

MUZEUM WSI KIELECKIEJ
25-025 Kielce, ul. Jana Pawła II 6
Muzeum Rejestrowane PRM 58/99
tel. centr. (041) 344-92-97, 344-50-06
fax (041) 344-50-08
KIP 257-17-47-633 RKC 000009785
(pieczęćka Zamawiającego)

Kielce, dnia 27 marca 2019 r.

Znak sprawy: DOA.271.11.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

Muzeum Wsi Kieleckiej, ul. Jana Pawła II 6, 25-025 Kielce, na podstawie wyłączenia wskazanego w art. 4 pkt 8 ustawy PZP, oraz w oparciu o obowiązujące w Muzeum Wsi Kieleckiej wewnętrzne regulacje w zakresie udzielania zamówień publicznych, zaprasza do złożenia oferty na:

DOSTAWA KASY FISKALNEJ DLA MAUZOLEUM MARTYROLOGII WSI POLSKICH W MICHNIOWIE

I. Przedmiot zamówienia:

Dostawa kasy fiskalnej (1 sztuka) dla Mauzoleum Martyrologii Wsi Polskich w Michniowie, o poniższych parametrach:

1.	Kasa fiskalna (1szt.)	typ druku	druk termiczny
		zasilanie	zasilanie 230V oraz wbudowana bateria pozwalająca na pracę przy braku zasilania
		typ urządzenia	kasa fiskalna
		dodatkowe możliwości	<ul style="list-style-type: none"> - obsługa terminali kart płatniczych - czytnik kodów kreskowych (dołączony do zestawu) - kopia elektroniczna na nośniku danych - połączenie LAN - obsługa wielu kasjerów - wydruk dokumentów z kasy w języku polskim - zgodność z polskimi przepisami - urządzenie nowe
	Gwarancja	24 miesiące + czynności serwisowe zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 14 marca 2013 r. w sprawie kas rejestrujących/zgodnie z obowiązującym na dzień dostawy stanie prawnym (wliczone w cenę urządzenia)	

II. Termin realizacji zamówienia:

Termin dostawy: **1 lipca 2019 r.**

III. Adres dostawy wraz z instalacją:

Mauzoleum Martyrologii Wsi Polskich w Michniowie
Michniów 38
26-130 Suchedniów

woj. świętokrzyskie

IV. Warunki płatności:

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy.
2. Do faktury dołączony musi zostać protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

V. Kryteria oceny ofert:

CENA – 100 %

Cena zostanie obliczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

- VI. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do upływu terminu na składanie ofert. Jeżeli zmiany będą miały wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin na składanie ofert. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, do których zostało wystosowane zapytanie ofertowe i jest ono dla nich wiążące. Przedmiotowe zmiany zamieszcza się również w miejscu upublicznienia Zapytania.
- VII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
- VIII. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - a) jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego;
 - b) zostanie złożona po terminie składania ofert;
 - c) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- IX. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnie o formalnościach niezbędnych do zawarcia umowy.
- X. Ofertę należy złożyć w Muzeum Wsi Kieleckiej (adres jak wyżej) lub przesać na adres e-mail: zapytaniaofertowe@mwk.com.pl, albo faksem na nr 41 344-50-08, w terminie do dnia **08.04.2019.**
- XI. Szczegółowych informacji w zakresie realizacji zamówienia udzieli: Łukasz Dąbrowski, tel. 41 34 492 97 wew. 113, e-mail: ldabrowski@mwk.com.pl lub Monika Tarka, tel. 41 34 492 97 wew. 119, e-mail: mtarka@mwk.com.pl.

Załączniki:

- ✓ Klauzula informacyjna – RODO - załącznik nr 1.
- ✓ Formularz ofertowy (wzór) – załącznik nr 2.

KIEROWNIK
Biura Inwestycji i Zamówień

Justyna Jankowska

SPECJALISTA INFORMATYKI

Łukasz Dąbrowski

KIEROWNIK
Biura Organizacji i Administracyjnego Ładu

Justyna Łuszczak-Ostrowska

DYREKTOR

Mariusz Masny
Podpis Dyrektora Muzeum