

DPR-VIII.045.V.33/2018

Kielce, dnia 25 października 2018 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiotem Zamówienia jest organizacja dwudniowego spotkania Interesariuszy z regionu świętokrzyskiego, uczestniczących we wdrażaniu projektu ENERSELVES w dniach 15-16 listopada 2018 r. Zamówienie zostanie zrealizowane w ramach projektu ENERSELVES realizowanego w ramach programu INTERREG EUROPE Oś priorytetowa 3 Gospodarka niskoemisyjna, Cel szczegółowy 3.1 Poprawa wdrażania polityk i programów rozwoju regionalnego, w szczególności celu Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia oraz, w stosownych przypadkach EWT, związanych z przejściem na gospodarkę niskoemisyjną.

### I. ZAMAWIAJĄCY:

Województwo Świętokrzyskie – Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego

Al. IX Wieków Kielc 3

25-516 Kielce

NIP: 959-150-61-20

REGON: 291009337

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone na zasadach określonych przez Zamawiającego zgodnie z Rozdziałem IV Instrukcji Zasady udzielania zamówień publicznych i regulamin pracy komisji przetargowej, stanowiącej Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 2081/16 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 14 grudnia 2016 roku.

### III. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. **Termin Spotkania: 15-16 listopada 2018 r.** (data może ulec przesunięciu, o czym Wykonawca zostanie poinformowany nie później niż 7 dni przed planowaną datą Spotkania).
2. **Miejsce Spotkania: na terenie miasta Busko-Zdrój.**

### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja dwudniowego spotkania Interesariuszy z regionu świętokrzyskiego, uczestniczących we wdrażaniu projektu ENERSELVES w dniach

**PROJEKT ENERSELVES** jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

tel.: 413658170;  
fax: 413658191;  
sekretariat.DPR@sejmik.kielce.pl  
ul. Sienkiewicza 63; 25-002 Kielce

15-16 listopada 2018 r. Zamówienie zostanie zrealizowane w ramach projektu ENERSELVES realizowanego w ramach programu INTERREG EUROPE Oś priorytetowa 3 Gospodarka niskoemisyjna, Cel szczegółowy 3.1 Poprawa wdrażania polityk i programów rozwoju regionalnego, w szczególności celu Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia oraz, w stosownych przypadkach EWT, związanych z przejściem na gospodarkę niskoemisyjną.

1. **Termin Spotkania: 15-16 listopada 2018 r.** (data może ulec przesunięciu, o czym Wykonawca zostanie poinformowany nie później niż 7 dni przed planowaną datą Spotkania).
2. **Miejsce Spotkania: na terenie miasta Busko-Zdrój**
3. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia:

a) **Transportu uczestników Spotkania:**

- **z Kielc w dniu 15 listopada 2018 r.** – 15 osób (dokładny adres zbiórki: Al. IX Wieków Kielc 3, parking przed budynkiem Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego) do Buska-Zdroju oraz do Kielc z Buska-Zdroju w dniu 16 listopada 2018 r. (dokładny adres: Al. IX Wieków Kielc 3, parking przed budynkiem Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego).
- **na terenie powiatu buskiego (max. 150 km) w dniu 15 listopada 2018 r.** - 15 osób podczas wizyt studyjnych (dokładne miejsca wizyt będą przekazane Wykonawcy bezpośrednio po podpisaniu umowy z Wykonawcą, z zastrzeżeniem iż będą to obiekty na terenie powiatu buskiego).

Środek transportu do wykonania usług opisanych powyżej: klimatyzowany środek transportu umożliwiający przewóz 15 osób, pojazd - wiek do 5 lat. Wykonawca musi zapewnić przewożonym uczestnikom wyjazdu odpowiednie warunki bezpieczeństwa, tj.: zapewnić kierowcę posiadającego odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje do kierowania środkiem transportu, przestrzegać przepisów prawa o ruchu drogowym, ppoż. i BHP. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać usługę z wykorzystaniem środków transportu dopuszczonych do ruchu i odpowiadających określonym przepisom o transporcie drogowym – aktualny przegląd i ubezpieczenie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zbadania stanu technicznego każdego środkiem transportu przed wyruszeniem w trasę. Wykonawca zapewnia w przypadku złego stanu technicznego pojazdu, transport zamienny bądź w przypadku, gdy tego nie zrobi, Zamawiający na jego koszt wynajmie transport spełniający wymagania. Usługi objęte zamówieniem mają być świadczone środkami transportu: przystosowanymi do przewozu

ludzi, spełniającymi wszystkie wymogi bezpieczeństwa i kodeksu drogowego, prowadzonymi przez osoby mające odpowiednie uprawnienia do świadczenia tych usług (z wyłączeniem transportu publicznego). Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z miejscami parkingowymi oraz poniesie wszelkie opłaty z nimi związane jak również wszystkie inne opłaty drogowe.

b) **Sali konferencyjnej** w dniu 16 listopada 2018 r. na ok. 4 godziny zegarowe wraz z niezbędnym wyposażeniem tj.:

- stoły, krzesła z miękkim siedziskiem dla ok. 30 uczestników;
- stół prezydialny dla min. 3 osób;
- laptop z oprogramowaniem zapewniającym korzystanie z programu Power Paint;
- rzutnik multimedialny;
- ekran do rzutnika multimedialnego;
- stolik na sprzęt multimedialny;
- odpowiednie nagłośnienie, w tym przynajmniej dwa sprawne, przenośne mikrofony.

Ponadto, Wykonawca winien zapewnić toaletę dostępną poza salą konferencyjną, ale w bezpośrednim jej sąsiedztwie, dostęp do Internetu bezprzewodowego, miejsce na serwis kawowy w bezpośrednim sąsiedztwie sali konferencyjnej, miejsce wraz z wyposażeniem dla organizatorów Spotkania (stolik oraz miejsce siedzące, dla minimum 1 osoby) w celu zorganizowania rejestracji uczestników, umożliwiającej podpisywanie się na liście obecności oraz dystrybucję materiałów informacyjnych oraz miejsca parkingowe dla gości.

c) **Ciągłego serwisu kawowego w dniu 16 listopada 2018 r. dla 30 osób** w postaci: kawa, herbata, woda mineralna gazowana i niegazowana, soki 100 % (min. 2 rodzaje), cukier, mleko, cytryna, ciasteczka bankietowe w papilotkach (min. 4 rodzaje), ciasteczka kruche, paluszki.

d) **Zapewnienie lunchu w dniu 15 listopada 2018 r. dla 15 osób** w tym: zupa, dwa ciepłe dania (w tym jedno danie mięsne i jedno danie wegetariańskie), dodatki (surówki, ziemniaki, sałatki), soki 100% (min. 2 rodzaje). Propozycja menu podlegać będzie akceptacji przez Zamawiającego.

e) **Zapewnienie lunchu w dniu 16 listopada 2018 r. dla 30 osób** w tym: zupa, dwa ciepłe dania (w tym jedno danie mięsne i jedno danie wegetariańskie), dodatki (surówki,

ziemniaki, sałatki), soki 100% (min. 2 rodzaje). Propozycja menu podlegać będzie akceptacji przez Zamawiającego.

- f) **Zapewnienie kolacji w dniu 15 listopada 2018 r. dla 15 osób**, w tym: dwa ciepłe dania (w tym jedno danie wegetariańskie), zimne zakąski i min. 2 rodzaje sałatek (do wyboru), 3 rodzaje ciast, soki 100% (min. 2 rodzaje), kawa, herbata, woda mineralna gazowana i niegazowana, cukier, mleko, cytryna. Propozycja menu podlegać będzie akceptacji przez Zamawiającego.
- g) **Zapewnienie noclegów** w hotelu na terenie Buska Zdroju o standardzie min. trzygwiazdkowym dla **15 osób** w pokojach z łazienką (w pokojach jednoosobowych lub dwuosobowych do pojedynczego wykorzystania) wraz ze śniadaniem w dniu **15 listopada 2018 r.** w formie szwedzkiego stołu.

**Zamawiający zastrzega, iż przedmiot zamówienia opisany w pkt. III pkt b); c); e); f) oraz g) musi być zrealizowany w jednym obiekcie. Lunch w dniu 15 listopada 2018 r. dla 15 osób, może zostać zorganizowany w dowolnym miejscu, które wynikać będzie z trasy przejazdu wizyt studyjnych na terenie powiatu buskiego, po uprzedniej akceptacji miejsca przez Zamawiającego.**

**V. NAZWA I KOD CPV (Wspólnego Słownika Zamówień)**

79951000-5 Usługi w zakresie organizacji seminariów

**VI. FORMA WSPÓŁPRACY Z WYKONAWCĄ**

Umowa

**VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i przesłana w formie skanu, na wskazany przez Zamawiającego adres poczty elektronicznej lub dostarczona osobiście albo przesłana pocztą tradycyjną na adres wskazany w Rozdziale VIII niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.

4. Cena oferty winna zostać podana przez Wykonawcę w PLN. Zaoferowana przez Wykonawcę cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia wraz z uwzględnieniem wszelkich kosztów związanych z jego realizacją, świadczonego na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy plus podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania oferty.
5. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres realizacji przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegać zmianie.
6. Kompletna oferta musi zawierać:
  - Wypełniony i podpisany Formularz oferty stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego
  - Oświadczenie o braku powiązań – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę. Poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny oraz opatrzone datą ich dokonania.

## VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty można składać: osobiście, pocztą lub drogą elektroniczną.
2. Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego: ul. Sienkiewicza 63, 25-002 Kielce, Sekretariat IV p. IV (czynny poniedziałek-piątek w godz. 7.30-15.30) lub pocztą elektroniczną na adres: [tomasz.stepniewski@sejmik.kielce.pl](mailto:tomasz.stepniewski@sejmik.kielce.pl) lub [agnieszka.rachwal@sejmik.kielce.pl](mailto:agnieszka.rachwal@sejmik.kielce.pl) w terminie do dnia 31.10.2018 r. do godz. 10:00. Napis na kopercie lub zapis w tytule wiadomości: „Zapytanie ofertowe na organizację Spotkania w ramach projektu „ENERSELVES”.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

## IX. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty jest:
  - **Cena oferty (brutto) - 70 %**
  - **Standaryzacja hotelu – 30 %**

2. Znaczenie kryteriów:

1) **Cena oferty (brutto) (C) - max. 70 %**

3. Liczba punktów dla każdej ocenianej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru, gdzie zaokrąglenia dokonane zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

1) **Cena oferty (brutto) (C) - 70 pkt:**

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 70 \text{ pkt} \quad \text{gdzie } 1 \text{ pkt} = 1\%$$

gdzie:

**C** - Liczba punktów badanej oferty w kryterium **Cena**

**C<sub>min</sub>** - Cena oferty (brutto) najniższa spośród wszystkich badanych ofert

**C<sub>bad</sub>** - Cena oferty (brutto) badanej oferty

2) **Standaryzacja hotelu (S) - max. 30 pkt.      gdzie 1 pkt = 1%**

Ilość punktów dla każdej ocenianej oferty zostanie wyliczona na podstawie kategoryzacji zaproponowanego obiektu.

**Obiekt oceniony będzie oddzielnie według poniższej punktacji:**

**Obiekt 3-gwiazdkowy – 0 pkt.**

**Obiekt 4-gwiazdkowy – 30 pkt**

**Do oferty Wykonawca musi dołączyć propozycję zakwaterowania (Obiektu).**

3) Łączna liczba punktów dla każdej ocenianej oferty zostanie wyliczona, wg poniższego wzoru: **Łączna liczba punktów = C + S**

4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów wyliczonych według powyższego wzoru i zasad. Wszystkie wyniki zostaną przez Zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna łączna liczba punktów możliwa do uzyskania w w/w kryterium wynosi 100.

5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## X. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY

1. Wykonawca musi posiadać niezbędne uprawnienia, doświadczenie oraz potencjał organizacyjny i ekonomiczny do wykonania zamówienia. Zamawiający nie precyzuje szczególnych wymagań wobec Wykonawcy w tym zakresie.
2. Wykonawca zamówienia musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający nie precyzuje szczególnych wymagań wobec Wykonawcy w tym zakresie.
3. Sytuacja ekonomiczna Wykonawcy powinna być na tyle stabilna, aby zapewniać prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie precyzuje szczególnych wymagań wobec Wykonawcy w tym zakresie.
4. Wykonawca nie może być powiązany osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym. Na potwierdzenie powyższego Wykonawca winien złożyć stosowne Oświadczenie, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

## XI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

Z postępowania wykluczone są podmioty, które są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## XII. WARUNKI PŁATNOŚCI

Płatność zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy po należyтым wykonaniu usługi i dostarczeniu do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, w terminie do 14 dni licząc od daty doręczenia.

### XIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Oferenta z prośbą o uzupełnienie oferty lub udzielenie wyjaśnień.
3. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje drogą elektroniczną wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta umowa uwzględniająca warunki i wymagania określone w niniejszym zapytaniu.

### XIV. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

Pytania w sprawie przedmiotowego postępowania prosimy kierować drogą elektroniczną na adres: [tomasz.stepniewski@sejmik.kielce.pl](mailto:tomasz.stepniewski@sejmik.kielce.pl) lub [agnieszka.rachwal@sejmik.kielce.pl](mailto:agnieszka.rachwal@sejmik.kielce.pl), tel. 41 365 81 81 lub 41 365 81 90.

### XV. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty - Załącznik nr 1
2. Oświadczenie o braku powiązań – Załącznik nr 2.