

Załącznik Nr 1.1

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
na usługę szkoleniową**

- I. Temat szkolenia:**
„Kwalifikowalność wydatków w perspektywie finansowej 2014-2020”.
- II. Forma szkolenia, liczba godzin edukacyjnych, uczestnicy:**
1. Forma: trzy jednodniowe szkolenia zamknięte (24 godziny dydaktyczne).
 2. Liczba godzin dydaktycznych przypadająca na jedno szkolenie: 8 godzin dydaktycznych (1 h – 45 min.).
 3. Uczestnicy: 60 pracowników Departamentu Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego (po 20 osób w każdym dniu szkolenia, uczestnikami szkolenia będą pracownicy Oddziału Rozliczeń i Płatności, Oddziału Kontroli, Oddziału Oceny Projektów, Oddziału Wdrażania Projektów oraz inni pracownicy merytorycznie zaangażowani w tematykę szkolenia).
- III. Termin, miejsce szkolenia:**
1. Zamówienie powinno zostać zrealizowane w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym.
 2. Szkolenia powinny odbyć się w dni robocze w godzinach pracy Urzędu Marszałkowskiego, tj. 7.30-15.30. Dokładny termin i godziny przeprowadzenia szkoleń do uzgodnienia z Zamawiającym.
 3. Szkolenia zostaną zorganizowane w sali konferencyjnej będącej w dyspozycji Zamawiającego w Kielcach. Sala będzie wyposażona w rzutnik, ekran i/lub tablicę multimedialną, laptop.
- IV. Wymagania wobec kadry trenerskiej**
1. Trener/trenerzy muszą posiadać przygotowanie teoretyczne i praktyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
 2. Opracowanie i prowadzenie szkoleń musi być oparte o autorski program nauczania: wykład, prezentację multimedialną, ćwiczenia oraz dyskusję.
 3. Osoba/osoby wskazane do realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie/będą podlegała/y zmianom z wyjątkiem sytuacji losowych. W takim wypadku nowa wskazana do realizacji osoba będzie posiadać przynajmniej takie samo jak podane w ofercie doświadczenie i będzie podlegała zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia powyższych informacji

V. Podstawowe ramy programowe szkolenia:

1. Podstawy prawne kwalifikowalności wydatków współfinansowanych z EFS w latach 2014-2020.
2. Zasięg geograficzny i ramy czasowe kwalifikowalności wydatków.
3. Ocena kwalifikowalności projektu.
4. Trwałość projektu.
5. Ocena kwalifikowalności wydatku, w tym zasada faktycznego poniesienia wydatku.
6. Koszty bezpośrednie i pośrednie.
7. Opis dokumentów księgowych i wyodrębniona ewidencja księgowa projektów.
8. Wydatki ponoszone zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji (Prawo Zamówień Publicznych, Zasada Konkurencyjności, Różnicowanie Rynku).
9. Uproszczone metody rozliczania wydatków.
10. Cross-financing, środki trwałe, wartości niematerialne i prawne.
11. Dochód wygenerowany podczas realizacji projektu (do czasu jego ukończenia).
12. Wkład własny, w tym wkład niepieniężny.
13. Opłaty finansowe, doradztwo i inne usługi związane z realizacją projektu.
14. Podatek od towarów i usług oraz inne podatki i opłaty.
15. Kwalifikowalność VAT.
16. Kwalifikowalność działań informacyjno-promocyjnych.
17. Koszty związane z angażowaniem personelu.
18. Projekty partnerskie.
19. Wydatki niekwalifikowalne.
20. Zakaz podwójnego finansowania.
21. Reguła proporcjonalności i rozliczanie efektów projektu.
22. Nieprawidłowości w kontekście kontroli.

Dyrektor
Departamentu Wdrażania Europejskiego
Funduszu Społecznego

Aleksandra Marcinkowska

Koordynator
Zespołu ds. Pomocy Technicznej
Informacji i Promocji

Artur Potaszyński

Kierownik
Oddziału Strategii

Halina Grebosz

78