

ZARZĄDZENIE NR ...59/19
MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
z dnia ...26 kwietnia..... roku

w sprawie ustalenia „Regulaminu pracy Komisji egzaminacyjnej powołanej do przeprowadzenia egzaminów kończących kursy z zakresu przewozu towarów niebezpiecznych”

Na podstawie art. 43 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 512), w związku z art. 21 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o przewozie towarów niebezpiecznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 382), rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 15 lutego 2012 roku w sprawie egzaminów dla kierowców przewożących towary niebezpieczne (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 304 z późn. zm.) oraz §9 i §108 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, przyjętego uchwałą Nr 243/19 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach z dnia 20 lutego 2019 r. ze zmianami przyjętymi uchwałami Zarządu Województwa Świętokrzyskiego Nr 288/19 z dnia 27 lutego 2019 r. oraz Nr 452/19 z dnia 5 kwietnia 2019 r., zarządza się co następuje:

§ 1

Ustala się „Regulamin pracy Komisji egzaminacyjnej powołanej do przeprowadzenia egzaminów kończących kursy z zakresu przewozu towarów niebezpiecznych”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Departamentu Transportu i Komunikacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 121/18 Marszałka Województwa Świętokrzyskiego z dnia 31 grudnia 2018 roku w sprawie ustalenia wykazu osób możliwych do powołania jako członków komisji egzaminacyjnej do przeprowadzenia egzaminów dla kierowców przewożących towary niebezpieczne.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

MARSZAŁEK
Województwa Świętokrzyskiego
Andrzej Bętkowski

DYREKTOR
Departamentu Transportu i Komunikacji
Anna Grzela

CZŁONEK ZARZĄDU
Województwa Świętokrzyskiego
Mariusz Gosek

Karolina Korczyńska
Radca Prawny
Urzędu Marszałkowskiego

REGULAMIN
pracy Komisji egzaminacyjnej powołanej do przeprowadzenia egzaminów
kończących kursy z zakresu przewozu towarów niebezpiecznych

§1

Egzamin, o którym mowa w art. 20 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o przewozie towarów niebezpiecznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 382), zwanej dalej „ustawą”, przeprowadza się zgodnie z zasadami określonymi w w/w ustawie oraz zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 15 lutego 2012 roku w sprawie egzaminów dla kierowców przewożących towary niebezpieczne (t.j. Dz. U. z 2014r. poz. 304 z późn. zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem”.

§2

1. Egzamin, o którym mowa w § 1 niniejszego zarządzenia, przeprowadza Komisja egzaminacyjna na podstawie pisemnego powołania przez Marszałka Województwa Świętokrzyskiego lub osobę przez niego upoważnioną.
2. Egzamin przeprowadzany jest w ośrodku szkolenia przez dwuosobową komisję egzaminacyjną, w skład której wchodzi:
 - 1) Przewodniczący komisji – przedstawiciel marszałka województwa – osoba posiadająca upoważnienie Marszałka Województwa Świętokrzyskiego;
 - 2) Członek komisji – przedstawiciel ośrodka szkolenia prowadzącego kurs lub przedstawiciel organizacji o zasięgu ogólnopolskim zrzeszającej przedsiębiorców wykonujących przewozy drogowe lub kierowców – osoba wskazana w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. W skład komisji egzaminacyjnej mogą wchodzić osoby, które nie były prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych lub przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów oraz dają rękojmię rzetelnego wykonywania zadań powierzonych przez Marszałka Województwa Świętokrzyskiego.
4. Dyrektor Departamentu Transportu i Komunikacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach ustala każdorazowo skład Komisji egzaminacyjnej do przeprowadzenia egzaminu kończącego kurs dla kierowców przewożących towary niebezpieczne.

§3

1. Egzamin jest przeprowadzany niezwłocznie po zakończeniu kursu ADR, w terminie uzgodnionym z Marszałkiem Województwa Świętokrzyskiego, zgodnie z §4 rozporządzenia.
2. Podmiot prowadzący kurs ADR, przekazując informację, o której mowa w art. 53 ust. 1 pkt 1 ustawy, proponuje termin przeprowadzenia egzaminu.
3. Egzamin przeprowadza się sali o powierzchni nie mniejszej niż 20 m².

4. Jeżeli do egzaminu przystępuje więcej niż 10 osób jednocześnie, to powierzchnia określona w ust. 3 powinna być większa o co najmniej 2 m² dla każdej dodatkowej osoby egzaminowanej.
5. Egzamin przeprowadza się dla maksymalnie 25 osób egzaminowanych jednocześnie.

§4

Do egzaminu dopuszcza się osobę, która:

- 1) została zgłoszona do udziału w egzaminie zgodnie z § 2 ust. 2 i 3 rozporządzenia;
- 2) złoży wypełniony formularz zgłoszeniowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia;
- 3) okaże zaświadczenie o ukończeniu kursu zgodnie z § 10 ust. 2 do Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 29 maja 2012 roku w sprawie prowadzenia kursów z zakresu przewozu towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2012 r., poz. 619);
- 4) okaże ważny dokument tożsamości;
- 5) okaże ważne prawo jazdy.

§5

1. Do obowiązków Przewodniczącego komisji należy w szczególności:

- 1) kierowanie pracą Komisji;
- 2) sprawdzenie tożsamości osób zgłoszonych do egzaminu oraz spełnianie przez te osoby wymogów określonych w § 4 niniejszego regulaminu;
- 3) czuwanie nad prawidłowym przebiegiem egzaminu;
- 4) sprawdzenie prawidłowości sporządzenia i podpisywania dokumentacji związanej z egzaminowaniem;
- 5) omawianie bezpośrednio przed egzaminem zasad i kryteriów oceny egzaminu;
- 6) sporządzenie protokołu zawierającego wyniki egzaminu, o którym mowa w art. 23 ust 1 i 2 ustawy;
- 7) zapewnienie w dniu egzaminu zestawów testów egzaminacyjnych, zawierających pytania testowe jednokrotnego wyboru (zgodnie z art. 21 ust 4. ustawy), właściwych dla każdego rodzaju przeprowadzonego egzaminu oraz przechowywanie ich w sposób uniemożliwiający wgląd przez osoby nieupoważnione;
- 8) przekazanie do Marszałka Województwa Świętokrzyskiego lub osoby przez niego upoważnionej, w terminie 3 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu, dokumentacji z egzaminu, w której skład wchodzi:
 - a) protokół z egzaminu, o którym mowa w ust. 1 pkt 6,
 - b) dokument powołujący komisję egzaminacyjną,
 - c) formularze zgłoszeniowe osób, które złożyły egzamin z wynikiem pozytywnym,
 - d) arkusze odpowiedzi.

Za skuteczne dostarczenie dokumentacji z egzaminu, przyjmuje się złożenie jej w określonym terminie w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach. Potwierdzenie złożenia dokumentacji następuje poprzez umieszczenie pieczęci wpływu z datą bieżącą na protokole.

2. Do obowiązków Członka komisji należy w szczególności:

- 1) sprawdzenie właściwego przygotowania pomieszczenia, w którym odbywać się będzie egzamin – zgodnie z § 4a rozporządzenia;
- 2) sprawdzenie tożsamości osób zgłoszonych do egzaminu oraz spełnianie przez te osoby wymogów określonych w § 4 niniejszego regulaminu;
- 3) sporządzenie kserokopii ważnego zaświadczenia ADR (o ile osoba przystępująca do egzaminu takie posiada);
- 4) czuwanie nad prawidłowym przebiegiem egzaminu;
- 5) w razie potrzeby sporządzenie informacji związanych z pracą komisji i przebiegiem egzaminu;
- 6) na polecenie Przewodniczącego komisji wykonywanie innych czynności związanych z pracą komisji.

§6

Egzamin przeprowadza się zgodnie z poniższymi zasadami:

1. Egzamin przeprowadza się w formie testu pisemnego, składającego się z pytań jednokrotnego wyboru z trzema możliwymi odpowiedziami, o którym mowa w § 5 rozporządzenia.
2. Zestawy pytań testowych właściwe dla każdego rodzaju egzaminu, są generowane przez pracownika upoważnionego przez Marszałka Województwa Świętokrzyskiego.
3. Każda osoba egzaminowana otrzymuje do rozwiązania inny zestaw pytań testowych.
4. Godzinę rozpoczęcia i zakończenia egzaminu podaje w formie ustnej Przewodniczący Komisji egzaminacyjnej.
5. Osoby przystępujące do egzaminu udzielają odpowiedzi na arkuszach właściwych dla każdego rodzaju egzaminu.
6. Wzory arkuszy odpowiedzi właściwe dla danego egzaminu stanowią załączniki nr 2-5 do niniejszego Regulaminu.
7. Po zakończeniu każdego egzaminu, przewodniczący komisji dokonuje oceny poprawności rozwiązania testu egzaminacyjnego osoby egzaminowanej oraz wpisuje do sprawdzanego arkusza odpowiedzi ilość poprawnie udzielonych odpowiedzi oraz wynik egzaminu, a następnie potwierdza go podpisem wraz z członkiem komisji egzaminacyjnej.
8. Egzamin uważa się za zdany, jeżeli osoba egzaminowana udzieli poprawnych odpowiedzi na co najmniej 2/3 pytań z każdego zdawanego testu, o którym mowa w § 5 ust. 3 rozporządzenia.
9. Wyniki egzaminu są ogłaszane przez Przewodniczącego lub Członka komisji w formie ustnej i odnotowywane w protokole egzaminacyjnym.
10. Każdy arkusz odpowiedzi, wypełniony i podpisany przez osobę zdającą egzamin oraz przez członków komisji egzaminacyjnej dołącza się do protokołu z egzaminu.

§7

Przepisy końcowe:

1. W czasie trwania egzaminu osoby egzaminowane nie powinny opuszczać sali egzaminacyjnej.
W uzasadnionych przypadkach, osoba przystępująca do egzaminu może uzyskać zgodę Komisji na opuszczenie sali egzaminacyjnej.
2. Komisja ma prawo wykluczyć z egzaminu osoby, które podczas egzaminu korzystają z niedozwolonej pomocy, pomagają innym uczestnikom lub w inny sposób zakłócają przebieg egzaminu.
3. Na sali egzaminacyjnej w czasie trwania egzaminu oprócz osób egzaminowanych mogą znajdować się wyłącznie członkowie Komisji egzaminacyjnej.
4. Oprócz osób, o których mowa w ust. 3 w sali egzaminacyjnej może przebywać tłumacz przysięgły, którego udział zapewnia sobie osoba egzaminowana, jeżeli osoba ta nie włada językiem polskim w stopniu umożliwiającym przeprowadzenie egzaminu oraz zrozumienie zasad przeprowadzania egzaminu, pod warunkiem, że jego obecność nie zakłóci przebiegu egzaminu.
5. Przed rozpoczęciem egzaminu Komisja sprawdza tożsamość tłumacza przysięgłego, weryfikuje dokument potwierdzający posiadane uprawnienia do wykonywania zawodu oraz wykonuje jego kopię, którą Przewodniczący dołącza do dokumentacji z egzaminu.
6. Dokumentacja z egzaminów, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 8 oraz § 7 ust. 5 niniejszego Regulaminu przechowywana jest w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego w zamykanych szafach przez okres pięciu lat od daty przeprowadzonego egzaminu.
7. Osoba, która przystąpiła do egzaminu, może złożyć do Marszałka Województwa Świętokrzyskiego skargę, co do jego przebiegu. Skargę wnosi się w formie pisemnej w terminie do 7 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu.

§8

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy oraz rozporządzenia.


MARSZAŁEK
Województwa Świętokrzyskiego
Andrzej Bętkowski

CZŁONEK ZARZĄDU
Województwa Świętokrzyskiego

Mariusz Gosek

DYREKTOR
Departamentu Transportu i Komunikacji

Anna Grzela

**Wykaz osób możliwych do powołania jako Członków komisji egzaminacyjnej
do przeprowadzenia egzaminów kończących kursy z zakresu przewozu towarów
niebezpiecznych**

1. Wskazuje się następujące osoby do pełnienia funkcji Członka komisji egzaminacyjnej do przeprowadzenia egzaminów kończących kursy dla kierowców przewożących towary niebezpieczne:
 - Pan Waław Kowalik – przedstawiciel ośrodka szkolenia: „AUTOMIX” Sp. z o.o., ul. Świętokrzyska 12, 25-406 Kielce;
 - Pan Tomasz Witecki – przedstawiciel Ośrodka Szkolenia „MARKUS”, pl. Niepodległości 1, 25-506 Kielce;
 - Pan Kazimierz Stępniewski – przedstawiciel ośrodka szkolenia: Zakład Doskonalenia Zawodowego w Kielcach, ul. Paderewskiego 55, 25-950 Kielce;
 - Pani Bernarda Kuśmierz – przedstawiciel ośrodka szkolenia: „SANNORT” Sp. z o.o., ul. Ożarowska 75, 27-600 Sandomierz;
 - Pan Tomasz Skrzypek – przedstawiciel Ośrodka Szkolenia Tadeusz Treła, ul. Mariana Langiewicza 47, 28-100 Busko-Zdrój;
 - Pan Jan Pudło – przedstawiciel ośrodka szkolenia: Ośrodek Rzeczoznawstwa i Postępu Technicznego „SIMP-ZORPOT”, ul. Radomska 29, 27-200 Starachowice;
 - Pani Mariola Nowak – przedstawiciel ośrodka szkolenia: Krajowe Stowarzyszenie Wspierania Przedsiębiorczości, ul. Staszica 2A, 26-200 Końskie;
 - Pan Grzegorz Kulaszewski – przedstawiciel ośrodka szkolenia: SZKOŁA JAZDY Andrzej Chudy, ul. Żytia 20/1, 25-018 Kielce;
 - Pan Tomasz Witecki – przedstawiciel ośrodka szkolenia: „ARON” Sp. z o.o., ul. Chorzowska 22, 25-852 Kielce;
 - Pan Grzegorz Gozdek – przedstawiciel Ośrodka Szkolenia Kierowców „Kajetan.pl” Marcin Jedliński, ul. Piłsudskiego 19/5, 26-110 Skarżysko-Kamienna;
 - Pan Tomasz Witecki – przedstawiciel ośrodka szkolenia: GRUPA CSW DELTA Sp. z o.o., ul. Kopernika 17, 28-300 Jędrzejów;
 - Pan Andrzej Parandyk – przedstawiciel ośrodka szkolenia: Szkoła Jazdy „PIEKOSZÓW” Andrzej Parandyk, ul. Jarzębinowa 7, 26-065 Piekoszów;
 - Pan Zbigniew Angielski – przedstawiciel Ośrodka Szkolenia Kierowców „DUSZMEN-VEGA” Maciej Dusza, ul. Wojska Polskiego 65A/37, 25-387 Kielce;
 - Pan Tomasz Witecki – przedstawiciel ośrodka szkolenia: Wiesław Barański Centrum Szkolenia Wielozawodowego „AUTOMIX”, Sudół 103A, 28-300 Jędrzejów;

- Pan Marcin Jasiński – przedstawiciel ośrodka szkolenia: „ADRoad” Marcin Jasiński, ul. Rycerska 21, 26-110 Skarżysko-Kamienna;
 - Pan Tomasz Witecki – przedstawiciel ośrodka szkolenia: „BIO-MED” Sp. z o.o., ul. Zagnańska 84B, 25-528 Kielce;
 - Pan Tomasz Witecki – przedstawiciel Ośrodka Szkolenia „KARFAST” Karolina Cyranowska, ul. Żytnia 9, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski;
 - Pan Eryk Stępień – przedstawiciel ośrodka szkolenia: „SPECTRA” Katarzyna Stępień, pl. Floriański 1/309, 26-110 Skarżysko-Kamienna;
 - Pan Waldemar Blicharz – przedstawiciel ośrodka szkolenia: Centrum Szkoleń „MILA” Konrad Nowacki, ul. 1 Maja 72, 25-511 Kielce;
 - Pan Artur Pluta – przedstawiciel Ośrodka Szkoleń „ENIGMA” s.c. M. i A. Pluta, ul. Paderewskiego 14, 25-004 Kielce;
 - Pan Marcin Daszko – przedstawiciel ośrodka szkolenia: Agnieszka Daszko Ośrodek Szkolenia Kierowców „PILOT” Pracownia Badań Psychologicznych „PILOT”, ul. Piotrkowska 24A, 25-510 Kielce.
2. W przypadku zgłoszenia kursu przeprowadzanego na terenie województwa świętokrzyskiego, przez uprawniony ośrodek, którego przedstawiciel nie został wymieniony w pkt 1 niniejszego wykazu, lub przez ośrodek wpisany do rejestru podmiotów uprawnionych do prowadzenia kursów ADR w innym województwie, na wniosek właściciela ośrodka, lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania, do składu komisji egzaminacyjnej powołuje się wskazanego we wniosku przedstawiciela ośrodka, o ile osoba ta spełnia warunki określone w art. 21. ust. 3 ustawy o przewozie towarów niebezpiecznych.
3. W przypadku nie wskazania we wniosku, o którym mowa w pkt 2, przedstawiciela ośrodka – Członka komisji wyznacza się spośród osób wymienionych w pkt. 1 – za zgodą właściciela ośrodka szkolenia lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania.


Województwo Świętokrzyskie
Andrzej Bętkowski

DYREKTOR
Departamentu Transportu i Komunikacji


Anna Grzela