

DPR-IV.052.I.185.2015

Kielce, dnia 27.03.2018 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup wraz z dostawą i rozładunkiem fabrycznie nowego wyposażenia pracowni dydaktycznych oraz warsztatów szkolnych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Morawicy, uczestniczącego w projekcie partnerskim pn. „*Nowoczesna Szkoła Zawodowa – Nowoczesny Region*”.

Zamówienie realizowane będzie w ramach projektu partnerskiego pn. “Nowoczesna Szkoła Zawodowa – Nowoczesny Region”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020. Oś Priorytetowa 8. Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działanie 8.5 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego i kształcenia ustawicznego, Poddziałanie 8.5.1 Podniesienie jakości kształcenia zawodowego oraz wsparcie na rzecz tworzenia i rozwoju CKZiU.

### Nazwa i kod CPV (Wspólnego Słownika Zamówień) :

39290000-1 – Sprzęt dydaktyczny

39162100-6 – Pomoce dydaktyczne

39162000-5 – Pomoce naukowe

39290000-1 – Wyposażenie różne

33000000-0 – Urządzenia medyczne, farmaceutyki i produkty do pielęgnacji ciała

33100000-1 – Urządzenia medyczne

33700000-7 – Produkty do pielęgnacji ciała

### I. ZAMAWIAJĄCY

Województwo Świętokrzyskie – Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego,  
al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce.

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone na zasadach określonych przez Zamawiającego zgodnie z Rozdziałem IV Instrukcji Zasady udzielania zamówień publicznych i regulamin pracy komisji przetargowej, stanowiącej Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 2081/16 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 14 grudnia 2016 roku.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup wraz z dostawą i rozładunkiem fabrycznie nowego wyposażenia pracowni dydaktycznych oraz warsztatów szkolnych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Morawicy, uczestniczącego w projekcie partnerskim pn. „Nowoczesna Szkoła Zawodowa – Nowoczesny Region”.

2. Zakres zamówienia obejmuje:

#### **URZĄDZENIA I AKCESORIA DO ZABIEGÓW KOSMETYCZNYCH**

- a) Urządzenie do mikrodermabrazji 2 w 1 korundowej i diamentowej – 1 szt.
- b) Zestaw do manicure na ciepło – 3 szt.
- c) Podgrzewacz parafiny do stóp – 1 szt.
- d) Urządzenie Elektrostymulacja (na statywie) – 1 szt.

3. Zakres zamówienia obejmuje:

- a) dostarczenie, rozładunek, zakupionego przez Zamawiającego wyposażenia pracowni dydaktycznych i warsztatów szkolnych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Morawicy (CKZiU), kształcącego w kierunkach zgodnych z inteligentną specjalizacją województwa świętokrzyskiego turystyka zdrowotna i prozdrowotna, które uczestniczy w projekcie pn. „Nowoczesna Szkoła Zawodowa-Nowoczesny Region”;
- b) przekazanie szczegółowych instrukcji obsługi i konserwacji w języku polskim dla każdego dostarczonego wyposażenia – jeśli dotyczy
- c) zapewnienie serwisu gwarancyjnego w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Morawicy.

4. Zamawiający wymaga, aby oferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony, kompletny, nieobciążony prawami osób trzecich oraz winien spełniać wszystkie atesty i normy bezpieczeństwa (w szczególności dot. szkół i placówek edukacyjnych).

5. Wyposażenie dostarczone przez Wykonawcę w każdej części musi:

- a) posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych w specyfikacjach elementów składowych w danej części i zadaniu;
- b) posiadać stosowne dopuszczenia, atesty oraz deklaracje zgodności CE – jeśli dotyczy.

6. Wykonawca wraz z dostawą przedmiotu zamówienia do CKZiU w Morawicy dostarczy:

- a) karty gwarancyjne;

- b) instrukcje obsługi w języku polskim;
  - c) niezbędne dokumentacje techniczne zawierające zalecenia dotyczące konserwacji – jeśli dotyczy;
7. Zamawiający wymaga, aby dostarczone do CKZiU w Morawicy wyposażenie było wyprodukowane nie wcześniej niż w 2016 roku, posiadało wymagane prawem atesty i certyfikaty oraz nie wymagało dodatkowych nakładów i było gotowe do użytku szkolnego.
8. W przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odwołuje się do marek konkretnych producentów oznacza wymagany przez Zamawiającego standard jakościowy zamawianego wyposażenia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na asortyment innych producentów (równoważny), jednak o parametrach techniczno-jakościowych nie gorszych niż wskazane lub stanowiących dokładne odpowiedniki produktów wymienionych w opisie przedmiotu w każdej części.
9. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt
10. W każdej części przedmiot zamówienia winien być dostarczony w miejsca wskazane przez Dyrektora Placówki.

#### **IV. WYMAGANIA OGÓLNE DOTYCZĄCE GWARANCJI I SERWISU**

1. Zamawiający wymaga, aby dostarczone do CKZiU w Morawicy wyposażenie pracowni dydaktycznych i warsztatów szkolnych objęte zostało okresem gwarancji zgodnie z okresem minimalnym wskazanym w poszczególnych pozycjach (dotyczy całości przedmiotu zamówienia-wszystkich elementów).
2. Zarówno naprawa, jak i serwis gwarancyjny będzie świadczony w miejscu dostawy i montażu przedmiotu zamówienia.
3. Przyjmowanie zgłoszeń przez dział serwisowy Wykonawcy odbywać się będzie w dni robocze w godzinach 8.00– 16.00 telefonicznie lub pisemnie – faks/email.

#### **V. TERMIN I REALIZACJA ZAMÓWIENIA**

1. Maksymalny termin realizacji całości zamówienia (tj. dostarczenia, oraz wykonania prób na dostarczonych urządzeniach/sprzęcie) to 30 kwietnia 2018 r. i powinien odbywać się zgodnie z ustalonym wcześniej z Dyrekcją CKZiU w Morawicy i Zamawiającym harmonogramem.
2. Miejscem dostarczenia przedmiotu zamówienia będzie siedziba wskazana przez Zamawiającego:

## CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO

### W MORAWICY

ul. Kielecka 7

26-026 Morawica

3. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 7:30-15:30

#### *Uwaga!*

*Zamawiający dopuszcza realizację przedmiotu zamówienia w dni wolne od pracy jedynie pod warunkiem uzyskania wcześniejszej akceptacji przez Dyрекcję CKZiU w Morawicy i Zamawiającego.*

4. Wykonawca zobowiązuje się do właściwego opakowania i załadowania przedmiotu zamówienia oraz zabezpieczenia go na czas przewozu, aby wydany został w należyтым, nienaruszonym stanie. Odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w trakcie dostawy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca ponosi ryzyko związane z dostawą, rozładunkiem, wykonaniem prób (jeśli dotyczy), do czasu podpisania protokołu odbioru końcowego.
6. Zamawiający ma prawo skontrolować dostawę pod względem jej zgodności z ofertą i/lub opisem przedmiotu zamówienia oraz ewentualnych usterek lub wad. Sprawdzenie dostarczonego wyposażenia, w tym sprzętu, może polegać na sprawdzeniu wszystkich lub losowo wybranych elementów.
7. Płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą na podstawie kompletnej realizacji zamówienia. Podstawą do wystawienia faktury VAT/rachunku będzie podpisany przez strony: Dyрекcję CKZiU w Morawicy oraz Wykonawcę protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
8. Podpisanie protokołu odbioru końcowego następuje po dostarczeniu kompletnej dostawy i stosownej do niej dokumentacji.
9. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

## VI. FORMA WSPÓŁPRACY ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ

Umowa

## VII. WARUKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a. posiada odpowiednie kwalifikacje, umiejętności i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.
- b. jest zdolny do wykonania przedmiotu zamówienia i jest w pełni dyspozycyjny w planowanym terminie do wykonania zamówienia wskazanym w niniejszym zapytaniu ofertowym;
- c. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- d. zobowiąże się, że przedmiot zamówienia wykona z należytą starannością, w tym zgodnie z zasadami promocji projektów RPOWŚ 2014-2020.

*Uwaga! Zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, Rozdział 6.17 – Projekty partnerskie, pkt 3) W przypadku projektów partnerskich nie jest dopuszczalne wzajemne zalecanie przez beneficjenta zakupu towarów lub usług partnerowi i odwrotnie.*

## VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający informuje, iż w niniejszym zapytaniu ofertowym Wykonawcy mogą składać oferty w odniesieniu do całości zamówienia.
2. Wykonawca musi zaproponować tylko jedną cenę, której nie może zmienić.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i przesłana w formie elektronicznej (skan) lub pisemnej.
4. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.
6. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w PLN. Zaoferowana przez Wykonawcę cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia wraz z uwzględnieniem wszelkich kosztów związanych z jego realizacją, świadczonego na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy, plus podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania oferty.
7. Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot był wysokiej jakości, fabrycznie nowy i kompletny.

8. Kompletna oferta musi zawierać wypełniony Formularz ofertowy stanowiący **Załącznik nr 2** do niniejszego zapytania
9. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę. Poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny oraz opatrzone datą ich dokonania.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty można składać: osobiście, pocztą lub drogą elektroniczną.
2. Oferty można złożyć w siedzibie Zamawiającego: ul. Sienkiewicza 63; 25-002 Kielce – Sekretariat IV piętro (od pon. do pt. w godz. 7.30 – 15.30), lub pocztą elektroniczną na adres: [ewelina.domoradzka@sejmik.kielce.pl](mailto:ewelina.domoradzka@sejmik.kielce.pl) lub [NowoczesnaSzkoła@sejmik.kielce.pl](mailto:NowoczesnaSzkoła@sejmik.kielce.pl) w **terminie do dnia 9 kwietnia 2018 roku**.
3. Umieszczając zapis w tytule wiadomości: **„Zapytanie ofertowe na zakup wraz z dostawą i rozładunkiem fabrycznie nowego wyposażenia pracowni dydaktycznych oraz warsztatów szkolnych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Morawicy, uczestniczącego w projekcie partnerskim pn. „Nowoczesna Szkoła Zawodowa – Nowoczesny Region”**.
4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

## X. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Płatność zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy po należyтым wykonaniu usługi i dostarczeniu do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie do 14 dni (od daty doręczenia).

## XI. KRYTERIUM OCENY OFERTY

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z niniejszego postępowania;
  - 2) nie zostaną odrzucone.

2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

- a. Cena [PLN] – waga 70%
- b. Termin realizacji zamówienia – waga 30%

3. Zasady oceny kryterium

Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów oceny ofert z ustaloną punktacją do 100 pkt. (100%=100pkt.)

- a. **Cena**, oznaczony (C): liczba punktów dla każdej ocenianej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru, gdzie zaokrąglenia dokonane zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (max 70 pkt.):

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 70 \text{ pkt}, \quad \text{gdzie } 1 \text{ pkt} = 1\%$$

gdzie:

C – ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Cena”;

C<sub>min</sub> – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

C<sub>bad</sub> – cena oferty (brutto) badanej spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert.

- b. **Termin realizacji zamówienia**, oznaczony (T) – 30%, gdzie 1pkt = 1% – Wykonawcy zostanie przyznane max. 30 punktów.

Punktacja za termin wykonania zamówienia jest ustalona w sposób następujący:

- termin wykonania zamówienia **do 20 kwietnia 2018 roku** – 30 punktów,
- termin wykonania zamówienia **do 25 kwietnia 2018 roku** – 15 punktów;
- termin wykonania zamówienia **do 30 kwietnia 2018 roku** – 0 punktów.

Jeżeli Wykonawca w Formularzu oferty nie określi terminu dostawy, Zamawiający uzna maksymalny termin dostawy tj. do 30 kwietnia 2018 roku i Wykonawca otrzyma 0 pkt.

4. Łączna liczba punktów jaką otrzyma oferta będzie obliczona wg. wzoru:

$$O = C + T$$

gdzie:

O – badana oferta;

C – suma punktów w kryterium cena;

T – termin realizacji zamówienia;

5. Uzyskane ceny zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów wyliczonych wg zasad wskazanych powyżej.
7. W ofercie należy odnieść się do wszystkich kryteriów wyboru oferty. W przypadku, gdy Oferent nie wskaże informacji umożliwiających ocenę któregoś z kryteriów jego oferta może zostać uznana za nieważną lub w ocenie zostanie przyznanych mu 0 pkt.
8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

## XII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do oferenta z prośbą o uzupełnienie oferty lub udzielenie wyjaśnień,
2. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty wybranej do realizacji zamówienia poinformuje na stronie internetowej [www.bip.sejmik.kielce.pl](http://www.bip.sejmik.kielce.pl),
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania, unieważnienia Zapytania ofertowego lub nieprzyjęcia żadnej z ofert bez podania przyczyny.

## XIII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:

W przypadku pytań związanych z Zapytaniem Ofertowym, należy kontaktować się drogą elektroniczną: [ewelina.domoradzka@sejmik.kielce.pl](mailto:ewelina.domoradzka@sejmik.kielce.pl) lub [NowoczesnaSzkoła@sejmik.kielce.pl](mailto:NowoczesnaSzkoła@sejmik.kielce.pl) jak również telefonicznie. Osobą wyznaczoną do kontaktu z Wykonawcami jest: Pani **Ewelina Domoradzka** tel. **41 306 70 13**.





#### **XIV. ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Wzór Umowy

