

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego z dnia 21.11.2018r

DPR-IV.052.VIII.13.2018

WZÓR UMOWY NR ..... /DPR-IV/2018

zawartej w dniu.....2018 r. w Kielcach pomiędzy:

**Województwem Świętokrzyskim - Urzędem Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego**

al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, NIP: 959-15-06-120,

zwanej dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez:

.....

a:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

reprezentowanym przez:

.....

#### § 1

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego zgodnie z zasadami uczciwej konkurencyjności.

#### § 2

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe przygotowanie spotkania **Forum rozwoju przedsiębiorczości** realizowanego w ramach projektu „**Popytowy system innowacji – rozwój MŚP w regionie świętokrzyskim poprzez profesjonalne usługi doradcze**” z Działania 2.1 „Wsparcie świętokrzyskich IOB w celu zwiększenia poziomu przedsiębiorczości w regionie” finansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020.
2. **Miejsce realizacji usługi oraz termin:** miasto Kielce, ..... (*dokładny adres będzie wpisany po wyborze oferty*), 17 grudnia 2018r. (*termin spotkania może ulec zmianie o czym Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę*)
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zlecenie zgodnie z wymogami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 1** do

niniejszej Umowy oraz zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, stanowiącą **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie wykonywania niniejszej umowy uwzględnić sugestie i wnioski Zamawiającego dotyczące sposobu jej wykonania i zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na etapie realizacji zamówienia, a także będzie musiał uzyskać akceptację Zamawiającego ostatecznego sposobu realizacji zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie możliwości osobowe i techniczne konieczne do realizacji przedmiotowej umowy.

#### § 3

1. Za zrealizowanie całego zamówienia, zapewnienie Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kwotę ..... **zł brutto** (z VAT), według cennika z Oferty, w tym cena za, za catering za 1 osobę .... zł. brutto.
2. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia bądź zwiększenia liczby uczestników. W przypadku zmiany liczby uczestników Zamawiający poinformuje o tym fakcie na min. 2 dni przed terminem wydarzenia. Kwota za realizację zamówienia zostanie dostosowana do rzeczywistej liczby uczestników Forum.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z umową oraz obowiązującymi przepisami prawa, realizacji zamówienia.

#### § 4

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nastąpi na podstawie faktury VAT/rachunku, wystawionych przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia. Zapłata nastąpi przelewem na numer rachunku podanego przez Wykonawcę, na podstawie wystawionej faktury VAT/rachunku w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
2. Za dzień zapłaty uważa się dzień złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.

#### § 5

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu niniejszej umowy jest:..... Osoba wskazana w poprzednim zdaniu jest upoważniona do podejmowania bieżących decyzji, co do sposobu wykonania umowy.
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy jest/są:.....

## § 6

1. W przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje również kara Umowna w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna od Wykonawcy w wysokości 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
3. W przypadku opóźnienia w płatności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
4. Zamawiający może dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowań przewyższających zastrzeżone kary umowne.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wystawionej przez Wykonawcę faktury/rachunku.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zwolnić się z obowiązku wykonania przedmiotu umowy przez zapłatę kary umownej.

## § 7

Zamawiający jest upoważniony do pisemnego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków umowy przez Wykonawcę.

## § 8

1. Wszystkie ewentualne spory między stronami, wynikające z niniejszej Umowy, powinny być rozwiązane bez zbędnej zwłoki, drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku niepowodzenia negocjacji, spory będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## § 9

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca