

DPR-IV.052.VIII.14.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie logotypu graficznego projektu oraz opracowanie, wykonanie, wydruk i dostawa materiałów informacyjno – promocyjnych w postaci plakatów i roll-upa, na potrzeby realizacji projektu „**Popytowy System Innowacji - rozwój MŚP w regionie świętokrzyskim poprzez profesjonalne usługi doradcze**” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Województwo Świętokrzyskie – Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego
Al. IX Wieków Kielce 3, 25-516 Kielce
NIP: 9591506120
REGON: 291009337

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone na zasadach określonych przez Zamawiającego zgodnie z Rozdziałem IV Instrukcji Zasady udzielania zamówień publicznych i regulamin pracy komisji przetargowej, stanowiącej Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 2081/16 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 14 grudnia 2016.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia, dostarczy do siedziby Zamawiającego przedmiot zamówienia najpóźniej do 12 grudnia 2018 r.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opracowanie logotypu graficznego projektu.

1. Działanie polega na opracowaniu logotypu graficznego projektu „**Popytowy System Innowacji - rozwój MŚP w regionie świętokrzyskim poprzez profesjonalne usługi doradcze**”.
2. Logotyp będzie używany podczas wszystkich działań promocyjnych zaplanowanych podczas realizacji projektu.
3. Musi on być przystosowany do umieszczania na wszystkich elementach związanych z realizacją projektu (m. in. pisma firmowe, artykuły prasowe, spot telewizyjny billboardy). Ponadto logotyp musi być szczegółowo opisany w księdze znaków.
4. Logotyp ma odpowiadać charakterowi projektu.
5. Wszelkie prawa autorskie zostaną przekazane na Zamawiającego, a szczegóły zostaną zawarte w umowie.
6. Opracowane logo będzie dostarczone Zamawiającemu w wersji edytowanej, zdjęciowej oraz multimedialnej (wizualizacji/GIF-u).

7. Wykonawca do ostatecznej akceptacji Zamawiającego zobowiązany będzie przedstawić dwa projekty autorskie logotypu, zgodnie z wymaganiami opisanymi powyżej.
8. Projekt wersji końcowej logotypu będzie podlegał ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego.

Opracowanie graficzne i wydruk plakatów informacyjnych:

1. Łączna ilość plakatów: 300 sztuk w formacie A2 (o wymiarach 59,4cm x 42 cm), całość pełen kolor, w tym 100 sztuk z wyznaczonym pustym miejscem na wpisanie daty i adresu organizowanych w ramach projektu warsztatów.
2. Wykonawca do ostatecznej akceptacji Zamawiającego zobowiązany będzie przedstawić dwa projekty autorskie plakatu, zawierające opracowane logo projektu oraz logotypy zgodnie z wytycznymi programowymi przy realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE, informację o współfinansowaniu projektu ze środków UE, nazwę projektu oraz projekt grafiki wypełniającej, w tle.
3. Projekt wersji końcowej plakatu będzie podlegał ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego.

Opracowanie, wykonanie i dostawa materiału informacyjno – promocyjnego w postaci roll- upa

1. Roll-up jednostronny z grafiką (1 sztuka):
 - Wymiary reklamy: szerokość 120 cm, wysokość 200 cm.
 - Rozdzielczość nadruku min. 720dpi.
 - Grafika musi zawierać: logotypy (zgodnie z wytycznymi programowymi przy realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE), informację o współfinansowaniu projektu ze środków UE, nazwę projektu oraz projekt grafiki wypełniającej, w tle. Druk na tworzywie sztucznym, powleczony laminatem.
 - System roll-up wykonany z wysokiej jakości aluminium a jego kasetka powinna zabezpieczyć nośnik reklamy przed uszkodzeniem w trakcie transportu. Dodatkowo torba transportowa.
3. Do zadań Wykonawcy będzie należało naniesienie na roll-up oznaczeń zgodnych z wymogami Zamawiającego oraz z obowiązującymi *Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020*.
4. Naniesione oznaczenie musi być wysokiej jakości, tzn. być wyraźne, trwałe, bez śladów zarysowań czy ubytków farby lub kształtu, o wysokim nasyceniu kolorów.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do przygotowania projektu graficznego, uwzględniającego wszystkie wskazane przez Zamawiającego elementy i sugestie, a następnie dostosowania projektu do nadruku i umieszczenia go na produkcie.
6. Wykonawca do ostatecznej akceptacji Zamawiającego zobowiązany będzie przedstawić dwa projekty autorskie roll-upa. Projekt wersji końcowej roll-upa będzie podlegał ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego.

V. NAZWA I KOD CPV (Wspólnego Słownika Zamówień)

79800000-2: Usługi drukowania i powiązane

VI. FORMA WSPÓŁPRACY Z WYKONAWCĄ

Umowa

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i przesłana w formie skanu, na wskazany przez Zamawiającego w punkcie VIII zapytania, adres poczty elektronicznej.
3. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.
4. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w PLN. Zaoferowane przez Wykonawcę ceny powinny uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia wraz z uwzględnieniem wszelkich kosztów związanych z jego realizacją, świadczonego na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy plus podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania oferty.
5. Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały zwiększeniu.
6. Kompletna oferta musi zawierać:
 - wypełniony Formularz oferty stanowiący **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania,
 - aktualny wpis do KRS lub ewidencji działalności gospodarczej.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę. Poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny oraz opatrzone datą ich dokonania.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty można składać: **osobiście, pocztą lub drogą elektroniczną.**
2. Ofertę można złożyć w siedzibie Zamawiającego: ul. Sienkiewicza 63; 25-002 Kielce – Sekretariat IV piętro (sekretariat czynny od pn-pt w godz. od 7:30 do 15:30), lub pocztą elektroniczną na adres: elwira.seweryn@sejmik.kielce.pl w terminie do dnia **29.11.2018 r.**
3. Zapis w tytule wiadomości: **opracowanie materiałów informacyjno – promocyjnych na potrzeby realizacji projektu „Popytowy System Innowacji - rozwój MŚP w regionie świętokrzyskim poprzez profesjonalne usługi doradcze”**
4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

UWAGA!

Oferty które zostaną przesłane drogą elektroniczną, będą ze strony Zamawiającego potwierdzone o ich statucie dostarczenia. W przypadku braku takiej informacji, bardzo proszę o niezwłoczny kontakt z Zamawiającym.

IX. KRYTERIUM OCENY OFERTY:

Zamawiający jako kryterium oceny oferty przyjmuje najniższą cenę w niniejszym zapytaniu.

X. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY:

1. Wykonawca musi posiadać niezbędne uprawnienia, doświadczenie oraz potencjał organizacyjny i ekonomiczny do wykonania zamówienia.

2. Wykonawca wykonał już co najmniej jedną usługę polegającą na opracowaniu loga, opracowaniu wykonania i dostawie materiału informacyjno – promocyjnego w postaci plakatów i roll- upa i udokumentował ten fakt.
3. Wykonawca zamówienia dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa Wykonawcy powinna być na tyle stabilna, aby zapewnić prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

XI. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Płatność zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy po należyтым wykonaniu usługi i dostarczeniu do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku , w terminie do 14 dni (od daty doręczenia).

XII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Oferenta z prośbą o uzupełnienie oferty lub udzielenie wyjaśnień.
3. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wyłącznie Wykonawcę wybranego do realizacji zamówienia.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana do realizacji zostanie poinformowany w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta umowa uwzględniająca warunki i wymagania określone w niniejszym zapytaniu.

XIII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:

W przypadku pytań związanych z zapytaniem ofertowym, należy kontaktować się drogą elektroniczną pod adres: elwira.seweryn@sejmik.kielce.pl lub pod numerem tel. 041 306 70 15.

XIV. ZAŁĄCZNIKI

Załącznikami do niniejszego zapytania są:
Załącznik nr 1 Formularz oferty