewaluacji i aktualizacji regionalnej strategii inteligentnych specjalizacji w zakresie wsparcia EFRR i EFS dla regionalnej strategii inteligentnych specjalizacji.

7. DZIEDZINA INTERWENCJI FUNDUSZY STRUKTURALNYCH:

- a) **Nazwa:** Skuteczny i efektywny system wdrażania RPOWŚ 2014-2020/ ~~Wsparcie procesu wdrażania RPOWŚ 2014-2020 poprzez wzmocnienie potencjału administracyjnego / Informacja i promocja RPOWŚ**~~
- b) **Numer kodu interwencji:** 121/122/123**

8. BUDŻET I WSKAŹNIKI REALIZACJI CELÓW POMOCY TECHNICZNEJ RPOWŚ W RAMACH GRUPY WYDATKÓW:

System informatyczny i narzędzia informatyczne służący wdrażaniu RPOWŚ.

nazwa grupy wydatków

Budżet i wskaźniki realizacji celów PT RPOWŚ wg tabeli nr.11 i 12.



KRÓTKI OPIS DZIAŁAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH W/W GRUPY WYDATKÓW W 2020 ROKU.

Utrzymanie i rozwój systemu informatycznego tj. opłaty związane z utrzymaniem i modyfikowaniem Generatora wniosków o dofinansowanie z RPOWŚ na lata 2014-2020.

9.ZGODNOŚĆ Z PRAWEM KRAJOWYM I WSPÓLNOTOWYM W TYM:

| | | |
|---|---------|-------------|
| <p>- ustawą PZP **</p> <p>Wydatki będą wydatkowane zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 „z późn. zm.”)</p> | TAK/NIE | NIE DOTYCZY |
| <p>- zasadą promowania równości kobiet i mężczyzn oraz zasadą niedyskryminacji w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami **</p> <p>Zasada ta będzie realizowana we wszystkich działaniach m. in. poprzez równy dostęp do systemu informatycznego itd.</p> | TAK/NIE | NIE DOTYCZY |
| <p>- zasadą zrównoważonego rozwoju **</p> | TAK/NIE | NIE DOTYCZY |

10. CZY WNIOSKODAWCA DYSPONUJE KADRĄ GWARANTUJĄCĄ WYKONALNOŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA**

| | |
|---------|-------------|
| TAK/NIE | NIE DOTYCZY |
|---------|-------------|



Tabela nr 11.

| Nazwa grupy wydatków | Całkowita wartość wydatków kwalifikowalnych w ramach grupy wydatków | Wartość współfinansowania z EFS (85%) | Wartość współfinansowania budżetu Samorządu Województwa (15%) | Wskaźniki | | | | |
|---|---|---------------------------------------|---|--|----------|-----------------|----------------|------------------|
| | | | | Nazwa | Typ | Jednostka miary | Wartość bazowa | Wartość docelowa |
| System informatyczny i narzędzia informatyczne służący wdrażaniu RPOWŚ. | 85 000,00 PLN | 72 250,00 PLN | 12 750,00 PLN | Liczba użytkowników systemów informatycznych | Produktu | Os. | 0 | 1 000 |

 Tabela nr 12. **HARMONOGRAM NA KOLEJNE PÓLROCZA W PODZIALE NA GRUPY WYDATKÓW**

| Nazwa grupy wydatków: System informatyczny i narzędzia informatyczne służący wdrażaniu RPOWŚ. | | |
|---|---------------|----------------------------------|
| Okres(rok, pół roku) | | Planowane wydatki kwalifikowalne |
| rok | półrocze | |
| 2020 | I - półrocze | 42 500,00 PLN |
| | II - półrocze | 42 500,00 PLN |



OSOBY DO KONTAKTÓW ROBOCZYCH:

Imię i nazwisko: Helena Gawlik

Telefon: (0-41) 36-58-134 **Fax:** (041) 36-58-191

E-mail: helena.gawlik@sejmik.kielce.pl

MIEJSCOWOŚĆ: Kielce

DATA: 17.10.2019

PODPIS
DYREKTORA DEPARTAMENTU
INWESTYCJI I ROZWOJU:

* - *okres rzeczowej i finansowej realizacji projektu*

** - *niepotrzebne skreślić*

ROCZNY PLAN DZIAŁAŃ W RAMACH POMOCY TECHNICZNEJ RPOWŚ 2014-2020
W OKRESIE OD 01/01/2020 DO 31/12/2020*

1. PROGRAM

Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego
na lata 2014-2020

2. OŚ PRIORYTETOWA

11 Pomoc Techniczna

3. DZIAŁANIE

~~11.1/11.2/11.3**~~

**4. INSTYTUCJA WDRAŻAJĄCA
/BENEFICJENT KOŃCOWY**

**Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego
Departament Inwestycji i Rozwoju
Oddział ds. Informacji, Promocji i Pomocy Technicznej**

5. PODSTAWA PRAWNA

Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 przyjęty Uchwałą Nr 1948/16 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 16.11.2016 roku z późn. zm. Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych RPOWŚ 2014-2020 przyjęty Uchwałą nr 2518/17 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dn. 26 kwietnia 2017 roku z późn. zm.

6. CEL WYDATKOWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH DLA DZIAŁANIA ~~11.1/11.2/11.3~~:**

Celem wydatkowania środków w ramach Działania 11.2 jest wzmocnienie potencjału administracyjnego jednostek uczestniczących we wdrażaniu RPOWŚ 2014-2020.

W ramach Działania 11.2 realizowane będą wydatki związane z zatrudnieniem personelu zaangażowanego we wdrażanie RPOWŚ 2014-2020, podnoszeniem kwalifikacji oraz wdrażaniem systemu motywacji pracowników. Ponadto, finansowanie dotyczyć będzie kosztów kontroli realizacji projektów (w tym kontrola na miejscu) oraz kosztów organizacyjnych i administracyjnych tj. wynajem pomieszczeń biurowych, zakup sprzętu i wyposażenia na potrzeby pracowników zaangażowanych we wdrażanie RPOWŚ 2014-2020.

Wsparcie objęte będą koszty prac Komitetu Monitorującego; Grup Roboczych; konsultacji społecznych, spotkań ciał doradczych, ekspertów zewnętrznych, archiwizacji i przechowywania dokumentów oraz opłat pocztowo - telekomunikacyjnych.

Koszty usług prawnych w zakresie m. in. opiniowania dokumentów generowanych przez Instytucję Zarządzającą, dotyczących wdrażania RPOWŚ na lata 2014-2020 oraz ewentualnych kosztów sądowych w procedurze odwoławczej.

7. DZIEDZINA INTERWENCJI FUNDUSZY STRUKTURALNYCH:

- a) **Nazwa:** ~~Skuteczny i efektywny system wdrażania RPOWŚ 2014-2020~~/ Wsparcie procesu wdrażania RPOWŚ 2014-2020 poprzez wzmocnienie potencjału administracyjnego / ~~Informacja i promocja RPOWŚ**~~
- b) **Numer kodu interwencji:** 121/~~422/423**~~

8. BUDŻET I WSKAŹNIKI REALIZACJI CELÓW POMOCY TECHNICZNEJ RPOWŚ W RAMACH GRUPY WYDATKÓW:

Zatrudnienie osób oraz umowy cywilno-prawne w ramach RPOWŚ

nazwa grupy wydatków

Budżet i wskaźniki realizacji celów PT RPOWŚ wg. tabeli nr 11 i 12.

KRÓTKI OPIS DZIAŁAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH W/W GRUPY WYDATKÓW W 2020 ROKU.

Założone działania dotyczą finansowania wynagrodzeń wraz z pochodnymi pracowników Departamentu Inwestycji i Rozwoju, Departamentu Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego, Departamentu Budżetu i Finansów, Biura Rzecznika Funduszy Europejskich oraz Departamentu Kontroli i Certyfikacji RPO - Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, którzy są zaangażowani we wdrażanie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

9.ZGODNOŚĆ Z PRAWEM KRAJOWYM I WSPÓLNOTOWYM W TYM:

| | | |
|---|--------------------|------------------------|
| - ustawą PZP ** | TAK/NIE | NIE DOTYCZY |
| - zasadą promowania równości kobiet i mężczyzn oraz zasadą niedyskryminacji w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami. ** Pracownicy będą zatrudniani na podstawie kryterium kompetencji i wiedzy. Zapewniona będzie równość szans dla kobiet i mężczyzn oraz zasada niedyskryminacji w tym dla osób z niepełnosprawnościami w dostępie zatrudnienia oraz równych wynagrodzeń na tych samych stanowiskach. | TAK/NIE | NIE DOTYCZY |
| - zasadą zrównoważonego rozwoju ** | TAK/NIE | NIE DOTYCZY |

10. CZY WNIOSKODAWCA DYSPONUJE KADRĄ GWARANTUJĄCĄ WYKONALNOŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA**

| | |
|--------------------|------------------------|
| TAK/NIE | NIE DOTYCZY |
|--------------------|------------------------|



Tabela nr 11.

| Nazwa grupy wydatków | Całkowita wartość wydatków kwalifikowalnych w ramach grupy wydatków | Wartość współfinansowania z EFS (85%) | Wartość współfinansowania budżetu Samorządu Województwa (15%) | Wskaźniki | | | | |
|--|---|---------------------------------------|---|---|----------|-----------------|----------------|------------------|
| | | | | Nazwa | Typ | Jednostka miary | Wartość bazowa | Wartość docelowa |
| Zatrudnienie osób oraz umowy cywilno-prawne w ramach RPOWŚ | 23 666 227,00 PLN | 20 116 292,00 PLN | 3 549 935,00 PLN | Liczba etatomiesięcy finansowanych ze środków pomocy technicznej. | Produktu | sztuka | 0 | 3 192 |

 Tabela nr 12. **HARMONOGRAM NA KOLEJNE PÓLROCZA W PODZIALE NA GRUPY WYDATKÓW**

| Nazwa grupy wydatków: Zatrudnienie osób oraz umowy cywilno-prawne w ramach RPOWŚ | | |
|--|----------------------|---|
| <i>Okres(rok, pół roku)</i> | | <i>Planowane wydatki kwalifikowalne</i> |
| <i>rok</i> | <i>półrocze</i> | |
| 2020 | <i>I - półrocze</i> | 12 504 053,00 PLN |
| | <i>II - półrocze</i> | 11 162 174,00 PLN |



OSOBY DO KONTAKTÓW ROBOCZYCH:

Imię i nazwisko: Helena Gawlik

Telefon: (0-41) 36-58-134 **Fax:** (041) 36-58-191

E-mail: helena.gawlik@sejmik.kielce.pl

MIEJSCOWOŚĆ: Kielce

DATA: 17.10.2019

PODPIS
DYREKTORA DEPARTAMENTU
INWESTYCJI I ROZWOJU:

* - *okres rzeczowej i finansowej realizacji projektu*

** - *niepotrzebne skreślić*

ROCZNY PLAN DZIAŁAŃ W RAMACH POMOCY TECHNICZNEJ RPOWŚ 2014-2020
W OKRESIE OD 01/01/2020 DO 31/12/2020*

1. PROGRAM

Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego
na lata 2014-2020

2. OŚ PRIORYTETOWA

11 Pomoc Techniczna

3. DZIAŁANIE

~~11.1/11.2/11.3~~**

**4. INSTYTUCJA WDRAŻAJĄCA
/BENEFICJENT KOŃCOWY**

**Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego
Departament Inwestycji i Rozwoju
Oddział ds. Informacji, Promocji i Pomocy Technicznej.**

5. PODSTAWA PRAWNA

Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 przyjęty Uchwałą Nr 1948/16 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 16.11.2016 roku z późn. zm. Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych RPOWŚ 2014-2020 przyjęty Uchwałą nr 2518/17 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dn. 26 kwietnia 2017 roku z późn. zm.

6. CEL WYDATKOWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH DLA DZIAŁANIA ~~11.1/11.2/11.3~~:**

Celem wydatkowania środków w ramach Działania 11.2 jest wzmocnienie potencjału administracyjnego jednostek uczestniczących we wdrażaniu RPOWŚ 2014-2020.

W ramach Działania 11.2 realizowane będą wydatki związane z zatrudnieniem personelu zaangażowanego we wdrażanie RPOWŚ 2014-2020, podnoszeniem kwalifikacji oraz wdrażaniem systemu motywacji pracowników. Ponadto, finansowanie dotyczyć będzie kosztów kontroli realizacji projektów (w tym kontrola na miejscu) oraz kosztów organizacyjnych i administracyjnych tj. wynajem pomieszczeń biurowych, zakup sprzętu i wyposażenia na potrzeby pracowników zaangażowanych we wdrażanie RPOWŚ 2014-2020.

Wsparciem objęte będą koszty prac Komitetu Monitorującego; Grup Roboczych; konsultacji społecznych, spotkań ciał doradczych, ekspertów zewnętrznych, archiwizacji i przechowywania dokumentów oraz opłat pocztowo - telekomunikacyjnych.

Koszty usług prawniczych w zakresie m. in. opiniowania dokumentów generowanych przez Instytucję Zarządzającą, dotyczących wdrażania RPOWŚ na lata 2014-2020 oraz ewentualnych kosztów sądowych w procedurze odwoławczej.

7. DZIEDZINA INTERWENCJI FUNDUSZY STRUKTURALNYCH:

- a) ~~Nazwa: Skuteczny i efektywny system wdrażania RPOWŚ 2014-2020/~~ Wsparcie procesu wdrażania RPOWŚ 2014-2020 poprzez wzmocnienie potencjału administracyjnego / ~~Informacja i promocja RPOWŚ~~**

- b) **Numer kodu interwencji:** 121/~~122/123~~*

**8. BUDŻET I WSKAŹNIKI REALIZACJI CELÓW POMOCY TECHNICZNEJ RPOWŚ W RAMACH
GRUPY WYDATKÓW:**

Bieżąca obsługa wdrażania Programu w tym szkolenia dla pracowników

nazwa grupy wydatków

Budżet i wskaźniki realizacji celów PT RPOWŚ wg tabeli nr 11 i 12.

KRÓTKI OPIS DZIAŁAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH W/W GRUPY WYDATKÓW W 2020 ROKU.

Finansowanie kosztów związanych z obsługą Komitetu Monitorującego RPOWŚ i innych ciał doradczych, związanych z realizacją RPOWŚ 2014-2020 oraz kosztów szkoleń członków KM. Obejmować będą również ponoszenie kosztów usługi prawniczej w zakresie m. in. opiniowania dokumentów generowanych przez Instytucję Zarządzającą, dotyczących wdrażania RPOWŚ na lata 2014-2020 oraz ewentualnych kosztów sądowych w procedurze odwoławczej.

Założone działania dotyczą również finansowania różnych form szkoleniowych (m. in. szkolenia, warsztaty, wizyty studyjne, spotkania informacyjne, kursy językowe oraz studia) w tym kosztów delegacji i podróży służbowych dla pracowników Departamentu Inwestycji i Rozwoju, Departamentu Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego, Departamentu Budżetu i Finansów, Biura Rzecznika Funduszy Europejskich oraz Departamentu Kontroli i Certyfikacji RPO - Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, którzy są zaangażowani we wdrażanie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

Wydatki powiązane z kontrolą realizacji projektów tj. koszty delegacji i podróży służbowych pracowników.

Ponadto, finansowane będą umowy cywilno – prawne dla działań, które nie wpisują się w pozostałe grupy wydatków a które dotyczą wdrażania RPOWŚ.

9.ZGODNOŚĆ Z PRAWEM KRAJOWYM I WSPÓLNOTOWYM W TYM:

| | | |
|--|---------|-------------|
| <p>- ustawą PZP **</p> <p>Wydatki zostaną wpisane do Planu Zamówień Publicznych i będą wydatkowane zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 „z późn. zm.”)</p> | TAK/NIE | NIE DOTYCZY |
| <p>- zasadą promowania równości kobiet i mężczyzn oraz zasadą niedyskryminacji. w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami. **</p> <p>Skład Komitetu Monitorującego zapewnia realizację zasady partnerstwa, poprzez zagwarantowanie udziału trzech stron delegujących członków: strony rządowej, samorządowej i partnerów spoza administracji oraz promuje równość szans kobiet i mężczyzn oraz równość szans i niedyskryminację.</p> <p>Zapewniona będzie również równość szans dla kobiet i mężczyzn oraz zasada niedyskryminacji w tym dla osób z niepełnosprawnościami we wszystkich działaniach w tym m. in. w dostępie rozwoju zawodowego, kształcenia i szkolenia, przy pracach związanych z kontrolą projektów itd.</p> | TAK/NIE | NIE DOTYCZY |



| | | |
|---|----------------|--------------------|
| <p>- zasadą zrównoważonego rozwoju **</p> <p>Krótki opis w jaki sposób realizowana będzie zgodność z przedmiotową zasadą.</p> <p>Zasada realizowana będzie poprzez racjonalny i oszczędny sposób gospodarowania dobrami materialnymi wytworzonymi w ramach prowadzonych działań np. ograniczanie zużycia papieru, wykorzystywanie wielokrotne wydrukowanych kartek, redukcja korespondencji papierowej na rzecz elektronicznej.</p> | <p>TAK/NIE</p> | <p>NIE DOTYCZY</p> |
|---|----------------|--------------------|

10. CZY WNIOSKODAWCA DYSPONUJE KADRĄ GWARANTUJĄCĄ WYKONALNOŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA**

| | |
|---------|-------------|
| TAK/NIE | NIE DOTYCZY |
|---------|-------------|



Tabela nr 11.

| Nazwa grupy wydatków | Całkowita wartość wydatków kwalifikowanych w ramach grupy wydatków | Wartość współfinansowania z EFS (85%) | Wartość współfinansowania budżetu Samorządu Województwa (15%) | Wskaźniki | | | | |
|---|--|---------------------------------------|---|---|----------|-----------------|----------------|------------------|
| | | | | Nazwa | Typ | Jednostka miary | Wartość bazowa | Wartość docelowa |
| Bieżąca obsługa wdrażania Programu w tym szkolenia dla pracowników. | 972 320,00 PLN | 826 472,00 PLN | 145 848,00 PLN | Liczba uczestników form szkoleniowych dla instytucji. | Produktu | osoba | 0 | 147 |

Tabela nr 12. HARMONOGRAM NA KOLEJNE PÓŁROCZA W PODZIALE NA GRUPY WYDATKÓW

| Nazwa grupy wydatków: Bieżąca obsługa wdrażania Programu w tym szkolenia dla pracowników. | | |
|---|---------------|----------------------------------|
| Okres(rok, pół roku) | | Planowane wydatki kwalifikowalne |
| rok | półrocze | |
| 2020 | I - półrocze | 400 000,00 PLN |
| | II - półrocze | 572 320,00 PLN |



OSOBY DO KONTAKTÓW ROBOCZYCH:

Imię i nazwisko: Helena Gawlik

Telefon: (0-41) 36-58-134 **Fax:** (041) 36-58-191

E-mail: helena.gawlik@sejmik.kielce.pl

MIEJSCOWOŚĆ: Kielce

DATA: 17.10.2019

PODPIS
DYREKTORA DEPARTAMENTU
INWESTYCJI I ROZWOJU:

* - *okres rzeczowej i finansowej realizacji projektu*

** - *niepotrzebne skreślić*

ROCZNY PLAN DZIAŁAŃ W RAMACH POMOCY TECHNICZNEJ RPOWŚ 2014-2020
W OKRESIE OD 01/01/2020 DO 31/12/2020*

1. PROGRAM

Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego
na lata 2014-2020

2. OŚ PRIORYTETOWA

11 Pomoc Techniczna

3. DZIAŁANIE

~~11.1/11.2/11.3**~~

**4. INSTYTUCJA WDRAŻAJĄCA
/BENEFICJENT KOŃCOWY**

**Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego
Departament Inwestycji i Rozwoju
Oddział ds. Informacji, Promocji i Pomocy Technicznej.**

5. PODSTAWA PRAWNA

Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 przyjęty Uchwałą Nr 1948/16 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 16.11.2016 roku z późn. zm. Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych RPOWŚ 2014-2020 przyjęty Uchwałą nr 2518/17 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dn. 26 kwietnia 2017 roku z późn. zm.

6. CEL WYDATKOWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH DLA DZIAŁANIA ~~11.1/11.2/11.3~~:**

Celem wydatkowania środków w ramach Działania 11.3 jest zapewnienie skutecznych i efektywnych działań informacyjnych i promocyjnych.

W ramach Działania 11.3 Informacja i promocja RPOWŚ realizowane będą wydatki związane z organizacją kampanii informacyjno – promocyjnych, konferencji, seminariów i szkoleń dotyczących wdrażania RPOWŚ 2014-2020 dla beneficjentów i potencjalnych beneficjentów oraz ogłoszenia prasowe i radiowe o naborach wniosków które związane będą z realizacją Programu.

Przygotowywanie oraz upowszechnianie materiałów informacyjnych i promocyjnych, publikacja artykułów i materiałów prasowych, współpraca z mediami, stworzenie i administrowanie stronami internetowymi.

Działania te będą zgodne ze Strategią Komunikacji RPOWŚ na lata 2014-2020.

7. DZIEDZINA INTERWENCJI FUNDUSZY STRUKTURALNYCH:

- a) ~~Nazwa: Skuteczny i efektywny system wdrażania RPOWŚ 2014-2020/ Wsparcie procesu wdrażania RPOWŚ 2014-2020 poprzez wzmocnienie potencjału administracyjnego / Informacja i promocja RPOWŚ**~~

- b) ~~Numer kodu interwencji: 121/122/123**~~

8. BUDŻET I WSKAŹNIKI REALIZACJI CELÓW POMOCY TECHNICZNEJ RPOWŚ W RAMACH GRUPY WYDATKÓW:

Działania informacyjne i promocyjne RPOWŚ 2014-2020

nazwa grupy wydatków



budżet i wskaźniki realizacji celów PT RPOWŚ wg tabeli nr 11 i 12

KRÓTKI OPIS DZIAŁAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH W/W GRUPY WYDATKÓW W 2020 ROKU.

Założone działania dotyczą finansowania kampanii informacyjno – promocyjnych o szerokim zasięgu, współpracy z mediami, wydawaniem biuletynu informacyjnego oraz zakup materiałów promocyjnych i informacyjnych, utrzymania i administrowania stron internetowych, organizacja konferencji i spotkań dla beneficjentów i potencjalnych beneficjentów oraz ogłoszenia prasowe i radiowe o naborach wniosków, które będą związane bezpośrednio z realizacją zagadnień Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

Działania będą zgodne ze Strategią Komunikacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

9.ZGODNOŚĆ Z PRAWEM KRAJOWYM I WSPÓLNOTOWYM W TYM:

| | | |
|---|----------------|--------------------|
| <p>- ustawą PZP **</p> <p>Wydatki zostaną wpisane do Planu Zamówień Publicznych i będą wydatkowane zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 „z późn. zm.”)</p> | <p>TAK/NIE</p> | <p>NIE DOTYCZY</p> |
| <p>- zasadą promowania równości kobiet i mężczyzn oraz zasadą niedyskryminacji w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami. **</p> <p>Zasada realizowana będzie poprzez przestrzeganie zasady równości szans i niedyskryminacji, równości szans płci, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i zasady równości szans w ramach przekazywanych komunikatów działań informacyjno-promocyjnych.</p> | <p>TAK/NIE</p> | <p>NIE DOTYCZY</p> |
| <p>- zasadą zrównoważonego rozwoju **</p> <p>Krótki opis w jaki sposób realizowana będzie zgodność z przedmiotową zasadą.</p> <p>Zasada realizowana będzie poprzez racjonalny i oszczędny sposób gospodarowania dobrami materialnymi wytworzonymi w ramach prowadzonych działań.</p> | <p>TAK/NIE</p> | <p>NIE DOTYCZY</p> |

10. CZY WNIOSKODAWCA DYSPONUJE KADRĄ GWARANTUJĄCĄ WYKONALNOŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA**

| | |
|----------------|--------------------|
| <p>TAK/NIE</p> | <p>NIE DOTYCZY</p> |
|----------------|--------------------|

Tabela nr 11.

| Nazwa grupy wydatków | Całkowita wartość wydatków kwalifikowalnych w ramach grupy wydatków | Wartość współfinansowana z EFS (85%) | Wartość współfinansowana z budżetu Samorządu Województwa (15%) | Wskaźniki | | | | |
|---|---|--------------------------------------|--|---|----------|-----------------|----------------|------------------|
| | | | | Nazwa | Typ | Jednostka miary | Wartość bazowa | Wartość docelowa |
| Działania informacyjne i promocyjne RPOWŚ | 1 495 000,00 PLN | 1 270 750,00 PLN | 224 250,00 PLN | Liczba działań informacyjno-promocyjnych o szerokim zasięgu. | Produktu | szt. | 0 | 2 |
| | | | | Liczba zorganizowanych spotkań, konferencji, seminariów. | Produktu | szt. | 0 | 6 |
| | | | | Liczba odwiedzin portalu informacyjnego /serwisu internetowego. | Produktu | szt. | 0 | 200 000 |
| | | | | Liczba uczestników form szkoleniowych dla beneficjentów. | Produktu | osoba | 0 | 500 |



Tabela nr 12. **HARMONOGRAM NA KOLEJNE PÓLROCZA W PODZIALE NA GRUPY WYDATKÓW**

| Nazwa grupy wydatków: Działania informacyjne i promocyjne RPOWŚ 2014-2020 | | |
|--|----------------------|---|
| <i>Okres(rok, pół roku)</i> | | <i>Planowane wydatki kwalifikowalne</i> |
| <i>rok</i> | <i>półrocze</i> | |
| 2020 | <i>I - półrocze</i> | 600 000,00 PLN |
| | <i>II - półrocze</i> | 895 000,00 PLN |



OSOBY DO KONTAKTÓW ROBOCZYCH:

Imię i nazwisko: Helena Gawlik

Telefon: (0-41) 36-58-134

Fax: (041) 36-58-191

E-mail: helena.gawlik@sejmik.kielce.pl

MIEJSCOWOŚĆ: Kielce

DATA: 17.10.2019

PODPIS
DYREKTORA DEPARTAMENTU
INWESTYCJI I ROZWOJU:

* - *okres rzeczowej i finansowej realizacji projektu*

** - *niepotrzebne skreślić*

ROCZNY PLAN DZIAŁAŃ W RAMACH POMOCY TECHNICZNEJ RPOWŚ 2014-2020 W
OKRESIE OD 01/01/2020 DO 31/12/2020*

1. PROGRAM

Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego
na lata 2014-2020

2. OŚ PRIORYTETOWA

11 Pomoc Techniczna

3. DZIAŁANIE

~~11.1/11.2/11.3~~**

**4. INSTYTUCJA WDRAŻAJĄCA
/BENEFICJENT KOŃCOWY**

Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego
Departament Inwestycji i Rozwoju
Oddział ds. Informacji, Promocji i Pomocy Technicznej.

5. PODSTAWA PRAWNA

Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 przyjęty Uchwałą Nr 1948/16 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 16.11.2016 roku z późn. zm. Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych RPOWŚ 2014-2020 przyjęty Uchwałą nr 2518/17 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dn. 26 kwietnia 2017 roku z późn. zm.

6. CEL WYDATKOWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH DLA DZIAŁANIA ~~11.1/11.2/11.3~~:**

Celem wydatkowania środków w ramach Działania 11.2 jest wzmocnienie potencjału administracyjnego jednostek uczestniczących we wdrażaniu RPOWŚ 2014-2020.

W ramach Działania 11.2 realizowane będą wydatki związane z zatrudnieniem personelu zaangażowanego we wdrażanie RPOWŚ 2014-2020, podnoszeniem kwalifikacji oraz wdrażaniem systemu motywacji pracowników. Ponadto, finansowanie dotyczyć będzie kosztów kontroli realizacji projektów (w tym kontroli na miejscu) oraz kosztów organizacyjnych i administracyjnych tj. wynajem pomieszczeń biurowych, zakup sprzętu i wyposażenia na potrzeby pracowników zaangażowanych we wdrażanie RPOWŚ 2014-2020.

Wsparciem objęte będą koszty prac Komitetu Monitorującego; Grup Roboczych; konsultacji społecznych, spotkań ciał doradczych, ekspertów zewnętrznych, archiwizacji i przechowywania dokumentów oraz opłat pocztowo - telekomunikacyjnych.

Koszty usług prawnych w zakresie m. in. opiniowania dokumentów generowanych przez Instytucję Zarządzającą, dotyczących wdrażania RPOWŚ na lata 2014-2020 oraz ewentualnych kosztów sądowych w procedurze odwoławczej.

7. DZIEDZINA INTERWENCJI FUNDUSZY STRUKTURALNYCH:

- a) **Nazwa:** ~~Skuteczny i efektywny system wdrażania RPOWŚ 2014-2020/~~ Wsparcie procesu wdrażania RPOWŚ 2014-2020 poprzez wzmocnienie potencjału administracyjnego / ~~Informacja i promocja RPOWŚ~~**

- b) **Numer kodu interwencji:** 121/~~122/123~~**

8. BUDŻET I WSKAŹNIKI REALIZACJI CELÓW POMOCY TECHNICZNEJ RPOWŚ W RAMACH GRUPY WYDATKÓW:

Zakup sprzętu komputerowego, akcesoriów komputerowych, materiałów i wyposażenia oraz wynajem powierzchni biurowej w ramach RPOWŚ 2014 – 2020.

nazwa grupy wydatków

budżet i wskaźniki realizacji celów PT RPOWŚ wg tabeli nr 11 i 12.

KRÓTKI OPIS DZIAŁAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH W/W GRUPY WYDATKÓW W 2020 ROKU.

Zakup niezbędnego sprzętu biurowego, materiałów biurowych, papierniczych, eksploatacyjnych, wyposażenia, mebli biurowych oraz opłaty za naprawy sprzętu elektronicznego na potrzeby pracowników Departamentu Inwestycji i Rozwoju, Departamentu Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego, Departamentu Budżetu i Finansów, Biura Rzecznika Funduszy Europejskich oraz Departamentu Kontroli i Certyfikacji RPO, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, którzy są zaangażowani we wdrażanie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

Założone działania dotyczą również finansowania kosztów organizacyjnych oraz administracyjnych tj. wynajem powierzchni biurowej, opłaty eksploatacyjne i za media oraz opłaty za usługi pocztowo – telekomunikacyjne, koszty opłat związanych z dostawą Internetu oraz koszty związane z archiwizacją dokumentów na potrzeby wdrażania RPOWŚ 2014-2020.

Wydatki powiązane np. z kontrolą realizacji projektów oraz obsługą Programu tj. wynajem długoterminowy lub leasing środków transportu, niezbędne wydatki związane z utrzymaniem służbowych środków transportu, w szczególności naprawy, miejsca postojowe, ubezpieczenie, serwis, zakup paliwa.

9.ZGODNOŚĆ Z PRAWEM KRAJOWYM I WSPÓLNOTOWYM W TYM:

| | | |
|--|---------|-------------|
| <p>- ustawą PZP **</p> <p>Wydatki zostaną wpisane do Planu Zamówień Publicznych i będą wydatkowane zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 „z późn. zm.”)</p> | TAK/NIE | NIE DOTYCZY |
| <p>- zasadą promowania równości kobiet i mężczyzn oraz zasadą niedyskryminacji w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami. **</p> <p>Zasada realizowana będzie poprzez przestrzeganie zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami we wszystkich działaniach w tym m. in. w zakresie równego dostępu do zakupionego sprzętu, materiałów biurowych i itd.</p> | TAK/NIE | NIE DOTYCZY |
| <p>- zasadą zrównoważonego rozwoju **</p> <p>Zasada realizowana będzie zgodnie z wytycznymi Komisji Europejskiej zawartymi w Strategii Europa 2020, w tym w zakresie ochrony środowiska naturalnego, korzystania z zasobów racjonalnie i oszczędnie w ramach prowadzonych działań: np. ograniczanie zużycia papieru, wykorzystywanie wielokrotne wydrukowanych jednostronnie kartek, redukcja korespondencji papierowej na rzecz</p> | TAK/NIE | NIE DOTYCZY |



| | | |
|---|--|--|
| elektronicznej oraz oszczędzanie energii elektrycznej oraz ciepłej. | | |
|---|--|--|

10. CZY WNIOSKODAWCA DYSPONUJE KADRĄ GWARANTUJĄCĄ WYKONALNOŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA**

| | |
|---------|-------------|
| TAK/NIE | NIE-DOTYCZY |
|---------|-------------|



Tabela nr 11.

| Nazwa grupy wydatków | Całkowita wartość wydatków kwalifikowalnych w ramach grupy wydatków | Wartość współfinansowania z EFS (85%) | Wartość współfinansowania budżetu Samorządu Województwa (15%) | Wskaźniki | | | | |
|---|---|---------------------------------------|---|--|----------|-----------------|----------------|------------------|
| | | | | Nazwa | Typ | Jednostka miary | Wartość bazowa | Wartość docelowa |
| Zakup sprzętu komputerowego, akcesoriów komputerowych, materiałów i wyposażenia oraz wynajem powierzchni biurowej w ramach RPOWŚ 2014 – 2020. | 3 442 300,00 PLN | 2 925 955,00 PLN | 516 345,00 PLN | Liczba zakupionych urządzeń oraz elementów wyposażenia stanowiska pracy. | Produktu | Szt. | 0 | 115 |

 Tabela nr 12. **HARMONOGRAM NA KOLEJNE PÓLROCZA W PODZIALE NA GRUPY WYDATKÓW**

| | | |
|--|----------------------|---|
| Nazwa grupy wydatków: Zakup sprzętu komputerowego, akcesoriów komputerowych, materiałów i wyposażenia oraz wynajem powierzchni biurowej w ramach RPOWŚ 2014 – 2020. | | |
| <i>Okres(rok, pół roku)</i> | | <i>Planowane wydatki kwalifikowalne</i> |
| <i>rok</i> | <i>półrocze</i> | |
| 2020 | <i>I - półrocze</i> | 1 617 000,00 PLN |
| | <i>II - półrocze</i> | 1 825 300,00 PLN |



OSOBY DO KONTAKTÓW ROBOCZYCH:

Imię i nazwisko: Helena Gawlik

Telefon: (0-41) 36-58-134 **Fax:** (041) 36-58-191

E-mail: helena.gawlik@sejmik.kielce.pl

MIEJSCOWOŚĆ: Kielce

DATA: 17.10.2019

PODPIS
DYREKTORA DEPARTAMENTU
INWESTYCJI I ROZWOJU:

* - *okres rzeczowej i finansowej realizacji projektu*

** - *niepotrzebne skreślić*