

Podzamcze, dnia 24.04.2018r.



**Regionalne Centrum
Naukowo-Technologiczne**

Podzamcze 45
26-060 Chęciny
tel. (41) 343 40 50
faks (41) 307 44 76
www.rcnt.pl
sekretariat@rcnt.pl



7. Dyż. Kosiński
24.04.18

Departament Nieruchomości, Geodezji
i Planowania Przestrzennego

wpłynęło dnia: 24-04-2018

nr pisma: 38538/2018

podpis: 1703

Szanowny Pan

Roman Dziezic

Dyrektor

Departamentu Nieruchomości,

Geodezji i Planowania

Przestrzennego

NGP.III
24.04.2018r.

Szanowny Panie Dyrektorze,

W odpowiedzi na pismo Departamentu Nieruchomości, Geodezji i Planowania Przestrzennego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego z dnia 28 marca 2018 roku, znak NGP-III.1711.5.2017, dotyczące wystąpienia pokontrolnego z kontroli merytorycznej planowanej, przeprowadzonej w terminie 11-19 grudnia 2017 roku w Regionalnym Centrum Naukowo – Technologicznym, poniżej przedstawiam informację o sposobie wykonania wniosków i zaleceń pokontrolnych.

Ad. 1, 3, 4, 6.1, 7, 8, 9, 10, 11 i 14

Kontrolowany zobowiązuje się dochowwać należyłą staranność przy sporządzaniu dokumentacji na potrzeby przygotowywanych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w tym:

- zwracać szczególną uwagę na zapisy przywołanych wersji publikacji aktów prawnych,
- zwracać szczególną uwagę na poprawność wpisywanych danych dotyczących podmiotów uczestniczących w postępowaniu, na każdym etapie realizowanej procedury,
- zwracać szczególną uwagę na zgodność zapisów zawartych w zapytaniu cenowym kierowanym do potencjalnych Wykonawców z treścią przedkładanych przez nich ofert oraz z postanowieniami zawieranej z wyłonionym Wykonawcą umowy,

M. Zambler
25.04.2018r.
AKS

- zwracać szczególną uwagę na poprawność wpisywanych kwot,
- zachować należyta staranność w trakcie prowadzonej korespondencji mailowej, w tym przy wpisywaniu adresów mailowych podmiotów, do których kierowana jest prośba o oszacowanie wartości, celem zapewnienia prawidłowej i skutecznej realizacji procedury w zakresie ustalenia szacunkowej wartości zamówienia, na potrzeby określenia właściwego trybu udzielenia danego zamówienia,
- zwracać szczególną uwagę na poprawność określenia terminów dokonania szacowania wartości zamówienia, wpisywanych w treści wiadomości mailowych kierowanych do poszczególnych podmiotów.

30 marca i 3 kwietnia 2018 roku przeprowadzono rozmowy z pracownikami uczestniczącymi w procedurach udzielania zamówień publicznych, mające na celu omówienie wyników kontroli i zwrócenia uwagi pracowników na uchybienia stwierdzone podczas kontroli. Podczas spotkań szczególną uwagę pracowników zwrócono na konieczność przykładania większej uwagi oraz staranność w wykonywaniu czynności przy postępowaniach o udzielanie zamówień publicznych.

Ad. 2

Dokładnie będą przestrzegane reguły i zasady prowadzenia postępowania w sprawie udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości w złotych kwoty 30 000 euro.

Zarządzeniem 03/03/2018 z dnia 30 marca 2018 roku wprowadzono zmiany do ww. regulaminu, mające uprościć zasady postępowania i sprawić, iż reguły będą jasne i zrozumiałe dla pracowników stosujących procedury. Przed ich wprowadzeniem przeprowadzono rozmowy z ww. pracownikami na temat trudności w stosowaniu regulaminu, a po wprowadzeniu pracowników przeszkolono w zakresie stosowania regulaminu i wprowadzonych zmian.

Ad. 5

Dokonując płatności na rzecz Wykonawcy, Zamawiający będzie zwracał szczególną uwagę na wysokość należnej kwoty wynagrodzenia do zapłaty, wynikającej z zapisów umowy zawartej między Wykonawcą a Zamawiającym, dodatkowo ją weryfikując przed zrobieniem przelewu na konto Wykonawcy.

Ad. 6.2 i 13

Dochowywana będzie należyta staranność przy ustalaniu wartości szacunkowej zamówienia. W tym celu wzmożony został bieżący nadzór nad pracownikami realizującymi procedury udzielania zamówień publicznych i dokumentującymi postępowania.

Ad. 12

Plan postępowań sporządzany i zamieszczany będzie na stronie internetowej, stosownie do odpowiednich postanowień w tym zakresie, wynikających z przepisów Pzp.

Ad. 15

Dochowywana będzie należyta staranność przy określaniu kar umownych dla Wykonawcy (w przypadku zaistnienia takiej potrzeby), w celu zapewnienia prawidłowości w wyliczaniu należnej ostatecznie Wykonawcy, kwoty wynagrodzenia. W tym celu wzmożony został bieżący nadzór nad pracownikami realizującymi procedury udzielania zamówień publicznych i dokumentującymi postępowania.

Z poważaniem,

Dyrektor

dr n. med. Michał Piast