

**Kielce: Dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzenia
wielofunkcyjnego OKI MC860**
Numer ogłoszenia: 173873 - 2011; data zamieszczenia: 22.06.2011
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Województwo Świętokrzyskie - Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, woj. świętokrzyskie, tel. 041 3443347, 3421549, 3421602, faks 041 3445265.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.sejmik.kielce.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzenia wielofunkcyjnego OKI MC860.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego i rozładunkiem przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego wskazanej w rozdziale I SIWZ materiałów eksploatacyjnych tj. 12 sztuk tonerów do urządzenia wielofunkcyjnego OKI MC860 wg wyszczególnienia wskazanego poniżej: 1) Toner czarny OKI MC860 lub równoważny ilość sztuk 9, wydajność kasety -min 9500 kopii 2) Toner błękitny OKI MC860 lub równoważny ilość sztuk 1, wydajność kasety-min.10000 kopii 3) Toner żółty OKI MC860 lub równoważny ilość sztuk 1, wydajność kasety-min.10000 kopii 4) Toner purpurowy OKI MC860 lub równoważny ilość sztuk 1, wydajność kasety-min.10000 kopii 2. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): Toner do drukarek laserowych/ faksów 30125110-5. 3. Szczegółowy opis i zakres ilościowy przedmiotu zamówienia zawarty został w Dodatku nr 2 do SIWZ -Formularz cenowy. Wypełniony zgodnie z wymaganiami zamawiającego i podpisany przez wykonawcę dokument stanowiąc będzie załącznik do oferty składanej przez wykonawcę. 4. Zamawiający zainteresowany jest zakupem materiałów eksploatacyjnych o najwyższej jakości, zapewniających bezawaryjną pracę urządzenia wielofunkcyjnego. 5. Przedmiot zamówienia musi być wysokiej jakości, fabrycznie nowy i kompletny, tonery -oryginalne lub równoważny muszą być dodatkowo wyprodukowane z nowych elementów, nie mogą pochodzić z recyklingu, czy też

wcześniej być użyte lub modyfikowane, bez śladów uszkodzenia, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników, muszą pochodzić z bieżącej produkcji (2011rok) i w chwili dostawy muszą posiadać minimum 6 miesięcy gwarancji, muszą być opakowane w oryginalne, nienaruszone opakowania, w tym wewnętrzne opakowanie hermetyczne i zewnętrzne opakowanie tekturowe z naniesionym logo i nazwą producenta, opisem zawartości i numerem katalogowym produktu oraz listą urzędzeń, do których dany artykuł jest przystosowany. 6. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami zamawiającego, określonymi w SIWZ oraz w Dodatku nr 2 do SIWZ. Wskazane tam ewentualne znaki towarowe są uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i mają na celu wskazanie jego jakości i wydajności. W związku z powyższym wykonawcy mogą składać oferty równoważne, za które uważane będą oferty zawierające tonery kompatybilne ze wskazanym sprzętem, spełniające opisane wymagania. Obowiązek wykazania, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania zamawiającego, leży po stronie wykonawcy. Wskazane w Dodatku nr 2 do SIWZ wymagania techniczne należy traktować jako minimalne. Podane w nim parametry wydajności odnoszą się do norm producentów drukarek. 7. Zamawiający wymaga, aby oferowane tonery były zgodne z instrukcjami użytkownika i warunkami gwarancji określonymi przez producentów urządzenia wielofunkcyjnego 8. W przypadku zaoferowania tonerów równoważnych, wyprodukowanych przez producentów nie będących producentami urządzenia, wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do oferty dokumentacji, wskazanej w rozdziale VI część B SIWZ, potwierdzającej, że materiały te są fabrycznie nowe, oraz że spełniają wymogi co do wymaganej jakości oraz pojemności/wydajności tj. raporty z testów wydajności wykonanych wg standardów norm, przy czym raporty z testów muszą dotyczyć każdego artykułu oddzielnie i określać wydajności przetestowanego produktu. Dokumenty winny zostać wystawione przez producenta albo odpowiednie niezależne podmioty uprawnione do kontroli jakości produktów. 9. W przypadku, kiedy produkt oryginalny posiada wbudowany układ scalony, który monitoruje proces druku i zużycie tonera, produkt równoważny musi posiadać analogiczny funkcjonalnie element. 10. Wykonawca oferujący równoważne tonery musi dołączyć do oferty wzór opakowania oferowanego produktu równoważnego, w postaci wydruku strony producenta lub fotografii. 11. W przypadku zaoferowania tonerów równoważnych, wyprodukowanych przez producentów nie będących producentami, wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia kosztów wykonania ekspertyzy oraz naprawy urządzenia, gdy zastosowanie takich tonerów będzie przyczyną jego awarii. W przypadku, gdy awaria urządzenia spowodowana użyciem takich tonerów stanie się przyczyną utraty gwarancji udzielonej zamawiającemu przez producenta sprzętu, wykonawca zobowiązany będzie do przejęcia jego zobowiązań w zakresie świadczenia na swój koszt usług serwisowych w okresie trwania gwarancji oraz do wymiany na swój koszt pozostałych z dostarczonych materiałów eksploatacyjnych na oryginalne, wyprodukowane przez producenta urządzenia. 12. W przypadku wystąpienia uszkodzeń dostarczonego przedmiotu zamówienia, powstałych na skutek wad materiałowych, wykonania lub innych wad ukrytych wykonawca zobowiązany będzie na własny koszt do jego wymiany na nowy, wolny od wad. Wymagany przez zamawiającego czas na wymianę przedmiotu zamówienia wynosi dwa dni robocze licząc

od dnia zgłoszenia telefonicznego przez zamawiającego. 13. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w swojej ofercie części (zakres) zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom. Nie dopełnienie w/w obowiązku oznaczać będzie, iż wykonawca wykona przedmiot zamówienia samodzielnie. 14. Zlecenie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniechania jego własnych pracowników. W przypadku, gdy wykonawca zostanie wybrany do realizacji zamówienia, podstawą odbioru przedmiotu zamówienia od wykonawcy będzie protokół odbioru i dokonanie rozliczenia dostaw z podwykonawcami..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 30.12.51.10-5.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w dniach: 14.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Nie wymagane

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Nie dotyczy

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia. Zamawiający oceni spełnianie tego warunku na podstawie oświadczenia z art. 22 ustawy Pzp wg wzoru stanowiącego dodatek nr 3A do SIWZ złożonego wraz z ofertą przez Wykonawcę.

III.3.3) Potencjał techniczny**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia. Zamawiający oceni spełnianie tego warunku na podstawie oświadczenia z art. 22 ustawy Pzp wg wzoru stanowiącego dodatek nr 3A do SIWZ złożonego wraz z ofertą przez Wykonawcę.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują osobami zdolnymi wykonać zamówienie. Zamawiający oceni spełnianie tego warunku na podstawie oświadczenia z art. 22 ustawy Pzp wg wzoru stanowiącego dodatek nr 3A do SIWZ złożonego wraz z ofertą przez Wykonawcę.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłową realizację zamówienia. Zamawiający oceni spełnianie tego warunku na podstawie oświadczenia z art. 22 ustawy Pzp wg wzoru stanowiącego dodatek nr 3A do SIWZ złożonego wraz z ofertą przez Wykonawcę.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY , USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- próbki, opisy lub fotografie
- inne dokumenty

Wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie przez zaoferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych w SIWZ: 1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, wykonawca zobowiązany jest: a) W przypadku zaoferowania tonerów równoważnych, wyprodukowanych przez producentów nie będących producentami urządzenia, wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do oferty dokumentacji potwierdzającej, że materiały te są kompatybilne ze sprzętem wskazanym przez zamawiającego oraz zapewniają jakość wydruku równą materiałom oryginalnym (wyprodukowane przez producentów urządzenia), są fabrycznie nowe oraz że spełniają wymogi co do wymaganej jakości oraz pojemności/wydajności - wystawione przez producenta albo odpowiednie niezależne podmioty uprawnione do kontroli jakości produktów. Dokumentacja składać się musi z: Dla wszystkich tonerów wymienionych w Formularzu cenowym - raporty z testów wydajności, przy czym muszą one dotyczyć każdego produktu oddzielnie i określać wydajność przetestowanego produktu. Wydajność produktów równoważnych musi zostać odpowiednio stwierdzona testami przeprowadzonymi wg standardów norm ISO, tj: ISO/IEC 19798 - norma pomiarów wydajności kaset z tonerem do kolorowych drukarek laserowych Dla wszystkich tonerów wymienionych w Formularzu cenowym - Wzór opakowania zewnętrznego oferowanego produktu równoważnego, w postaci wydruku strony producenta lub fotografii, potwierdzający w szczególności wymagania zamawiającego, tj: opakowanie tekturowe z naniesionym logo i nazwą producenta, opisem zawartości i numerem katalogowym produktu oraz listą urządzeń, do których dany artykuł jest przystosowany. UWAGA Wykonawcy oferujący oryginalne materiały eksploatacyjne (wyprodukowane przez producentów poszczególnych urządzeń) nie dołączają do ofert w/w dokumentacji.

III.6) INNE DOKUMENTY**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

Wykaz pozostałych dokumentów i dodatkowe informacje 1. Wypełniony Formularz oferty - wg wzoru określonego w Dodatku nr 1 do SIWZ. 2. Wypełniony Formularz cenowy - wg wzoru określonego w Dodatku nr 2 do SIWZ. Uwaga! W rubryce Nr 5 Formularza cenowego Wykonawca jest zobowiązany wpisać nazwę producenta i symbol oferowanych tonerów. 3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawców występujących wspólnie (dotyczy również spółki cywilnej) - pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (oryginał lub poświadczona notarialnie kopia). 4. Pełnomocnictwo określające jego zakres - w przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (oryginał, poświadczona notarialnie kopia). 5. Wykonawca, który będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów (art. 26 ust. 2b) zobowiązany jest do złożenia pisemnych zobowiązań tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia -oryginał podpisany przez podmiot lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.sejmik.kielce.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: siedziba Zamawiającego al.IX Wieków Kielc 3; 25-516 KIELCE pokój nr 347 III piętro budynek C-2.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 04.07.2011 godzina 10:00, miejsce: siedziba Zamawiającego al.IX Wieków Kielc 3; 25-516 KIELCE pokój nr 146 I

piętro budynek C-2 kancelaria ogólna.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: projekt pn: Rozwój systemu kluczowych obszarów funkcjonowania i kompetencji kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego realizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet V - Dobre rządzenie, Działanie 5.2 - Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej, Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej- Człowiek najlepsza inwestycja..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie