

UCHWAŁA NR 122/19
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
Z DNIA 9 stycznia 2019 R.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert pn. „Świętokrzyskie dla młodych” na wsparcie realizacji zadań publicznych Województwa Świętokrzyskiego o charakterze edukacyjnym i wychowawczym, wzmacniających postawy społeczne i obywatelskie młodzieży z regionu świętokrzyskiego w 2019 r.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 14, art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.), art. 14 ust. 1 pkt 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 913, z późn. zm.) oraz § 6 pkt 1 i § 23 Programu Współpracy Samorządu Województwa Świętokrzyskiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2019 r., stanowiącego załącznik do uchwały Nr II/31/18 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 30 listopada 2018 r. w sprawie przyjęcia do realizacji Programu Współpracy Samorządu Województwa Świętokrzyskiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2019 r., uchwała się, co następuje:

§ 1.

Ogłasza otwarty konkurs ofert pn. „Świętokrzyskie dla młodych” na wsparcie realizacji zadań publicznych Województwa Świętokrzyskiego o charakterze edukacyjnym i wychowawczym, wzmacniających postawy społeczne i obywatelskie młodzieży z regionu świętokrzyskiego w 2019 r.

§ 2.

Treść ogłoszenia stanowi załącznik do uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi Departamentu Promocji, Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

MARSZAŁEK

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

ANDRZEJ BĘTKOWSKI

Załącznik do uchwały Nr 122/19
Zarządu Województwa
Świętokrzyskiego z dnia 9 stycznia
2019 roku

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 14, art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.), art. 14 ust. 1 pkt 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 913, z późn. zm.) oraz § 6 pkt 1 i § 23 Programu Współpracy Samorządu Województwa Świętokrzyskiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2019 r., stanowiącego załącznik do uchwały Nr II/31/18 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 30 listopada 2018 r. w sprawie przyjęcia do realizacji Programu Współpracy Samorządu Województwa Świętokrzyskiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2019 r.

Zarząd Województwa Świętokrzyskiego ogłasza otwarty konkurs ofert

„Świętokrzyskie dla młodych”

na wsparcie realizacji zadań publicznych Województwa Świętokrzyskiego o charakterze edukacyjnym i wychowawczym, wzmacniających postawy społeczne i obywatelskie młodzieży z regionu świętokrzyskiego w 2019 roku:

Zadanie 1: wzmacnianie potencjału organizacji młodzieżowych i pracujących z młodzieżą oraz zwiększanie dostępu do informacji młodzieżowej,

Zadanie 2: podnoszenie kompetencji liderów grup młodzieżowych oraz tworzenie mechanizmów wsparcia merytorycznego i finansowego nieformalnym grupom młodzieżowym,

Zadanie 3: podnoszenie kompetencji osób dorosłych bezpośrednio pracujących z młodzieżą oraz pracujących na rzecz młodzieży.

Na realizację ww. zadań zaplanowano środki finansowe w wysokości 95 000 PLN.

Realizacja zadań ma przyczynić się do **zwiększenia zaangażowania młodzieży w aktywność społeczną i obywatelską** na terenie województwa świętokrzyskiego oraz **podniesienia ich umiejętności społecznych**. Umiejętności społeczne są rozumiane jako umiejętność pracy w grupie, zdolność do konstruktywnego porozumiewania się w różnych środowiskach, umiejętność budowania zaufania, zdolność do empatii, wykazywania się tolerancją, wyrażania i rozumienia różnych punktów widzenia, negocjowania, a także zdolność do uczestnictwa w procesach podejmowania decyzji.

I. Podmioty uprawnione do złożenia oferty

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty w niniejszym konkursie są działające w dziedzinie oświaty:
 - 1). organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.),
 - 2). osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - 3). stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
 - 4). spółdzielnie socjalne,
 - 5). spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe, o których mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
2. Priorytetowo będą traktowane te projekty, które dają młodzieży możliwość praktycznego działania, wykorzystania nabytej wiedzy i umiejętności oraz angażują młodzież w procesy decyzyjne w ramach realizowanych w projektach działań, zgodnie z zasadą uczenie się przez działanie.
3. Beneficjentami projektów powinni być przede wszystkim młodzi mieszkańcy województwa świętokrzyskiego w wieku 13-30 lat.

II. Wysokość dotacji

1. Wysokość dotacji dla podmiotów uprawnionych nie może przekroczyć **90%** całkowitych kosztów realizacji zadania.

2. Wymagany wkład własny **finansowy** podmiotu wynosi minimum **10% całkowitej wartości zadania**. (Wkładem własnym finansowym są np. środki finansowe oferenta, inne środki publiczne (np. dotacje), świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.)
3. **Wkład własny osobowy i rzeczowy nie jest elementem kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania (cz. IV pkt 8), jeżeli występuje należy go opisać w ofercie w cz. IV pkt 12 – wkład osobowy, cz. IV pkt 13 – wkład rzeczowy.**

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Dotacja może być przyznana jedynie na dofinansowanie zadań, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym.
2. Zadania powinny być realizowane na rzecz mieszkańców Województwa Świętokrzyskiego.
3. Oferent składający ofertę konkursową nie może prowadzić odpłatnej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności. Środki dotacji nie mogą być przeznaczone na finansowanie działalności gospodarczej Oferenta.
4. Konkurs obejmuje oferty zadań, których realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż 1 stycznia a kończy się nie później niż 31 grudnia 2019 roku.
5. **Czas realizacji zadania powinien obejmować: okres przygotowania, przeprowadzenia i zakończenia zadania (podsumowanie, ewaluacja zadania).**
6. Dopuszcza się realizację działań w ramach zadania przed datą zawarcia umowy z Województwem Świętokrzyskim, o ile będą one finansowane ze środków innych niż pochodzące z budżetu Województwa Świętokrzyskiego lub będą to działania niewymagające finansowania, z uwzględnieniem pkt 4.
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
8. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie, w związku z tym dopuszcza się zmiany w zakresie rzeczowym zadania na etapie sporządzania aktualizacji oferty, przy uwzględnieniu pozycji ujętych w ofercie.
9. Zarząd Województwa przyznając dotację może wskazać pozycje z kosztorysu objęte dofinansowaniem z budżetu Województwa Świętokrzyskiego.
10. Koszty ponoszone w ramach realizacji zadania są kwalifikowane, jeżeli:
 - 1). są związane bezpośrednio z realizowanym zadaniem, niezbędne do jego realizacji,
 - 2). odzwierciedlają koszty rzeczywiste (tzn. nastąpił rozchód środków finansowych z kasy lub rachunku bankowego oferenta) są udokumentowane właściwymi dowodami księgowymi (faktury, umowy, rachunki do umów) oraz są prawidłowo

- odzwierciedlone w ewidencji księgowej, możliwe do zidentyfikowania i zweryfikowania,
- 3). są racjonalnie skalkulowane w oparciu o ceny rynkowe,
 - 4). zostały poniesione w okresie uprawnionym, tj. od 1 stycznia do 31 grudnia 2019 r. **(środki z dotacji mogą być wydatkowane po zawarciu umowy).**
 - 5). zostały wydatkowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1926).

11. Koszty kwalifikowane, w oparciu o które sporządzony jest kosztorys zadania, stanowią w szczególności wydatki poniesione na:

- 1). nagrody finansowe i rzeczowe,
- 2). honoraria i wynagrodzenia dla osób bezpośrednio zatrudnionych przy realizacji zadania na podstawie umowy o dzieło/zlecenia,
- 3). zakwaterowanie i wyżywienie dla uczestników niepobierających wynagrodzenia,
- 4). zakup materiałów niezbędnych do realizacji zadania,
- 5). wynajem urządzeń technicznych niezbędnych dla wykonania zadania (np. nagłośnienie, oświetlenie, scena itd.),
- 6). wynajem pomieszczeń (sal widowiskowych, szkoleniowych, konferencyjnych itp.) niezbędnych do realizacji zadania,
- 7). usługi poligraficzne,
- 8). usługi transportowe,
- 9). promocję zadania (plakaty, ulotki, zaproszenia) – nie więcej niż **5%** wartości zadania,
- 10). koszty administracyjne i osobowe bezpośrednio związane z realizacją zadania (np. zakup materiałów biurowych, opłaty pocztowe, część wynagrodzenia pracowników etatowych oddelegowanych do realizacji zadania) w wysokości do **10%** kosztów zadania ogółem.

UWAGA! Wkładu osobowego i rzeczowego nie ujmuje się w kosztorysie zadania.

Wkład osobowy i rzeczowy winien zostać wykazany w formie opisowej w cz. IV pkt 12 i 13.

12. Koszty niekwalifikowane, które nie mogą być uwzględnione w kosztorysie zadania, stanowią:

- 1). stałe koszty działalności podmiotu, w szczególności: wynagrodzenia osobowe pracowników etatowych i utrzymanie biura (np. opłaty czynszowe, abonamentowe, rachunki telefoniczne, materiały biurowe, opłaty pocztowe) z wyłączeniem pkt 11 ppkt 10,
- 2). zakup nieruchomości i środków trwałych,
- 3). odsetki i odsetki karne
- 4). podatek od towarów i usług VAT, który może być odzyskany w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
- 5). zakup wyposażenia,
- 6). wiarygodności i zobowiązania podmiotu składającego ofertę.

IV. Termin i warunki składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w zaklejonej i opieczątowanej kopercie z dopiskiem „**Konkurs ofert – „Świętokrzyskie dla młodych”, zadanie nr ...**” oferty (zgodnej ze wzorem załączonym do niniejszego ogłoszenia, jak również do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057):
 - 1). w sekretariacie Departamentu Promocji Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, ul. Paderewskiego 34A, pokój nr 25, (godz. 7.30 – 15.30),
 - 2). Kancelarii Urzędu Marszałkowskiego Woj. Świętokrzyskiego, al. IX Wieków Kielc 3, pok.12 i 13, (godz. 7.30 – 15.30),
 - 3). lub za pośrednictwem poczty na adres urzędu: al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce lub Departamentu Promocji Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, ul. Paderewskiego 34A, 25-502 Kielce.
2. **Ofertę należy złożyć do dnia _____ lutego 2019 roku.**

UWAGA! Decyduje data wpływu oferty do Urzędu Marszałkowskiego, potwierdzona pieczęcią wpływu (nie data stempla pocztowego).
3. Każdy wnioskodawca może złożyć do konkursu tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia dwóch i więcej ofert przez jednego wnioskodawcę, wszystkie oferty zostaną odrzucone.
4. W przypadku składania jednej oferty do kilku konkursów/programów ogłaszanych przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego należy zamieścić stosowną informację na ten temat w ofercie konkursowej.
5. Nie przewiduje się możliwości uzupełniania i korygowania złożonej oferty.
6. Nie będą przyjmowane oferty przesłane drogą elektroniczną.

V. Zasady wyboru ofert i udzielenia dotacji

1. **Ofertę uznaje się za prawidłową pod względem formalnym, jeśli:**
 - 1) oferent jest uprawniony do udziału w konkursie,
 - 2) jest złożona w wyznaczonym w ogłoszeniu terminie,
 - 3) jest złożona na prawidłowym formularzu,
 - 4) zostały dołączone do niej wymagane załączniki:
 - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, należy załączyć kopię umowy lub statutu spółki potwierdzoną za zgodność z oryginałem,
 - 5) jest w sposób prawidłowy, czytelny wypełniona i podpisana przez osobę lub osoby, które zgodnie z KRS, postanowieniami statutu/regulaminu działalności lub innego aktu są uprawnione do reprezentowania podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych oraz zawierania umów.

2. Oferty niespełniające powyższych wymogów, określonych w pkt 1 zostaną odrzucone ze względów formalnych.
3. W przypadku złożenia oferty wspólnej, błąd formalny występujący po stronie jednego z podmiotów powoduje odrzucenie oferty.
4. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków na realizację zadania winien przedstawić ofertę wykonania zadania zgodną z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
5. Zlecenie zadania w drodze konkursu następuje na zasadzie wyboru najkorzystniejszej oferty, spełniającej w jak najszerszym stopniu stawiane wymogi, z uwzględnieniem przepisów ustawy o zamówieniach publicznych.
6. Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:

Lp.	Kryteria wyboru:	Punktacja
I. dotyczące oferenta		
1.	Posiadane zasoby niezbędne do realizacji projektu	0-3 pkt
2.	Dotychczasowa aktywność, doświadczenie beneficjenta w realizacji projektów w sferze edukacji społecznej i obywatelskiej młodzieży	0-2 pkt
3.	Pozytywnie oceniona współpraca z administracją publiczną, w tym ocena realizacji projektów w latach ubiegłych	0-2 pkt
4.	Premiowanie organizacji współpracujących z młodzieżowymi grupami nieformalnymi (etap przygotowania i realizacji oferty)	0-3 pkt
II. dotyczące oferty		
1.	Zgodność merytoryczna oferty z priorytetami współpracy z organizacjami pozarządowymi na dany rok budżetowy	0-5 pkt
2.	Innowacyjność, oryginalność projektu	0-3 pkt
3.	Adekwatność sposobu realizacji zadania do założonych celów	0-3 pkt
4.	Perspektywa kontynuacji projektu	0-1 pkt
5.	Liczba partnerów uczestniczących w realizacji projektu oraz ich faktyczne zaangażowanie w realizację zadań	0-2 pkt
6.	Kalkulacja kosztów: 1) zasadność przedstawionych w projekcie kosztów, 2) wysokość deklarowanych środków własnych, 3) wielość źródeł finansowania.	0-3pkt

		Razem	27
--	--	-------	----

7. Złożone oferty zostaną poddane ocenie formalnej i merytorycznej w terminie 30 dni od dnia upływu terminu składania wniosków przez komisję konkursową powołaną przez Zarząd Województwa.
8. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Województwa Świętokrzyskiego po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
9. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
10. **Wyniki konkursu zostaną ogłoszone na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach www.sejmik.kielce.pl (zakładka „Konkursy”), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.**
11. Warunkiem przekazania dotacji na realizację zadania jest zawarcie pisemnej umowy z oferentem.
12. Przed podpisaniem umowy Oferent zobowiązany jest do dostarczenia do Urzędu:
 - 1) kopii wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego, zgodnego z aktualnym stanem faktycznym i prawnym lub potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii aktualnego wyciągu z ewidencji, innego rejestru lub innego dokumentu potwierdzającego osobowość prawną Oferenta oraz nazwiska i funkcje osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w jego imieniu,
 - 2) w przypadku rozpoczętej procedury zmiany zarządu Oferenta – uchwały dotyczącej zmiany/wyboru nowego zarządu oraz kserokopii wniosku dotyczącego zmiany złożonego do KRS,
 - 3) w przypadku osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów ustawy o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz gwarancji wolności sumienia i wyznania:
 - zaświadczenia o osobowości prawnej parafii/zakonu,
 - upoważnienia dla proboszcza/przeora o reprezentowaniu parafii/zakonu i zaciąganiu zobowiązań finansowych lub dekretu powołującego kościelną osobę prawną,
 - 4) pełnomocnictwa zarządu głównego dla przedstawiciela/przedstawicieli oddziału terenowego organizacji, do składania w imieniu tej organizacji oświadczeń woli w zakresie nabywania praw i zaciągania zobowiązań finansowych oraz dysponowania środkami przeznaczonymi na realizację zadania, o którego wsparcie stara się ta jednostka organizacyjna – w przypadku składania oferty przez oddział terenowy organizacji (nieposiadający osobowości prawnej),
 - 5) oświadczenia o posiadaniu rachunku bankowego, który nie jest obciążony z jakiegokolwiek tytułu egzekucyjnego,
 - 6) w przypadku przyznania kwoty dotacji niższej niż wnioskowana:
 - zaktualizowanego harmonogramu i opisu poszczególnych działań,
 - zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania,
 - 7) kopii aktualnego statutu organizacji lub adresu strony internetowej, na której jest on udostępniony,

- 8) umowy partnerskiej zawartej między organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego – w przypadku składania ofert, które będą realizowane w partnerstwie.
13. W przypadku odstąpienia od zawarcia umowy oferent ma obowiązek pisemnie powiadomić departament właściwy ds. edukacji i nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego o swojej decyzji w terminie 14 dni od daty otrzymania informacji o przyznanej dotacji.

VI. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych o charakterze edukacyjnym i wychowawczym, wzmacniających postawy społeczne i obywatelskie młodzieży z regionu świętokrzyskiego w 2018 r. wynosiła 100 000 PLN.

Informacji w sprawie konkursu udzielają pracownicy Departamentu Promocji, Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, Oddziału Edukacji i Nauki pod następującymi nr. tel. 41 341 69 09 lub 41 341 69 11.