

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Istotne postanowienia umowy

zawarta w Kielcach w dniu r. pomiędzy:

Muzeum Wsi Kieleckiej, 25-025 Kielce, ul. Jana Pawła II 6 NIP:, reprezentowanym przez:

Mariusza Masny - Dyrektora

zwanym dalej „Zamawiającym”

a:

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na nadzorze merytorycznym (dotyczyczęści zamówienia(osób) nad treścią wystawy stałej w ramach realizacji projektu POIS.08.01.00-00-0120/17 pn. „Rozbudowa i modernizacja Mauzoleum Martyrologii Wsi Polskich w Michniowie” współfinansowanego ramach działania 8.1. Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury, oś priorytetowa VIII ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 posiadających znajomość specyfiki muzeów historycznych, zajmujących się problematyką dotyczącą martyrologii społeczeństwa polskiego ze szczególnym uwzględnieniem kwestii martyrologii polskich wsi w czasie II wojny światowej. Osoby te będą nadzorować merytorycznie realizację wystawy stałej, w zakresie
 - a) muzealnictwa,
 - b) historii.

2. Zakres usługi pełnienia funkcji konsultanta merytorycznego będzie obejmował:

- Udział, na indywidualne wezwanie wystosowane przez Zamawiającego / Inwestora Zastępczego, w naradach koordynacyjnych / naradach roboczych, udokumentowany w protokole z posiedzeń. O dokładnym ich terminie Zamawiający będzie powiadamiał każdorazowo pocztą elektroniczną na wskazany w formularzu oferty adres e-mail, nie później niż na 3 dni przed terminem narady.
- Sporządzanie, na indywidualne wezwanie wystosowane przez Zamawiającego / Inwestora Zastępczego, opinii/uzgodnień, w formie pisemnej (wraz z zaleceniami i wnioskami), na okoliczność przedkładanego przez Wykonawcę robót budowlanych materiału merytorycznego związanego z wykonaniem wystawy stałej. Wymagane opinie/ uzgodnienia winny być sporządzane niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia ujawnienia okoliczności wymagających podjęcia przedmiotowych działań i powinny zawierać min. odniesienie się do zaproponowanej treści merytorycznej, zastosowanych środków przekazu i sposobu prezentacji proponowanej treści merytorycznej.

§ 2.

1. Osobą pełniącą funkcję konsultanta merytorycznego będzie:
2. Wykonawca oświadcza, że osoba wymieniona w ustępie 1 posiada kwalifikacje do wykonywania powierzonych jej funkcji.



3. Zmiana osoby w trakcie realizacji umowy, wymienionej w ustępie 1 może nastąpić wyłącznie z ważnego, udokumentowanego powodu i wymaga pisemnego uzasadnienia przez Wykonawcę propozycji zmiany tej osoby i zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Zamawiający może zaakceptować taką zmianę, gdy kwalifikacje, wykształcenie i doświadczenie wskazanej nowej osoby będzie takie same lub wyższe od kwalifikacji, wykształcenia i doświadczenia osoby wskazanej w formularzu oferty i wykazie osób przewidzianych przez Wykonawcę, a dokonana zmiana nie spowoduje przerwy w wykonaniu przedmiotu Umowy. Zmiana ta wymaga aneksu do umowy.
4. W celu przesyłania zapytań, zawiadomień o terminach narad oraz zakresów opinii Wykonawca wskazuje następujący adres email:

§ 3.

1. Przewidywany termin zakończenia umowy - 17.09.2019 r. (aktualny termin wykonania prac i odbioru robót budowlanych – 17.09.2019 r.)
2. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku przedłużenia terminu wykonania robót budowlanych, termin wykonania umowy ulega przedłużeniu o okres niezbędny do wykonania wszystkich obowiązków Wykonawcy. W związku z tym Zamawiający wymaga od członków zespołu konsultacyjnego gotowości do pełnienia nadzoru merytorycznego nad wystawą do tego czasu.

§ 4.

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za:
 - a) jednokrotne uczestnictwo jednej osoby w naradzie koordynacyjnej/naradzie roboczej, o których mowa w §1 za cenę brutto:, cena brutto słownie,
 - b) za jednokrotne sporządzenie opinii/uzgodnienia przez jedną osobę, o których mowa w §1 za cenę brutto:,
cena brutto słownie:zgodnie ze złożoną ofertą
2. **Zamawiający zastrzega, iż łączne wynagrodzenie brutto z tytułu uczestnictwa w naradach bądź sporządzenia opinii/uzgodnień i nie może przekroczyć wartości brutto wskazanej w ofercie Wykonawcy.**
3. **Faktyczna liczba narad i opinii/uzgodnień będzie wynikała z bieżących potrzeb Zamawiającego, z zastrzeżeniem, iż ich ilość nie może być większa niż określona w ofercie Wykonawcy.**
4. Wynagrodzenie dla Wykonawcy płatne będzie częściowo, na podstawie faktur VAT (lub rachunków), wystawianych nie częściej niż raz w miesiącu,
5. Podstawą do wystawienia faktury (rachunku) będzie protokół/ły z narad oraz wykaz sporządzonych opinii w okresie rozliczeniowym.
6. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturach (rachunkach), w terminie do 21 dni od daty każdorazowego otrzymania faktury (rachunku) przez Zamawiającego
7. .Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5.

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w przypadku dwóch nieusprawiedliwionych nieobecności osoby, wskazanej w §2 ust. 1. na naradach koordynacyjnych / naradach roboczych lub dwukrotnego nie sporządzenia opinii/uzgodnień.
2. Wykonawca może wypowiedzieć umowę w przypadku zalegania przez Zamawiającego z dwoma płatnościami faktury (rachunku) za świadczone usługi, po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do uregulowania zaległego wynagrodzenia w dodatkowym terminie 14 dni.

§ 6.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy oraz jej integralną część, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) w wysokości 100% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 lit. a) za każdy nieusprawiedliwiony przypadek nieobecności osoby wskazanej w § 2 ust. 1 w naradach oraz w wysokości 100% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 lit. b) za nie sporządzenie wymaganej opinii/uzgodnienia.
 - c) za opóźnienie w sporządzeniu opinii/uzgodnienia w formie pisemnej (wraz z zaleceniami i wnioskami), w wysokości 10% wynagrodzenia należnego za jednokrotne sporządzenie opinii/uzgodnienia określoną w § 4 ust. 1 lit. b), za każdy dzień opóźnienia licząc od upływu terminu, jednak nie więcej niż wartość brutto wynagrodzenia należnego za jednokrotne sporządzenie opinii/uzgodnienia określoną w § 4 ust. 1 lit b) umowy.
2. Kary wskazane w § 6 ust. 1 lit. a, b, c mogą być dochodzone łącznie.
3. Niezależnie od dochodzenia kar umownych ustalonych powyżej Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość rzeczywiście wyrządzonej szkody jest wyższa niż suma kar umownych.

§ 7.

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony w przypadku wystąpienia spraw spornych dołożą wszelkich starań w celu ich polubownego załatwienia.
3. Spory nie załatwione w sposób polubowny będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy według siedziby Zamawiającego.
4. Integralną częścią niniejszej umowy jest zapytanie ofertowe wraz załącznikami oraz oferta Wykonawcy.

§ 9.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:
Oświadczenie Wykonawcy



Załącznik nr 1 do umowy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że w okresie realizacji przedmiotowego zlecenia będę:

- Osobą fizyczną, dla której niniejsza umowa będzie jedynym tytułem do ubezpieczenia lub która równocześnie wykonuje pracę na podstawie innych umów-zleceń lub umowy o pracę, których łączny przychód jest mniejszy niż wartość wynagrodzenia minimalnego,
- Osobą fizyczną, która równocześnie wykonuje pracę na podstawie innych umów-zleceń lub umowy o pracę, których łączny przychód wynosi co najmniej wartość wynagrodzenia minimalnego,
- Osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- Inne (jakie?)