

Znak sprawy DPR-IV.052.I.92.2017

Kielce, 12.07.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na organizację i przeprowadzenie grupowych kursów pedagogicznych dla pracowników przedsiębiorstw z terenu województwa świętokrzyskiego, w celu nabycia przez nich kompetencji instruktorów praktycznej nauki zawodu.

Zamówienie realizowane w ramach projektu pn. „Innowacyjna edukacja – nowe możliwości zawodowe” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa IV. Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działanie 4.1 Innowacje społeczne.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Województwo Świętokrzyskie – Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego

Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

NIP: 9591506120

REGON: 291009337

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone na zasadach określonych przez Zamawiającego zgodnie z Rozdziałem IV Instrukcji *Zasady udzielania zamówień publicznych i regulamin pracy komisji przetargowej*, stanowiącej Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 2081/16 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 14 grudnia 2016 roku. Z uwagi na fakt, że szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wartości 30 tys. euro, postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych*, zgodnie z art. 4 pkt 8 tej ustawy (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1020 z późn. zm.).

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Planowany termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do 31 marca 2019 roku.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji i przeprowadzenia grupowych kursów pedagogicznych dla pracowników przedsiębiorstw z terenu województwa świętokrzyskiego, w celu nabycia przez nich kompetencji instruktorów praktycznej nauki zawodu.
2. Celem kursów pedagogicznych jest:
 - zdobycie uprawnień pedagogicznych instruktorów praktycznej nauki zawodu przez pracowników przedsiębiorstw, uczestniczących w kursie,
 - przygotowanie uczestników kursu do właściwej organizacji procesu kształcenia,
 - nabycie przez uczestników kursu umiejętności planowania i organizowania pracy dydaktycznej i wychowawczej.
3. Kursy pedagogiczne stanowią pozaszkolną formę kształcenia, która ma umożliwić osobom dorosłym posiadającym określone przygotowanie zawodowe (pracodawcom, pracownikom, dla których praca dydaktyczna i wychowawcza nie stanowi podstawowego zajęcia) – uzupełnienie kwalifikacji o wiedzę z zakresu psychologii, pedagogiki, metodyki – niezbędną do wykonywania funkcji instruktorów praktycznej nauki zawodu. Uprawnienia zdobyte w wyniku uczestnictwa w kursach pedagogicznych będą wykorzystywane w zakresie prowadzenia kształcenia praktycznego w przedsiębiorstwach dla uczniów szkół zawodowych, kształcących się na kierunkach, m.in. takich jak: technik informatyk, technik elektryk, technik mechatronik, technik mechanik, technik pojazdów samochodowych, technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, technik budownictwa, technik urządzeń i systemów energii odnawialnej, technik transportu kolejowego.
4. Zgodnie z § 10 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu:
 - a) kurs pedagogiczny powinien obejmować min. 70 godz. zajęć z psychologii, pedagogiki i metodyki oraz 10 godz. praktyki metodycznej, co stanowi łącznie min. 80 godz. – dla każdej grupy szkoleniowej,

- b) kurs pedagogiczny uprawniający do pełnienia funkcji instruktora praktycznej nauki zawodu – może być przeprowadzony **wyłącznie na podstawie programu, zatwierdzonego przez kuratora oświaty.**
5. Grupę docelową stanowią pracownicy przedsiębiorstw (maksymalnie 55 osób), działających na terenie województwa świętokrzyskiego, m.in. w branżach wpisujących się w inteligentne specjalizacje województwa świętokrzyskiego, przy czym ww. pracownicy posiadają kwalifikacje, zgodne z wymaganiami określonymi Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (z wyłączeniem przygotowania pedagogicznego wymaganego od nauczycieli lub ukończonego kursu pedagogicznego).
6. Zajęcia prowadzone będą w grupach, przy czym:
- liczba grup szkoleniowych: 4 grupy,
 - liczba uczestników w grupie szkoleniowej: średnio po ok. 12 osób, przy czym łączna ilość osób w grupie nie przekroczy 16 osób,
 - łączna liczba uczestników kursów pedagogicznych: maksymalna liczba uczestników wynosi 55 osób.
- UWAGA:** W uzasadnionych przypadkach – Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany łącznej ilości osób biorących udział w kursach pedagogicznych, przy czym liczba grup szkoleniowych nie ulegnie zmianie.
7. Rekrutację uczestników kursów pedagogicznych przeprowadza Zamawiający. Lista uczestników zostanie przekazana Wykonawcy w ciągu 10 dni od dnia zawarcia umowy.
8. Termin organizacji i przeprowadzenia kursów pedagogicznych:
- kursy pedagogiczne dla 3 grup uczestników – pracowników przedsiębiorstw, powinny odbyć się w okresie od dnia podpisania umowy do 15 października 2018 r. 15 października 2018 r. jest terminem ostatecznym – wszystkie egzaminy powinny zakończyć się przed podaną datą,
 - kurs pedagogiczny dla 4-tej grupy uczestników – pracowników przedsiębiorstw powinny odbyć się w terminie do 31 marca 2019 r. 31 marca 2019 r. jest terminem ostatecznym – wszystkie egzaminy powinny zakończyć się przed podaną datą.
-

Szczegółowe terminy realizacji kursów pedagogicznych (dni i godziny zajęć) – zostaną uzgodnione niezwłocznie po podpisaniu umowy, pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą oraz w konsultacji z pracownikami przedsiębiorstw i pracodawcami lub pracownikami przez nich wyznaczonymi, w celu sprawnej organizacji zajęć. Harmonogram realizacji zajęć w ramach kursów pedagogicznych – podlega akceptacji Zamawiającego.

9. Miejsce/a przeprowadzenia kursów pedagogicznych zostanie/ą wskazane przez Zamawiającego, przy czym będą to lokalizacje znajdujące się na terenie województwa świętokrzyskiego (np. Kielce, Skarżysko-Kamienna). Zamawiający zapewni:
- odpowiednie pomieszczenia (sale) wyposażone w sprzęt i pomoce dydaktyczne umożliwiające prawidłową realizację kształcenia,
 - bezpieczne i higieniczne warunki pracy i nauki,
 - warunki organizacyjne i techniczne umożliwiające udział w kształceniu osobom niepełnosprawnym. Osoby z niepełnosprawnością ruchową, które ukończyły kurs pedagogiczny, będą mogły przystąpić do egzaminu w warunkach i formie dostosowanych do rodzaju ich niepełnosprawności. Dostosowanie to następuje na podstawie zaświadczenia potwierdzającego występowanie danej dysfunkcji u uczestnika kursu, wydanego przez lekarza.

Miejsce/a realizacji zajęć – Zamawiający wskaże z minimum 5-dniowym wyprzedzeniem przed rozpoczęciem kształcenia.

10. Zamawiający zapewni uczestnikom kursu, w każdy dzień jego odbywania, bezpłatny catering. Usługa cateringowa zostanie zrealizowana na miejscu szkolenia (czas posiłku nie wchodzi w czas trwania zajęć).
11. Przed zawarciem Umowy – Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia, zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu szczegółowy program nauczania – dot. kursu pedagogicznego, zatwierdzony przez kuratora oświaty, który zawiera:
- nazwę formy kształcenia,
 - czas trwania, liczbę godzin kształcenia i sposób jego organizacji,
 - wymagania wstępne dla uczestników kursu (zgodne z wymaganiami określonymi w § 10 ust. 4 i 5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017r. w sprawie praktycznej nauki zawodu),

- d) cele kształcenia i sposoby ich osiągnięcia, z uwzględnieniem możliwości indywidualizacji pracy słuchaczy w zależności od ich potrzeb i możliwości,
- e) plan nauczania określający nazwę zajęć oraz ich wymiar,
- f) treści nauczania w zakresie poszczególnych zajęć,
- g) opis efektów kształcenia,
- h) wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych,
- i) sposób i formę zaliczenia.

Program nauczania, o którym mowa powyżej – podlega akceptacji Zamawiającego.

12. Zajęcia teoretyczne mają być przeprowadzone metodą tradycyjną, bez zastosowania metody nauczania na odległość (e-learning). Zajęcia mogą odbywać się codziennie od poniedziałku do piątku, w dni będące dniami pracy, w godzinach pracy lub po zakończeniu pracy, jak również w soboty i niedziele, zgodnie z wcześniej zaakceptowanym harmonogramem zajęć. Wszelkie zmiany terminów zajęć dokonywane w złożonym i zaakceptowanym harmonogramie kursów powinny zostać co najmniej 5 dni przed planowaną zmianą przedstawione Zamawiającemu, a w przypadku odwołania zajęć z przyczyn niezależnych od Wykonawcy najpóźniej w dniu zaistnienia takiej okoliczności. Wszelkie zmiany dokonywane w harmonogramie wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.

UWAGA: Godzina zajęć w ramach kursu pedagogicznego – obejmuje 45 minut. Długość przerw jest ustalana w sposób elastyczny przez Wykonawcę (czas trwania przerwy nie jest wliczany do czasu realizacji zajęć).

13. Wykonawca zapewni kadrę dydaktyczną posiadającą kwalifikacje zawodowe odpowiednie do rodzaju prowadzonego kształcenia, tj. min. 2 osoby (wykładowców/trenerów), którzy legitymują się wykształceniem i doświadczeniem umożliwiającym przeprowadzenie kursów pedagogicznych (grupowych), pozwalających na nabycie uczestnikom kompetencji instruktorów praktycznej nauki zawodu.

14. Przed rozpoczęciem prowadzenia kursu pedagogicznego, Wykonawca opracuje i przekaże do akceptacji Zamawiającego materiały i pomoce dydaktyczne, niezbędne do realizacji kursu. Materiały muszą zawierać logotypy projektu (Zamawiający przekaże logotypy po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą).

15. Wykonawca dostarczy każdemu uczestnikowi nieodpłatnie i na własność materiały i pomoce dydaktyczne, niezbędne do realizacji kursu, zaakceptowane przez Zamawiającego. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pisemne potwierdzenie odbioru przez uczestników powyższych materiałów.
16. Wykonawca gwarantuje przeprowadzenie określonej liczby godzin zajęć kursu, w tym zajęć z psychologii, pedagogiki i metodyki oraz praktyki metodycznej, zgodnie z programem nauczania, zatwierdzonym przez Kuratora Oświaty oraz zaakceptowanym przez Zamawiającego.
17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uczestników kursu w trakcie jego trwania, a także za ewentualne szkody, które mogą powstać w związku z ich udziałem w kursie. Wykonawca zapewnia bezpieczeństwo i higienę pracy uczestnikom kursów.
18. Wykonawca zapewnia uczestnikom kursów – ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków. Każdy uczestnik kursu musi być ubezpieczony od następstw nieszczęśliwych wypadków od dnia rozpoczęcia kursu do dnia jego zakończenia, na kwotę min. 20 000,00 zł (koszt ubezpieczenia musi zostać ujęty w koszcie kursu – w cenie oferty).
19. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia uczestnikom, jeżeli rodzaj kursu tego wymaga lub nakazują tego odpowiednie przepisy, zdawania egzaminów zarówno wewnętrznych, jak i prowadzonych przez organizacje zewnętrzne (min. 2 próby zdania egzaminu). Koszt tych egzaminów zostanie wliczony w koszty kursu pedagogicznego.
20. Każdy uczestnik kursu otrzyma zaświadczenie o ukończeniu kursu, z podaniem niezbędnych danych dot. kursu, w tym m.in. jego nazwy i wymiaru godzin, nie później niż do 14 dni po przeprowadzeniu egzaminu końcowego. Zaświadczenia muszą być sporządzone zgodnie z zasadami wynikającymi z obowiązujących przepisów oraz powinny zawierać logotypy projektu (Zamawiający prześle logotypy po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą). Wzór dokumentu należy uzgodnić z Zamawiającym.
21. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia uzgodnionej z Zamawiającym dokumentacji, w tym do prowadzenia prawidłowo oznaczonych list obecności

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

z podpisami uczestników, dzienników zajęć i innych dokumentów wytworzonych w ramach projektu.

22. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o powtarzających się nieobecnościach każdego z uczestników kursu, w przypadku przekroczenia 10% absencji.
23. Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia ankiet ewaluacyjnych na zakończenie kursu.
24. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w swojej ofercie uwzględnił wszystkie koszty związane z organizacją i przeprowadzeniem kursu pedagogicznego, a w szczególności:
 - koszt ubezpieczenia uczestników,
 - koszt wynagrodzenia wykładowców/instruktorów,
 - koszt materiałów szkoleniowych dla wszystkich uczestników,
 - koszty organizacji i prowadzenia zajęć, w tym materiałów i pomocy dydaktycznych,
 - koszty związane z przystąpieniem do egzaminów i wydaniem zaświadczeń o ukończeniu kursu.

W przypadku konieczności poniesienia jakichkolwiek dodatkowych opłat związanych z organizacją i przeprowadzeniem kursów pedagogicznych, koszty tych opłat obciążają Wykonawcę.

25. Każdy kurs pedagogiczny powinien być potwierdzony protokołem odbioru. Wraz z protokołem Wykonawca zobowiązany będzie złożyć następujące dokumenty:
 - oryginały imiennych list obecności z własnoręcznymi podpisami uczestników kursu,
 - oryginały imiennych list uczestników wraz z ich podpisami, potwierdzające odbiór materiałów szkoleniowych oraz potwierdzające odbiór zaświadczeń,
 - oryginały dzienników zajęć z wyszczególnioną ilością godzin,
 - oryginały ankiet ewaluacyjnych wraz z wnioskami,
 - kserokopie zaświadczeń o ukończeniu kursu oraz kopie dokumentów poświadczających zdanie egzaminu, uzyskanie kwalifikacji zawodowych.

Kserokopie przekazywanych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem – na każdej stronie.

26. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym zamówieniem.
27. Wykonawca podlega hospitacji i kontroli prowadzonej przez upoważnionego pracownika Zamawiającego (w tym niezapowiedzianej) oraz przez uprawnione organy nadzoru.
28. Wykonawca, podczas przetwarzania danych osobowych – zobowiązany jest do przestrzegania przepisów wskazanych w ustawie z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018 poz. 1000) oraz w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) oraz ograniczy dostęp do danych osobowych uczestników projektu wyłącznie do pracowników posiadających imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tj.:
 - a) publiczne i niepubliczne: placówki kształcenia ustawicznego, placówki kształcenia praktycznego, ośrodki doksztalcania i doskonalenia zawodowego, umożliwiające uzyskanie i uzupełnienie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych, wymienione w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe,
 - b) osoby prawne i fizyczne prowadzące działalność oświatową w oparciu o ustawę z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. 2016 poz. 1829).
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują zdolnościami technicznymi lub zawodowymi, zapewniającymi prawidłową realizację zamówienia:
 - a) posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia oraz w powyższym zakresie wykażą, iż w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie co najmniej 2 kursy pedagogiczne dla osób dorosłych,

zakończone nabyciem kompetencji instruktorów praktycznej nauki zawodu – grupy liczące min. 7 osób,

b) dysponują osobami (wykładowcami/trenerami) zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. do wykonania zamówienia zapewnią min. 2 osoby (wykładowców/trenerów), którzy legitymują się wykształceniem i doświadczeniem umożliwiającym przeprowadzenie kursów pedagogicznych (grupowych), pozwalających na nabycie uczestnikom kompetencji instruktorów praktycznej nauki zawodu. Trenerzy muszą spełnić następujące warunki:

- legitymować się wykształceniem wyższym magisterskim, wpisującym się w zakres tematyczny kursów pedagogicznych i/lub kwalifikacjami zawodowymi odpowiednimi do rodzaju prowadzonego kształcenia,
- posiadać doświadczenie w przeprowadzeniu co najmniej 2 kursów pedagogicznych o tematyce zgodnej z przedmiotem zamówienia dla osób dorosłych.

Każdy wykładowca/trener musi spełniać wymagania stawiane przez Zamawiającego w stosunku do kadry.

Wykazanie się większą liczbą przeprowadzonych kursów pedagogicznych – będzie dodatkowo punktowane przez Zamawiającego.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
4. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu wg zasady spełnia/nie spełnia, na podstawie dokumentów przedstawionych do niniejszego zapytania.

VI. FORMA WSPÓŁPRACY Z WYKONAWCĄ:

Umowa.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym według wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 1* do niniejszego zapytania (Formularz ofertowy).

3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i przesłana w formie skanu na wskazany przez Zamawiającego w punkcie VIII zapytania, adres poczty elektronicznej.
4. Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę wymagań określonych przez Zamawiającego w punkcie V niniejszego zapytania, w tym w szczególności:
 - *Załącznik Nr 2* Wykaz wykonanych usług wraz z kopiami dokumentów potwierdzającymi ich wykonanie (dokumenty potwierdzone za zgodność z oryginałem);
 - *Załącznik Nr 3* Wykaz osób wraz z kopiami dokumentów potwierdzających ich doświadczenie niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia.
5. Zaoferowana cena brutto w złotych (PLN) za wykonaną usługę powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać wszelkie koszty związane z jego realizacją na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy.
6. W przypadku konieczności poniesienia jakichkolwiek dodatkowych kosztów związanych z organizacją i przeprowadzeniem kursu zawodowego, koszty tych opłat obciążają Wykonawcę.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę. Poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny oraz opatrzone datą ich dokonania.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy przesłać w terminie do dnia **20 lipca 2018 r.** drogą elektroniczną (w formie skanu) na adres: **katarzyna.bebas@sejmik.kielce.pl**, umieszczając zapis w tytule wiadomości: **„Zapytanie ofertowe – POWER Kursy pedagogiczne”**.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

IX. KRYTERIUM OCENY OFERTY:

1. Kryteriami, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty są:

I. Cena (C) – 60%

Wykonawca podaje cenę brutto uwzględniającą wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia. Cenę oferty brutto stanowi wartość wyrażona w złotych polskich, którą Zamawiający jest zobowiązany zapłacić za przedmiot zamówienia. Cena zawiera wszystkie prace i czynności świadczonych usług na warunkach określonych w ofercie i wzorze umowy oraz inne koszty, które Wykonawca będzie musiał ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

UWAGA:

Przedmiotowe zamówienie jest zwolnione od podatku na podstawie art. 43 ust. 1. pkt 29 lit. c) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.)

Ilość punktów dla każdej ocenianej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru, gdzie zaokrąglenia dokonane zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

$$C = C_{\min} / C_{\text{bad}} \times 60 \text{ pkt}, \text{ gdzie } 1 \text{ pkt} = 1\%$$

gdzie:

C – ilość punktów badanej oferty w kryterium cena,

C_{min} – cena oferty (brutto) najniższa spośród wszystkich ofert,

C_{bad} – cena (brutto) badanej oferty.

II. Doświadczenie wykładowców/trenerów (D) – 40%, gdzie 1 pkt = 1%

Jako „Doświadczenie wykładowców/trenerów” rozumie się kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.

Ilość punktów dla każdej ocenianej oferty zostanie wyliczona w poniższy sposób:

40 pkt. – jeżeli osoba (wykładowca/trener), którą dysponuje Wykonawca przeprowadziła **5 i więcej** kursów pedagogicznych dla osób dorosłych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;

30 pkt. – jeżeli osoba (wykładowca/trener), którą dysponuje Wykonawca przeprowadziła **4 kursy pedagogiczne dla osób dorosłych**, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,

20 pkt. – jeżeli osoba (wykładowca/trener), którą dysponuje Wykonawca przeprowadziła **3 kursy pedagogiczne dla osób dorosłych**, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,

0 pkt. – jeżeli Wykonawca nie wykaże dodatkowego doświadczenia osób (wykładowców/trenerów), którymi dysponuje – ponad wymagane.

UWAGA: Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie personelu są oceniane oddzielnie w odniesieniu do każdej osoby (wykładowcy/trenera) zgłoszonej przez Wykonawcę, a sumę uzyskanych punktów dzieli się przez liczbę zgłoszonych osób (wykładowców/trenerów).

III. Wynik punktów:

$$W = C + D$$

gdzie:

W – wynik punktowy,

C – liczba punktów w kryterium cena, wyliczona według wzoru z pkt I,

D – liczba punktów w kryterium doświadczenie Wykonawcy, wyliczona według zasady z pkt II.

Maksymalna łączna liczba punktów za w/w kryteria wynosi **100** punktów.

2. Jeżeli nie będzie można wybrać ofert najkorzystniejszych z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

X. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Zamawiający dopuszcza jednostkowe płatności, np. po zakończeniu kursu przez poszczególne grupy lub po całościowym wykonaniu usługi, według woli Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do wystawiania Zamawiającemu faktur VAT/rachunków po zatwierdzeniu Protokołu odbioru.
3. Płatność zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy po należyтым wykonaniu usługi. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie rachunku z terminem płatności 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę prawidłowo wystawionego rachunku.

XI. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej (elektronicznej, forma skanu).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawcy z prośbą o uzupełnienie złożonej oferty lub udzielenie wyjaśnień.
3. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wyłącznie Wykonawcę wybranego do realizacji zamówienia.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana do realizacji zostanie o tym poinformowany w formie pisemnej (drogą elektroniczną).
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych złożonych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy dotyczącej realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.
6. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta umowa, uwzględniająca warunki i wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.



XII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:

W przypadku pytań związanych z zapytaniem ofertowym, należy kontaktować się drogą elektroniczną: katarzyna.bebas@sejmik.kielce.pl oraz aneta.smulczyńska@sejmik.kielce.pl.

Osobami wyznaczonymi do kontaktu są Pani Katarzyna Bębas oraz Pani Aneta Smulczyńska, Departament Polityki Regionalnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego.

XIII. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik Nr 1 Formularz oferty.

Załącznik Nr 2 Wykaz wykonanych usług

Załącznik Nr 3 Wykaz osób

Załącznik Nr 4 Wzór umowy

