

UCHWAŁA NR 3529/18
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
z dnia 07 lutego 2018 r.

W SPRAWIE:

ogłoszenia otwartego konkursu ofert dla podmiotów określonych w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) na wspieranie realizacji zadań publicznych Województwa Świętokrzyskiego w 2018 roku z zakresu:

- ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U z 2016 r. poz. 1638);
- przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – zakres zwalczanie narkomanii,

oraz powołania Komisji Konkursowej w celu zaopiniowania złożonych ofert.

NA PODSTAWIE:

art. 14 ust. 1, pkt 2, art. 41 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2096), art. 4 ust. 1 pkt 6 i 32, art. 5 ust. 1, ust. 2 pkt 1, ust. 3 i 4, art. 11 ust. 1,2 i 3, art. 13, art. 14 i art. 15 ust. 1 i 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.), art. 5 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 783 z późn.zm), Uchwały Nr XXXIX/567/2017 z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie przyjęcia do realizacji Programu Współpracy Samorządu Województwa z Organizacjami Pozarządowymi na 2018 r., Uchwały Nr XXXIX/566/2017 z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie uchwalenia Budżetu Województwa Świętokrzyskiego na 2018 rok, **uchwała się co następuje:**

§ 1.

Ogłasza się otwarty konkurs ofert dla podmiotów określonych w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na wspieranie realizacji zadań publicznych Województwa Świętokrzyskiego w 2018 roku z zakresu:

I. Ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U z 2016 r. poz. 1638) – kwota 180 000,00 zł w tym:

- 1. Wspieranie działań promujących kształtowanie właściwych nawyków zdrowotnych, w tym żywieniowych i aktywności fizycznej mieszkańców województwa świętokrzyskiego.*
- 2. Wspieranie działań informacyjnych i edukacyjnych na rzecz upowszechniania wiedzy na temat zdrowia psychicznego wśród mieszkańców województwa świętokrzyskiego.*
- 3. Promocja zdrowego i aktywnego starzenia się wśród osób wieku produkcyjnym i seniorów będących mieszkańcami województwa świętokrzyskiego.*
- 4. Wspieranie działań zapewniających odpowiedni dostęp do informacji, edukacji i usług w zakresie profilaktyki HIV/AIDS skierowanych do różnych grup*

odbiorców oraz wspieranie działalności punktów informacyjno – konsultacyjnych na terenie województwa świętokrzyskiego.

- 5. Przeciwdziałanie występowaniu i niwelowanie skutków chorób cywilizacyjnych, społecznych i zakaźnych w populacji województwa świętokrzyskiego.*

II. Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – zakres zwalczanie narkomanii. – kwota 95 000,00 zł, w tym:

- 1. Wspieranie zadań na rzecz ograniczania stosowania środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych i NSP wśród mieszkańców województwa świętokrzyskiego.*
- 2. Wspieranie rekomendowanych programów profilaktycznych wskazanych systemie rekomendacji programów profilaktycznych na każdym poziomie profilaktyki.*
- 3. Wspieranie działań mających na celu redukcję szkód, rehabilitację i reintegrację społeczną osób uzależnionych od substancji psychoaktywnych .*
- 4. Wspieranie realizacji programów w miejscach o zwiększonym narażeniu na ryzyko używania środków odurzających, substancji psychotropowych, nowych substancji psychoaktywnych oraz odżywek i suplementów diety (np. miejsca rekreacji, imprezy muzyczne, kluby, siłownie itp.).*

§ 2.

Załącznik do niniejszej uchwały stanowi treść ogłoszenia, które zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń, stronie internetowej oraz Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego.

§ 3.

Powołuje się Komisję Konkursową w celu opiniowania złożonych ofert w składzie:

1. Pan Krzysztof Sławiński – Przewodniczący Komisji – Departament Ochrony Zdrowia,
2. Pan Tomasz Jagiełło – Z-ca Przewodniczącego Komisji – Z-ca Dyrektora Departamentu Ochrony Zdrowia,
3. Pani Beata Nowak – Członek Komisji – Departament Ochrony Zdrowia,
4. Pani Olga Adamska – Sekretarz – Departament Ochrony Zdrowia,
5. Pani Małgorzata Szczudłowska – Członek Komisji – Departament Ochrony Zdrowia,

§ 4.

Komisja Konkursowa może prowadzić prace, jeżeli w posiedzeniu udział bierze Przewodniczący Komisji lub jego Zastępca oraz trzech Członków Komisji. Decydujący głos ma Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności - Zastępca Przewodniczącego.

§ 5.

Komisja Konkursowa przedkłada Zarządowi Województwa Świętokrzyskiego zestawienie wszystkich ofert, które wpłynęły na ogłoszony otwarty konkurs, zestawienie ofert ocenianych merytorycznie oraz proponowaną kwotą dotacji dla ofert wybranych.

§ 6.

W przypadku, gdy na jedno z zadań nie wpłynie żadna oferta lub pozostaną niewykorzystane środki w ramach zadania (np. złożone oferty będzie cechowała mała innowacyjność proponowanych działań), Komisja Konkursowa może przedłożyć Zarządowi Województwa Świętokrzyskiego propozycje rozstrzygnięcia poprzez przesunięcie środków z tego zadania, na zadanie, na które wpłynęło więcej atrakcyjnych pod względem merytorycznym ofert spełniających wymogi ogłoszenia konkursowego.

§ 7.

Komisja Konkursowa może zarekomendować Zarządowi Województwa zmiany kosztorysu zadania, które mogą zostać objęte dofinansowaniem z budżetu Województwa Świętokrzyskiego.

§ 8.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Ochrony Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego.

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

MARSZAŁEK

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

ADAM JARUBAS



Projekt
Załącznik
do Uchwały Nr 3529/18
Zarządu Województwa Świętokrzyskiego
z dnia 07 lutego 2018 r.

OGŁOSZENIE
z dnia 07 lutego 2018 roku

Szczegółowe warunki konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań z zakresu:

- **ochrony i promocji zdrowia**, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2016. 1638. J. t., z późn. zm.), oraz
- przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – **przeciwdziałanie narkomanii**.

Ogłaszający:

Zarząd Województwa Świętokrzyskiego

Podstawa prawna konkursu:

- art. 14 ust. 1, pkt 2, art. 41 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2096),
- art. 4 ust. 1 pkt 6 i 32, art. 5 ust. 1, ust. 2 pkt 1, ust. 3 i 4, art. 11 ust. 1, 2 i 3, art. 13, art. 14 i art. 15 ust. 1 i 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.),
- art. 5 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 783 z późn.zm.),
- rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów oferty i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300),
- Uchwała Nr XXXIX/567/17 z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie przyjęcia do realizacji Programu Współpracy Samorządu Województwa z Organizacjami Pozarządowymi na 2018 r.,
- Uchwała Nr XXXIX/566/17 z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie uchwalenia Budżetu Województwa Świętokrzyskiego na 2018 rok.

<p>Sfera zadań publicznych dotyczy zakresów:</p>	<p>- <i>ochrony i promocji zdrowia</i>, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2016. 1638. J. t., z późn. zm.), - przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – <i>zwalczanie narkomanii</i></p>
<p>Lista zadań merytorycznych i wysokość środków publicznych w roku 2018 z zakresu ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2016. 1638. J. t., z późn. zm.)</p>	<p>W 2018 r. liczba zadań publicznych wynosi – 5 W 2018 r. łączna kwota dotacji wynosi – 180 000,00 zł</p> <p>1. Wspieranie działań promujących kształtowanie właściwych nawyków zdrowotnych, w tym żywieniowych i aktywności fizycznej mieszkańców województwa świętokrzyskiego – kwota 55 000,00 zł</p> <p>Preferowane inicjatywy w ramach zadania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wspieranie działań sprzyjających rozpowszechnianiu i zachowaniu zasad zdrowego stylu życia, w tym prawidłowego odżywiania i aktywności fizycznej w miejscu nauki, pracy, służby i wypoczynku, - wspieranie działań zapobiegających nieprawidłowej masie ciała, w tym szczególnie otyłości i nadwadze wśród dzieci i młodzieży, głównie poprzez formy edukacyjne, - wspieranie działań służących profilaktyce próchnicy wśród dzieci i młodzieży poprzez edukację zdrowotną, - wspieranie działań promujących zdrowy styl życia i zdrowe odżywianie skierowanych do dzieci i młodzieży, kobiet w ciąży, osób w wieku produkcyjnym, seniorów, osób chorych lub zagrożonych chorobami o podłożu metabolicznym, - organizacja obchodów dni związanych z promocją zdrowia i zdrowego stylu życia (np. Światowy Dzień Zdrowia, (...) walki z otyłością, cukrzycą itp.), - nieodpłatne zajęcia promujące aktywność fizyczną w warunkach naturalnych (na świeżym powietrzu) np. we wszystkich miastach powiatowych, szczególnie w okresie maj-wrzesień, - inne inicjatywy... <p>2. Wspieranie działań informacyjnych i edukacyjnych na rzecz upowszechniania wiedzy na temat zdrowia psychicznego wśród mieszkańców województwa świętokrzyskiego – kwota 40 000,00 zł</p> <p>Preferowane inicjatywy w ramach zadania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wspieranie działań służących rozwojowi umiejętności radzenia sobie w sytuacjach kryzysowych, konfliktowych, stresogennych, generujących agresję, depresję i inne zaburzenia destabilizujące stan zdrowia psychicznego, - wspieranie działań informacyjno-edukacyjnych służących zapobieganiu przedwczesnej inicjacji

seksualnej młodzieży,

- wspieranie realizacji rekomendowanych programów profilaktycznych z zakresu zdrowia psychicznego,
- wspieranie działań promujących tworzenie środowiskowego modelu opieki psychiatrycznej,
- wspieranie działań przeciw stygmatyzacji i dyskryminacji osób z zaburzeniami psychicznymi poprzez np. kampanie społeczne, informacyjno-edukacyjne, przybliżające problematykę zdrowia psychicznego i jego zaburzeń,
- wspieranie działań służących pomocy rodzinom żyjącym z osobami psychicznie chorymi lub zaburzonymi,
- organizacja obchodów dni dotyczących problematyki zdrowia psychicznego,
- inne inicjatywy...

3. Promocja zdrowego i aktywnego starzenia się wśród osób wieku produkcyjnym i seniorów będących mieszkańcami województwa świętokrzyskiego - kwota 50 000,00 zł

Preferowane inicjatywy w ramach zadania:

- wspieranie wszechstronnej aktywności osób starszych w celu zachowania sprawności fizycznej, psychicznej i aktywności społecznej,
- wspieranie działań służących zapobieganiu wykluczeniu społecznemu i marginalizacji osób starszych (np. kampanie społeczne, informatory dla seniorów...),
- wspieranie działań służących pomocy rodzinom żyjącym z osobami chorymi na Alzheimera lub inne choroby otępienne,
- organizacja obchodów dni dotyczących problematyki zdrowia wieku senioralnego,
- inne inicjatywy...

4. Wspieranie działań zapewniających odpowiedni dostęp do informacji, edukacji i usług w zakresie profilaktyki HIV/AIDS skierowanych do różnych grup odbiorców oraz wspieranie działalności punktów informacyjno – konsultacyjnych na terenie województwa świętokrzyskiego – kwota 15 000,00 zł

Preferowane inicjatywy w ramach zadania:

- wspieranie działań edukacyjnych na wszystkich poziomach, wśród osób z grup ryzyka nt. problematyki HIV/AIDS, w tym edukacji seksualnej,
- wspieranie działań informacyjnych dotyczących problematyki HIV/AIDS (np. opracowanie informatora w wersji elektronicznej i papierowej, tematyczne spoty medialne...),
- wspieranie działań informacyjno-edukacyjnych podczas obchodów Juwenaliów (punkty informacyjno-edukacyjne),
- inne inicjatywy...

	<p>5. Przeciwdziałanie występowaniu i niwelowanie skutków chorób cywilizacyjnych, społecznych i zakaźnych w populacji województwa świętokrzyskiego – kwota 20 000,00 zł</p> <p>Preferowane inicjatywy w ramach zadania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wspieranie działań edukacyjnych związanych z prewencją chorób cywilizacyjnych i zakaźnych, - wspieranie działań służących niwelowaniu skutków chorób cywilizacyjnych, społecznych i zakaźnych, - organizacja obchodów dni dotyczących problematyki chorób cywilizacyjnych, - inne inicjatywy...
<p>Lista zadań merytorycznych i wysokość środków publicznych w roku 2018 z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – przeciwdziałanie narkomanii</p>	<p>W 2018 r. liczba zadań publicznych wynosi – 4</p> <p>W 2018 r. łączna kwota dotacji wynosi – 95 000,00 zł</p> <p>1. Wspieranie zadań na rzecz ograniczania stosowania środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych i NSP wśród mieszkańców województwa świętokrzyskiego – kwota 35 000,00 zł</p> <p>Preferowane inicjatywy w ramach zadania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wspieranie działań edukacyjnych skierowanych do różnych grup, szczególnie do dzieci, młodzieży i rodziców dotyczących zagrożeń wynikających z używania środków odurzających, substancji psychotropowych, NSP i środków leczniczych, których używanie może powodować uzależnienia (np. kampanie społeczne...), - wspieranie działań mających na celu podniesienie kompetencji grup zawodowych (np. lekarze POZ, pielęgniarki POZ, psychiatry, psychologowie, nauczyciele, wychowawcy i inni...) zajmujących się profilaktyką, leczeniem i rehabilitacją osób uzależnionych od substancji psychoaktywnych i behawioralnie oraz współuzależnionych, - organizacja obchodów dni dotyczących problematyki uzależnień, - inne inicjatywy... <p>2. Wspieranie rekomendowanych programów profilaktycznych wskazanych systemie rekomendacji programów profilaktycznych na każdym poziomie profilaktyki – kwota 20 000,00 zł</p> <p>Preferowane inicjatywy w ramach zadania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wspieranie realizacji programów (na wszystkich poziomach profilaktyki) o naukowych podstawach lub potwierdzonej skuteczności, zalecanych w ramach <i>Systemu rekomendacji programów profilaktycznych i promocji zdrowia psychicznego</i>.

	<p>3. Wspieranie działań mających na celu redukcję szkód, rehabilitację i reintegrację społeczną osób uzależnionych od substancji psychoaktywnych – kwota 15 000,00 zł</p> <p>Preferowane inicjatywy w ramach zadania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wspieranie programów reintegracji społecznej i zawodowej osób uzależnionych od środków odurzających, substancji psychotropowych i NSP, - wspieranie działań służących aktywizacji zawodowej i społecznej osób uzależnionych od środków odurzających, substancji psychotropowych i NSP lub zwiększanie dostępności do istniejących form wsparcia, -inne inicjatywy... <p>4. Wspieranie realizacji programów w miejscach o zwiększonym narażeniu na ryzyko używania środków odurzających, substancji psychotropowych, nowych substancji psychoaktywnych oraz odżywek i suplementów diety (np. miejsca rekreacji, imprezy muzyczne, kluby, siłownie itp.) – kwota 25 000,00 zł</p> <p>Preferowane inicjatywy w ramach zadania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wspieranie realizacji programów i innych działań w miejscach o zwiększonym narażeniu na ryzyko używania środków odurzających, substancji psychotropowych, NSP, odżywek i suplementów diety (np. miejsca rekreacji, imprezy muzyczne, kluby, siłownie, street/party working itp...); - inne inicjatywy.....
<p>I. Podmioty uprawnione do złożenia oferty:</p>	<p>1. Zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2016. 1817 z późn. zm.) w otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe, podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy.</p> <p>2. W przypadku jednostek organizacyjnych fundacji lub organizacji pozarządowych, które nie posiadają osobowości prawnej np. Koła, Oddziały, oferentem jest Zarząd Główny tej organizacji. W wyżej wymienionym przypadku Zarząd Główny może wystąpić z ofertą tylko dla jednego Oddziału lub Koła na każde z zadań określonych w ogłoszeniu konkursowym.</p> <p>3. O dotację ubiegać się mogą oferenci spełniający następujące warunki:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) cele statutowe oferenta są zgodne z dziedziną, w jakiej realizowane jest zadanie, b) oferent posiada własne wyodrębnione konto bankowe, c) działalność będzie prowadzona na rzecz województwa świętokrzyskiego i jego mieszkańców. <p>Oferenci uczestniczący w otwartym konkursie ofert nie muszą posiadać statusu organizacji pożytku publicznego</p>

<p>II. Koszty zadania publicznego:</p>	<p>1. Koszty ponoszone w ramach realizacji zadania są kosztami kwalifikowanymi jeżeli:</p> <ul style="list-style-type: none"> - są związane bezpośrednio z realizowanym zadaniem i są niezbędne do jego realizacji, - są racjonalnie skalkulowane w oparciu o ceny rynkowe (opisane w części IV pkt. 12 i 13 oferty), - zostaną uwzględnione w kosztorysie zadania określonym w ofercie, - zostały faktycznie poniesione w okresie uprawnionym, - udokumentowane są dowodami księgowymi/umowami/oświadczeniami oraz są prawidłowo odzwierciedlone w ewidencji księgowej, możliwe do zidentyfikowania i zweryfikowania, - spełniają wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi. <p>2. Koszty kwalifikowane, które są podstawą prawidłowo sporządzonego budżetu/kosztorysu zadania, stanowią w szczególności wydatki:</p> <p>a) merytoryczne, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • koszty osobowe merytoryczne, czyli honoraria i wynagrodzenia dla osób i innych podmiotów bezpośrednio zatrudnionych/związanych przy/z realizacji/zadania np. trenerów, ekspertów, artystów, pedagogów, psychologów, itp. (koszt umowy zlecenia/umowy o dzieło lub część wynagrodzenia odpowiadająca zaangażowaniu danej osoby w realizację zadania). Kwalifikowalne są wszystkie składniki wynagrodzenia, tj. w szczególności: wynagrodzenie netto, składki na ubezpieczenia społeczne, zaliczka na podatek dochodowy. Wynagrodzenie brutto z tytułu umowy zlecenia oraz umowy o dzieło są zaliczane do kwalifikowalnych kosztów osobowych; • koszty związane z uczestnictwem bezpośrednich adresatów zadania, w tym np.: materiały szkoleniowe, wynajem sali, wynajem niezbędnego sprzętu, nagrody rzeczowe, wyżywienie uczestników zadania, koszty związane z eksploatacją pomieszczeń wykorzystywanych na potrzeby beneficjentów np. noclegowni, świetlic, sali szkoleniowych, konferencyjnych, przejazd beneficjentów, bilety wstępu, itp.; • koszty zakupu nagród rzeczowych (albumy, książki, dyplomy, puchary, drobne upominki); • wyjazdy służbowe osób zaangażowanych w realizację zadania – związane z wykonywaniem czynności merytorycznych dotyczących realizacji zadania. W przypadku osób zaangażowanych na podstawie umowy cywilno-prawnej możliwość zwrotu kosztów podróży powinna zostać określona w danej umowie; • koszty obejmujące wydatki związane z działaniami promocyjnymi zadania, m.in.: plakaty, ulotki, ogłoszenia prasowe, banery, gadżety promocyjne, zaproszenia, itp. <p>b) koszty obsługi o charakterze administracyjnym, nadzorczym, kontrolnym, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne (np. zakup materiałów biurowych, opłaty pocztowe, rachunki telefoniczne, część wynagrodzenia pracowników etatowych oddelegowanych do realizacji zadania, w przypadku, gdy w dokumencie regulującym stosunek pracy podmiot wykaże, iż powierzył pracownikowi wykonywanie obowiązków w zakresie realizacji zadania np. koordynator, księgowa/y, obsługa administracyjno - biurowa) w wysokości do 10% całkowitych kosztów zadania.
---	--

	<p>3. Kosztów kwalifikowanych <i>nie stanowią</i> w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stałe koszty działalności podmiotu, w szczególności wynagrodzenia osobowe pracowników etatowych i utrzymanie biura (np. opłaty czynszowe, abonamentowe) z wyłączeniem pkt. II ppkt. 2 lit. b • koszty nie związane z realizacją zadania, • koszty poniesione na przygotowanie oferty, • koszty wydatkowane poza terminem realizacji zadania zawartym w umowie, • koszty zakupów inwestycyjnych i robót remontowo-budowlanych, • podatek od towarów i usług VAT, który może być odzyskany w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, • odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań. <p>4. W kosztorysie zadania można uwzględnić również wkład pozafinansowy, czyli:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wkład osobowy (nie przeliczany na wkład własny finansowy) rozumiany jako praca wolontariuszy, praca społeczna członków organizacji. Jeżeli zostanie ujęty w kosztorysie powinien być odpowiednio udokumentowany: z wolontariuszami zawartymi porozumieniami /umowami/kartami pracy, natomiast praca członków organizacji oświadczeniami o wykonaniu powierzonych zadań, • wkład rzeczowy (nie przeliczany na wkład własny finansowy) np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) planowana do wykorzystania w realizacji zadania publicznego. <p>UWAGA! wkład rzeczowy i osobowy może być wyceniany i opisany w ofercie w części IV. Szczegółowy zakres rzeczowy oraz kalkulacja przewidywanych kosztów zadania publicznego pkt. 12 i 13.</p> <p><i>Wartość kosztów rzeczowych i osobowych nie jest doliczana do całości wartości zadania.</i></p>
<p>III. Zasady przyznawania dotacji i wyboru oferty:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dotacja może być przyznana wyłącznie na wsparcie zadań, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym. 2. Uprawniony podmiot ubiegający się o dotację może złożyć tylko jedną ofertę na każde z zadań określonych w ogłoszeniu. 3. Co najmniej dwa uprawnione podmioty działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną. <i>W takim przypadku zasady konkursu określone w ogłoszeniu dotyczą każdego z Oferentów.</i> 4. Projekty muszą być skierowane do grup docelowych z obszaru województwa świętokrzyskiego. 5. Środki dotacji nie mogą być przeznaczone na finansowanie działalności gospodarczej Oferenta. 6. Dotacja nie może być udzielona na realizację zadań współfinansowanych z budżetu samorządu województwa świętokrzyskiego z innego tytułu/źródła finansowania.

7. Wymagany minimalny wkład finansowy/środki finansowe własne, środki pieniężne od odbiorców zadania publicznego, środki finansowe z innych źródeł publicznych, pozostałe/ **wynosi 10% całkowitych kosztów realizacji zadania.**

W przypadku oferty wspólnej warunki dotyczące wysokości wkładu finansowego, muszą być spełnione w odniesieniu do projektu. Tym samym procentowy wkład finansowy poszczególnych Oferentów składających ofertę wspólną, może być w różnej wysokości pod warunkiem, iż łączna wysokość wkładu finansowego wnoszonego przez Oferentów wynosić będzie co najmniej 10% całkowitego kosztu realizacji zadania.

8. Wymagane jest wypełnienie pkt. IV. 5 oferty tabeli – „Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego”.

9. Kryteria oceny oferty formalnej i merytorycznej:

a) ofertę uznaje się za prawidłowo złożoną pod względem formalnym, gdy:

- została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu,
- oferta jest zgodna z zadaniem konkursowym,
- oferta jest złożona na odpowiednim formularzu i opisana we wszystkich wymaganych polach,
- termin zakończenia realizacji zadania jest zgodny z terminem określonym w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert,
- oferta jest uzupełniona w pkt. IV. 5 oferty tabeli – „Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego”,
- jest podpisana przez osoby statutowo upoważnione przez organizację do składania oświadczeń woli w jej imieniu lub osoby statutowo upoważnione przez organizację do składania oświadczeń woli w jej imieniu ze skutkami o charakterze finansowym tych oświadczeń oraz opatrzona pieczęcią firmową jednostki. W przypadku składania oferty przez oddział terenowy organizacji (nieposiadający osobowości prawnej) oferta musi być podpisana przez osoby posiadające pełnomocnictwo zarządu głównego do składania w imieniu tej organizacji oświadczeń woli w zakresie nabywania praw i zaciągania zobowiązań finansowych oraz dysponowania środkami przeznaczonymi na realizację zadania, o którego wsparcie stara się ta jednostka organizacyjna,
- spełnia przesłanki określone w części I pkt. 1-3 ogłoszenia,
- katalog oświadczeń jest otwarty (ostatnia strona oferty). Pewien zawierać stosowne skreślenia i uzupełnienia. *Dodatkowe oświadczenia są do pobrania ze strony internetowej tj. oświadczenie o podatku VAT, oświadczenie o rachunku bankowym, oświadczenie o braku współfinansowania zadania publicznego z budżetu województwa).*
- wkład innych środków finansowych ogółem (tj. środki finansowe własne, świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego, środki finansowe z innych źródeł publicznych i pozostałe) organizacji, jest na minimalnym poziomie 10% całkowitych kosztów zadania,
- koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne zadania zaplanowane do pokrycia z dotacji stanowią wysokość do 10% całkowitych kosztów zadania,
- prawidłowo przedstawiona kalkulacja przewidywanych kosztów i przewidywanych źródeł

finansowania zadania publicznego (pkt. IV pkt 8 i 9 oferty). Kosztów rzeczowych i finansowych nie sumujemy do całości zadania.

Niespełnienie któregokolwiek z kryteriów o których mowa w pkt III. ppkt 9 lit. a powoduje odrzucenie oferty z przyczyn formalnych.

b) kryteria oceny merytorycznej:

- ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez Oferenta (m.in. dobór i liczba grup adresatów zadania publicznego, zakładane cele są jasno i spójnie sprecyzowane, ocena zasięgu i efektu oddziaływania),
- ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których Oferent będzie realizował zadanie publiczne (m.in. oryginalność, nowatorstwo projektu, kompleksowość i atrakcyjność proponowanych działań, trafność doboru kadry w stosunku do proponowanego zadania, spójność działań z harmonogramem realizacji zadania (poziom szczegółowości, kompleksowość) z kalkulacją przewidywanych kosztów, zakładana trwałość rezultatów zadania po jego zakończeniu),
- ocena planowanego udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- ocena planowanego wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków w ramach realizowanego zadania),
- uwzględnia ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku beneficjentów, którzy w latach poprzednich realizowały zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków.

10. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

11. Nie przewiduje się możliwości uzupełniania złożonej oferty oraz wymaganych załączników.

12. Zarząd Województwa, przyznając dotację, może wskazać pozycje kosztorysu objęte dofinansowaniem z budżetu Województwa Świętokrzyskiego.

13. Przyznana dotacja może być niższa niż wnioskowana m.in. wówczas, gdy:

- a) ceny nie odpowiadają stawkom rynkowym, zostały uwzględnione koszty niekwalifikowane, wskazane zostały niepriorytetowe działania. Wówczas Komisja Konkursowa może zarekomendować Zarządowi Województwa zmiany kosztorysu zadania
- b) łączna kwota dofinansowania wnioskowana przez podmioty, których oferty uzyskały rekomendacje Komisji do otrzymania dotacji, przekracza wysokość środków przeznaczonych w ramach konkursu na wsparcie/powierzenie zadań.

14. W przypadkach, o których mowa w pkt 13 Oferent może:

- a) przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego i zmianę kosztorysu zadania (w tym przypadku aktualizacje opisu poszczególnych działań /harmonogramu/kalkulacji przewidywanych kosztów powinny zachować procentowy udział dotacji i środków finansowych własnych

w całkowitym koszcie zadania),

b) wycofać swoją ofertę. W tym przypadku Oferent nie będzie związany złożoną ofertą. Rezygnacja z realizacji zadania powinna zostać złożona na piśmie w terminie 14 dni od momentu poinformowania o przyznaniu dotacji i być podpisana przez osoby uprawnione.

15. W przypadku złożenia przez oferenta więcej niż jednej oferty (na różne zadania zawarte w tym ogłoszeniu) dopuszcza się załączenie jednego kompletu załączników ze wskazaniem na pierwszej stronie każdej z ofert, przy której ofercie się znajdują.

16. Konkurs rozstrzyga Zarząd w formie uchwały, po zapoznaniu się ze protokołem Komisji. Protokół zawiera w szczególności:

- a) wskazanie listy ofert, które wpłynęły na otwarty konkurs ofert,
- b) wskazanie liczby ofert odrzuconych na etapie oceny formalnej,
- c) wskazanie liczby ofert poddanych oceny merytorycznej,
- d) zestawienie wszystkich ofert w tym ocenianych merytorycznie ze wskazaniem propozycji dotacji dla ofert rekomendowanych
- e) informację o wyłączeniu się członków komisji z jej prac ze wskazaniem powodów tego wyłączenia.

17. Od Uchwały Zarządu w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

18. W przypadku, gdy na jedno z zadań nie wpłynie żadna oferta lub pozostaną niewykorzystane środki w ramach zadania (np. złożone oferty będzie cechowała mała innowacyjność proponowanych działań), Komisja Konkursowa może przedłożyć Zarządowi Województwa Świętokrzyskiego propozycje rozstrzygnięcia poprzez przesunięcie środków z tego zadania, na zadanie, na które wpłynęło więcej atrakcyjnych pod względem merytorycznym ofert spełniających wymogi ogłoszenia konkursowego.

<p>IV. Warunki realizacji zadań:</p>	<p>1. Szczegółowe terminy, warunki realizacji oraz finansowania i rozliczania zadań każdorazowo określone będą w umowach zawartych pomiędzy Województwem, a podmiotami wybranymi w wyniku konkursu ofert.</p> <p>2. Czas realizacji zadania nie może być dłuższy niż do 31.10.2018r.</p> <p>3. Dotacja musi być wykorzystana w terminie 14 dni od zakończenia realizacji zadania.</p> <p>4. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz z obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie przedstawionym w ofercie.</p> <p>5. Oferent, w przypadku podpisania umowy, jest zobowiązany informować na bieżąco, jednak nie później niż w terminie 14 dni od daty zaistnienia zmian, w szczególności o:</p> <p>a) zmianie adresu siedziby oraz adresów i numerów telefonów osób upoważnionych do reprezentacji,</p> <p>b) ogłoszeniu likwidacji lub wszczęciu postępowania upadłościowego.</p> <p>7. Oferent zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo - księgowej ewidencji księgowej zadania publicznego, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z dnia 2016 r. poz.1047) w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.</p> <p>8. Odsetki bankowe od przekazanych przez Ogłaszającego środków powstałych na rachunku mogą zostać wykorzystane na realizację zadania publicznego, a niewykorzystane - podlegają zwrotowi na konto wskazane przez Zleceniodawcę, w terminie określonym w umowie.</p>
<p>V. Termin i warunki składania ofert:</p>	<p>Oferty należy składać w zaklejonych i opieczetowanych kopertach z dopiskiem: „OTWARTY KONKURS OFERT 2018 r. z zakresu:</p> <p>- ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2016. 1638. J. t., z późn. zm.), lub</p> <p>- przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – przeciwdziałanie narkomanii</p> <p>Zadanie Nr tytuł ogłoszonego zadania publicznego „.....”</p> <p>w nieprzekraczalnym terminie 21 dni kalendarzowych od daty publikacji ogłoszenia.</p> <p>Oferty należy składać w sekretariacie Departamentu Ochrony Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego al. IX Wieków Kielce 3, 25-516 Kielce Budynek C2, II piętro pok. 203 lub przesłać pocztą.</p> <p>UWAGA: DECYDUJE DATA WPŁYWU DO URZĘDU MARSZAŁKOWSKIEGO (potwierdzona stosowną pieczętką, a nie data stempla pocztowego).</p> <p>Podmiot zobowiązany jest do złożenia oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).</p>

<p>VI. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu:</p>	<p>1. Złożone oferty rozpatrzone zostaną przez Komisję Konkursową powołaną przez Zarząd Województwa w terminie 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.</p> <p>2. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego województwa świętokrzyskiego w Kielcach www.sejmik.kielce.pl w zakładce konkursy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń urzędu.</p> <p>3. Podmioty które otrzymają dotację, zostaną poinformowane w formie pisemnej.</p>
<p>VII. Podpisanie umowy:</p>	<p>1. Warunkiem przekazania dotacji na realizację zadania jest zawarcie pisemnej umowy z oferentem. Przed podpisaniem umowy podmiot zostanie poinformowany o rodzaju dokumentów, których dostarczenie będzie niezbędne do jej zawarcia (tj. aktualizacje opisu poszczególnych działań/harmonogramu/kalkulacji przewidywanych kosztów, PESEL oraz oświadczenie, iż na dzień podpisania umowy nie zmienił się stan prawny oferenta, statut, KRS).</p> <p>2. W przypadku przyznania innej kwoty niż wnioskowana Oferent zobowiązany jest do:</p> <p>a) przedłożenia aktualizacji opisu poszczególnych działań/harmonogramu/kalkulacji przewidywanych kosztów,</p> <p>b) zachowania procentowego udziału dotacji w całkowitym koszcie zadania w stopniu nie mniejszym niż określony w ofercie, będącej przedmiotem oceny.</p> <p>Uwaga: Zaktualizowany kosztorys musi uwzględniać zmniejszenia wynikające z przyznanej dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana. Nie jest dopuszczalne wprowadzenie do zaktualizowanego kosztorysu innych pozycji iż wykazanych w ofercie.</p>
<p>VIII. Sprawozdanie z realizacji zadania publicznego:</p>	<p>Sprawozdanie należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań. Oferent jest zobowiązany do złożenia sprawozdania w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.</p> <p>Do sprawozdania nie załącza się oryginałów faktur (rachunków), które należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i udostępniać podczas przeprowadzanych czynności kontrolnych.</p>
<p>IX. Informacja o zrealizowanych zadaniach publicznych tego samego rodzaju przez Samorząd Województwa</p>	<p>Łączna kwota dotacji w roku 2017 przeznaczonych na realizację zadań z zakresu:</p> <p>1. Przeciwdziałanie narkomanii wynosiła 85 000,00zł (słownie: osiemdziesiąt pięć tysięcy złotych).</p> <p>2. Ochrony i promocji zdrowia wynosiła 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).</p> <p>Szczegółowy wykaz organizacji i wysokość przyznanych środków w roku 2017 dostępny jest</p>

Świętokrzyskiego w roku 2017:	w Departamencie Ochrony Zdrowia oraz na stronie internetowej www.sejmik.kielce.pl , BIP.
X. Dodatkowe informacje:	Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: (41) 342-15-42