

WZT-IV/3/2018

Kielce, dnia 13.06.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Świadczenie usługi doradztwa w zakresie odbiorów elektrycznych zespołów trakcyjnych w ramach projektu: „Dostawa taboru kolejowego - EZT do obsługi połączeń regionalnych”.

II. ZAMAWIAJĄCY:

Województwo Świętokrzyskie - Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, Aleja IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone na zasadach określonych przez Zamawiającego zgodnie z Rozdziałem IV Instrukcji „Zasady udzielania zamówień publicznych i regulamin pracy Komisji Przetargowej”, stanowiącej Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 2081/16 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 14 grudnia 2016r. Z uwagi na fakt, że szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wartości 30 tys. euro, postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 4 pkt 8 tej ustawy (Dz.U.2017.1579 t.j. z późn. zm.).

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest „Świadczenie usługi doradztwa w zakresie odbiorów elektrycznych zespołów trakcyjnych”.

Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest we wzorze Umowy, stanowiącej Załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

V. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Odbiory techniczne i końcowe zamówienia będą dokonywane w terminach i miejscach określonych w Umowie Nr DOA.III.273.16.2018 z dnia 07.03.2018 r. na dostawę 2 fabrycznie nowych czteroczęłonowych pojazdów kolejowych z napędem elektrycznym (EZT), przeznaczonego do obsługi kolejowych przewozów pasażerskich (dalej: Umowa dostawy EZT), stanowiącej Załącznik Nr 2 do zapytania.

2. Umowa będzie wykonywana w 2 etapach, wynikających z § 3 ust 1 Umowy dostawy EZT:
 - a. Pierwsza sztuka – 25.10.2018 r.
 - b. Druga sztuka – 25.02.2019 r.
3. Terminy wskazane w ust 2 mogą ulec zmianie o czym wykonawca zostanie poinformowany na zasadach określonych w załączniku nr 1.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca musi dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Wykonawca wykonał należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną usługę odbioru technicznego minimum 1 nowego elektrycznego zespołu trakcyjnego.
4. W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca jest zobowiązany do załączenia do oferty wykazu wykonanych usług zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie, tj. protokołem odbioru. Brak złożenia w/w dokumentów w terminie składania ofert spowoduje, że oferta zostanie odrzucona. Zamawiający nie przewiduje możliwości ich uzupełniania po upływie terminu składania ofert.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Dopuszcza się złożenie oferty za pośrednictwem pełnomocnika Wykonawcy pod warunkiem załączenia do formularza ofertowego oryginału lub poświadczonego notarialnie ważnego pełnomocnictwa.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zaoferowaną cenę należy podać, jako całkowitą brutto i stawkę podatku VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia.

7. Zaoferowana cena musi zawierać wszelkie koszty wykonania zamówienia.

VIII. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

1. Pisemne oferty należy składać w:

**Wojewódzkim Zarządzie Transportu
w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego
ul. IX Wieków Kielc 4, 25-516 Kielce**

2 piętro, sekretariat – pok. nr 202, w godz. 7:30 – 15:30

lub w formie elektronicznej na adres: sekretariat.wzt@sejmik.kielce.pl.

2. W przypadku uznania za najkorzystniejszą ofertę złożoną przez Wykonawcę drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail Zamawiający zażąda dostarczenia złożonej oferty w formie pisemnej przed podpisaniem umowy.

IX. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty należy składać do dnia **5 lipca 2018 r. do godz. 14:00**.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

X. KRYTERIUM OCENY OFERTY:

Cena – 100%.

1. Kryterium oznacza najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotowej usługi.
2. Jeżeli cena oferty będzie budzić wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty, mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający może żądać w szczególności złożenia kalkulacji obliczenia ceny.
3. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki wpływające na obniżenie ceny, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów, koszty pracy.
4. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty następujące omyłki:

- a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Jeżeli w ciągu 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia Wykonawca nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, jego oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
 7. Jeżeli w toku oceny złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych już ofertach.
 8. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto.

XI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zawartych w niej warunkach.
2. Sposób rozliczeń, wysokość kar umownych, możliwości i warunki zmiany umowy zostały zawarte we wzorze umowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza aby należności wykonawcy objęte umową stanowiły przedmiot cesji w rozumieniu art. 509 kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do Umowy w następującym zakresie i przy następujących warunkach:
 - a. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartych w Umowie dotyczących terminu wykonania Umowy, w przypadku działania siły wyższej, powodującej konieczność wprowadzenia zmian do Umowy. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie zaistnienia siły wyższej oraz wskazać zakres i wpływ, jakie zdarzenie miało na przebieg realizacji Przedmiotu Umowy.
 - b. zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - i. stawki podatku od towarów i usług - w tej sytuacji Strony zmodyfikują wskazaną w § 5 Umowy kwotę brutto, tak aby kwota netto pozostała bez zmian,
 - ii. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3 –

- 5 przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.2017.847 t. j.),
- iii. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy.
- c. zmianę miejsca i terminów odbiorów pojazdów,
- d. zmiany nazwy lub danych Zamawiającego,
- e. zmian których nie można było przewidzieć wcześniej lub są korzystne dla Zamawiającego.
5. Zmiany, o których mowa w pkt. 4, dokonywane są w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

XII. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej (elektronicznej, forma skanu).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawcy z prośbą o uzupełnienie złożonej oferty lub udzielenie wyjaśnień.
3. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wyłącznie Wykonawcę wybranego do realizacji zamówienia.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana do realizacji zostanie o tym poinformowany pisemnie (drogą elektroniczną).
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych złożonych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy dotyczącej realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.
6. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

XIII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:

W przypadku pytań związanych z zapytaniem ofertowym, należy kontaktować się z:

1. Jakub Ligeza, Tel.: 41 248-18-00 wew. 207;
Jakub.Ligeza@sejmik.kielce.pl
2. Izabella Liwanowska, Tel.: 41 248-18-00 wew. 207;
Izabella.Liwanowska@sejmik.kielce.pl

XIV. ZAŁĄCZNIKI:

1. Wzór Umowy;
2. Umowa dostawy EZT;
3. Wzór formularza oferty;
4. Wykaz należycie wykonanych usług przez Wykonawcę;
5. Wzór oświadczenia dot. warunków udziału w postępowaniu.

GŁÓWNY SPECJALISTA

Jakub Ligeza

Kierownik Oddziału
Przewozów Kolejowych

Izabella Liwanowska

Z-ca Dyrektora
Wojewódzkiego Zarządu Transportu

Anna Grzela