

Uchwała Nr 281/07
Zarządu Województwa Świętokrzyskiego
z dnia 16 maja 2007 roku

w sprawie negocjacji z Komisją Europejską *Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013*

Na podstawie art. 41 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. Nr 142 poz.1590 z późn. zm.) art. 25 ust.2 pkt.2 w zw. z art. 35 ust.2 pkt. 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. Nr 227, poz. 1658)

§ 1

Upoważnia się Pana Marcina Perza Członka Zarządu Województwa do reprezentowania Województwa Świętokrzyskiego w negocjacjach z Komisją Europejską Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013.

§ 2

1. Powołuje się przedstawicieli Instytucji Zarządzającej RPO WŚ 2007-2013 do Zespołu negocjacyjnego w następującym składzie:

- P. Marcin Perz- Członek Zarządu Województwa Świętokrzyskiego
- P. Jadwiga Głowienka – Dyrektor Departamentu Polityki Regionalnej
- P. Marek Szczepanik – Dyrektor Departamentu Funduszy Strukturalnych
- P. Aleksandra Woźniak – Kierownik Oddziału Zarządzania RPO

2. Regulamin negocjacji z Komisją Europejską RPO ŚW stanowi załącznik do Uchwały

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa

§ 4

Uchwała wchodzi z dniem podjęcia

Marszałek Województwa

Adam Jarubas

Regulamin negocjacji z Komisją Europejską Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013

1. Skład Zespołu

1. W skład zespołu negocjacyjnego wchodzi:

- Członek Zarządu województwa upoważniony przez Zarząd do negocjacji RPO
- Właściwa merytorycznie osoba z komórki organizacyjnej instytucji zarządzającej RPO
- Osoba do kontaktów roboczych z właściwej instytucji zarządzającej RPO

2. Skład Zespołu może być poszerzony, w zależności od potrzeb, na wniosek Przewodniczącego Zespołu o innych pracowników Urzędu Marszałkowskiego

3. Na spotkania Zespołu mogą być zapraszani eksperci zewnętrzni z głosem doradczym

2. Do zadań Zespołu negocjacyjnego należy:

1. współpraca z Instytucją Koordynującą RPO w zakresie ustalenia harmonogramu spotkań negocjacyjnych z Komisją Europejską
2. przygotowanie we współpracy z Instytucją Koordynującą RPO instrukcji negocjacyjnej przed każdym oficjalnym spotkaniem z Komisją Europejską
3. przygotowanie negocjacji RPO z Komisją Europejską pod kątem merytorycznym, we współpracy z Instytucją Koordynującą RPO
4. przygotowanie propozycji wspólnego stanowiska strony polskiej w stosunku do uwag Komisji Europejskiej dot. Regionalnego Programu Operacyjnego WŚ
5. organizacja, we współpracy z Instytucją Koordynującą RPO, spotkań negocjacyjnych odbywających się na terenie województwa
6. prowadzenie we współpracy z Instytucją Koordynującą RPO bezpośrednich negocjacji z Komisją Europejską Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013
7. sporządzanie we współpracy z Instytucją Koordynującą RPO, informacji na temat postępów w procesie negocjacji, sprawozdań ze spotkań negocjacyjnych z Komisją Europejską

3. Spotkania negocjacyjne

1. Spotkania negocjacyjne z udziałem Komisji Europejskiej będą się odbywały w Warszawie oraz w Brukseli oraz dodatkowo w województwie, zgodnie z kalendarzem negocjacyjnym Komisji Europejskiej
2. W oficjalnych spotkaniach negocjacyjnych z Komisją Europejską każdorazowo biorą udział:
 - Członek Kierownictwa MRR
 - Przedstawiciele właściwej instytucji zarządzającej RPO / zgodnie z pkt.1.1/
Wskazanie ww. osób nie wyklucza jednocześnie uczestnictwa w trakcie spotkań negocjacyjnych innych osób reprezentujących instytucję zarządzającą RPO, w zależności od omawianych zagadnień
 - Przedstawiciel instytucji koordynującej RPO

- Przedstawiciel Dep. Koordynacji Polityki Strukturalnej i Dep. Koordynacji i Zarządzania PWW- w zależności od potrzeb
3. W zależności od potrzeb, pomiędzy rundami negocjacyjnymi z KE, mogą odbywać się odbywać wewnętrzne spotkania, których celem jest omówienie bieżących spraw związanych z negocjacjami RPO
 4. Decyzje dotyczące listy ewentualnych zmian w RPO, które są wynikiem spotkań negocjacyjnych z KE podejmują przedstawiciele instytucji RPO, przy udziale instytucji koordynującej RPO
 5. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia przez Instytucję Zarządzającą RPO lub Instytucję Zarządzającą RPO a Instytucją Koordynującą spraw spornych, jakie wynikły podczas negocjacji, kwestie te są rozstrzygane przez kierownictwo Ministerstwo Rozwoju Regionalnego, lub w uzasadnionych przypadkach na wniosek Ministra Rozwoju Regionalnego, przez Radę Ministrów
 6. Po wydaniu decyzji przez KE w sprawie przyjęcia programów operacyjnych, są one przyjmowane w trybie określonym w Ustawie z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju tj. w drodze Uchwały Zarządu Województwa
 7. Informacje o ostatecznych wynikach negocjacji są podawane na stronach internetowych MRR oraz urzędu obsługującego instytucję zarządzającą RPO
 8. Wszelkie dokumenty wytworzone w związku z negocjacjami z KE są archiwizowane zgodnie z procedurami obowiązującymi w instytucji zarządzającej RPO
 9. Koszty podróży i pobytu uczestników delegacji polskiej, związane z negocjacjami z Komisją Europejską, pokrywane są przez podmiot kierujący go do składu tej delegacji. Koszty organizacyjne negocjacji odbywających się w Warszawie pokrywa MRR, natomiast koszty organizacyjne negocjacji RPO, które będą się odbywały w regionach, pokrywane będą przez Zarząd Województwa.