

Załącznik nr 1 do Instrukcji

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kompleksowa usługa realizacji projektu socjalnego oraz działania edukacyjno – informacyjne dla 6 gmin z 4 powiatów województwa świętokrzyskiego biorących udział w projekcie partnerskim pn. „Liderzy Kooperacji”

Strona | 1

1. INFORMACJE O PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa realizacji projektu socjalnego oraz działania edukacyjno - informacyjne dla 6 gmin z 4 powiatów województwa świętokrzyskiego biorących udział w projekcie partnerskim pn. „Liderzy Kooperacji” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój - Działanie 2.5 "Skuteczna pomoc społeczna" - "Wypracowanie i wdrożenie modeli kooperacji pomiędzy instytucjami pomocy społecznej i integracji społecznej a podmiotami innych polityk sektorowych m.in. pomocy społecznej, edukacji, zdrowia, sądownictwa i policji".

Projekt jest realizowany w okresie od 01.04.2018 r. do 31.03.2021 r.

Celem głównym projektu pn.: „Liderzy kooperacji" jest wypracowanie i wdrożenie modelu kooperacji pomiędzy instytucjami pomocy i integracji społecznej, a podmiotami innych polityk sektorowych istotnych z punktu widzenia włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa dla gmin wiejskich na obszarze makroregionu tj. województw lubelskiego, mazowieckiego, podkarpackiego, podlaskiego i świętokrzyskiego. Realizacja celu projektu wpłynie na: włączenie zasobów różnych sektorów tj. edukacji, ochrony zdrowia, policji, wymiaru sprawiedliwości, kultury, sportu i rekreacji w kompleksowe wsparcie osób, rodzin pozostających w trudnej życiowej sytuacji, wzrost wiedzy i umiejętności podmiotów pomocowych i sektorowych w zakresie efektywnej kooperacji, wzmocnienie potencjału instytucji działających na rzecz włączenia społecznego, profesjonalizację działań pomocowych i współpracy poprzez systemową kooperację, opracowanie instrumentu zapewniającego wielowymiarowe, systemowe wsparcie osób, rodzin pozostających w trudnej życiowej sytuacji w wypełnianiu ról i aktywności w lokalnych społecznościach, aktywizację społeczną i stworzenie możliwości usamodzielnienia osób i rodzin. Cel zostanie osiągnięty poprzez

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

opracowanie oraz pilotażowe wdrożenie modelu kooperacji pomiędzy instytucjami pomocy i integracji społecznej, a podmiotami innych polityk sektorowych dla gmin wiejskich.

Projekt przyczyni się do: doskonalenia kooperacji międzyinstytucjonalnej pomiędzy instytucjami pomocy i integracji społecznej, a podmiotami innych polityk sektorowych, wypracowania wielopłaszczyznowego modelu postępowania w procesie aktywizacji społecznej osób, rodzin pozostających w trudnej życiowej sytuacji.

2. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia – od dnia zawarcia umowy do 20.12.2019 r.

Szczegółowe terminy realizacji usługi zostaną uzgodnione z wybranym do realizacji zamówienia Wykonawcą.

Usługa będzie świadczona na rzecz osób, rodzin, grup i ich otoczenia oraz społeczności lokalnej w ramach sześciu projektów socjalnych opracowanych przez Partnerskie Zespoły kooperacji (PZK) w sześciu gminach z czterech powiatów województwa świętokrzyskiego biorących udział w Projekcie.

Celem realizacji projektów socjalnych jest zapewnienie dostępu do niezbędnych usług społecznych rodzinom/osobom korzystającym z pomocy społecznej na terenie gminy testującej Projekt.

Przedmiot zamówienia składa się z 6 części:

- Część I** – kompleksowa usługa realizacji projektu socjalnego dla gminy Bieliny/powiatu kieleckiego
- Część II** – kompleksowa usługa realizacji projektu socjalnego dla gminy Bogoria/powiatu staszowskiego
- Część III** – kompleksowa usługa realizacji projektu socjalnego dla gminy Łoniów/powiatu sandomierskiego
- Część IV** – kompleksowa usługa realizacji projektu socjalnego dla gminy Łopuszno/powiatu kieleckiego
- Część V** – kompleksowa usługa realizacji projektu socjalnego dla gminy Oksa/powiatu jędrzejowskiego

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

Część VI – kompleksowa usługa realizacji projektu socjalnego dla gminy Wodzisław/powiatu jędrzejowskiego

3. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE REALIZACJI USŁUGI.

Zamówienie obejmuje kompleksową usługę realizacji projektu socjalnego oraz działania edukacyjno - informacyjne w 6 gminach z 4 powiatów województwa świętokrzyskiego biorących udział w projekcie partnerskim pn. „Liderzy kooperacji”.

Wykonawca zapewni dokumentację fotograficzną (minimum 20 zdjęć z każdego wydarzenia w ramach projektu socjalnego).

Wykonawca zapewni oznakowanie pomieszczeń, w których będą realizowane usługi zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, to znaczy - umieszczenie informacji i plakatów, zawierających minimum:

- a) znak Unii Europejskiej, znak Funduszy Europejskich,
- b) herb województwa świętokrzyskiego,
- c) tytuł projektu.

Współpraca z Zamawiającym w zakresie zbierania podpisów na listach obecności (data, miejsce, nazwa wydarzenia, imię i nazwisko oraz podpis uczestnika).

Wykonawca może złożyć ofertę na więcej niż jedną część zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest różny dla każdej części zamówienia.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

CZĘŚĆ I

Realizacja usługi projektu socjalnego dla gminy Bieliny/powiatu kieleckiego

Strona | 4

W ramach projektu socjalnego przewidziano wsparcie dla osób starszych z terenu gminy Bieliny (seniorów) i ich rodzin.

W ramach realizacji projektu socjalnego dla gminy Bieliny/powiatu kieleckiego zaplanowano następujące usługi:

Usługa 1 Zajęcia rehabilitacyjno-usprawniające

- a. organizacja zajęć rehabilitacyjno – usprawniających prowadzonych przez fizjoterapeutę dla mieszkańców gminy Bieliny wraz z zakupem i dostawą mat,
- b. usługa powinna zostać wykonana przez fizjoterapeutę spełniającego następujące warunki:
 - wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku fizjoterapia,
 - posiada min. 2 letnie doświadczenie zawodowe w wykonywaniu zawodu fizjoterapeuty,
 - posiada aktualne prawo wykonywania zawodu fizjoterapeuty PWZF (wskazany do wykonywania usługi fizjoterapeuta jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające prawo wykonywania zawodu – zaświadczenie lub inny dokument z Krajowej Izby Fizjoterapeutów z siedzibą w Warszawie) ,
 - spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 25 września 2015 roku o zawodzie fizjoterapeuty (Dz.U. 2015 r. poz. 1994 z późn. zm.)
- c. zakup i dostawa 100 mat z miękką teksturą, grubość: 1 cm, długość: 180 cm, szerokość: 61 cm, materiał NBP, mata ma zapewniać komfort w czasie rehabilitacji i/lub ćwiczeń/gimnastyki usprawniających.

Miejsca dostawy zostaną uzgodnione z wybranym do realizacji zamówienia Wykonawcą.

d. miejsce świadczenia usługi:

zajęcia rehabilitacyjno – usprawniające będą odbywały się w 6 miejscowościach na terenie gminy Bieliny (**6 spotkań x 1 godzina zegarowa w miesiącu grudniu – czas realizacji zamówienia do 15 grudnia br.**) przy wykorzystaniu infrastruktury świetlic wiejskich i szkół, tj.: świetlica w Napękwowie, świetlica w Lechowiu, siedziba Centrum Tradycji,

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU





Turystyki i Kultury Gór Świętokrzyskich w Bielinach, świetlica w Kakoninie, Szkoła Podstawowa w Hucie Nowej, Szkoła Podstawowa w Hucie,

e. łączna liczba godzin świadczenia usługi **6 godzin** zegarowych (**1 godzina** zegarowa na jedną miejscowość, czas trwania jednych zajęć: 1 h zegarowa = 60 minut)

Strona | 5

f. ilość osób: średnio 16-17 osób/miejscowość, łącznie 100 osób

Zamawiający zastrzega, że koszty wyżywienia, dojazdu i ewentualnego noclegu fizjoterapeuty pokrywa Wykonawca.

Czas dojazdu nie będzie wliczany w godziny prowadzenia zajęć rehabilitacyjno - usprawniających. Wykonawcy należne będzie wynagrodzenie jedynie za czas faktycznego świadczenia usługi.

Oczekiwane efekty: poprawa ogólnego stanu zdrowia uczestników zajęć, poprawa kondycji, wzrost poziomu integracji społecznej środowiska

Usługa 2: Zajęcia Nordic Walking

a. organizacja zajęć Nordic Walking dla mieszkańców gminy Bieliny połączonych z instruktorem oraz zakupem kijków dla uczestników zajęć,

b. termin realizacji zamówienia: do 15 grudnia br.

c. usługa powinna zostać wykonana przez instruktora/przewodnika spełniającego następujące warunki:

- posiada ukończony licencjonowany kurs Nordic Walking,
- posiada min. 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń/kursów na instruktora/przewodnika Nordic Walking.

d. przeprowadzenie szkolenia/instruktażu dla uczestników zajęć w 6 miejscowościach na terenie gminy Bieliny: łączna liczba godzin świadczenia usługi **6 godzin** zegarowych (1 godzina zegarowa = 60 minut na jedną miejscowość),

e. zakup i dostawa 80 kompletów kijków do Nordic Walking: Specyfikacja kijków:

- regulowana długość od 100 do 135 cm umożliwiającą dostosowanie kijków do wzrostu,
- dwusekcyjna budowa,

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

- wymienne nasadki; na każdą powierzchnię i na każdą porę roku (takie jak: gropy metalowe, gumowe nasadki, nakładki na asfaltowe podłoże, talerzyki przystosowane do marszu w terenie, talerzyki na śnieg i lód),
- regulowane, odpinane paski na nadgarstki,
- ergonomicznie uformowana rękojeść umożliwiająca pewny chwyt i odciążająca nadgarstek,
- antypoślizgowe, korkowe rączki absorbujące wilgoć,
- kijki wykonane z lekkiego i wytrzymałego aluminium,
- wbudowany system amortyzacji "anti-shock" chroniący stawy kolanowe i kręgosłup,
- waga kompletu maksymalnie do 700 g

Miejsca dostawy zostaną uzgodnione z wybranym do realizacji zamówienia Wykonawcą.

f. ilość osób: średnio 16-17 /6 miejscowości, łącznie 100 osób

Zamawiający zastrzega, że koszty wyżywienia, dojazdu i ewentualnego noclegu instruktora i/lub przewodnika Nordic Walking pokrywa Wykonawca.

Czas dojazdu nie będzie wliczany w godziny prowadzenia zajęć. Wykonawcy należne będzie wynagrodzenie jedynie za czas faktycznego świadczenia usługi.

Oczekiwane efekty: poprawa ogólnego stanu zdrowia uczestników zajęć, poprawa kondycji, wzrost poziomu integracji społecznej środowiska.

Usługa 3: Spotkanie integracyjne

- a. usługa polegająca na organizacji jednego spotkania integracyjnego na terenie gminy Bieliny,
- b. termin realizacji usługi: do 15 grudnia br.
- c. czas trwania spotkania: min. 5 godzin zegarowych (1 godzina zegarowa = 60 minut),
- d. ilość osób: 50
- e. zapewnienie usługi animatora przez cały czas trwania spotkania; animator powinien posiadać minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu imprez okolicznościowych; zadania animatora:
 - zapewni profesjonalne nagłośnienie i oświetlenie sali,

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



- poprowadzi gry i zabawy integracyjne dla uczestników,

Koszty związane z dojazdem do miejsca świadczenia usługi (Bieliny) leżą po stronie Wykonawcy i powinny być uwzględnione w zaproponowanej cenie.

f. zapewnienie cateringu:

- Wykonawca jest zobowiązany zapewnić catering dla uczestników spotkania,
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji menu, nie później niż 3 dni przed realizacją usługi cateringowej
- na menu składa się: kawa parzona, rozpuszczalna, cukier, mleko, herbata, cytryna, szwedzki stół: talerze wędlin w ilości 50 g/osoba, chleb – 100 g/ osoba oraz danie gorące: zupa gulaszowa w ilości 200 g na osobę i pieczywo w ilości 100 g/osoba jako dodatek do zupy, woda gazowana i niegazowana, do wyboru, w dzbankach z cytryną i miętą, ok. 0,5 l/os., ciasto 150 g na osobę,
- catering ma być dostępny dla uczestników spotkania przez cały czas jego trwania,
- usługa musi być świadczona wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z przepisami prawnymi w zakresie przechowywania i przygotowania artykułów spożywczych (m.in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, Dz.U.2019, poz.1252 t.j. z późn. zm.) oraz z zachowaniem zasad higieny i obowiązujących przepisów sanitarnych przy przygotowaniu posiłków,
- catering musi być świadczony na zastawie porcelanowej/ ceramicznej i/lub szklanej, przy użyciu sztućców ze stali nierdzewnej i jednorazowych serwetek, estetycznego podawania posiłków, zapewnienie pojemnika na resztki po spożytym posiłku; Zamawiający nie dopuszcza użycia naczyń i sztućców plastikowych.

g. zapewnienie transportu:

- transport obejmuje: przewiezienie 50 osób z jednego miejsca zbiórki w każdej miejscowości gminy Bieliny do miejsca organizacji wydarzenia oraz rozwiezienie uczestników do poszczególnych miejscowości w gminie Bieliny – 1 punkt w każdej miejscowości zlokalizowany przy głównej trasie (szczegółowa kolejność przejazdu do poszczególnych miejscowości zostanie ustalona z Zamawiającym)

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

- przewoźnik musi posiadać wszelkie uprawnienia do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, stosownie do treści ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 58 z późn. zm.) oraz posiada aktualną i ważną polisę ubezpieczenia OC komunikacyjnego i NW w zakresie ryzyka wynikającego z prowadzonej działalności;
- autokar musi spełniać warunki techniczne oraz wymagania przepisów prawa, obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie dopuszczenia pojazdów do ruchu drogowego.
- wymagania odnośnie pojazdu: autokar przygotowany do transportu min. 45 osób, ogrzewanie, regulowane miejsca pasażerskie, ABS, ASR.
- przed rozpoczęciem usługi Wykonawca zapewni sprawdzenie pojazdu przez Policję.
- w przypadku awarii technicznej pojazdu w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zapewnić inny pojazd o tych samych parametrach i tym samym standardzie, na własny koszt, w czasie który pozwoli na prawidłową realizację przyjętego planu,
- koszty związane z opłatami za przejazd na całej trasie (np. za korzystanie z dróg płatnych, korzystanie z płatnych parkingów, płatnych miejsc postojowych itp.) leżą po stronie Wykonawcy i powinny być uwzględnione w zaproponowanej cenie.

Oczekiwane efekty: wzrost poziomu integracji w środowisku seniorów, integracji grupy seniorów z innymi grupami społecznymi, poprawa relacji rodzinnych, promocja wspólnego spędzania czasu w rodzinach

Usługa 4: Spotkanie wigilijne (spotkanie opłatkowe)

- a. usługa polegająca na organizacji jednego spotkania wigilijnego (spotkania opłatkowego) na terenie gminy Bieliny (w siedzibie Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Bielinach)
- b. termin realizacji usługi do 20 grudnia br.
- c. czas trwania spotkania: min. 4 godziny zegarowe (1 godzina zegarowa = 60 minut),
- d. ilość osób: 100

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



e. zapewnienie cateringu:

- Wykonawca jest zobowiązany zapewnić catering dla uczestników spotkania,
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji menu, nie później niż 3 dni przed realizacją usługi cateringowej,
- na menu składa się: barszcz czerwony – 200 ml/osoba, pierogi z kapustą i grzybami - 8 sztuki/osoba), kapusta z grochem – 150 g/osoba, ciasto 150 g/ osoba
- catering ma być dostępny o godzinie uzgodnionej z Zamawiającym
- usługa musi być świadczona wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z przepisami prawnymi w zakresie przechowywania i przygotowania artykułów spożywczych (m.in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, Dz.U.2019, poz.1252 t.j. z późn. zm.) oraz z zachowaniem zasad higieny i obowiązujących przepisów sanitarnych przy przygotowaniu posiłków,
- catering musi być świadczony na zastawie porcelanowej/ ceramicznej i/lub szklanej, przy użyciu sztućców ze stali nierdzewnej i jednorazowych serwetek, estetycznego podawania posiłków, zapewnienie pojemnika na resztki po spożytym posiłku; Zamawiający nie dopuszcza użycia naczyń i sztućców plastikowych.

Strona | 9

f. zapewnienie transportu:

transport obejmuje: przejazd autokarem wszystkich uczestników spotkania na trasie: Bieliny – przewiezienie 100 osób z jednego miejsca zbiórki w każdej miejscowości gminy Bieliny do miejsca organizacji wydarzenia oraz rozwiezenie uczestników do poszczególnych miejscowości w gminie Bieliny – 1 punkt w każdej miejscowości zlokalizowany przy głównej trasie. (szczegółowa kolejność przejazdu do poszczególnych miejscowości zostanie ustalona z Zamawiającym)

- przewoźnik musi posiadać wszelkie uprawnienia do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, stosownie do treści ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 58 z późn. zm.) oraz posiada aktualną i ważną polisę ubezpieczenia OC komunikacyjnego i NW w zakresie ryzyka wynikającego z prowadzonej działalności;

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

- autokar musi spełniać warunki techniczne oraz wymagania przepisów prawa, obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie dopuszczenia pojazdów do ruchu drogowego.
- wymagania odnośnie pojazdu: autokar przygotowany do transportu min. 45 osób lub busy przystosowane są do przewozu od 26 do 30 pasażerów, ogrzewanie, regulowane miejsca pasażerskie, indywidualne nawiewy i oświetlenie, ABS, ASR.
- przed rozpoczęciem usługi Wykonawca zapewni sprawdzenie pojazdu/pojazdów przez Policję.
- w przypadku awarii technicznej pojazdu w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zapewnić inny pojazd o tych samych parametrach i tym samym standardzie, na własny koszt, w czasie który pozwoli na prawidłową realizację przyjętego planu,
- koszty związane z opłatami za przejazd na całej trasie (np. za korzystanie z dróg płatnych, korzystanie z płatnych parkingów, płatnych miejsc postojowych itp.) leżą po stronie Wykonawcy i powinny być uwzględnione w zaproponowanej cenie.

Oczekiwane efekty: wzrost poziomu integracji w środowisku seniorów, integracja grupy seniorów z innymi grupami społecznymi, integracja międzypokoleniowa

Usługa 5: Wyjazd do kina

- a. usługa polegająca na organizacji jednego wyjazdu do kina w miejscowości Kielce
- b. ilość osób: 50
- c. termin realizacji usługi: do 15 grudnia br.
- d. usługa uwzględnia zakup biletów na seans filmowy dla uczestników wyjazdu
- e. usługa realizowana będzie w dni robocze (z wyłączeniem sobót i niedziel) w godzinach popołudniowych
- f. zapewnienie transportu:

transport obejmuje: przejazd autokarem wszystkich uczestników spotkania na trasie:

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

– przewiezienie 50 osób z jednego miejsca zbiórki w każdej miejscowości gminy Bieliny do Kielc oraz rozwiezienie uczestników do poszczególnych miejscowości w gminie Bieliny – 1 punkt w każdej miejscowości zlokalizowany przy głównej trasie.

- przewoźnik musi posiadać wszelkie uprawnienia do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, stosownie do treści ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 58 z późn. zm.) oraz posiada aktualną i ważną polisę ubezpieczenia OC komunikacyjnego i NW w zakresie ryzyka wynikającego z prowadzonej działalności;
- autokar musi spełniać warunki techniczne oraz wymagania przepisów prawa, obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie dopuszczenia pojazdów do ruchu drogowego.
- wymagania odnośnie pojazdu: autokar przygotowany do transportu min. 50 osób, o podwyższonym standardzie, wyposażony w klimatyzację, ogrzewanie, regulowane miejsca pasażerskie, indywidualne nawiewy i oświetlenie, ABS, ASR.
- przed rozpoczęciem usługi Wykonawca zapewni sprawdzenie pojazdu przez Policję.
- w przypadku awarii technicznej pojazdu w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zapewnić inny pojazd o tych samych parametrach i tym samym standardzie, na własny koszt, w czasie który pozwoli na prawidłową realizację przyjętego planu,
- koszty związane z opłatami za przejazd na całej trasie (np. za korzystanie z dróg płatnych, korzystanie z płatnych parkingów, płatnych miejsc postojowych itp.) leżą po stronie Wykonawcy i powinny być uwzględnione w zaproponowanej cenie.

Oczekiwane efekty: wzrost poziomu integracji w środowisku seniorów, integracji grupy seniorów z innymi grupami społecznymi, integracja międzypokoleniowa.

Realizacja projektu socjalnego gminy Bieliny przyczyni się do:

- wzrostu poziomu integracji środowiska seniorów wewnątrz grupy, jak również integracji z innymi grupami społecznymi, integracji międzypokoleniowej,

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

- wzrostu poziomu aktywności seniorów oraz korzystania przez nich z dostępnych usług i ofert,
- wykreowania 6 grup aktywnych seniorów skupionych wokół liderów lokalnych (animatorów) pochodzących ze środowiska senioralnego,
- zwiększenia motywacji seniorów do systematycznego i bezpośredniego korzystania z oferty kulturalnej, turystycznej, rekreacyjnej,
- zwiększenia motywacji do samokształcenia i zdobywania wiedzy,
- przełamania barier i oporów przed korzystaniem z dostępnej oferty kulturalnej i turystycznej,
- przełamania oporów i barier mentalnych przed angażowaniem się, wyjściem z domu, kontaktami z innymi ludźmi,
- poprawy jakości życia seniorów z gminy Bieliny,
- poprawy ogólnej kondycji fizycznej i psychicznej seniorów z gminy Bieliny, wzrost poczucia własnej wartości, wzrost poczucia bezpieczeństwa.

CZĘŚĆ II

Realizacja usługi projektu socjalnego dla gminy Bogoria/powiatu staszowskiego

W ramach projektu socjalnego przewidziano wsparcie dla osób starszych (osoba starsza – osoba, która ukończyła 60. rok życia – zgodnie z definicją zawartą w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych / t.j. Dz.U. 2015 r. poz. 1705 z późn. zm./) z terenu gminy Bogoria (seniorów) i ich rodzin oraz rodzin, które mają pod opieką osoby dorosłe niepełnosprawne.

W ramach realizacji projektu socjalnego dla gminy Bogoria/powiatu staszowskiego zaplanowano następujące usługi.

Usługa 1: Spotkanie opłatkowe dla seniorów i ich rodzin

- a. usługa polegająca na organizacji jednego spotkania opłatkowego na terenie gminy Bogoria wraz z animatorem, cateringiem i obsługą.
- b. czas trwania spotkania: od godz. 16.00 do godz. 20.00.
- c. ilość osób: 100.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



d. wynajem sali na terenie gminy Bogoria:

Sala o powierzchni dostosowanej do udziału w spotkaniu nie mniej niż 100 osób.

Sala z dostępem do światła dziennego, z możliwością zaciemnienia i zapewnienia oświetlenia sztucznego.

Zamawiający wymaga, aby budynek i sala były dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo.

Zaplecze sanitarne dostosowane do liczby uczestników: toaleta dla kobiet, mężczyzn oraz osób niepełnosprawnych, znajdujące się w pobliżu sali.

Zapewnienie szatni (poza salą).

Wykonawca zapewni przed rozpoczęciem spotkania oznakowanie sali oraz drogi do sali – zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.

e. zapewnienie cateringu:

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić catering dla uczestników spotkania.

Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji menu, nie później niż 3 dni przed realizacją usługi cateringowej.

Na menu składa się: kawa podawana w samowarach lub w termosach, herbata - trzy rodzaje: zielona, czarna, owocowa, świeża pokrojona cytryna (podawana na talerzykach) 1 plaster/os., cukru – 10 g/os., mleko UHT, 3.2%, galanteria cukiernicza (np. mini pączki, mini gniazdka, mini babeczki, mini ptysie - co najmniej 3 rodzaje do wyboru) łącznie 150g/osobę; 2 rodzaje ciast, soki owocowe – 2 rodzaje do wyboru np.: jabłkowy, pomarańczowy, podawanych w dzbankach, woda gazowana i niegazowana, do wyboru, w dzbankach z cytryną i miętą.

Menu wigilijne: pierogi z kapustą i grzybami 4 szt./os., zupa grzybowa/barszcz czerwony z uszkami – 250 ml/os., porcja ryby po grecku – 150 - 170 gram/os., ryba smażona, kasza z grzybami/kapusta z grochem, sałatka jarzynowa, śledzie, kompot z suszu.

Catering ma być dostępny dla uczestników spotkania przez cały czas trwania spotkania.

Usługa musi być świadczona wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z przepisami prawnymi w zakresie przechowywania i przygotowania artykułów spożywczych (m.in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, Dz.U.2019, poz.1252 t.j. z późn. zm.) oraz

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

z zachowaniem zasad higieny i obowiązujących przepisów sanitarnych przy przygotowaniu posiłków.

Catering musi być świadczony przez obsługę na zastawie porcelanowej/ceramicznej i/lub szklanej, przy użyciu sztućców ze stali nierdzewnej i jednorazowych serwetek, estetycznego podawania posiłków, zapewnienie pojemnika na resztki po spożytym posiłku; Zamawiający nie dopuszcza użycia naczyń i sztućców plastikowych.

Oczekiwane efekty: wzrost poziomu integracji w środowisku seniorów, integracji grupy seniorów z innymi grupami społecznymi, integracja międzypokoleniowa.

Usługa 2: Wyjazd integracyjny dla 50 osób do Krakowa wraz z usługą transportową

- a. usługa polegająca na organizacji jednego wyjazdu do Krakowa wraz z zapewnieniem zwiedzania Wawelu i Jarmarku Bożonarodzeniowego, suchego prowiantu oraz obiadu wraz z deserem dla wszystkich uczestników wyjazdu.
- b. ilość osób: 50.
- c. wykonawca jest zobowiązany zapewnić uczestnikom ubezpieczenie NNW, bilety wstępu oraz przewodnika.
- d. zapewnienie transportu:

transport obejmuje: przejazd wszystkich osób na trasie: Bogoria – Kraków i z powrotem:

Przewoźnik musi posiadać wszelkie uprawnienia do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, stosownie do treści ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 58) oraz posiada aktualną i ważną polisę ubezpieczenia OC komunikacyjnego i NW w zakresie ryzyka wynikającego z prowadzonej działalności.

Pojazd musi spełniać warunki techniczne oraz wymagania przepisów prawa, obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie dopuszczenia pojazdów do ruchu drogowego.

Wymagania odnośnie pojazdu: wyposażony w klimatyzację, ogrzewanie, regulowane miejsca pasażerskie, indywidualne nawiewy i oświetlenie, ABS, ASR, przystosowany dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach.

Przed rozpoczęciem usługi Wykonawca zapewni sprawdzenie pojazdu przez Policję.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

W przypadku awarii technicznej pojazdu w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zapewnić inny pojazd o tych samych parametrach i tym samym standardzie, na własny koszt, w czasie który pozwoli na prawidłową realizację przyjętego planu.

Strona | 15

Koszty związane z opłatami za przejazd na całej trasie (np. za korzystanie z dróg płatnych, korzystanie z płatnych parkingów, płatnych miejsc postojowych itp.) leżą po stronie Wykonawcy i powinny być uwzględnione w zaproponowanej cenie.

e. zapewnienie suchego prowiantu oraz obiadu wraz z deserem:

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić obiad dla uczestników wyjazdu wraz z deserem w restauracji dostosowanej do potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach. Obiad: zupa – 250 ml/os., II danie: porcja mięsna lub danie wegetariańskie – 150 - 170 gram/os., ziemniaki/ryż/kasze/makarony – 100 gram/os., jarzyny gotowane/surówki - 100 gram/os., napój,

Deser: np. szarlotka na ciepło z lodami i bitą śmietaną/ciasto czekoladowe z lodami/sernik z musem malinowym 150 g/os.,

Suchy prowiant: przykładowy zestaw: woda mineralna gazowana/niegazowana w butelkach 0,5 l; 2 kanapki z wędliną wysokiej jakości lub serem żółtym twardym i warzywami (pomidor, ogórek, sałata lub inne); batonik (50-80 g.); owoc np. jabłko, banan, mandarynka, brzoskwinia itp.

Wykonawca zapewni opiekę przedstawiciela Wykonawcy podczas wszystkich organizowanych wydarzeń: opiekun odpowiedzialny będzie za sprawną i terminową realizację spotkań przewidzianych w programie itp. Opiekun towarzyszy grupie i sprawuje nad nią opiekę podczas podróży oraz wszystkich spotkań, ściśle współpracuje z osobami odpowiedzialnymi za realizację usługi ze strony Zamawiającego.

Oczekiwane efekty: wzrost poziomu integracji w środowisku seniorów, integracji grupy seniorów z innymi grupami społecznymi, poprawa relacji rodzinnych, promocja wspólnego spędzania czasu w rodzinach, integracja wielopokoleniowa.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

Usługa 3: Zaprojektowanie, druk i dostawa kalendarzy z materiałem edukacyjno – informacyjnym o projekcie partnerskim pn. „Liderzy kooperacji” oraz opracowanym w trakcie jego realizacji Modelu kooperacji dla gmin wiejskich:

- a. termin realizacji usługi: do 20 grudnia br.
- b. ilość: 100 szt.
- c. Szczegóły dotyczące kalendarzy:
- Format: A5, 14,5x20,5 cm
 - Papier biały,
 - Gramatura papieru min. 90g/m²,
 - Kalendaria skrócone,
 - Strona z miejscem do wpisania danych osobowych,
 - Tydzień na 2 stronach,
 - Registry z cyframi lub nazwami miesiąca, dwubarwne,
 - Czcionki na kalendarium bezszeryfowe, proste;
 - Zaokrąglone narożniki okładki, narożniki bloku zaokrąglone lub proste,
 - Tasiemka (nie szersza niż 5-6 mm),
 - Perforacja narożników,
 - Okładka bez obszycia,
 - Strony reklamowe, 5 kartek:
 - wyklejki: na tylnych stronach okładki przedniej i tylnej, papier offsetowy, 1 kolor wybrany przez Zamawiającego, gramatura min. 120 g/m²,
 - wklejka z przodu kalendarza, druk 4+4, papier kredowy zgodny z kolorystyką wnętrza, gramatura min. 120 g/m², na której zamieszczone zostaną logotypy i tekst przesłany przez Zamawiającego, umieszczona na początku kalendarza,
 - Okładka - okleina termoprzebarwialna, syntetyczna na bazie materiałowej, imitująca fakturę materiału (np. jeansu, płótna) w delikatne prążki, kratkę lub inna, matowa, NIE skórzana, skóropodobna lub imitująca fakturę skóry, kolor i faktura okleiny do ustalenia; okładka piankowana; łączona z dwóch kolorów, bez przesyca (kolory

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

i wzór łączenia do ustalenia), wykonawca przedstawi paletę oklein do wyboru - minimum 15 różnych propozycji oklein,

- Dodatki: mapy, notatnik,
- Tłoczenie daty i logotypów na okładce, z efektem termo przebarwienia,
- Orientacja pionowa,
- Kalendarium w min. 3 językach, w tym język polski,
- Blok szyty i klejony.

Kalendarze chronione przed wilgocią, uszkodzeniami, zapakowane w pudełka kartonowe, po 25 sztuk w jednym pudełku.

Miejsce dostawy: Bogoria, miejsce zostanie wskazane przez Zamawiającego.

Koszt dostawy pokrywa Wykonawca i realizuje dostawę na własne ryzyko.

Realizacja projektu socjalnego gminy Bogoria przyczyni się do:

- poprawy funkcjonowania osób starszych i niepełnosprawnych w środowisku,
- polepszenia stanu zdrowia oraz podniesienia jakości życia osób starszych i niepełnosprawnych,
- zmniejszenia poczucia osamotnienia osób starszych, niepełnosprawnych i ich opiekunów,
- zwiększenia samodzielności osób starszych i niepełnosprawnych,
- poprawy relacji między członkami rodzin,
- zwiększenia możliwości samorealizacji, edukacji i samokształcenia,
- włączenia się albo zwiększenia aktywności w społeczności lokalnej,
- zwiększenia udziału w życiu kulturalnym,
- nawiązania trwałych relacji koleżeńskich,
- zwiększenia poczucia sensu życia, jego wartości, celowości i poczucia własnej sprawczości,
- pokonania własnych barier, ograniczeń i słabości,
- polepszenia kondycji psychicznej,
- zwiększenia integracji osób starszych i niepełnosprawnych ze społecznością lokalną,
- zwiększenia dostępności usług specjalistów,

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



- zaktywizowania osób starszych i niepełnosprawnych do pełnego uczestnictwa w życiu społecznym i zawodowym pomimo swoich ograniczeń,
- zwiększenia wiedzy wśród społeczności lokalnej na temat instytucji pomocowych i usług dostępnych dla mieszkańców Gminy Bogoria na terenie powiatu i gminy,
- uświadomienia problemów występujących w społeczności lokalnej, przybliżenie pracy pracowników pomocy społecznej oraz instytucji i służb z terenu gminy i powiatu władzom gminy i powiatu.

CZĘŚĆ III

Realizacja usługi projektu socjalnego dla gminy Łoniów/powiatu sandomierskiego

W ramach projektu socjalnego przewidziano wsparcie dla osób starszych (osoba starsza – osoba, która ukończyła 60. rok życia – zgodnie z definicją zawartą w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych /tj. Dz.U. 2015 r. poz. 1705 z późn. zm./), rodzin wieloprobremowych z terenu gminy Łoniów.

W ramach realizacji projektu socjalnego dla gminy Łoniów/powiatu sandomierskiego zaplanowano następujące usługi:

Usługa 1: Konsultacje - przesłuchanie muzyczne

- organizacja przesłuchania muzycznego dla jednego dziecka z gminy Łoniów przez wykwalifikowaną osobę/pedagoga posiadającego odpowiednie kwalifikacje, tj. wykształcenie pedagogiczne oraz minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe w edukacji muzycznej,
- miejsce świadczenia usługi: Tarnobrzeg,
- termin realizacji usługi: do 20 grudnia br.
- usługa realizowana będzie w dni robocze (z wyłączeniem sobót i niedziel) w godzinach popołudniowych,
- łączna liczba godzin świadczenia usługi 1 godzina zegarowa (1 h zegarowa = 60 minut)

Oczekiwane efekty: sprawdzenie umiejętności i zdolności dziecka.

Usługa 2: Usługa pielęgnacyjno – kosmetyczna – pakiet

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

- a. zamówienie obejmuje kompleksową organizację usługi pielęgnacyjnej (fryzjer, kosmetyczka) dla 5 osób.
- b. usługa realizowana będzie w dni robocze oraz w sobotę (z wyłączeniem niedziel),
- c. termin realizacji usługi: do 20 grudnia br.,
- d. na pakiet usług pielęgnacyjno – kosmetycznych składają się m.in. następujące usługi: mycie, strzyżenie, farbowanie włosów, manikiur, pogadanki edukacyjne na temat higieny i zabiegów pielęgnacyjnych ciała i włosów,
- e. miejsce świadczenia usługi: Łoniów
- f. łączna liczba godzin świadczenia usługi 5 godzin zegarowych (1 h zegarowa = 60 minut) - średnio 1 h/na osobę
- g. usługa powinna zostać wykonana przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje w zakresie fryzjerstwa i/lub usług kosmetycznych (prowadzącą zarejestrowaną działalność usługową w zakresie fryzjerstwa i/lub kosmologii).

Oczekiwane efekty: wzrost poczucia własnej wartości i kontroli nad swoim życiem, usamodzielnienie.

Usługa 3: Wyjazd dwudniowy „Poprawa relacji międzypokoleniowej”

Kompleksowa organizacja (przygotowanie i obsługa) jednej 2-dniowej wycieczki do Zakopanego wraz z przewodnikiem dla 50 osób w I połowie grudnia 2019 r.

1) Wykonawca musi spełniać następujące warunki:

- a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - wykonał należycie minimum 3 zakończone usługi polegające na zorganizowaniu wycieczki,
- b) przewodnik/animador skierowany przez Wykonawcę do realizacji zamówienia posiada niezbędne do wykonania zamówienia doświadczenie.

Informacje podstawowe:

- 1) Czas trwania: 2 dni wraz z dniem wyjazdu i powrotu, preferowane dni: sobota i niedziela. Wyjazd pierwszego dnia - nie wcześniej niż o godz. 7.00 i powrót drugiego dnia - nie później niż o godz. 21.00.
- 2) Miejsce wyjazdu: Zakopane

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



3) Liczba uczestników: 50 osób; uczestnikami wycieczki będą rodziny/osoby i członkowie ich rodzin wybrane do pilotażu Projektu oraz członkowie Partnerskiego Zespołu Kooperacji gminy Łoniów;

4) Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w swojej ofercie (Formularzu oferty) części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Niedopełnienie w/w obowiązku oznaczać będzie, iż wykonawca deklaruje wykonanie całego przedmiotu zamówienia samodzielnie.

W ramach usługi kompleksowej organizacji i przeprowadzenia wycieczki „Poprawa relacji międzypokoleniowej” Wykonawca zapewni:

1) organizację 2- dniowej wycieczki do Zakopanego:

a) Dzień I: warsztaty serowarskie, ognisko z biesiadą

b) Dzień II: spacer po Krupówkach, czas wolny

2) transport:

a) transport obejmuje: przejazd autokarem wszystkich uczestników warsztatów na trasie: Łoniów – Zakopane - Łoniów;

b) Przewoźnik musi posiadać wszelkie uprawnienia do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, stosownie do treści ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 58 z późn. zm.) oraz posiada aktualną i ważną polisę ubezpieczenia OC komunikacyjnego i NW w zakresie ryzyka wynikającego z prowadzonej działalności;

c) Autokar musi spełniać warunki techniczne oraz wymagania przepisów prawa, obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie dopuszczenia pojazdów do ruchu drogowego.

d) Wymagania odnośnie pojazdu: autokar przygotowany do transportu min. 50 osób, o podwyższonym standardzie, wyposażony w klimatyzację, ogrzewanie, regulowane miejsca pasażerskie, indywidualne nawiewy i oświetlenie, ABS, ASR.

e) Przed rozpoczęciem usługi Wykonawca zapewni sprawdzenie pojazdu przez Policję.

f) W przypadku awarii technicznej pojazdu w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zapewnić inny pojazd o tych samych parametrach i tym samym

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

standardzie, na własny koszt, w czasie który pozwoli na prawidłową realizację przyjętego planu.

g) Koszty związane z opłatami za przejazd na całej trasie wycieczki (np. za korzystanie z dróg płatnych, korzystanie z płatnych parkingów, płatnych miejsc postojowych itp.) leżą po stronie Wykonawcy i powinny być uwzględnione w zaproponowanej cenie.

3) opiekę przedstawiciela Wykonawcy wycieczki: Opiekun odpowiedzialny będzie za sprawną i terminową realizację wszystkich spotkań przewidzianych w programie, zakwaterowanie uczestników itp. Opiekun towarzyszy grupie i sprawuje nad nią opiekę podczas całego wyjazdu, ściśle współpracuje z osobami odpowiedzialnymi za realizację wycieczki ze strony Zamawiającego.

4) nocleg:

a) baza noclegowa: hotel co najmniej 2 gwiazdkowy lub obiekt o zbliżonym standardzie, pokoje 2 osobowe z łazienkami oraz w szczególnych przypadkach pokoje 1-osobowe (nieparzysta liczba osób lub osoby różnej płci); hotel na terenie miasta Zakopane oddalonym maksymalnie 4 km od centrum miasta;

b) obiekt musi być wyposażony w bazę restauracyjną (sala restauracyjna);

d) hotel/obiekt musi być dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo;

f) wszyscy uczestnicy wycieczki muszą być zakwaterowani w jednym hotelu/obiekcie;

5) wyżywienie dla uczestników wycieczki, w tym:

a) DZIEŃ I: suchy prowiant, obiad dwudaniowy z deserem i kolacja z minimum jednym ciepłym posiłkiem (w formie biesiady przy ognisku), serwis kawowy,

b) DZIEŃ II: suchy prowiant, śniadanie (w formie szwedzkiego stołu), obiad dwudaniowy z deserem, serwis kawowy;

suchy prowiant przykładowy zestaw: woda mineralna niegazowana/gazowana 0,5l; kanapka z wędliną wysokiej jakości lub serem żółtym twardym i warzywami (pomidor, ogórek, sałata lub inne); batonik (50-80g); owoc np.: jabłko, banan, mandarynka, brzoskwinia, itp.

W przypadku potrzeby specjalnej diety dla uczestnika wyjazdu, wynikającej z niepełnosprawności, Wykonawca zapewni odpowiednie menu, po wcześniejszym zgłoszeniu takiej potrzeby przez Zamawiającego.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

6) biesiada przy ognisku w zadaszonym i oświetlonym szałasie ogniskowym przy muzyce regionalnej (lub mechanicznej)

7) ubezpieczenie NNW dla każdego uczestnika wyjazdu.

Wymagania ogólne

Strona | 22

Do zadań Wykonawcy należy:

1) Opracowanie szczegółowego programu i harmonogramu wycieczki oraz przedstawienie go do akceptacji Zamawiającego (ROPS) w terminie nie krótszym niż 2 tygodnie przed terminem wycieczki.

2) Oznakowanie pomieszczeń, w których będą odbywały się zajęcia to znaczy - umieszczenie informacji i plakatów, zawierających minimum:

a) znak Unii Europejskiej, znak Funduszy Europejskich,

b) herb województwa świętokrzyskiego,

c) tytuł projektu;

3) Przeprowadzanie usługi w sposób sumienny i z należytą starannością, w tym w szczególności z zachowaniem punktualności oraz kultury osobistej wobec uczestników.

4) Informowanie Zamawiającego o problemach związanych z realizacją zamówienia.

5) Terminowe wypełnianie dokumentów związanych z realizacją zamówienia, przekazanych przez Zamawiającego.

6) Zamawiający zastrzega w umowie z Wykonawcą prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaną usługą, w tym dokumentów finansowych.

Usługa 4: Wyjście do kina z okazji „Mikołajek”

a. organizacja jednego wyjazdu do kina w miejscowości Sandomierz lub Tarnobrzeg

b. ilość osób: 25 dzieci + 5 dorosłych opiekunów

c. usługa uwzględnia zakup biletów na seans filmowy dla uczestników wyjścia oraz zakup przekąski (przykładowy opis przekąski - popcorn: minimalna objętość 2 l; napój: woda mineralna minimalna objętość 0,5 l, **lub** sok owocowy minimalna objętość 0,33 l **lub** napój gazowany z automatów minimalna objętość 0,4 l.)

d. usługa realizowana będzie w dni robocze (z wyłączeniem sobót i niedziel) w godzinach popołudniowych

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

Usługa 5: Zaprojektowanie, druk i dostawa kalendarzy z materiałem edukacyjno – informacyjnym o projekcie partnerskim pn. „Liderzy kooperacji” oraz opracowanym w trakcie jego realizacji Modelu kooperacji dla gmin wiejskich:

a. termin realizacji usługi: do 20 grudnia br.

b. ilość: 125 szt.

c. Szczegóły dotyczące kalendarzy:

- Format: A5, 14,5x20,5 cm
- Papier biały,
- Gramatura papieru min. 90g/m²,
- Kalendaria skrócone,
- Strona z miejscem do wpisania danych osobowych,
- Tydzień na 2 stronach,
- Registry z cyframi lub nazwami miesiąca, dwubarwne,
- Czcionki na kalendarium bezszeryfowe, proste;
- Zaokrąglone narożniki okładki, narożniki bloku zaokrąglone lub proste,
- Tasiemka (nie szersza niż 5-6 mm),
- Perforacja narożników,
- Okładka bez obszycia,
- Strony reklamowe, 5 kartek:
 - wyklejki: na tylnych stronach okładki przedniej i tylnej, papier offsetowy, 1 kolor wybrany przez Zamawiającego, gramatura min. 120 g/m²,
 - wklejka z przodu kalendarza, druk 4+4, papier kredowy zgodny z kolorystyką wnętrza, gramatura min. 120 g/m², na której zamieszczone zostaną logotypy i tekst przesłany przez Zamawiającego, umieszczona na początku kalendarza,
- Okładka - okleina termoprzebarwialna, syntetyczna na bazie materiałowej, imitująca fakturę materiału (np. jeansu, płótna) w delikatne prążki, kratkę lub inna, matowa, NIE skórzana, skóropodobna lub imitująca fakturę skóry, kolor i faktura okleiny do ustalenia; okładka piankowana; łączona z dwóch kolorów, bez przeszycia (kolory

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

i wzór łączenia do ustalenia), wykonawca przedstawi paletę oklein do wyboru - minimum 15 różnych propozycji oklein,

- Dodatki: mapy, notatnik,
- Tłoczenie daty i logotypów na okładce, z efektem termo przebarwienia,
- Orientacja pionowa,
- Kalendarium w min. 3 językach, w tym język polski,
- Blok szyty i klejony.

Kalendarze chronione przed wilgocią, uszkodzeniami, zapakowane w pudełka kartonowe, po 25 sztuk w jednym pudełku.

Miejsce dostawy: Łoniów, miejsce zostanie wskazane przez Zamawiającego.

Koszt dostawy pokrywa Wykonawca i realizuje dostawę na własne ryzyko.

Zaplanowane w projekcie „Liderzy kooperacji” działania pozwolą uczestnikom na poprawę swojego życia, poprawę relacji rodzinnych, włączenie się w życie społeczne i zawodowe.

Podjęte działania wpłyną na wzmocnienie i podniesienie poczucia własnej wartości, wiarę we własne możliwości i w to, że sami są w stanie zmienić swoje życie.

Pomoc w rozwijaniu zdolności dzieci pozwoli na lepsze i pewniejsze wejście w dorosłe życie.

CZĘŚĆ IV

Realizacja usługi projektu socjalnego dla gminy Łopuszno/powiatu kieleckiego

W ramach projektu socjalnego przewidziano wsparcie dla osób starszych (osoba starsza – osoba, która ukończyła 60. rok życia – zgodnie z definicją zawartą w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych /t.j. Dz.U. 2015 r. poz. 1705 z późn. zm./) z terenu gminy Łopuszno (seniorów) i ich rodzin.

W ramach realizacji projektu socjalnego dla gminy Łopuszno/powiatu kieleckiego zaplanowano następujące usługi:

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

Usługa 1: Spotkanie okołoswiąteczne dla 100 osób

- a. organizacja jednego spotkania okołoswiątecznego; preferowany termin: jeden dzień między 6 grudnia a 20 grudnia w miejscowości Łopuszno,
- b. czas trwania spotkania: od godz. 16⁰⁰ do godz. 21⁰⁰,
- c. ilość osób: 100
- d. wynajem sali na terenie miejscowości Łopuszno:
 - sala o powierzchni dostosowanej do udziału w spotkaniu nie mniej niż 100 osób,
 - sala z dostępem do światła dziennego, z możliwością zaciemnienia i zapewnienia oświetlenia sztucznego,
 - Zamawiający wymaga, aby budynek i sala były dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo,
 - zaplecze sanitarne dostosowane do liczby uczestników:
 - zapewnienie szatni (poza salą),
 - wykonawca zapewni przed rozpoczęciem spotkania oznakowanie sali oraz drogi do sali – zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
- f. zapewnienie cateringu:
 - Wykonawca jest zobowiązany zapewnić catering dla uczestników spotkania,
 - Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji menu, nie później niż 3 dni przed realizacją usługi cateringowej:
 - na menu składa się: kawa podawana w samowarach lub w termosach, herbaty - trzy rodzaje: zielona, czarna, owocowa, świeża pokrojona cytryna (podawana na talerzykach) – 1 plaster/os., cukru – 10 g/os, mleka UHT, 3.2%, galanterii cukierniczej (np. mini pączki, mini gniazdka, mini babeczki, mini ptysie - co najmniej 3 rodzaje do wyboru) łącznie 250g/osobę; ciasta: makowiec, sernik, jabłecznik, szarlotka; soki owocowe – 2 rodzaje do wyboru np.: jabłkowy, pomarańczowy, porzeczkowy, podawanych w dzbankach, 200ml/os., 100% sok - nie napoje, wody gazowanej i niegazowanej, do wyboru, w dzbankach z cytryną i miętą, ok. 0,5 l/os., menu wigilijne: pierogi z kapustą i grzybami 5 szt./os., zupa grzybowa/barszcz czerwony – 250 ml/os., porcja ryby smażonej – 150 - 170 gram/os., ziemniaki/ryż/kasze/makarony – 100

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

gram/os., jarzyny gotowane/surówki - 100 gram/os., śledzie w oleju 150 gram na osobę, chleb dwa rodzaje 200 gr na osobę.

- catering ma być dostępny dla uczestników spotkania przez cały czas trwania spotkania
- usługa musi być świadczona wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z przepisami prawnymi w zakresie przechowywania i przygotowania artykułów spożywczych (m.in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, Dz.U.2019, poz.1252 t.j. z późn. zm.) oraz z zachowaniem zasad higieny i obowiązujących przepisów sanitarnych przy przygotowaniu posiłków,
- catering musi być świadczony na zastawie porcelanowej/ ceramicznej i/lub szklanej, przy użyciu sztućców ze stali nierdzewnej i jednorazowych serwetek, estetycznego podawania posiłków, zapewnienie pojemnika na resztki po spożytym posiłku; Zamawiający nie dopuszcza użycia naczyń i sztućców plastikowych.

g. zapewnienie usługi animatora przez cały czas trwania spotkania; animator powinien posiadać minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu imprez okolicznościowych; zadania animatora:

- zapewni profesjonalne nagłośnienie i oświetlenie sali,
- poprowadzi gry i zabawy integracyjne dla uczestników,

Koszty związane z dojazdem do miejsca świadczenia usługi (Łopuszno) leżą po stronie Wykonawcy i powinny być uwzględnione w zaproponowanej cenie.

Oczekiwane efekty: wzrost poziomu integracji w środowisku seniorów, integracji grupy seniorów z innymi grupami społecznymi, poprawa relacji rodzinnych.

Usługa 2: Wyjazd na Jarmark świąteczny do Krakowa

Usługa polega na zorganizowaniu wyjazdu na Jarmark świąteczny do Krakowa dla 45 osób, w zakres usługi wchodzi:

- a.** usługa transportowa na trasie: Łopuszno-Kraków-Łopuszno
- przewoźnik musi posiadać wszelkie uprawnienia do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, stosownie do treści ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

(tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 58 z późn. zm.) oraz posiada aktualną i ważną polisę ubezpieczenia OC komunikacyjnego i NW w zakresie ryzyka wynikającego z prowadzonej działalności;

- autokar musi spełniać warunki techniczne oraz wymagania przepisów prawa, obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie dopuszczenia pojazdów do ruchu drogowego.
 - wymagania odnośnie pojazdu: autokar przygotowany do transportu min. 45 osób, o podwyższonym standardzie, wyposażony w klimatyzację, ogrzewanie, regulowane miejsca pasażerskie, indywidualne nawiewy i oświetlenie, ABS, ASR.
 - przed rozpoczęciem usługi Wykonawca zapewni sprawdzenie pojazdu przez Policję.
 - w przypadku awarii technicznej pojazdu w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zapewnić inny pojazd o tych samych parametrach i tym samym standardzie, na własny koszt, w czasie który pozwoli na prawidłową realizację przyjętego planu,
 - koszty związane z opłatami za przejazd na całej trasie (np. za korzystanie z dróg płatnych, korzystanie z płatnych parkingów, płatnych miejsc postojowych itp.) leżą po stronie Wykonawcy i powinny być uwzględnione w zaproponowanej cenie.
- b.** suchy prowiant dla 45 osób: przykładowy zestaw: woda mineralna niegazowana/gazowana 0,5l; kanapka z wędliną wysokiej jakości lub serem żółtym twardym i warzywami (pomidor, ogórek, sałata lub inne); batonik (50-80g); owoc np.: jabłko, banan, mandarynka, brzoskwinia, itp.
- c.** obiad dla 45 osób: zupa (350 ml na osobę), drugie danie do wyboru (mięsne lub wegetariańskie, min. 200 g na osobę), dodatki do drugiego dania: ziemniaki gotowane/pieczone lub ryż lub makaron lub kasza (co najmniej 200 g na osobę), surówka, sok/ wodę (co najmniej 250 ml/os).
- d.** opiekę przedstawiciela Wykonawcy podczas wszystkich wydarzeń, organizowanych w ramach warsztatów: Opiekun odpowiedzialny będzie za sprawną i terminową realizację spotkań przewidzianych w programie itp. Opiekun towarzyszy grupie i sprawuje nad nią

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

opiekę podczas podróży oraz wszystkich spotkań, ściśle współpracuje z osobami odpowiedzialnymi za realizację szkolenia ze strony Zamawiającego.

Oczekiwane efekty: wzrost poziomu integracji w środowisku seniorów, integracji grupy seniorów z innymi grupami społecznymi, poprawa relacji rodzinnych.

Usługa 3: Wyjazd integracyjny - usługa transportowa

- a. zapewnienie transportu na trasie: Łopuszno-Wisła oraz Wisła-Łopuszno po zakończeniu turnusu.
- b. czas trwania wyjazdu/turnusu – 5 dni
- c. ilość osób: 45
- d. przewoźnik musi posiadać wszelkie uprawnienia do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, stosownie do treści ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 58 z późn. zm.) oraz posiada aktualną i ważną polisę ubezpieczenia OC komunikacyjnego i NW w zakresie ryzyka wynikającego z prowadzonej działalności;
- e. autokar musi spełniać warunki techniczne oraz wymagania przepisów prawa, obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie dopuszczenia pojazdów do ruchu drogowego.
- f. wymagania odnośnie pojazdu: autokar przygotowany do transportu min. 45 osób, o podwyższonym standardzie, wyposażony w klimatyzację, ogrzewanie, regulowane miejsca pasażerskie, indywidualne nawiewy i oświetlenie, ABS, ASR.
- g. przed rozpoczęciem usługi Wykonawca zapewni sprawdzenie pojazdu przez Policję.
- h. w przypadku awarii technicznej pojazdu w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zapewnić inny pojazd o tych samych parametrach i tym samym standardzie, na własny koszt, w czasie który pozwoli na prawidłową realizację przyjętego planu,
- i. koszty związane z opłatami za przejazd na całej trasie (np. za korzystanie z dróg płatnych, korzystanie z płatnych parkingów, płatnych miejsc postojowych itp.) leżą po stronie Wykonawcy i powinny być uwzględnione w zaproponowanej cenie.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



Oczekiwane efekty: wzrost poziomu integracji w środowisku seniorów, integracja grupy seniorów z innymi grupami społecznymi.

Usługa 4: Zaprojektowanie, druk i dostawa kalendarzy z materiałem edukacyjno – informacyjnym o projekcie partnerskim pn. „Liderzy kooperacji” oraz opracowanym w trakcie jego realizacji Modelu kooperacji dla gmin wiejskich:

Strona | 29

- a. termin realizacji usługi: do 20 grudnia br.
- b. ilość: 125 szt.
- c. Szczegóły dotyczące kalendarzy:
 - Format: A5, 14,5x20,5 cm
 - Papier biały,
 - Gramatura papieru min. 90g/m²,
 - Kalendaria skrócone,
 - Strona z miejscem do wpisania danych osobowych,
 - Tydzień na 2 stronach,
 - Registry z cyframi lub nazwami miesiąca, dwubarwne,
 - Czcionki na kalendarium bezszeryfowe, proste;
 - Zaokrąglone narożniki okładki, narożniki bloku zaokrąglone lub proste,
 - Tasiemka (nie szersza niż 5-6 mm),
 - Perforacja narożników,
 - Okładka bez obszycia,
 - Strony reklamowe, 5 kartek:
 - wyklejki: na tylnych stronach okładki przedniej i tylnej, papier offsetowy, 1 kolor wybrany przez Zamawiającego, gramatura min. 120 g/m²,
 - wklejka z przodu kalendarza, druk 4+4, papier kredowy zgodny z kolorystyką wnętrza, gramatura min. 120 g/m², na której zamieszczone zostaną logotypy i tekst przesłany przez Zamawiającego, umieszczona na początku kalendarza,
 - Okładka - okleina termoprzebarwialna, syntetyczna na bazie materiałowej, imitująca fakturę materiału (np. jeansu, płótna) w delikatne prążki, kratkę lub inna, matowa, NIE

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



skórzana, skóropodobna lub imitująca fakturę skóry, kolor i faktura okleiny do ustalenia; okładka piankowana; łączona z dwóch kolorów, bez przeszycia (kolory i wzór łączenia do ustalenia), wykonawca przedstawi paletę oklein do wyboru - minimum 15 różnych propozycji oklein,

- Dodatki: mapy, notatnik,
- Tłoczenie daty i logotypów na okładce, z efektem termo przebarwienia,
- Orientacja pionowa,
- Kalendarium w min. 3 językach, w tym język polski,
- Blok szyty i klejony.

Kalendarze chronione przed wilgocią, uszkodzeniami, zapakowane w pudełka kartonowe, po 25 sztuk w jednym pudełku.

Miejsce dostawy: Łopuszno, miejsce zostanie wskazane przez Zamawiającego.

Koszt dostawy pokrywa Wykonawca i realizuje dostawę na własne ryzyko.

Realizacja projektu socjalnego gminy Łopuszno przyczyni się do:

- podniesienie aktywności społecznej osób starszych i samotnych z terenu Gminy Łopuszno i polepszenie ich integracji ze środowiskiem lokalnym,
- wzrost integracji międzypokoleniowej, prawidłowych relacji międzypokoleniowych,
- nawiązanie nowych znajomości oraz poprawa kontaktów między seniorami,
- wzrost poczucia własnej wartości,
- nabycie umiejętności organizowania czasu wolnego, pozyskiwania środków na różne formy aktywności,
- przełamanie barier i oporów przed korzystaniem z dostępnej oferty kulturalnej i turystycznej
- przełamanie oporów i barier mentalnych przed angażowaniem się, wyjściem z domu, kontaktami z innymi ludźmi

CZEŚĆ - V

Realizacja usługi projektu socjalnego dla gminy Oksa/powiatu jędrzejowskiego

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

W ramach projektu socjalnego przewidziano wsparcie dla osób starszych z terenu gminy Oksa (seniorów) i ich rodzin oraz rodzin z problemami zdrowotnymi, niepełnosprawnych.

W ramach realizacji projektu socjalnego dla gminy Oksa/powiatu jędrzejowskiego zaplanowano następujące usługi:

Strona | 31

Usługa 1: Spotkanie andrzejkowe/integracyjne

a. usługa polegająca na organizacji jednego spotkania andrzejkowego/integracyjnego na terenie gminy Oksa,

Czas trwania spotkania: od godz. 17.00 do godz. 22.00.

Ilość osób: 50.

Zapewnienie usługi animatora przez cały czas trwania spotkania; animator powinien posiadać minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu imprez okolicznościowych; zadania animatora:

Zapewni profesjonalne nagłośnienie i oświetlenie sali.

Poprowadzi gry i zabawy integracyjne dla uczestników.

Koszty związane z dojazdem do miejsca świadczenia usługi (Oksa) leżą po stronie Wykonawcy i powinny być uwzględnione w zaproponowanej cenie.

b. wynajem sali na terenie gminy Oksa:

Sala o powierzchni dostosowanej do udziału w spotkaniu nie mniej niż 50 osób.

Sala z dostępem do światła dziennego, z możliwością zaciemnienia i zapewnienia oświetlenia sztucznego.

Zamawiający wymaga, aby budynek i sala były dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo.

Zaplecze sanitarne dostosowane do liczby uczestników: toaleta dla kobiet, mężczyzn oraz osób niepełnosprawnych, znajdujące się w pobliżu sali.

Zapewnienie szatni (poza salą).

Wykonawca zapewni przed rozpoczęciem spotkania oznakowanie sali oraz drogi do sali – zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.

c. zapewnienie cateringu:

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



Wykonawca jest zobowiązany zapewnić catering dla uczestników spotkania.

Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji menu, nie później niż 3 dni przed realizacją usługi cateringowej.

Na menu składa się:

Kąciak kawowy - kawa podawana w samowarach lub w termosach, herbata - trzy rodzaje: zielona, czarna, owocowa, świeża pokrojona cytryna (podawana na talerzykach) – 1 plaster/os., cukru – 10 g/os, mleko UHT, 3.2%, galanteria cukiernicza (np. mini pączki, mini gniazdko, mini babeczki, mini ptysie, 2 rodzaje ciast - łącznie 250g/osobę.

Obiad: zupa – 250 ml/os., II danie: porcja mięsna lub danie wegetariańskie – 150 - 170 gram/os., ziemniaki/ziemniaki opiekane/ryż/kasze/makarony – 100 gram/os., jarzyny gotowane/surówki - 100 gram/os., napój.

Zimna płyta – wędliny wysokiej jakości, 2 różnorodne sałatki , śledzie: dwa rodzaje, np.: w oleju, w śmietanie itp., galareta drobiowa lub wołowa z dodatkiem groszku, marchewki, jajka itp.

Soki owocowe – dwa rodzaje do wyboru np.: jabłkowy, pomarańczowy, podawanych w dzbankach, woda gazowana i niegazowana, do wyboru, w dzbankach z cytryną i miętą, ok. 0,5 l/os.

Catering ma być dostępny dla uczestników spotkania przez cały czas trwania spotkania.

Usługa musi być świadczona wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z przepisami prawnymi w zakresie przechowywania i przygotowania artykułów spożywczych (m.in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, Dz.U.2019, poz.1252 t.j. z późn. zm.) oraz z zachowaniem zasad higieny i obowiązujących przepisów sanitarnych przy przygotowaniu posiłków.

Catering musi być świadczony na zastawie porcelanowej/ceramicznej i/lub szklanej, przy użyciu sztućców ze stali nierdzewnej i jednorazowych serwetek, estetycznego podawania posiłków, zapewnienie pojemnika na resztki po spożytym posiłku; Zamawiający nie dopuszcza użycia naczyń i sztućców plastikowych.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

Oczekiwane efekty: wzrost poziomu integracji w środowisku seniorów, integracji grupy seniorów z innymi grupami społecznymi, poprawa relacji rodzinnych, promocja wspólnego spędzania czasu w rodzinach, integracja wielopokoleniowa.

Usługa 2: Spotkanie wigilijne/spotkanie opłatkowe

- a.** usługa polegająca na organizacji jednego spotkania wigilijnego (spotkania opłatkowego) na terenie gminy Oksa,
- b.** czas trwania spotkania: od godz. 16.00 do godz. 20.00,
- c.** ilość osób: 50
- d.** zapewnienie cateringu:

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić catering dla uczestników spotkania.

Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji menu, nie później niż 3 dni przed realizacją usługi cateringowej.

Na menu składa się:

Kącik kawowy: kawa podawana w samowarach lub w termosach, herbata - trzy rodzaje: zielona, czarna, owocowa, świeża pokrojona cytryna (podawana na talerzykach, cukier, mleko do kawy, galanteria cukiernicza (np. mini pączki, mini gniazdka, mini babeczki, mini ptysie - co najmniej 3 rodzaje do wyboru) łącznie 150g/osobę; 2 rodzaje ciast, soki owocowe – 2 rodzaje do wyboru np.: jabłkowy, pomarańczowy, podawanych w dzbankach, woda gazowana i niegazowana, do wyboru, w dzbankach z cytryną i miętą.

Menu wigilijne: pierogi z kapustą i grzybami 4 szt./os., zupa grzybowa/barszcz czerwony z uszkami – 250 ml/os., porcja ryby po grecku – 150 - 170 gram/os., ryba smażona, kasza z grzybami, sałatka jarzynowa, śledzie.

Catering ma być dostępny dla uczestników spotkania przez cały czas trwania spotkania.

Usługa musi być świadczona wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z przepisami prawnymi w zakresie przechowywania i przygotowania artykułów spożywczych (m.in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, t.j. Dz.U.2019, poz. 1252, z późn. zm.) oraz z zachowaniem zasad higieny i obowiązujących przepisów sanitarnych przy przygotowaniu posiłków.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

Catering musi być świadczony na zastawie porcelanowej/ceramicznej i/lub szklanej, przy użyciu sztuców ze stali nierdzewnej i jednorazowych serwetek, estetycznego podawania posiłków, zapewnienie pojemnika na resztki po spożytym posiłku; Zamawiający nie dopuszcza użycia naczyń i sztuców plastikowych.

e. wynajem sali na terenie gminy Oksa:

Sala o powierzchni dostosowanej do udziału w spotkaniu nie mniej niż 50 osób.

Sala z dostępem do światła dziennego, z możliwością zaciemnienia i zapewnienia oświetlenia sztucznego.

Zamawiający wymaga, aby budynek i sala były dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo.

Zaplecze sanitarne dostosowane do liczby uczestników: toaleta dla kobiet, mężczyzn oraz osób niepełnosprawnych, znajdujące się w pobliżu sali.

Zapewnienie szatni (poza salą).

Wykonawca zapewni przed rozpoczęciem spotkania oznakowanie sali oraz drogi do sali – zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.

Oczekiwane efekty: wzrost poziomu integracji w środowisku seniorów, integracji grupy seniorów z innymi grupami społecznymi, integracja międzypokoleniowa.

Usługa 3: Wyjazd na Jarmark Bożonarodzeniowy do Krakowa

a. usługa polegająca na organizacji jednego wyjazdu na Jarmark Bożonarodzeniowy do Krakowa.

b. ilość osób: 40.

c. usługa uwzględnia transport, zapewnienie suchego prowiantu oraz obiadu wraz z deserem dla uczestników wyjazdu.

d. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić uczestnikom ubezpieczenie NNW, bilety wstępu oraz przewodnika.

e. zapewnienie transportu:

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

Transport obejmuje: przejazd autokarem wszystkich uczestników spotkania na trasie: Oksa – Kraków i z powrotem.

Przewoźnik musi posiadać wszelkie uprawnienia do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, stosownie do treści ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 58) oraz posiada aktualną i ważną polisę ubezpieczenia OC komunikacyjnego i NW w zakresie ryzyka wynikającego z prowadzonej działalności.

Autokar musi spełniać warunki techniczne oraz wymagania przepisów prawa, obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie dopuszczenia pojazdów do ruchu drogowego.

Wymagania odnośnie pojazdu: autokar przygotowany do transportu min. 40 osób, o podwyższonym standardzie, wyposażony w klimatyzację, ogrzewanie, regulowane miejsca pasażerskie, indywidualne nawiewy i oświetlenie, ABS, ASR.

Przed rozpoczęciem usługi Wykonawca zapewni sprawdzenie pojazdu przez Policję.

W przypadku awarii technicznej pojazdu w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zapewnić inny pojazd o tych samych parametrach i tym samym standardzie, na własny koszt, w czasie który pozwoli na prawidłową realizację przyjętego planu.

Koszty związane z opłatami za przejazd na całej trasie (np. za korzystanie z dróg płatnych, korzystanie z płatnych parkingów, płatnych miejsc postojowych itp.) leżą po stronie Wykonawcy i powinny być uwzględnione w zaproponowanej cenie.

f. zapewnienie suchego prowiantu i obiadu:

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić suchy prowiant oraz obiad z deserem dla uczestników wyjazdu w restauracji.

Suchy prowiant: przykładowy zestaw: woda mineralna gazowana/niegazowana w butelkach 0,5 l; 2 kanapki z wędliną wysokiej jakości lub serem żółtym twardym i warzywami (pomidor, ogórek, sałata lub inne); batonik (50-80 g.); owoc np. jabłko, banan, mandarynka, brzoskwinia itp.

Obiad: zupa – 250 ml/os., II danie: porcja mięsna lub danie wegetariańskie – 150 - 170 gram/os., ziemniaki/ziemniaki opiekane/ryż/kasze/makarony – 100 gram/os., jarzyny gotowane/surówki - 100 gram/os., napój.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

Deser: np. szarlotka na ciepło z lodami i bitą śmietaną/ciasto czekoladowe z lodami/sernik z musem malinowym 150 g/os.

W przypadku wcześniejszego zgłoszenia przez uczestnika szkolenia potrzeby specjalnej diety (np. wegetariańskiej, wynikającej z niepełnosprawności), Wykonawca zapewni odpowiednie menu, po wcześniejszym zgłoszeniu takiej potrzeby przez Zamawiającego

Usługa musi być świadczona wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z przepisami prawnymi w zakresie przechowywania i przygotowania artykułów spożywczych (m.in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, t.j. Dz.U.2019, poz.1252 z późn. zm.) oraz z zachowaniem zasad higieny i obowiązujących przepisów sanitarnych przy przygotowaniu posiłków.

Wykonawca zapewni opiekę przedstawiciela Wykonawcy podczas wszystkich organizowanych wydarzeń: opiekun odpowiedzialny będzie za sprawną i terminową realizację spotkań przewidzianych w programie itp. Opiekun towarzyszy grupie i sprawuje nad nią opiekę podczas podróży oraz wszystkich spotkań, ściśle współpracuje z osobami odpowiedzialnymi za realizację usługi ze strony Zamawiającego.

Oczekiwane efekty: wzrost poziomu integracji w środowisku seniorów, integracji grupy seniorów z innymi grupami społecznymi, integracja międzypokoleniowa.

Usługa 4: Szkolenie na przewodnika Nordic Walking:

- a. usługa polega na przeszkoleniu trzech osób na przewodnika zajęć Nordic Walking dla mieszkańców gminy Oksa, tj.:

Przeprowadzenie kompleksowego przygotowania teoretycznego, metodycznego i praktycznego do bycia przewodnikiem Nordic Walking.

Szkolenie powinno zakończyć się wystawieniem certyfikatu ukończenia kursu/szkolenia dla przewodników Nordic Walking,

- b. usługa powinna zostać wykonana przez instruktora/przewodnika spełniającego następujące warunki:

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

Posiada ukończony licencjonowany kurs Nordic Walking.

Posiada min. 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń/kursów na instruktora/przewodnika Nordic Walking.

- c. łączna liczba godzin świadczenia usługi 8 godzin zegarowych (1 godzina zegarowa = 60 minut),

Zamawiający zastrzega, że koszty wyżywienia, dojazdu i ewentualnego noclegu instruktora/przewodnika Nordic Walking pokrywa Wykonawca.

Czas dojazdu nie będzie wliczany w godziny prowadzenia zajęć. Wykonawcy należne będzie wynagrodzenie jedynie za czas faktycznego świadczenia usługi.

Oczekiwane efekty: podniesienie kwalifikacji i umiejętności, poprawa ogólnego stanu zdrowia i kondycji, wzrost poziomu integracji społecznej środowiska.

Usługa 5: Zaprojektowanie, druk i dostawa kalendarzy z materiałem edukacyjno – informacyjnym o projekcie partnerskim pn. „Liderzy kooperacji” oraz opracowanym w trakcie jego realizacji Modelu kooperacji dla gmin wiejskich:

a. termin realizacji usługi: do 20 grudnia br.

b. ilość: 50 szt.

c. Szczegóły dotyczące kalendarzy:

- Format: A5, 14,5x20,5 cm
- Papier biały,
- Gramatura papieru min. 90g/m²,
- Kalendaria skrócone,
- Strona z miejscem do wpisania danych osobowych,
- Tydzień na 2 stronach,
- Registry z cyframi lub nazwami miesiąca, dwubarwne,
- Czcionki na kalendarium bezszeryfowe, proste;
- Zaokrąglone narożniki okładki, narożniki bloku zaokrąglone lub proste,
- Tasiemka (nie szersza niż 5-6 mm),
- Perforacja narożników,

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

- Okładka bez obszycia,
- Strony reklamowe, 5 kartek:
 - wyklejki: na tylnych stronach okładki przedniej i tylnej, papier offsetowy, 1 kolor wybrany przez Zamawiającego, gramatura min. 120 g/m²,
 - wklejka z przodu kalendarza, druk 4+4, papier kredowy zgodny z kolorystyką wnętrza, gramatura min. 120 g/m², na której zamieszczone zostaną logotypy i tekst przesłany przez Zamawiającego, umieszczona na początku kalendarza,
- Okładka - okleina termoprzebarwialna, syntetyczna na bazie materiałowej, imitująca fakturę materiału (np. jeansu, płótna) w delikatne prążki, kratkę lub inna, matowa, NIE skórzana, skóropodobna lub imitująca fakturę skóry, kolor i faktura okleiny do ustalenia; okładka piankowana; łączona z dwóch kolorów, bez przeszycia (kolory i wzór łączenia do ustalenia), wykonawca przedstawi paletę oklein do wyboru - minimum 15 różnych propozycji oklein,
- Dodatki: mapy, notatnik,
- Tłoczenie daty i logotypów na okładce, z efektem termo przebarwienia,
- Orientacja pionowa,
- Kalendarium w min. 3 językach, w tym język polski,
- Blok szyty i klejony.

Kalendarze chronione przed wilgocią, uszkodzeniami, zapakowane w pudełka kartonowe, po 25 sztuk w jednym pudełku.

Miejsce dostawy: Oksa, miejsce zostanie wskazane przez Zamawiającego.

Koszt dostawy pokrywa Wykonawca i realizuje dostawę na własne ryzyko.

Realizacja projektu socjalnego gminy Oksa przyczyni się do:

- wzrostu poziomu integracji środowiska seniorów wewnątrz grupy, jak również integracji z innymi grupami społecznymi, integracji międzypokoleniowej,
- wzrostu poziomu aktywności społecznej osób starszych, samotnych i niepełnosprawnych z terenu gminy Oksa i polepszenie ich integracji ze środowiskiem lokalnym,
- promocji aktywności ruchowej osób w wieku senioralnym, zwiększenia motywacji seniorów do angażowania się w życie społeczne,

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

- przeciwdziałaniu izolacji i osamotnienia seniorów i osób niepełnosprawnych,
- zwiększenia motywacji do samokształcenia i zdobywania wiedzy,
- przełamania barier i oporów przed korzystaniem z dostępnej oferty kulturalnej i turystycznej,
- przełamania oporów i barier mentalnych przed angażowaniem się, wyjściem z domu, kontaktami z innymi ludźmi,
- poprawy jakości życia seniorów z gminy Oksa,
- poprawy ogólnej kondycji fizycznej i psychicznej seniorów z gminy Oksa, wzrost poczucia własnej wartości, wzrost poczucia bezpieczeństwa,
- wzrost integracji międzypokoleniowej, prawidłowych relacji międzypokoleniowych.

CZĘŚĆ - VI

Realizacja usługi projektu socjalnego dla gminy Wodzisław/powiatu jędrzejowskiego

W ramach projektu socjalnego przewidziano wsparcie dla osób starszych (osoba starsza – osoba, która ukończyła 60. rok życia – zgodnie z definicją zawartą w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych /tj. Dz.U. 2015 r. poz. 1705 z późn. zm./) z terenu gminy Wodzisław (seniorów) i ich rodzin oraz rodzin, które mają pod opieką osoby dorosłe niepełnosprawne.

W ramach realizacji projektu socjalnego dla gminy Wodzisław/powiatu jędrzejowskiego zaplanowano następujące usługi:

Usługa 1: Zaprojektowanie i druk plakatów z programem „Dnia Seniora” oraz dostawa materiałów do samodzielnego wytworzenia ozdób świątecznych

a. usługa polegająca na zaprojektowaniu i druku plakatów z programem „Dnia Seniora” oraz dostarczeniu materiałów do samodzielnego wytworzenia ozdób świątecznych przez uczestników spotkania.

b. ilość: 100 szt.

c. Szczegóły dotyczące plakatów:

Format: A3.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

Papier: półmat.

Druk jednostronny kolorowy.

Zamawiający prześle Wykonawcy treść oraz wszelkie wytyczne i logotypy, które powinny zostać umieszczone na plakatach.

Strona | 40

d. Materiały do wytworzenia ozdób świątecznych powinny być zapakowane w lniane torby z nazwą i logotypami projektu oddzielnie dla każdego uczestnika spotkania. Wykonawca zobowiązuje się przesłać Zamawiającemu wzór torby do akceptacji. W skład materiałów powinny wchodzić:

Bombka styropianowa z zawieszką kula (różne wielkości) 120 szt.

Cekiny (5 kolorów x 1 000 szt.) + szpilki do ich nabijania.

Wstążki (4 kolory) (dwie różne szerokości).

Perełki, koraliki dekoracyjne w różnych kolorach 50 g (1 000 szt.).

Wianek ze słomy 25/4 cm – 50 szt.

Sznurek jutowy do ozdób świątecznych 100 g 50 m x 3 szt.

Anyż dekoracyjny 50 g/op. 30 gwiazdek x 5 op.

Suszone kwiaty 2-3 cm 60 szt./op. x 4 op. (różne kolory)

Wstążka jutowa 5 cm/5 m x 3 kolory.

Farba w spray'u (złoty, srebrny, biały, czerwony) x 4szt./każdy kolor.

Piórka.

Oczekiwane efekty: popularyzacja działań podejmowanych w ramach projektu oraz osiągniętych efektów. Wzrost poziomu integracji w środowisku seniorów, integracji grupy seniorów z innymi grupami społecznymi, integracja międzypokoleniowa.

Usługa 2: Spotkanie wigilijne/spotkanie oplatkowe dla seniorów i ich rodzin

a. usługa polegająca na organizacji jednego spotkania wigilijnego (spotkania oplatkowego) na terenie gminy Wodzisław.

b. czas trwania spotkania: od godz. 10.00 do godz. 14.00.

c. ilość osób: 100.

d. wynajem sali na terenie gminy Wodzisław:

Sala o powierzchni dostosowanej do udziału w spotkaniu nie mniej niż 100 osób.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



Sala z dostępem do światła dziennego, z możliwością zaciemnienia i zapewnienia oświetlenia sztucznego.

Zamawiający wymaga, aby budynek i sala były dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo.

Zaplecze sanitarne dostosowane do liczby uczestników: toaleta dla kobiet, mężczyzn oraz osób niepełnosprawnych, znajdujące się w pobliżu sali.

Zapewnienie szatni (poza salą).

Wykonawca zapewni przed rozpoczęciem spotkania oznakowanie sali oraz drogi do sali – zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.

e. zapewnienie cateringu:

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić catering dla uczestników spotkania.

Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji menu, nie później niż 3 dni przed realizacją usługi cateringowej.

Na menu składa się: kawa podawana w samowarach lub w termosach, herbata - trzy rodzaje: zielona, czarna, owocowa, świeża pokrojona cytryna (podawana na talerzykach) 1 plaster/os., cukier – 10 g/os., mleko UHT, 3.2%, galanteria cukiernicza (np. mini pączki, mini gniazdka, mini babeczki, mini ptysie - co najmniej 3 rodzaje do wyboru) łącznie 150g/osobę; dwa rodzaje ciast, soki owocowe – 2 rodzaje do wyboru np.: jabłkowy, pomarańczowy, podawanych w dzbankach, woda gazowana i niegazowana, do wyboru, w dzbankach z cytryną i miętą.

Menu wigilijne: pierogi z kapustą i grzybami 4 szt./os., zupa grzybowa/barszcz czerwony z uszkami – 250 ml/os., porcja ryby po grecku – 150 - 170 gram/os., ryba smażona, kasza z grzybami/kapusta z grochem, sałatka jarzynowa, śledzie, kompot z suszu.

Catering ma być dostępny dla uczestników spotkania przez cały czas trwania spotkania, Usługa musi być świadczona wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z przepisami prawnymi w zakresie przechowywania i przygotowania artykułów spożywczych (m.in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, Dz.U.2019, poz.1252 t.j. z późn. zm.) oraz z zachowaniem zasad higieny i obowiązujących przepisów sanitarnych przy przygotowaniu posiłków.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

Catering musi być świadczony na zastawie porcelanowej/ceramicznej i/lub szklanej, przy użyciu sztućców ze stali nierdzewnej i jednorazowych serwetek, estetycznego podawania posiłków, zapewnienie pojemnika na resztki po spożytym posiłku; Zamawiający nie dopuszcza użycia naczyń i sztućców plastikowych.

Oczekiwane efekty: wzrost poziomu integracji w środowisku seniorów, integracji grupy seniorów z innymi grupami społecznymi, integracja międzypokoleniowa.

Usługa 3: Przeprowadzenie indywidualnego kursu stylizacji paznokci – manicure hybrydowy, manicure żelowy wraz z zakupem podstawowych akcesoriów do stylizacji paznokci w domu uczestnika

a. zamówienie obejmuje kompleksową organizację (przygotowanie i obsługę) oraz przeprowadzenie szkolenia dla 1 osoby w miejscu jej zamieszkania w zakresie stylizacji paznokci – manicure hybrydowy, manicure żelowy wraz zakupem podstawowych akcesoriów do stylizacji paznokci.

b. zakres podstawowych akcesoriów do stylizacji paznokci:

3 dowolne kolorowe lakiery hybrydowe 7ml.

Extend Base 7ml.

Top No Wipe 7ml.

Top Mat Total 3ml.

Odtłuszczacz do paznokci 50ml.

Zmywacz do lakieru hybrydowego 50 ml.

Waciki bezpyłowe 250 szt.

Pilnik do paznokci 100/180.

Polerka do paznokci 100/180.

Patyczki drewniane 10 szt.

Lampa UV LED 48/24W.

c. Minimalny zakres tematyczny szkolenia powinien obejmować takie zagadnienia jak: Wprowadzenie - budowa paznokcia, wykonywanie manicure biologicznego, cząstkowego, mechanicznego, frezarkowego, praktyka: wykonanie podstawowego manicure.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

Manicure hybrydowy – omówienie zasad, wykonanie manicure – ćwiczenia praktyczne, nauka aplikacji i usuwania lakieru hybrydowego.

Metoda żelowa – omówienie zasad wykonania stylizacji, przygotowanie płytki, nakładanie formy, przedłużanie na płytce naturalnej.

Wykonywanie pełnej stylizacji – ćwiczenia praktyczne.

Zdobienia paznokci żelowych – ćwiczenia.

Przedłużanie paznokci metodą hybrydową (hybryda hardi).

Zdobienia – nauka wykonywania najpopularniejszych zdobień

d. zapewnienie usługi instruktora:

Ukończony kurs instruktora/trenera stylizacji paznokci potwierdzony certyfikatem.

Przynajmniej pięcioletnie doświadczenie w stylizacji paznokci.

e. czas trwania szkolenia: 20 godzin dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna = 45 minut),

f. usługa realizowana będzie w dni robocze lub w weekendy w miejscu zamieszkania wskazanej przez Zamawiającego osoby,

g. Wykonawca w terminie nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia przedstawi do akceptacji Zamawiającemu plan/harmonogram szkolenia oraz treści materiałów dydaktycznych w formie elektronicznej. Wydruk materiałów dydaktycznych na szkolenie dla uczestnika oraz przybory szkoleniowe jest po stronie Wykonawcy.

h. Zamawiający zastrzega, że koszty wyżywienia, dojazdu i ewentualnego noclegu trenera pokrywa Wykonawca.

Oczekiwane efekty: zwiększenie poczucia własnej wartości, kontroli nad własnym życiem, zwiększenia motywacji do samokształcenia i zdobywania wiedzy, przełamania oporów i barier mentalnych przed angażowaniem się, wyjściem z domu, kontaktami z innymi ludźmi. Zdobywanie nowych umiejętności, wzmocnienie kompetencji.

Usługa 4: Wyjazd integracyjny do Krakowa wraz z usługą transportową

a. usługa polegająca na organizacji jednego wyjazdu do Krakowa wraz z zapewnieniem biletów na spektakl w teatrze Bagatela oraz zwiedzaniem Jarmarku Bożonarodzeniowego, ubezpieczenie NNW, bilety wstępu oraz przewodnika;

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

- b.** zapewnienie suchego prowiantu oraz obiadu wraz z deserem dla wszystkich uczestników wyjazdu.
- c.** ilość osób: 30
- d.** Wykonawca jest zobowiązany zapewnić uczestnikom bilety wstępu na wybrany spektakl w teatrze Bagatela lub innym teatrze na terenie Krakowa zaproponowanym przez Wykonawcę oraz zwiedzanie Jarmarku Bożonarodzeniowego;
- e.** zapewnienie transportu: transport obejmuje: przejazd wszystkich osób na trasie: Wodzisław – Kraków i z powrotem.

Przewoźnik musi posiadać wszelkie uprawnienia do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, stosownie do treści ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 58) oraz posiada aktualną i ważną polisę ubezpieczenia OC komunikacyjnego i NW w zakresie ryzyka wynikającego z prowadzonej działalności.

Pojazd musi spełniać warunki techniczne oraz wymagania przepisów prawa, obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie dopuszczenia pojazdów do ruchu drogowego.

Wymagania odnośnie pojazdu: wyposażony w klimatyzację, ogrzewanie, regulowane miejsca pasażerskie, indywidualne nawiewy i oświetlenie, ABS, ASR, przystosowany dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach.

Przed rozpoczęciem usługi Wykonawca zapewni sprawdzenie pojazdu przez Policję.

W przypadku awarii technicznej pojazdu w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zapewnić inny pojazd o tych samych parametrach i tym samym standardzie, na własny koszt, w czasie który pozwoli na prawidłową realizację przyjętego planu.

Koszty związane z opłatami za przejazd na całej trasie (np. za korzystanie z dróg płatnych, korzystanie z płatnych parkingów, płatnych miejsc postojowych itp.) leżą po stronie Wykonawcy i powinny być uwzględnione w zaproponowanej cenie.

- f.** zapewnienie wyżywienia:

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić suchy prowiant oraz obiad dla uczestników wyjazdu wraz z deserem w restauracji dostosowanej do potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

Obiad: zupa – 250 ml/os, porcja mięsna lub danie wegetariańskie– 150 - 170 gram/os, ziemniaki/ziemniaki opiekane/ryż/kasze/makarony – 100 gram/os., jarzyny gotowane/surówki - 100 gram/os., napój.

Deser: np. szarlotka na ciepło z lodami i bitą śmietaną 150 gram/os.

Suchy prowiant dla 30 osób: przykładowy zestaw: woda mineralna niegazowana/gazowana 0,5l; kanapka z wędliną wysokiej jakości lub serem żółtym twardym i warzywami (pomidor, ogórek, sałata lub inne); batonik (50-80g); owoc np.: jabłko, banan, mandarynka, brzoskwinia, itp.

Wykonawca zapewni opiekę przedstawiciela Wykonawcy podczas wszystkich organizowanych wydarzeń: opiekun odpowiedzialny będzie za sprawną i terminową realizację spotkań przewidzianych w programie itp. Opiekun towarzyszy grupie i sprawuje nad nią opiekę podczas podróży oraz wszystkich spotkań, ściśle współpracuje z osobami odpowiedzialnymi za realizację usługi ze strony Zamawiającego.

Oczekiwane efekty: wzrost poziomu integracji w środowisku seniorów, integracji grupy seniorów z innymi grupami społecznymi, poprawa relacji rodzinnych, promocja wspólnego spędzania czasu w rodzinach, integracja wielopokoleniowa.

Usługa 5: Zaprojektowanie, druk i dostawa kalendarzy z materiałem edukacyjno – informacyjnym o projekcie partnerskim pn. „Liderzy kooperacji” oraz opracowanym w trakcie jego realizacji Modelu kooperacji dla gmin wiejskich:

- a. termin realizacji usługi: do 20 grudnia br.
- b. ilość: 100 szt.
- c. Szczegóły dotyczące kalendarzy:
 - Format: A5, 14,5x20,5 cm
 - Papier biały,
 - Gramatura papieru min. 90g/m²,
 - Kalendaria skrócone,
 - Strona z miejscem do wpisania danych osobowych,
 - Tydzień na 2 stronach,

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



- Registry z cyframi lub nazwami miesiąca, dwubarwne,
- Czcionki na kalendarium bezszeryfowe, proste;
- Zaokrąglone narożniki okładki, narożniki bloku zaokrąglone lub proste,
- Tasiemka (nie szersza niż 5-6 mm),
- Perforacja narożników,
- Okładka bez obszycia,
- Strony reklamowe, 5 kartek:
 - wyklejki: na tylnych stronach okładki przedniej i tylnej, papier offsetowy, 1 kolor wybrany przez Zamawiającego, gramatura min. 120 g/m²,
 - wklejka z przodu kalendarza, druk 4+4, papier kredowy zgodny z kolorystyką wnętrza, gramatura min. 120 g/m², na której zamieszczone zostaną logotypy i tekst przesłany przez Zamawiającego, umieszczona na początku kalendarza,
- Okładka - okleina termoprzebarwialna, syntetyczna na bazie materiałowej, imitująca fakturę materiału (np. jeansu, płótna) w delikatne prążki, kratkę lub inna, matowa, NIE skórzana, skóropodobna lub imitująca fakturę skóry, kolor i faktura okleiny do ustalenia; okładka piankowana; łączona z dwóch kolorów, bez przeszycia (kolory i wzór łączenia do ustalenia), wykonawca przedstawi paletę oklein do wyboru - minimum 15 różnych propozycji oklein,
- Dodatki: mapy, notatnik,
- Tłoczenie daty i logotypów na okładce, z efektem termo przebarwienia,
- Orientacja pionowa,
- Kalendarium w min. 3 językach, w tym język polski,
- Blok szyty i klejony.

Kalendarze chronione przed wilgocią, uszkodzeniami, zapakowane w pudełka kartonowe, po 25 sztuk w jednym pudełku.

Miejsce dostawy: Wodzisław, miejsce zostanie wskazane przez Zamawiającego.

Koszt dostawy pokrywa Wykonawca i realizuje dostawę na własne ryzyko.

Realizacja projektu socjalnego gminy Wodzisław przyczyni się do:

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie

- poprawy funkcjonowania osób starszych i niepełnosprawnych w środowisku,
- polepszenia stanu zdrowia oraz podniesienia jakości życia osób starszych i niepełnosprawnych,
- zmniejszenia poczucia osamotnienia osób starszych, niepełnosprawnych i ich opiekunów,
- zwiększenia samodzielności osób starszych i niepełnosprawnych,
- poprawy relacji między członkami rodzin,
- zwiększenia możliwości samorealizacji, edukacji i samokształcenia,
- zwiększenia poczucia „bycia potrzebnym”,
- włączenia się albo zwiększenia aktywności w społeczności lokalnej,
- zwiększenia udziału w życiu kulturalnym,
- nawiązania trwałych relacji koleżeńskich,
- zwiększenia poczucia sensu życia, jego wartości, celowości i poczucia własnej sprawczości,
- pokonania własnych barier, ograniczeń i słabości,
- przekierowania myślenia na rzeczy, ludzi i czynności nie związane z chorobą,
- polepszenia kondycji psychicznej,
- zwiększenia integracji osób starszych i niepełnosprawnych ze społecznością lokalną,
- zwiększenia dostępności usług specjalistów,
- zaktywizowania Klubu Seniora do podejmowania działań w kierunku pozyskania nowych członków do Klubu i poszerzenia form aktywności,
- utworzenia tzw. grup wsparcia – osób i rodzin z podobnymi problemami, dzielących się zarówno swoimi wątpliwościami, jak i pozytywnymi rozwiązaniami,
- zaktywizowania osób starszych i niepełnosprawnych do pełnego uczestnictwa w życiu społecznym i zawodowym pomimo swoich ograniczeń,
- zwiększenia wiedzy wśród społeczności lokalnej na temat instytucji pomocowych i usług dostępnych dla mieszkańców Gminy Wodzisław na terenie powiatu i gminy,
- uświadomienia problemów występujących w społeczności lokalnej, przybliżenie pracy pracowników pomocy społecznej oraz instytucji i służb z terenu gminy i powiatu władzom gminy i powiatu.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie