

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONE W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. 2017r. poz. 1579)

**Zapewnienie ochrony fizycznej osób i mienia na terenie Regionalnego Centrum
Naukowo-Technologicznego w Podzamczu koło Chęciny.**

Nazwa Zamawiającego: Regionalne Centrum Naukowo - Technologiczne
Miejscowość: Podzamcze
Adres: Podzamcze 45, 26-060 Chęciny
Strona internetowa: <http://bip.sejmik.kielce.pl/387-zamowienia-publiczne.html>
e-mail: sekretariat@rcnt.pl
Tel. 41 343 40 50;
Fax. 41 307 44 76;
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 – 15:00
NIP: 959-18-66-812

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Regionalne Centrum Naukowo – Technologiczne
Podzamcze 45, 26-060 Chęciny

Znak postępowania: DPI.272.12.05.2017

Podzamcze dnia 07.12.2017r.

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r poz. 1126).
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2254).
5. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263 z późn. zm.).
6. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.
8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty, oraz innych dokumentów w języku obcym.
10. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych. Rozliczenia prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu, za wyjątkiem przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
12. Wykonawca przystępujący do postępowania obowiązany jest do przygotowania oferty w sposób zgodny ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zwaną w dalszej części „SIWZ” oraz z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną w dalszej części „ustawą”.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest: **Zapewnienie ochrony fizycznej osób i mienia na terenie Regionalnego Centrum Naukowo – Technologicznego w Podzamczu koło Chęciny.**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony fizycznej osób i mienia na terenie Regionalnego Centrum Naukowo – Technologicznego w Podzamczu koło Chęciny na działkach oznaczonych numerami ewidencyjnymi: 649, 137/12, 137/17, 137/18, 137/20, 137/22, 137/70 położonych w miejscowości Podzamcze Chęcińskie obręb 14 Starochęciny gmina Chęciny - zwanej obiektem chronionym.

2. Usługą ochrony objęty będzie teren Zamawiającego – obiekt chroniony, przez co rozumie się:

- 1) Dwór Starościński wraz z oficyną i jego otoczeniem
- 2) Stawy wraz z otoczeniem
- 3) Ogrody włoskie wraz z otoczeniem
- 4) Brama Jana III Sobieskiego wraz z otoczeniem
- 5) Aleja Lipowa wraz z otoczeniem
- 6) Budynek Biobanku wraz z otoczeniem
- 7) Budynek Centrum Nauki Leonardo da Vinci wraz z otoczeniem.

3. Wykonawca wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania zobowiązany będzie do zapewnienia stałej, ochrony obiektu chronionego przez:

1) 1 pracownika ochrony całodobowo przez cały okres trwania zamówienia (Dwór Starościński wraz z oficyną i jego otoczeniem, stawy wraz z otoczeniem, ogrody włoskie wraz z otoczeniem, brama Jana III Sobieskiego wraz z otoczeniem, Aleja Lipowa wraz z otoczeniem);

2) 1 pracownika ochrony w godzinach 15.00 – 8.00 w dniach, będących dniami pracy Zamawiającego (Budynek Biobanku wraz z otoczeniem, oraz całodobowo w dni wolne od pracy Zamawiającego);

3) 1 pracownik ochrony w godzinach 15.00 – 8.00 w dniach, będących dniami pracy Zamawiającego (Budynek Centrum Nauki wraz z otoczeniem, oraz całodobowo w dni wolne od pracy Zamawiającego);

4) Zapewnienia wsparcia technicznego oraz grup patrolowych tj.:

a) zainstalowania na terenie obiektów chronionych systemu kontroli obchodów umożliwiających weryfikację dokonywanych obchodów (co najmniej dziewięć punktów potwierdzania obchodu);

b) wyposażenia w system antynapadowy (w tym również dla wyznaczonego pracownika Zamawiającego) umożliwiający bezpośrednie przywołanie załóg patrolowych w przypadku zagrożenia;

c) podjazdów grup patrolowych (co najmniej dwa podjazdy na dobę) oraz grup interwencyjnych (w każdym przypadku wystąpienia takiej konieczności całodobowo);

d) archiwizacji zdarzeń i sygnałów odebranych z systemu alarmowego oraz nagrań z telewizji przemysłowej Zamawiającego na elektronicznych nośnikach danych;

4. Wykonawca zapewnia pracownikom ochrony estetyczne i reprezentacyjne umundurowanie. Pracownicy ochrony powinni być jednolicie umundurowani (marynarka,

koszula, krawat, klasyczne spodnie) i nosić plakietki identyfikacyjne z nazwą firmy ochraniającej oraz z danymi personalnymi pracownika wraz ze zdjęciem.

5. Do obowiązków pracowników ochrony w szczególności należeć będzie:

1) Zabezpieczenie budynków jak i całego terenu Zamawiającego przed dostępem i działaniem osób trzecich zagrażających bezpieczeństwu lub zakłócających porządek publiczny, zapobieganie kradzieżom, uszkodzeniom mienia przez osoby trzecie,

2) informowanie osób wyznaczonych przez Zamawiającego - do skutku - i niezwłocznie po dostrzeżeniu, o przerwach w dostawie prądu lub o jego zanikach,

3) respektowanie sporządzonego przez Zamawiającego wykazu obowiązków.

4) dogłębne oglądanie obiektów oraz otoczenia i niezwłoczne zawiadamianie wyznaczonych przez Zamawiającego osób o wszelkich dostrzeżonych nieprawidłowościach, mogących Zamawiającego narazić na jakąkolwiek szkodę lub narażające mienie Zamawiającego na niebezpieczeństwo.

5) dbanie o nienaruszanie regulaminów i prawa powszechnego na terenie objętym ochroną przez osoby odwiedzające lub przechodzące.

6) pracownik ochraniający Dwór Starościński ma obowiązek w czasie gdy w Centrum Nauki nie ma ochrony, co godzinę robić obchód po Centrum Nauki oraz po terenie zespołu parkowego i otoczenia Centrum Nauki.

7) Przechowywanie i zabezpieczenie kluczy użytku bieżącego po godzinach pracy Zamawiającego, jak również przechowywanie i zabezpieczanie kluczy zapasowych, kodów wejściowych i kodów systemów alarmowych do pomieszczeń Zamawiającego.

8) Umożliwienie wstępu na teren obiektu chronionego odpowiednim służbom, np. sprzątającym, wywożącym śmieci, itd. po uprzednim wylegitymowaniu.

9) Weryfikacja zamknięcia pomieszczeń po godzinach pracy Zamawiającego.

6. Pracownicy muszą posiadać wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony.

7. W sytuacjach ekstremalnych, wymagane jest, aby pracownicy byli wspomagani przez załogę interwencyjną, wyposażoną w środki bezpośredniego przymusu, stawiającą się na miejsce wezwania niezwłocznie, jednak nie później niż w czasie podanym przez Wykonawcę w ofercie. W trakcie trwania zamówienia Zamawiający może bezpłatnie kontrolować czas dojazdu patrolu interwencyjnego do siedziby Zamawiającego (wezwania kontrolne).

8. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia do zatwierdzenia przez Dyrektora RCN-T projektu planu ochrony w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy. Plan ochrony musi zostać przygotowany przy współpracy z Zamawiającym. Przedstawiony do zatwierdzenia projekt musi być zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, uwzględniać charakter obiektów i jego wyposażenie techniczne służące do zabezpieczenia osób i mienia znajdujących się w obszarze chronionym tj. działek o numerach ewidencyjnych 649, 137/12, 137/17, 137/18, 137/20, 137/22, 137/70 w msc. Podzamcze, gmina Chęciny. Plan ochrony winien zawierać w szczególności:

- a) Szczegółowy opis realizacji usługi ochrony na terenie siedziby Zamawiającego;
- b) Instrukcję kontroli ruchu osobowo – materiałowego;
- c) Instrukcję postępowania Pracowników Zamawiającego oraz pracowników ochrony na wypadek pożaru, napadu, podłożenia ładunku wybuchowego, zagrożenia atakiem bioterrorystycznym, zdarzeń losowych;
- d) Instrukcję postępowania na wypadek włamania i kradzieży;
- e) Instrukcję dotyczącą zasad gospodarowania kluczami oraz ich przechowywania;
- f) Procedurę działania grupy interwencyjnej;
- g) Zasady współpracy pracowników Firmy Agencji ochrony świadczących usługi dla Zamawiającego z pracownikami portierni administracji obiektów Regionalnego Centrum Naukowo – Technologicznego w Podzamczu koło Chęciny.
- h) Protokół przekazania – przejęcia obiektów wraz z otoczeniem;
- i) Strukturę funkcjonowania budynków, w którym znajdują się chroniona siedziba Zamawiającego;

9. Dyrektor Regionalnego Centrum Naukowo – Technologicznego w ciągu 7 dni od otrzymania projektu, zatwierdzi przedstawione propozycje, lub może uzupełnić je albo przedstawić Wykonawcy ewentualne uwagi do poprawy lub przedstawić własną wersję instrukcji.

10. Do czasu akceptacji planu ochrony, Wykonawca zapewni ochronę siedziby Zamawiającego zgodnie z powyższymi postanowieniami.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania zmiany każdego z pracowników Wykonawcy, który przez swoje zachowanie i jakość wykonywanej pracy dał powód do uzasadnionych skarg.

12. W związku z koniecznością wdrożenia się przez pracowników ochrony w obowiązujące u Zamawiającego procedury i formalności, wskazanym jest ustalenie stałych pracowników ochrony świadczących usługi u Zamawiającego oraz by o wszelkich zmianach składu osobowego pracowników Zamawiający był niezwłocznie informowany. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji przedłożonego przez Wykonawcę składu osobowego pracowników ochrony oraz ewentualnych zmian.

13. Zgodnie z dyspozycją art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby wykonujące powyższe czynności w ramach przedmiotowego zamówienia, były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.).

14. Sposób dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę powyższego wymogu oraz sankcje z tytułu jego

niespełnienia, określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ

II. Kod klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień(CPV) 79710000-4.

III. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

IV. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

VI. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

01.01.2018 r. – 31.12.2018 r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy tj. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r., poz. 1137 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176 z późn. zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat

lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 933);

11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.2. nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1, 8 ustawy, tj.:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);

- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15

ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

1.3. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem koncesji w zakresie usług ochrony osób i mienia wykonywanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2017 r. poz. 2213),

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

a) Na potwierdzenie tego warunku wymagane jest wykazanie przez wykonawcę posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 300.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych).

b) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

3) zdolności technicznej lub zawodowej

Na potwierdzenie tego warunku wymagane jest:

a) wykazanie przez wykonawcę należyłą realizacją w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum dwóch zamówień, polegających na całodobowej ochronie osób i mienia, każda świadczona przez co najmniej 12 miesięcy, oraz na kwotę nie mniejszą niż 350 000,00 zł brutto, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

b) dysponowanie osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia tj. posiadającymi wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, w tym co najmniej 1 pracownikiem posiadającym wpis na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego, w liczbie niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego

zamówienia, lub jego części, zgodnie art. 22a ustawy, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2.2. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy, wskazane w SIWZ i ogłoszeniu.

2.3. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 2, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1.3. SIWZ.

2.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

3.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3.2. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana dwuetapowo:

Etap I – ocena wstępna wszystkich Wykonawców na podstawie „Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia z postępowania”, zgodnie z art. 25a ust.1 ustawy – załączniki nr 2 i nr 3 do SIWZ, wg formuły spełnia/nie spełnia;

Etap II – Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy, wskazane w SIWZ.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA, A TAKŻE INNYCH DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ

1. Formularz ofertowy sporządzony wg. wzoru stanowiącego (**Załącznik nr 1 do SIWZ**).
2. Informacja o wystąpieniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (**Załącznik nr 5 do SIWZ**).
3. W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy, Zamawiający wymaga **złożenia wraz z ofertą oświadczenia** – wg wzoru stanowiącego (**Załącznik nr 2 do SIWZ**).
4. W celu wstępnego wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Zamawiający wymaga **złożenia wraz z ofertą oświadczenia** – wg wzoru stanowiącego (**Załącznik nr 3 do SIWZ**).
5. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 (**Załącznik nr 4 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:
 - odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
7. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
7.1.W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile

wynika to z odrębnych przepisów, określonego w rozdziale IV pkt. 1.3., ppkt. 1 SIWZ zamawiający żąda od wykonawcy:

Koncesja w zakresie usług ochrony osób i mienia wykonywanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2017 r. poz. 2213),

7.2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej określonego w rozdziale IV pkt. 1.3., ppkt. 2 SIWZ zamawiający żąda od wykonawcy:

a) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300 000,00 zł (trzysta tysięcy złotych)

b) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

7.3. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w rozdziale IV pkt. 1.3., ppkt. 3 SIWZ zamawiający żąda od wykonawcy:

a) wykazanie przez wykonawcę należytej realizacji w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum dwóch zamówień, polegających na całodobowej ochronie osób i mienia, każda świadczona przez co najmniej 12 miesięcy, oraz na kwotę nie mniejszą niż 350 000,00 zł brutto wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, **(Załącznik nr 6 do SIWZ).**

b) dysponowanie osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia tj. posiadającymi wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, w tym co najmniej 1 pracownikiem posiadającym wpis na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego, w liczbie niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia **(Załącznik nr 8 do SIWZ).**

7.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.** W przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego – Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni:**

1) stosownego zobowiązania, które określi w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

2) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy;

4) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy;

7.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w składanych przez siebie oświadczeniach – **Załączniki nr 2 i 3 do SIWZ**.

7.6. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także oświadczenie – **Załącznik nr 2 do SIWZ** – dotyczące podwykonawców.

8. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej.

8. 1. W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy, jak również w celu wstępnego wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy, **Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą** oświadczeń wg wzoru na **Załączniku nr 2 i 3 do SIWZ**, które składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

8.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców dla ustanowionego pełnomocnika **do oferty należy załączyć pełnomocnictwo** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.3. W przypadku, gdy oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie najwyżej oceniona, każdy z nich będzie wezwany do przedłożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w rozdziale V pkt. 6 SIWZ.

8.4. W przypadku, gdy oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie najwyższej oceniona, będą oni wezwani do przedłożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V pkt 7.1 oraz 7.2 SIWZ. Dokumenty na potwierdzenie danego warunku składa co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który ten warunek spełnia.

9. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

9.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale V pkt 6 SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokument, o którym mowa w pkt. 9.1. lit. a. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w pkt 9.1. lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.2. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożony przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

9.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10. Inne wymagane dokumenty.

10.1. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy wykazu osób zatrudnionych na na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy.

11 . Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

11.1. Wszelkie Oświadczenia (w tym Wykazy), o których mowa w niniejszej specyfikacji dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty dotyczące wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

11.2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie

ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

11.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

11.4. Oferta, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają **załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego**.

11.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

11.6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

11.7. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

11.8. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

11.9. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

11.10. W przypadku, o którym mowa w pkt 11.8. SIWZ zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

11.11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE PROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wnioski, zawiadomienia, oświadczenia, pytania, informacje oraz odwołania Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
2. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną, każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres mailowy podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią przekazanego pisma.
3. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
Cezary Kal, e-mail: sekretariat@rcnt.pl.
4. Zgodnie z art. 38 ustawy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ, Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później, niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, modyfikacje treści SIWZ oraz informacje o ewentualnym przedłużeniu terminu składania ofert zostaną zamieszczone na stronie internetowej <http://bip.sejmik.kielce.pl/387-zamowienia-publiczne.html> na której udostępniona jest SIWZ.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania.
8. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, gdyż zamieszczane tam są wszelkie informacje dotyczące postępowania:
 - 1) wyjaśnienia treści SIWZ,
 - 2) pytania i odpowiedzi na pytania,
 - 3) zmiany treści SIWZ,
 - 4) przedłużenia terminu składania ofert,
 - 5) ogłoszenia o wyniku postępowania.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielanych odpowiedzi, jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust 2 ustawy, na przedłużenie terminu związania z ofertą.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca przystępujący do postępowania obowiązany jest do przygotowania oferty sporządzonej w sposób zgodny ze SIWZ oraz ustawą.
2. **Ofertę stanowi:**
 - 1) formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ, wg załączonego wzoru,
3. Oferta ma być złożona w formie oryginału, podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub pełnomocnika.
W przypadku dwóch lub więcej Wykonawców składających wspólną ofertę (ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia), Wykonawcy Ci składają jeden komplet ww. dokumentów.
4. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym lub czytelnym pismem ręcznym, nieścieralnym atramentem.
5. Oferta Podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca dokonał poprawek (wynikających z jego błędu) muszą być parafowane przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę.
8. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami musi być złożona w nieprzejrzystej zamkniętej kopercie, gwarantującej jej nienaruszenie do dnia otwarcia, zaadresowana do Zamawiającego na adres wg poniższego wzoru:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

**Regionalne Centrum Naukowo - Technologiczne
Podzamcze 45, 26-060 Chęciny**

OFERTA NA:

„Zapewnienie ochrony fizycznej osób i mienia na terenie Regionalnego Centrum Naukowo-Technologicznego w Podzamczu koło Chęcin”. (DPI 272.12.05.2017)

z dopiskiem „nie otwierać” przed 15.12.2017r. godz. 10:30

9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną, jednoznaczną ofertę zgodnie z przedmiotem zamówienia w określonym poniżej terminie.
10. Dopuszcza się składanie jednej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców, pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela,
 - 2) wykonawcy występujący wspólnie muszą upoważnić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo, upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
 - 3) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem,
 - 4) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmianę lub wycofanie oferty należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w zamkniętym opakowaniu lub kopercie oznaczonej w następujący sposób:

**„ZAMIANA / WYCOFANIE OFERTY”
Postępowanie nr DPI.272.12.05.2017**

„Zapewnienie ochrony fizycznej osób i mienia na terenie Regionalnego Centrum Naukowo-Technologicznego w Podzamczu koło Chęcin”.

z dopiskiem „nie otwierać przed 15.12.2017r. godz. 10:30

12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferta musi zostać złożona Zamawiającemu na adres:
Regionalne Centrum Naukowo – Technologiczne, Podzamcze 45, 26-060 Chęciny
w terminie **do 15.12.2017 r. do godz. 10:00.**
2. Zamawiający odnotuje kolejny numer oferty, dzień i godzinę jej otrzymania.
3. W wypadku osobistego złożenia oferty - Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty odnotowaniem terminu jej złożenia (dzień, godzina) oraz numerem (symbolem), jakim oferta została oznakowana.
4. Datą złożenia oferty jest termin, w którym oferta znajdzie się u Zamawiającego.
5. W przypadku wysłania oferty drogą pocztową, kurierem, jako termin złożenia oferty Zamawiający uzna termin, w jakim oferta znalazła się w posiadaniu Zamawiającego.
6. W przypadku złożenia oferty po terminie. Zamawiający postąpi zgodnie z zapisami - art. 84 ust.2 ustawy.
7. Otwarcie ofert nastąpi w Regionalnym Centrum Naukowo – Technologicznym, Podzamcze 45, 26-060 Chęciny, **w dniu 15.12.2016r. o godz. 10:30.**
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

1. Zamawiający wymaga podania ceny w złotych polskich zgodnie z polskim systemem płatniczym.
2. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.
3. Oferowana cena powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, bez których wykonanie przedmiotu zamówienia byłoby niemożliwe oraz podatek VAT.
4. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. **Wzór informacji, o której mowa w art. 91 ust. 3a ustawy stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.**
5. Podane ceny brutto muszą być cenami ostatecznymi (po uwzględnieniu ewentualnych rabatów oraz czasu trwania umowy).
6. Wykonawcy zobowiązani są do zaokrąglenia cen do pełnych groszy, czyli do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
7. Wszystkie poprawki w obliczeniach, dokonane ręcznie, czy też korektorem winny być parafowane własnoręcznie zgodnie ze statusem prawnym Wykonawcy, czyli przez

osobę(y) podpisującą(e) ofertę.

8. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

XII. OPIS KRYTERIÓW , KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) **cena oferty brutto (Kc) - 60 % wagi**
 - 2) **okres prowadzenia działalności (Kd) - 20 % wagi**
 - 3) **czas dojazdu grupy interwencyjnej (Kt) - 20 % wagi**
2. Zamawiający oceniał będzie złożone oferty wyłącznie w oparciu o wskazane kryteria, w skali punktowej od 1 do 100 na podstawie złożonej oferty.
3. Maksymalna ilość punktów jaką po zsumowaniu punktów dla każdego kryterium może uzyskać oferta wynosi 100.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.
5. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zasady przyznawania punktów dla poszczególnych kryteriów:

1) Cena oferty brutto (Kc) - kryterium temu przypisuje się wagę maksymalnie 60%.

Liczba punktów jaką otrzyma każda z ofert zostanie ustalona w następujący sposób:

- oferta która zawiera najniższą cenę brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla tego kryterium (60 pkt.),
- ilość punktów jaką otrzymają pozostałe oferty zostanie ustalona wg wzoru:

$$Kc = / Cn : Cb / x 60$$

Cn – najniższa zaoferowana cena brutto,

Cb – cena brutto badanej oferty.

2) Okres prowadzenia działalności (Kd) - kryterium temu przypisuje się wagę maksymalnie 20 %.

Liczba punktów jaką otrzyma każda z ofert zostanie ustalona w następujący sposób:

- niniejsze kryterium oceniane będzie na podstawie daty otrzymania koncesji na prowadzenie działalności obejmującej przedmiot zamówienia.
- liczba punktów obliczona zostanie w następujący sposób:
- poniżej roku – 0 pkt
- od 1oku do 4 lat – 5 pkt
- powyżej 4 lat do 7 lat – 10 pkt
- powyżej 7 lat do 10 lat – 15 pkt
- powyżej 10 lat – 20 pkt.

3) Czas dojazdu grupy interwencyjnej (Kt) – kryterium temu przypisuje się wagę maksymalnie 20 %

Liczba punktów jaką otrzyma każda z ofert zostanie ustalona w następujący sposób:

- oferta która zawiera najkrótszy czas dojazdu otrzyma maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla tego kryterium (20 pkt.),
- ilość punktów jaką otrzymają pozostałe oferty zostanie ustalona wg wzoru:

$$Kt = / Tn : Tb / \times 20$$

Tn – najkrótszy czas dojazdu,

Tb – badany czas dojazdu.

Łączna ilość punktów do porównywania ofert (W) jaką otrzyma dana oferta, zostanie ustalona w następujący sposób:

$$W = Kc + Kd + Kt.$$

XIII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Ocena, porównanie i wybór najkorzystniejszej oferty będą przeprowadzone przez komisję przetargową powołaną przez Zamawiającego. Ocena zostanie dokonana na podstawie ustalonych kryterium, o których mowa wyżej.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Dla ułatwienia badania, oceny i porównania złożonych ofert, Zamawiający może zwrócić się do każdego Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty. Żądane wyjaśnienia winny zostać przekazane przez Wykonawcę w określonym terminie w formie wybranej przez Zamawiającego, przy czym Wykonawca nie może usiłować, proponować lub dopuszczać dokonywania jakiegokolwiek zmiany w treści przedstawionej oferty (art. 87 ust. 1 ustawy).
4. Zamawiający poprawia – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy według poniższych reguł:
 - 1) oczywista omyłka pisarska – bezsporna, nie budząca wątpliwości omyłka dotycząca wyrazów, np.:
 - a) widoczna mylna pisownia wyrazu,
 - b) ewidentny błąd gramatyczny,
 - c) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
 - d) ewidentny błąd rzeczowy np. 31 listopada 2016 r.,
 - 2) oczywista omyłka rachunkowa – omyłka dotycząca działań arytmetycznych na liczbach, np.:
 - a) błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
 - b) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
 - c) błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.
 - 3) inne omyłki – polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,

- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 6) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3,
- 7) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania z ofertą,
- 8) wadium nie zostało wniesione, lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium,
- 9) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
- 10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIV. INFORMACJE O WYNIKU POSTĘPOWANIA.

1. Zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy, Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnienia postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 1.1 oraz 1.4) na stronie internetowej.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający żąda wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.

5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca za zgodą Zamawiającego może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o którym mowa w art. 148 ust. 1 ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

8. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

9. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

XVI. POSTANOWIENIA ZWIĄZANE Z PODPISANIEM UMOWY O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający przekazuje do wiadomości Wykonawców projekt umowy - **załącznik nr 7 do SIWZ**. Wykonawca może nanieść parafkę akceptując projekt umowy załączony do SIWZ na ostatniej stronie i załączyć niniejszy projekt do oferty lub ograniczyć się do oświadczenia odnoszącego się do treści umowy zawartego w formularzu ofertowym.
2. Podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jednak nie później niż w dniu, w którym upływa termin związania ofertą, chyba, że zaistnieją przesłanki przewidziane w art. 94 ust. 2 pkt. 1 lit. a ustawy.
3. Miejscem zawarcia umowy jest siedziba Zamawiającego. Umowa będzie przesłana do podpisu Wykonawcy lub przedstawiona do podpisu w siedzibie Zamawiającego w zależności od ustaleń dokonanych przez strony.
4. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do niezwłocznego odesłania jej kurierem do Zamawiającego (na adres Regionalne Centrum Naukowo – Technologiczne, Podzamcze 45, 26-060 Chęciny).
5. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta także po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia

- należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
7. Do dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (art. 23 ust. 4 ustawy).
 8. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany istotnych postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, w zakresie:
 - 1) zmiany obowiązujących przepisów prawa,
 - 2) zaistnienia siły wyższej,
 - 3) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadkach:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług (podatek VAT),
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

XVII. PODWYKONAWCY.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania z usług Podwykonawców.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić **w ofercie**, jaką część zamówienia zamierza powierzyć Podwykonawcom.
3. Zawarta umowa o podwykonawstwo między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a Podwykonawcą musi mieć formę pisemną o charakterze odpłatnym, a także musi określać, jaka część zamówienia zostanie wykonana przez Podwykonawcę.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcy, stosownie do treści art. 36b ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
5. Stosownie do treści art. 36b ust. 2 ustawy, Zamawiający informuje, iż jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Zgodnie z art. 36ba ust. 2 ustawy jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XVIII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJACE.

Zamawiający nie przewiduje możliwości wystąpienia zamówień uzupełniających.

XIX. DODATKOWE INFORMACJE.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. W przypadku, gdy oferta zawierać będzie propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych – oferta zostanie odrzucona.
2. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej jak i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
3. Zamawiający nie zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dokonania przedpłaty.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych.
7. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
8. Rozliczenia dokonywane będą tylko w złotych polskich.
9. Zamawiający udostępnia SIWZ na stronie internetowej <http://bip.sejmik.kielce.pl/387-zamowienia-publiczne.html> od dnia zamieszczenia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych.
10. Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
11. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
12. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
13. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego - art. 38 ust. 6 ustawy.
14. Zgodnie z zapisem art. 8 ustawy oraz regulacją ustawy o dostępie do informacji publicznej postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem tylko w przypadkach określonych w ustawie.

XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

12. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

13. W sprawach nie uregulowanych w rozdziale XX w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g ustawy.

XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- załącznik nr 1 – formularz ofertowy,
- załącznik nr 2 – oświadczenie z art. 25a ust.1,

załącznik nr 3 – oświadczenie z art. 25a ust 1,
załącznik nr 4 – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,
załącznik nr 5 – oświadczenie o powstaniu obowiązku podatkowego,
załącznik nr 6 – wykaz wykonanych usług,
załącznik nr 7 – wzór umowy.
Załącznik nr 8 – wykaz osób zdolnych do realizacji zamówienia.