



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Numer postępowania: ZP.271.US_1.2019

Miłków 10 września 2019r.

ZATWIERDZAM:

Świetlica Środowiskowa
Miłków, ul. Szkolna 13
27-400 Ostrowiec Św.
tel. 41 265 42 54
NIP 6612378098 REGON 383278299

(podpis)

kierownik świetlicy
mgr Jolanta Nowakowska-Krycia

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
NA USŁUGI SPOŁECZNE I INNE SZCZEGÓLNE USŁUGI**

którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w art. 138g ust. 1 ustawy
Prawo zamówień publicznych

Świadczenie usług szkoleniowych obejmujących przeprowadzenie zajęć dodatkowych z informatyki dla
dzieci w wieku 7-16 lat w ramach projektu pn.: „Świetlica środowiskowa z filiami odpowiedzialną na
potrzeby rodzin z Gminy Bodzechów”

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:	Świetlica Środowiskowa Miłków Ul. Szkolna 13, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski woj. Świętokrzyskie Godziny urzędowania od 8:00 do 15:00 NIP: 6612378098 REGON 383278299 Telefon: 412654254 adres strony internetowej: http://bip.sejmik.kielce.pl/966-swietlica-srodowiskowa-w-gminie-bodzechow.html adres email: swietlica@ugb.pl
--------------	--

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne i inne szczególne usługi prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ((Dz. U. z 2018 r. Nr poz. 1986 z póź. zm.) zwaną dalej „ustawą Pzp” Usługi szkoleniowe stanowią usługi społeczne, określone w załączniku XIV do dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26. Lutego 2014 w sprawie zamówień publicznych uchylających dyrektywę 2004/18/WE (Dz.Urz. UE L 94 z28.3.2014)
- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Świetlica środowiskowa
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Świetlicy środowiskowej jest Pani Jolanta Nowakowska- Krycia kontakt pod adresem: swietlica@ugb.pl
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania



Numer postępowania: ZP.271.US_1.2019

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod i nazwa CPV:

Kod CPV: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Kod CPV: 80000000-5 usługi szkolnictwa podstawowego

Kod CPV: 80200000-6 - Usługi szkolnictwa średniego.

Kod CPV: 80570000-0 usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług szkoleniowych obejmujących przeprowadzenie zajęć dodatkowych z informatyki dla dzieci w wieku 7-16 lat w ramach projektu pn.: „Świetlica środowiskowa z filiami odpowiedzialną na potrzeby rodzin z Gminy Bodzechów”.**

Zamówienie realizowane w ramach projektu „Świetlica środowiskowa z filiami odpowiedzialną na potrzeby rodzin z Gminy Bodzechów” Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 (RPOWŚ 2014-2020). Oś Priorytetowa IX. Włączenie społeczne i walka z ubóstwem Działanie 9.2 Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych Poddziałanie 9.2.1 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych.

2. **Zamówienie podzielone jest na 7 części**

Część 1 – Zajęcia z informatyki w Świetlicy Środowiskowej dla 2 grup w Świetlicy Środowiskowej filia w Gromadziech

Część 2 – Zajęcia z informatyki w Świetlicy Środowiskowej dla 2 grup w Świetlicy Środowiskowej filia w Magoniach

Numer postępowania: ZP.271.US_1.2019

- Część 3 – Zajęcia z informatyki w Świetlicy Środowiskowej dla 2 grup w Świetlicy Środowiskowej filia w Bodzechowie
- Część 4 – Zajęcia z informatyki w Świetlicy Środowiskowej dla 2 grup w Świetlicy Środowiskowej filia w Świrnej
- Część 5 – Zajęcia z informatyki w Świetlicy Środowiskowej dla 1 grupy w Świetlicy Środowiskowej filia w Miłkowie
- Część 6 – Zajęcia z informatyki w Świetlicy Środowiskowej dla 2 grup w Świetlicy Środowiskowej filia w Mychowie
- Część 7 – Zajęcia z informatyki w Świetlicy Środowiskowej dla 2 grup w Świetlicy Środowiskowej filia w Goździelinie

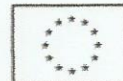
- a) Za 1 godzinę przyjmuje się godzinę lekcyjną trwającą 45 minut.
- b) Maksymalna liczba osób w grupie – 15.
- c) Świadczone usługi obejmowały będą cykl zajęć dla dzieci w wieku 7 -16 lat
- d) Wykonawca zobowiązany będzie do wskazania w ofercie stawki brutto (z wszelkimi kosztami także pracodawcy w przypadku umowy zlecenia z osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej) za godzinę (1 h=45 minut) prowadzenia zajęć dydaktycznych.
- e) Świetlica Środowiskowa wraz ze swoimi filiami będzie działać od poniedziałku do piątku w godzinach od 15.00 do 19.00 natomiast **zajęcia dydaktyczne odbywać się będą w godzinach 15:00-17:00** (istnieje możliwość zmiany godzin za zgodą Kierownika Zamawiającego)
- f) Zamawiający dokonał podziału zamówienia na 7 (siedem) części i dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

3. ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY:

- a. Opracowania harmonogramu zajęć i uzgodnienia go z Kierownikiem świetlicy.
- b. Dotarcia na zajęcia we własnym zakresie w terminach ustalonych w zatwierdzonym harmonogramie.
- c. Opracowanie programu i tematyki zajęć dostosowanych do potrzeb i możliwości uczestników i przedłożenia go do akceptacji Kierownikowi świetlicy.
- d. Wykorzystywanie w realizacji zajęć aktywizujących metod nauczania motywujących uczniów do czynnego udziału w zajęciach.
- e. Opracowanie i przeprowadzania ankiet wśród uczestników zajęć dodatkowych w pierwszym tygodniu rozpoczynającym cykl zajęć oraz w ostatnim tygodniu kończącym udział uczestników w projekcie, monitoring postępów uczestników oraz przeprowadzenie ewaluacji zajęć
- f. Prowadzenie bieżącej współpracy z kierownikiem świetlicy, koordynatorem projektu i wychowawcą w placówce.
- g. Dbania o sprzęt i pomoce dydaktyczne zapewnione na potrzeby prowadzenia zajęć w ramach projektu.
- h. Bieżące prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją zajęć (w tym dzienników zajęć).
- i. Zapoznanie się z obowiązującymi wytycznymi i przepisami prawa dotyczącymi realizacji projektów w ramach EFS i ich przestrzeganie przez cały okres trwania umowy.
- j. Wykonywanie innych nie wymienionych zadań, niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu, a związanych z przedmiotem zamówienia.

4. FORMA ZAJĘĆ: ćwiczenia w grupach, ćwiczenia indywidualne, utrwalanie wiadomości informatycznych, ćwiczenie zdobytej nowej wiedzy, ugruntowywanie wiedzy.

Do zadań prowadzącego zajęcia informatyczne należeć będzie: rozwijanie zainteresowań Uczestników Projektu technologią informacyjną jako alternatywna forma spędzania czasu wolnego poprzez ukazanie, w jaki sposób komputer może być użytecznym narzędziem w pracy, nauce, zabawie. Zajęcia powinny rozwijać zdolności intelektualne uczestników; ukazywać, że wiedzę i znajomości technologii społeczeństwa informacyjnego można wykorzystywać do pracy, rozrywki i porozumiewania się, ale także w innowacyjnych aspektach życia zawodowego czy społecznego. Zainteresowanie Uczestników Projektu nowoczesnymi technologiami m.in. komputerem, Internetem, mediami.



Numer postępowania: ZP.271.US_1.2019

Zakres tematyczny zajęć: obsługa komputera, praktyczne zastosowanie komputera, wykorzystywanie komputera do wspomagania uczenia się, gry i zabawy z komputerem. Zajęcia prowadzone powinny być w blokach tematycznych z dostosowaniem poziomu trudności do grupy wiekowej Uczestników Projektu.

5. LICZBA GODZIN DO REALIZACJI

- A. **Część 1** – Zajęcia z informatyki w Świetlicy Środowiskowej dla 2 grup w Świetlicy Środowiskowej filia w Gromadziech
Łącznie 256 h (1 h = 45 min). W 2019 r. - 24 h, w 2020 r. - 96 h w 2021r. - 96 h, w 2022- 40h.
- B. **Część 2** – Zajęcia z informatyki w Świetlicy Środowiskowej dla 2 grup w Świetlicy Środowiskowej filia w Magoniach
Łącznie 256 h (1 h = 45 min). W 2019 r. - 24 h, w 2020 r. - 96 h w 2021r. - 96 h, w 2022- 40h.
- C. **Część 3** – Zajęcia z informatyki w Świetlicy Środowiskowej dla 2 grup w Świetlicy Środowiskowej filia w Bodzechowie
Łącznie 256 h (1 h = 45 min). W 2019 r. - 24 h, w 2020 r. - 96 h w 2021r. - 96 h, w 2022- 40h.
- D. **Część 4** – Zajęcia z informatyki w Świetlicy Środowiskowej dla 2 grup w Świetlicy Środowiskowej filia w Świrnej
Łącznie 256 h (1 h = 45 min). W 2019 r. - 24 h, w 2020 r. - 96 h w 2021r. - 96 h, w 2022- 40h.
- E. **Część 5** – Zajęcia z informatyki w Świetlicy Środowiskowej dla 1 grupy w Świetlicy Środowiskowej filia w Miłkowie
Łącznie 128 h (1 h = 45 min). W 2019 r. - 12 h, w 2020 r. - 48 h w 2021r. - 48 h, w 2022- 20h.
- F. **Część 6** – Zajęcia z informatyki w Świetlicy Środowiskowej dla 2 grup w Świetlicy Środowiskowej filia w Mychowie
Łącznie 256 h (1 h = 45 min). W 2019 r. - 24 h, w 2020 r. - 96 h w 2021r. - 96 h, w 2022- 40h.
- G. **Część 7** – Zajęcia z informatyki w Świetlicy Środowiskowej dla 2 grup w Świetlicy Środowiskowej filia w Goździelinie
Łącznie 256 h (1 h = 45 min). W 2019 r. - 24 h, w 2020 r. - 96 h w 2021r. - 96 h, w 2022- 40h.

- 6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
- 7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część (łącznie 7 ofert, na każdą część po jednej).
- 8. **W przypadku składania oferty przez jednego wykonawcę na więcej niż jedną część należy złożyć każdorazowo osobny komplet dokumentów)**
- 9. Informacje dodatkowe:
 - a) Osoba realizująca przedmiot zamówienia nie może być zatrudniona jednocześnie w instytucji uczestniczącej w realizacji RPO na podstawie stosunku pracy, chyba, że nie zachodzi konflikt interesów, ani podwójne finansowanie.
 - b) Osoba realizująca przedmiot zamówienia nie może być pracownikiem zatrudnionym przez Świetlicę Środowiskową na podstawie stosunku pracy. Za pracownika należy uznać każdą osobę, która jest u niego zatrudniona na podstawie stosunku pracy, przy czym dotyczy to zarówno osób stanowiących personel projektu, jak i osób niezaangażowanych do realizacji projektu lub projektów.
 - c) Łączne zaangażowanie zawodowe prowadzącego zajęcia w realizację wszystkich projektów strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym ze środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie może przekraczać 276 godzin miesięcznie. Wykonawca przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia w tym zakresie.



Numer postępowania: ZP.271.US_1.2019

- d) Wymogi określone w ppkt a), b), c), d) wynikają z Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31 maja 2022r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. **Nie podlegają wykluczeniu.**

Oceny spełniania w/w warunku Zamawiający dokona na podstawie złożonego oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 3

2. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:**

- a. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
- b. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
- c. Zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował dla każdej części

minimum 1 osobą posiadającą wykształcenie wyższe* ukończone studia I lub II stopnia lub studia podyplomowe na kierunku informatyka, minimum 1 rok doświadczenia** w prowadzeniu zajęć informatycznych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert

*przez wykształcenie wyższe Zamawiający rozumie tytuł licencjata lub magistra

**przez doświadczenie zamawiający rozumie doświadczenie uzyskane w trakcie wykonywania pracy (zadań) na podstawie stosunku pracy, lub umowy cywilnoprawnej, lub prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.

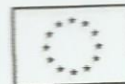
- d. Osoby wykonujące czynności w ramach zamówienia muszą spełniać następujące wymogi:
- Osoba nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej ograniczona ani zawieszona;
 - osoba wypełniania obowiązków alimentacyjny (w przypadku gdy taki obowiązek wynika z tytułu egzekucyjnego);
 - osoba nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz za przestępstwo na tle seksualnym;

Wykonawca na potwierdzenie spełniania warunku przedstawi oświadczenie o tym iż osoby skierowane do realizacji zamówienia posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz doświadczenie-
załącznik nr 5

Uwaga: jeśli wykonawca zamierza powierzyć realizację zamówienia podwykonawcy lub powołać się na potencjał innych osób, osoby te muszą spełniać wymagania określone w pkt. 2 a i 2 c

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH: BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert:
 - a) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w formie **załącznika nr 3**
 - b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie **załącznika nr 4**
- 2. Na potwierdzenie zdolności technicznej lub zawodowej należy przedstawić wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – w formie **załącznika nr 5 do oferty**.



Numer postępowania: ZP.271.US_1.2019

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, stanowiącym załącznik nr 3 do oferty
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach stanowiącym załącznik nr 3 i 4 do oferty.
5. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa wyżej w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

VII. INNE DOKUMENTY NIE WYMNIENIONE W PKT. V

- a) Pełnomocnictwo w sytuacji, gdy Wykonawca składa ofertę przez ustanowionego pełnomocnika - **W formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie**
- b) W przypadku podmiotów występujących wspólnie (powołanie konsorcjum) pełnomocnictwo, polegające na ustanowieniu przez tych wykonawców pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - **w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.**

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- a) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
- b) Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. Nr poz. 1986 z póź. zm.)

IX. DOKUMENTY DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający przekazuje wykonawcom, którzy złożyli oferty informację o współuczestnikach postępowania. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184,1618 i 1634) - na druku, który zostanie dołączony do informacji, o której mowa powyżej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W/w oświadczenie winno być złożone w formie oryginału **wg załącznika nr 6.**

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną w języku polskim, **za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdz. VI niniejszego Ogłoszenia** (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy i nazwą postępowania określoną w Ogłoszeniu.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Świetlica Środowiskowa, Miłków ul. Szkolna 13, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: swietlica@ugb.pl,



Numer postępowania: ZP.271.US_1.2019

5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres mailowy podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część zamówienie (łącznie 7 ofert).
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Określenie przedmiotu zamówienia wraz z jego opisem z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego, określonych w Ogłoszeniu.
4. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
5. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

Świadczenie usług szkoleniowych obejmujących przeprowadzenie zajęć dodatkowych z informatyki dla dzieci w wieku 7-16 lat w ramach projektu pn.: „Świetlica środowiskowa z filiami odpowiednią na potrzeby rodzin z Gminy Bodzechów”

Oferta na część
„Nie otwierać przed 18.09.2019 r. godz. 11.15”.

6. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
7. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej lub za pomocą faksu.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Wskazana przez Wykonawcę **cena**, powinna uwzględniać wszystkie czynności niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia

XIII. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, Miłków ul. Szkolna 13, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski w terminie do dnia **18.09.2019 r. do godz. 11:00. w sekretariacie**
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

XIV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego Miłków, ul. Szkolna 13, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski w dniu 18.09.2019r. o godz. 11:15.
2. W trakcie sesji otwarcia ofert Zamawiający przekaze Wykonawcom, którzy złożyli oferty informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny i innych kryteriów oceny zawartych w ofertach.

Numer postępowania: ZP.271.US_1.2019

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich podatków, opłat i podatków ewentualnych upustów i rabatów oraz innych kosztów określonych w niniejszym ogłoszeniu.
2. Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku
3. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.
4. W sytuacji, kiedy Zamawiający - z tytułu realizacji niniejszego zamówienia - zobowiązany będzie do odprowadzania należności publiczno-prawnych w postaci składek na ubezpieczenia społeczne oraz na Fundusz pracy, wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega obniżeniu o kwoty należne od Zamawiającego z tytułu tych składek - Wykonawca winien uwzględnić to w oferowanej cenie.
5. Zamawiający informuje iż

Nabywcą usługi jest:

Gmina Bodzechów
ul. Mikołaja Reja 10
27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
NIP 661-166-70-96

Odbiorcą usługi :

Świetlica Środowiskowa
Miłków, ul. Szkolna 13
27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

XVI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. W odniesieniu do Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena brutto	60% = 60 pkt.
2	Doświadczenie osób wykonujących zamówienie	30% = 30 pkt.
3.	Aspekty społeczne (As)- Zatrudnienie osób bezrobotnych do wykonywania czynności w ramach realizacji zamówienia ¹	10%= 10 pkt

Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksimum 100 pkt.

2. Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena brutto (C) Liczba punktów = $C_n / C_b \times 60$ gdzie: - C_n - najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych	60 %	60 pkt.

¹ Zamawiający przez osobę bezrobotną rozumie - osobę spełniającą przesłanki statutu bezrobotnego w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482,1622 z późn zm);

Numer postępowania: ZP.271.US_1.2019

	- Cb – cena oferty badanej - 60 wskaźnik stały		
2	Doświadczenie osób wykonujących zamówienie Do 1 roku - wykonawca otrzyma 0 pkt. do 2 lat - wykonawca otrzyma 10 pkt. do 3 lat - wykonawca otrzyma 20 pkt. do 4 lat - wykonawca otrzyma 30 pkt. Informację należy wskazać w formularzu ofertowym	30%	30 pkt.
3	Aspekty społeczne (As)- Zatrudnienie osób bezrobotnych do wykonywania czynności w ramach realizacji zamówienia • zatrudnienie 2 osób bezrobotnych – 10 pkt • zatrudnienie 1 osoby bezrobotnej – 5 pkt • brak zatrudnienia osób bezrobotnych- 0 pkt Informację należy wskazać w formularzu ofertowym	10%	10 pkt.

Całkowita liczba pkt jakie otrzyma dana oferta obliczona zostanie na podstawie poniższego wzoru:

$Lp = C + D + As$

Gdzie:

Lp – liczba punktów

C – Punkty przyznane w kryterium cena

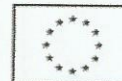
D – Punkty przyznane w kryterium doświadczenie osób wykonujących zamówienie

As – Punkty przyznawane w kryterium Aspekty społeczne (As)- Zatrudnienie osób bezrobotnych do wykonywania czynności w ramach realizacji zamówienia

- Wskazane przez Wykonawcę doświadczenie powinno być podane w latach. Doświadczenie należy wskazać używając jednoznacznych, następujących określeń: dwa (lub 2) trzy (lub 3) itp, **UWAGA!** Należy podać pełne lata doświadczenia lub wielokrotność 12-tu miesięcy. W przypadku podania niepełnych lat doświadczenia - np. doświadczenie 1,5 letnie czy 2,5 letnie doświadczenie 1,5 letnie uzyska taką samą ilość punktów, co doświadczenie 1 letnie, natomiast doświadczenie 2,5 letnie uzyska taką samą ilość punktów, co doświadczenie 2 letnie itd.

Jeśli wykonawca w załączniku nr 5 wykaże do realizacji danej części więcej niż jedną osobę by uzyskać punkty wszystkie wskazane osoby muszą spełniać kryterium punktowe. (jeśli np. jedna osoba ma doświadczenie 1 rok a druga 2 lata to wówczas punkty za doświadczenie nie zostaną przyznane)

- W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę zatrudnienia osób bezrobotnych Zamawiający przewiduje możliwość kontroli zatrudnienia osób bezrobotnych poprzez żądanie złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o zatrudnieniu takich osób. Wykonawca ma obowiązek przedstawienia dowodu zatrudnienia w postaci oświadczenia o zatrudnianiu takich osób, na każdorazowe żądanie Zamawiającego. Za brak przedstawienia w/w oświadczenia, będącego dowodem zatrudnienia osób bezrobotnych na czas trwania umowy ustala się karę umowną dla Wykonawcy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust.1 umowy w stosunku do braku przedstawienia oświadczenia deklarowanej zatrudnionych osób bezrobotnych (10 % w stosunku do każdej deklarowanej osoby).
- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.



Numer postępowania: ZP.271.US_1.2019

XVII. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - d. unieważnieniu postępowania-podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający zawiera niezwłocznie umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie przez siebie wskazanym.
3. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w załączniku nr 1 do niniejszego OGŁOSZENIA.
4. **Przed podpisaniem umowy na rządnie zamawiającego wykonawca winien przedłożyć zamawiającemu następujące dokumenty wg wzoru załącznika nr 7 (Uwaga oświadczenia dotyczą osób realizujących zamówienie a nie samego Wykonawcy²):**
 - a) Oświadczenie osoby skierowanej do wykonywania zamówienia iż nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej ograniczona ani zawieszona;
 - b) Oświadczenie osoby skierowanej do wykonywania zamówienia o wypełnianiu obowiązku alimentacyjnego (w przypadku gdy taki obowiązek wynika z tytułu egzekucyjnego);
 - c) Oświadczenie osoby skierowanej do wykonywania zamówienia potwierdzające, że nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz za przestępstwo na tle seksualnym;

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY,

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia

XIX. ZAŁĄCZNIKI STANOWIACE INTEGRALNA CZĘŚĆ OGŁOSZENIA :

1. Wzór umowy wraz z załącznikami.
2. Formularze oferty.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
5. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
6. Oświadczenie o przynależności lub nie do grupy kapitałowej
7. Oświadczenia

kierownik świetlicy
mgr Jolanta Nowakowska-Krycia

² Wymóg ten wynika z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej