

## Protokół Nr 13/19

z posiedzenia Komisji Kultury, Edukacji i Sportu, które odbyło się **19 września 2019 r. w godzinach 9.00-12.00** w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego.

Zawiadomienie o posiedzeniu stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Obrady prowadziła **Przewodnicząca Komisji – Agnieszka Buras**.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Komisji oraz goście zgodnie z załączonymi listami obecności (zał. nr 2,3).

Komisja przyjęła jednogłośnie do realizacji następujący porządek obrad:

1. Informacja o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Województwa Świętokrzyskiego na lata 2019-2043 za I półrocze 2019 r.
2. Informacja o przebiegu wykonania Budżetu Województwa za I półrocze 2019 roku.
3. Informacja o realizacji planów finansowych w I półroczu 2019 r. w wojewódzkich instytucjach kultury.
4. Informacja na temat aktualnego stanu realizacji projektu: „Rozbudowa i modernizacja Mauzoleum Martyrologii Wsi Polskich w Michniowie”.
5. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia „Regulaminu przyznawania dodatków do wynagrodzenia nauczycieli wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych oświaty prowadzonych przez Samorząd Województwa Świętokrzyskiego”
6. Sprawy różne.

Przebieg posiedzenia:

### **Ad. 1.2**

**Przewodnicząca Komisji – Agnieszka Buras** otworzyła posiedzenie przedstawiając porządek obrad. W wyniku ustalenia, że porządek obrad został przyjęty, przystąpiono do omawiania dwóch pierwszych punktów posiedzenia. W tej kwestii, Przewodnicząca Komisji poprosiła o zabranie głosu **Panią Marię Fidzińską-Dziuryńską, Skarbnik Województwa Świętokrzyskiego**. Prelegentka przedstawiła informację o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Województwa Świętokrzyskiego oraz przebieg wykonania budżetu za I półrocze 2019 roku, co stanowi zał. nr 4 do protokołu.

Po wysłuchaniu wystąpienia, **Pan Leszek Wawrzyła, Członek Komisji** zapytał Panią Skarbnik o ile w przybliżeniu mogą wzrosnąć wpływy województwa z podatków PIT i CIT.

Udzielając odpowiedzi, Pani Maria Fidzińska-Dziurzyńska zwróciła uwagę, że udział województwa w podatku PIT jest niewielki stąd, w tym względzie nie przewiduje się istotnych zmian natomiast prognozy odnośnie podatku CIT nie są optymistyczne więc możliwy jest spadek dochodów w tym aspekcie.

### **Ad. 3.**

W tej części posiedzenia, Przewodnicząca Komisji prosiła o zabranie głosu zaproszonych gości w kwestii przedstawiania informacji o realizacji planów finansowych w I półroczu 2019 r. w wojewódzkich instytucjach kultury.

W imieniu **Pana Andrzeja Dąbrowskiego, Dyrektora Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Kielcach**, informację przedstawiła **Pani Monika Sztuk, Główna Księgowa**.

zał. nr 5 do protokołu

**Pani Magdalena Kusztal, Dyrektor Departamentu Kultury i Dziedzictwa Narodowego**, doceniła prowadzone działania przez bibliotekę, jednak z uwagi na dużą liczbę etatów na tle innych jednostek kultury poprosiła, aby już nie zwiększać zatrudnienia.

Głos zabrała **Pani Jadwiga Zielińska, Główny Bibliotekarz**, tłumacząc, że duża liczba etatów wynika z dwuzmianowego systemu pracy oraz zadeklarowała, że biblioteka będzie powadzić racjonalne zatrudnienie.

Następnie, swoją informację przedstawił, **Pan Michał Kotański, Dyrektor Teatru im. Stefana Żeromskiego w Kielcach**, która stanowi zał. nr 6 do protokołu. Ponadto, Dyrektor zwrócił uwagę, że w najbliższym czasie teatr będzie się starać o uzyskanie środków z funduszu norweskiego na dodatkową działalność.

W dalszej części posiedzenia wystąpił **Pan Robert Kotowski, Dyrektor Muzeum Narodowego** dokonując analizy jednostki w podziale na źródła finansowania.

zał. nr 7 do protokołu

Filharmonię Świętokrzyską zaprezentował **Pan Jacek Rudnicki, Zastępca Dyrektora**. Wydatki inwestycyjne instytucji zostały odniesione do zakupów instrumentów muzycznych oraz bieżącej działalności placówki. Ponadto, Pan Dyrektor poprosił Komisję

o przychylność w odniesieniu do wniosku o dodatkowe środki na remonty instrumentów i dalsze poszerzenie ich zbioru oraz na zabezpieczenie budynku po zalaniu.

zał. nr 8 do protokołu

Następnie informację o przebiegu wykonania planu finansowego za I półrocze 2019 r. przedstawił **Pan Mariusz Masny, Dyrektor Muzeum Wsi Kieleckiej**. Prelegent zwrócił uwagę, że placówka należy do Państwowych Muzeów Rejestrowych, stąd istnieje szereg wymogów mających przełożenie na zarządzanie finansowe.

zał. nr 9 do protokołu

Kolejno głos zabrał **Pan Jarosław Machnicki, Dyrektor Wojewódzkiego Domu Kultury w Kielcach** przedstawiając skorygowany plan finansowy na 2019 rok, który stanowi zał. nr 10 do protokołu. Przewodnicząca Komisji, po wysłuchaniu wystąpienia poprosiła o zaprezentowanie planów inwestycyjnych Domu Kultury w najbliższym czasie. W odpowiedzi Pan Dyrektor podał, że dalsze plany odnoszą się do nadania odpowiedniej kolorystyki zewnętrznej budynku oraz wprowadzenia profesjonalnego nagłośnienia. Pomimo uzyskanej informacji, Przewodnicząca wyraziła zaniepokojenie dotyczące działalności instytucji. Podsumowując, Komisja zaapelowała o audyt w placówce w celu wyjaśnienia wątpliwości i pobudzenia aktywności w kluczowych obszarach.

Przewodnicząca Komisji w tym miejscu poprosiła o przedstawienie działalności Europejskiego Centrum Bajki im. Koziółka Matołka w Pacanowie. W zastępstwie za Dyrektora instytucji, głos zabrała **Pani Sylwia Witecka, Kierownik Działu Organizacyjno-Administracyjnego**. Na wstępie prelegentka podkreśliła, że przychody placówki są wyższe od kosztów. Następnie po wysłuchaniu szczegółów sprawozdania finansowego Pani Kierownik wspomniała o planach nowego projektu we współpracy z Fundacją Kościuszkowską, polegającego na wymianie uczniów wraz z nauczycielami pomiędzy regionem świętokrzyskim a USA. Na zakończenie tego wystąpienia Członkowie Komisji zostali zaproszeni na uroczyste wmurowanie kamienia pod rozbudowę centrum, które zostało zaplanowane na dzień 15 listopada br.

zał. nr 11 do protokołu

## **Ad. 5**

Komisja przeszła do zaopiniowania projektu uchwały w sprawie określenia „Regulaminu przyznawania dodatków do wynagrodzenia nauczycieli wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych oświaty prowadzonych przez Samorząd Województwa

Świętokrzyskiego”. Projekt uchwały przedstawił **Pan Maciej Długosz, Dyrektor Departamentu Edukacji, Sportu i Turystyki UMWS**. W wystąpieniu jasno wskazano, że nowy regulamin powstał z uwagi na potrzebę dostosowania dokumentu do nowych regulacji prawnych na szczeblu krajowym.

W tym miejscu nastąpiło głosowanie nad przedstawionym projektem uchwały w wyniku którego, Komisja jednogłośnie przyjęła zaproponowany regulamin.

zał. nr 12 do protokołu

Dodatkowo, Pan Dyrektor przedstawił plan prac przewidzianych do realizacji w najbliższym czasie z uwagi na niedawne objęcie stanowiska.

#### **Ad. 4**

Informację na temat aktualnego stanu realizacji projektu: „Rozbudowa i modernizacja Mauzoleum Martyrologii Wsi Polskich w Michniowie”, przedstawił **Pan Mariusz Masny, Dyrektor Muzeum**. Na podstawie ostatnich ustaleń, Komisja została poinformowana, że w dniu 06.08.2019 roku w odpowiedzi na pismo nr MWK/DIZ-211-4/2210/17.2019 z dnia 27.06.2019 roku oraz pismo nr MWK/DIZ-211-4/2546/17.2019 z dnia 24.07.2019 roku dotyczące dokonania zmian w zakresie rzeczowym realizacji projektu, Muzeum Wsi Kieleckiej otrzymało informację o wyrażeniu zgody przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego na dokonanie zmian w harmonogramie realizacji projektu w zakresie zmian w przytoczonych pismach. Obecnie prace związane z wykonaniem wystawy stałej realizowane są według Pana Dyrektora Masnego sukcesywnie, w tempie umożliwiającym realizację przedsięwzięcia w wydłużonym terminie. Ponadto, jak wskazał prelegent aktualnie trwa procedura związana z podpisaniem aneksu pomiędzy MKiDN a MKW wydłużająca termin kwalifikowalności wydatków dla projektu do dnia 31.07.2020 roku oraz procedura związana z podpisaniem aneksu pomiędzy MWK i Wykonawcą robót budowlanych, wydłużająca termin jego realizacji do dnia 31.01.2020 roku.

zał. nr 13 do protokołu

Po wysłuchaniu informacji członkowie Komisji zgłosili następujące uwagi:

Naprawy gwarancyjne nie odniosły oczekiwanych rezultatów, zwłaszcza w zakresie przeciekającej wody w niektórych miejscach obiektu.

Na podstawie stanu faktycznego inwestycji, istnieje konieczność zasięgnięcia dodatkowej opinii specjalistów z zakresu hydrobudowy.

Nowy harmonogram realizacji prac musi być bezwzględnie przestrzegany.

Koncepcja wystawy musi być tworzona na bieżąco, niezależnie od prac budowlanych.

Sprawozdania z realizacji prac powinny być przekazywane członkom Komisji na każdym etapie realizacji.

#### **Ad. 6**

W systemie e-sesja zostało zamieszczone sprawozdanie Muzeum Okręgowego w Sandomierzu z wykonania planu finansowego za I półrocze 2019 roku.

zał. nr 14 do protokołu

Na tym posiedzenie zakończono.

Agnieszka Buras  
Przewodnicząca Komisji

Protokół sporządziła: Katarzyna Borek-Stefaniak